



# SLUŽBENI VJESNIK

## GRADA SOLINA

GODINA IX

SOLIN, 10. listopada 2001. godine

BROJ 8

Na temelju članka 12. i 84. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01), Gradsko vijeće Solina na 5. sjednici održanoj 10. listopada 2001. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### povodom rasprave o Prijedlogu Statuta Grada Solina

1. Prihvaća se Prijedlog Statuta Grada Solina.
2. Primjedbe, prijedlozi i mišljenja dostavljaju se Odboru za statut i poslovnik radi izrade konačnog prijedloga.
3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom objavom u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 021-05/01-01/09

Urbroj: 2180-01-01-2

Solin, 10. listopada 2001. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA SOLIN  
dr. **Kajo Bućan**, v.r.

Na temelju članka 89. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine" RH, broj 59/90, 26/93, 7/96 i 59/01) i članka 12. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01), Gradsko vijeće Solina na 5. sjednici održanoj 10. listopada 2001. godine, donijelo je

### RJEŠENJE

#### o izboru članova školskog odbora OŠ Don Lovre Katića - Solin

1. Za članove školskog odbora OŠ Don Lovre Katića, biraju se:
  - Branimir Brko,
  - Pere Grubišić - Bajin i
  - Milan Lažeta.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 021-05/01-01/09

Urbroj: 2180-01-01-3

Solin, 10. listopada 2001. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA SOLIN  
dr. **Kajo Bućan**, v.r.

Na temelju članka 89. Zakona o osnovnom školstvu ("Narodne novine" RH, broj 59/90, 26/93, 7/96 i 59/01) i članka 12. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01), Gradsko vijeće Solina na 5. sjednici održanoj 10. listopada 2001. godine, donijelo je

### RJEŠENJE

#### o izboru članova školskog odbora OŠ Vjekoslava Paraća - Solin

1. Za članove školskog odbora OŠ Vjekoslava Paraća, biraju se:

- Nikola Zečević,
- Ivan Režić i
- Ante Milković.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 021-05/01-01/09

Urbroj: 2180-01-01-4

Solin, 10. listopada 2001. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA SOLIN  
dr. **Kajo Bućan**, v.r.

Na temelju članka 8. i članka 35. točke 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" RH, broj 33/01), Gradsko vijeće Solina na 6. sjednici održanoj 10. listopada 2001. godine, donijelo je

## STATUT GRADA SOLINA

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se: obilježja Grada Solina, javna priznanja, samoupravni djelokrug, ustrojstvo, ovlasti i način rada tijela, oblici konzultiranja građana i referendum, mjesna samouprava, raspolaganje imovinom i financiranje, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje s drugim jedinicama

lokalne te područne (regionalne) samouprave te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Grada.

#### Članak 2.

Grad Solin je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima županija, gradova i općina u Republici Hrvatskoj.

#### Članak 3.

- (1) Naziv grada je: Grad Solin.
- (2) Sjedište grada je: Solin, Stjepana Radića 42.
- (3) Grad Solin (u daljnjem tekstu: Grad) je pravna osoba.
- (4) Grad zastupa gradonačelnik.

#### Članak 4.

- (1) Grad obuhvaća područje sljedećih naselja: Kučine, Mravince, Solin, Vranjic i Blaca.
- (2) Granice područja Grada Solina dijelom idu katastarskim granicama, a dijelom granicama rubnih naselja koja se nalaze unutar područja.
- (3) Granice Grada se mogu mijenjati na način i po postupku koji su propisani zakonom.

#### Članak 5.

- (1) Tijela i upravna tijela Grada Solina imaju pečate.
- (2) Opis pečata iz stavka 1. ovog članka, uređuje se odlukom Gradskog vijeća, a način njegove uporabe i čuvanje, uređuju se odlukom koju donosi Gradsko poglavarstvo.

#### Članak 6.

- (1) Grad Solin ima grb i zastavu.
- (2) Izgled i uporaba grba i zastave Grada uređuje se posebnom odlukom koju donosi Gradsko vijeće.

#### Članak 7.

- (1) Dan grada Solina je 8. rujna – blagdan Male Gospe.
- (2) Mala Gospa je zaštitnica Grada.

#### Članak 8.

- (1) Gradsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Grada osobe koje su se istakle naročitim zaslugama za Grad.
- (2) Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Grada.

(3) Počasću se ne stječu posebna prava odnosno obveze. Počas se može opozvati ako se počasćeni pokaže nedostojnim počasti.

(4) Počasnim građaninom Grada ne može se proglasiti osoba koja ima prebivalište na području Grada.

#### Članak 9.

- (1) Gradsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za osobite uspjehe na svim područjima gospodarskog i društvenog života od značenja za Grad.
- (2) Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetima i na način propisan posebnom odlukom.

#### Članak 10.

- (1) Nagrade grada koje se dodjeljuju u povodu Dana Grada su:
- nagrada za životno djelo;
  - osobna nagrada;
  - kolektivna nagrada.
- (2) Grb Grada, kojeg gradonačelnik može dodijeliti u pojedinim prigodama građanima Grada, Republike Hrvatske kao i građanima drugih zemalja za osobite zasluge.

#### Članak 11.

- (1) Grad Solin surađuje s općinama i gradovima na području Splitsko-dalmatinske županije i županijom, radi ostvarivanja zajedničkih interesa na unapređenju gospodarskog i društvenog razvitka.
- (2) Grad Solin, radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa zbog unapređivanja gospodarskog i društvenog razvitka gradova u Republici Hrvatskoj, može osnovati s drugim gradovima i općinama odgovarajuću udrugu.

#### Članak 12.

- (1) Ostvarujući zajednički interes u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, Grad Solin uspostavlja, surađuje i održava suradnju s jedinicama lokalne i regionalne samouprave drugih država.
- (2) Odluku o uspostavljanju međusobne suradnje odnosno sklapanju sporazuma o suradnji Grada Solina s lokalnim jedinicama drugih država, sadržaju i oblicima, te suradnje donosi Gradsko vijeće, u skladu sa zakonom i općim aktima.

### Članak 13.

(1) Grad Solin u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini Splitsko-dalmatinske županije, te zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se posebno tiču Grada, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

(2) Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka u ime Grada mogu podnositi Gradsko vijeće, Poglavarstvo i gradonačelnik neposredno nadležnom tijelu i posredno putem članova predstavničkog tijela i zastupnika u Hrvatskom saboru.

## II. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG GRADA

### Članak 14.

Grad Solin samostalan je u odlučivanju u poslovima iz svoga samoupravnog djelokruga i podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti ovlaštenih državnih tijela.

### Članak 15.

(1) Grad Solin obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima, i to osobito poslove koji se odnose na:

1. uređenje naselja i stanovanje,
2. prostorno i urbanističko planiranje,
3. komunalne djelatnosti,
4. brigu o djeci,
5. socijalnu skrb,
6. primarnu zdravstvenu zaštitu,
7. odgoj i osnovno obrazovanje,
8. kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
9. zaštitu potrošača,
10. zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
11. protupožarnu i civilnu zaštitu,

(2) Način organiziranja poslova koji se posebnim zakonima povjeravaju Gradu, a koje je dužan organizirati, kao i poslove koje će Grad obavljati ako osigura uvjete za njihovo obavljanje, uredit će se posebnim aktom kojeg donosi Gradsko vijeće.

### Članak 16.

(1) Grad Solin može obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovog Statuta prenijeti na Splitsko-dalmatinsku županiju ili na mjesni odbor na području Grada Solina ako ocijeni da je to učinkovitije.

(2) Grad Solin može obavljanje pojedinih poslova iz članka 15. ovoga Statuta, organizirati zajedno s drugim općinama i gradovima.

(3) Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova iz stavka 1. ovoga članka donosi Gradsko vijeće većinom glasova svih članova.

(4) Za obavljanje poslova u suglasju sa stavkom 3. ovoga članka, općine i gradovi mogu osnovati zajedničko tijelo, zajedničko trgovačko društvo, ustanovu i organizirati obavljanje poslova u skladu sa zakonom.

(5) Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova iz stavka 2. ovoga članka sklapa se na temelju odluke koju donosi Gradsko vijeće većinom glasova svih članova.

### Članak 17.

(1) Grad Solin u okviru samoupravnog djelokruga:

1. raspoláže, upravlja i koristi imovinu u vlasništvu Grada,

2. promiče društveni i gospodarski napredak radi vrednovanja lokalnih posebnosti i poštivanja prirodnih i prostornih mogućnosti,

3. vodi brigu o potrebama i interesima stanovnika u oblasti predškolskog uzrasta, odgoja i osnovnog obrazovanja, primarne zdravstvene zaštite, kulture, tjelesne kulture i športa,

4. osigurava uvjete za utvrđivanje politike gospodarenja prostorom i unapređenje i zaštitu prirodnog okoliša,

5. obavlja poslove u svezi s poticanjem poduzetničkih aktivnosti i korištenja prostora u vlasništvu Grada,

6. osigurava uvjete za održivi razvitak komunalnih djelatnosti,

7. vodi brigu o uređenju naselja, kvaliteti stanovanja i komunalnim objektima,

8. organizira obavljanje komunalnih i drugih djelatnosti,

9. osniva pravne osobe radi ostvarivanja gospodarskih, društvenih, komunalnih, socijalnih i drugih interesa i potreba stanovništva,

10. obavlja razrez i naplatu prihoda koji pripadaju Gradu,

11. potiče primjenu djelotvornih mjera radi zaštite životnog standarda i zbrinjavanja socijalno ugroženih osoba i obavlja poslove socijalne skrbi,

12. potiče aktivnosti udruga građana,

13. promiče očuvanje prirodne baštine, povijesnog, kulturnog i graditeljskog nasljeđa,

14. osigurava uvjete za protupožarnu i civilnu zaštitu,

15. osigurava uvjete za zaštitu potrošača,

16. donosi proračun Grada,

17. obavlja redarstvene poslove radi očuvanja komunalnog reda,

18. obavlja i uređuje druge poslove koji su u neposrednoj vezi s interesima općinske zajednice za njezin gospodarski, društveni i socijalni napredak,

(2) Poslovi iz stavka 1. ovoga članka podrobnije se utvrđuju aktima u okviru djelokruga tijela Grada u skladu sa zakonom.

### III. USTROJSTVO, OVLAŠTI I NAČIN RADA TIJELA

#### 1. Gradska tijela

Članak 18.

Tijela Grada su:

1. Gradsko vijeće,

2. gradonačelnik,

3. Gradsko poglavarstvo.

Članak 19.

(1) Ovlašti i obveze koje proizlaze iz samoupravnog djelokruga Grada podijeljene su između Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i upravnih tijela Grada.

(2) Ako zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada, poslovi koji se odnose na uređivanje odnosa legislativne naravi u nadležnosti su Gradskog vijeća, a poslovi izvršne naravi u nadležnosti su Gradskog poglavarstva.

(3) Ako se po naravi poslova ne može utvrditi nadležnost prema stavku 2. ovoga članka, nadležno je Gradsko vijeće.

(4) Nadležnost tijela za obavljanje poslova, utvrđena zakonom ili drugim propisom, ne može se prenositi na drugo tijelo odnosno drugu fizičku ili pravnu osobu ako zakonom nije drugačije određeno.

#### 1.1. Gradsko vijeće

Članak 20.

(1) Gradsko vijeće predstavničko je tijelo građana Grada Solina i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi opće i druge akte, te obavlja druge poslove u skladu s Ustavom, zakonom i ovim Statutom.

(2) Gradsko vijeće ima 19 članova izabranih na način određen zakonom.

Članak 21.

(1) Funkcija vijećnika Gradskog vijeća je počasna.

(2) Vijećnici nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

(3) Vijećnici imaju pravo i dužnost prisustvovati sjednicama Gradskog vijeća, podnositi prijedloge za donošenje općih akata i drugih akata, te amandmana na prijedloge općih akata, kao i postavljati pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada na sjednici Gradskog vijeća neposredno ili pismenim putem predsjedniku Gradskog vijeća.

Članak 22.

Vijećnik Gradskog vijeća ima pravo podnositi Gradskom vijeću prijedloge odluka i drugih akata te pokretati druga pitanja iz njegovog djelokruga.

Članak 23.

(1) Vijećnik ima pravo predlagati Gradskom vijeću raspravu o pitanjima koja se odnose na rad Gradskog poglavarstva, na izvršavanje odluka ili na rad upravnih tijela Grada.

(2) Vijećnik ima pravo Gradskom poglavarstvu i pročelnicima koji rukovode upravnim tijelima Grada postavljati pitanja koja se odnose na njihov rad ili na poslove iz njihovog djelokruga.

(3) Gradsko poglavarstvo i rukovoditelji upravnih tijela dužni su odgovarati na postavljena pitanja na način i u rokovima određenim u Poslovniku Gradskog vijeća, te pomoći vijećniku u njegovu radu.

Članak 24.

(1) Vijećnik ima vijećničku iskaznicu, čiji sadržaj, oblik i uporabu određuje Odbor za statut i poslovnik.

(2) Vijećnici za svoj rad u Gradskom vijeću imaju pravo na naknadu troškova, odnosno izgublenu zaradu u skladu s posebnom odlukom Gradskog vijeća.

Članak 25.

Gradsko vijeće:

1. donosi Statut Grada,

2. donosi opće i druge akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Grada,

3. donosi proračun, odluku o Izvješću o izvršenju proračuna za prethodnu godinu,



4. donosi programe javnih potreba,
5. donosi poslovnik Gradskog vijeća,
6. bira i razrješava gradonačelnika i njegove zamjenike, te članove Poglavarstva Grada,
7. osniva i bira članove radnih tijela Gradskog vijeća,
8. imenuje i razrješava osobe ako je to određeno zakonom, drugim propisom i ovim Statutom,
9. odlučuje o povjerenju i nepovjerenju gradonačelniku, pojedinim članovima Poglavarstva Grada ili Poglavarstvu u cjelini,
10. uređuje ustrojstvo i djelokrug gradskih upravnih tijela,
11. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Grad, te odlučuje o njihovim statusnim promjenama i preoblikovanjima u skladu sa zakonom,
12. odlučuje o zajedničkom obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga s drugim jedinicama lokalne samouprave,
13. odlučuje o davanju koncesija,
14. odlučuje o sastavu skupština trgovačkih društava u kojima Grad ima stopostotni udjel, odnosno dionice i određuje predstavnika Grada u skupštinama trgovačkih društava u kojima Grad nema stopostotni udjel, odnosno dionice,
15. odlučuje o stjecanju i prijenosu (kupnji i prodaji) dionica odnosno udjela u trgovačkim društvima ako zakonom, ovim Statutom, odnosno odlukom Gradskog vijeća nije drugačije riješeno,
16. odlučuje o prijenosu i preuzimanju osnivačkih prava u skladu sa zakonom,
17. obavlja i druge poslove koji su mu zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug.

#### *1.1.1. Predsjednik i potpredsjednik Gradskog vijeća*

##### Članak 26.

(1) Gradsko vijeće im predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Gradskog vijeća.

(2) Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati Odbor za izbor i imenovanja kao i najmanje jedna trećina članova gradskog vijeća.

(3) Prijedlog za razrješenje predsjednika i potpredsjednika može dati najmanje jedna trećina članova Gradskog vijeća, na način i po postupku određenom Poslovníkom Gradskog vijeća.

##### Članak 27.

Predsjednik Gradskog vijeća:

1. predstavlja Vijeće,
2. saziva sjednice Vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte Vijeća,
3. brine o javnosti rada Vijeća,
4. obavlja druge poslove predviđene zakonom, ovim Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

##### Članak 28.

(1) Potpredsjednik Gradskog vijeća zamjenjuje predsjednika Gradskog vijeća u slučaju njegove spriječenosti ili odsutnosti.

(2) Potpredsjednik Gradskog vijeća obavlja poslove iz djelokruga predsjednika kada mu ih predsjednik povjeri.

##### Članak 29.

Poslovníkom Gradskog vijeća podrobnije se uređuje način konstituiranja, sazivanje, rad i tijekom sjednice, glasovanje i vođenje zapisnika kao i održavanje reda na sjednici Gradskog vijeća, prava predsjednika i potpredsjednika Vijeća, te članova Vijeća.

#### *Radna tijela*

##### Članak 30.

(1) Gradsko vijeće osniva stalne ili privremene odbore, komisije i druga radna tijela za pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju u skladu sa Poslovníkom.

(2) Sastav, broj članova, djelokrug i način rada stalnih tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuju se posebnom odlukom o osnivanju radnih tijela.

(3) Predsjednika i članove radnih tijela iz stavka (1) ovog članka Vijeće bira iz reda vijećnika, odnosno imenuje iz reda javnih i društvenih djelatnika.

##### Članak 31.

Gradsko vijeće na prvoj konstituirajućoj sjednici osniva:

- Odbor za izbor i imenovanje,
- Odbor za statut i poslovnik i
- Mandatnu komisiju.

##### Članak 32.

(1) Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i četiri člana.

(2) Odbor za izbor i imenovanje raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Gradskog vijeća, te izbor članova radnih tijela Gradskog vijeća.

#### Članak 33.

(1) Odbor za statut i poslovnik ima predsjednika i četiri člana.

(2) Odbor za statut i poslovnik raspravlja i predlaže statut Grada, poslovnik Gradskog vijeća, te predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta odnosno Poslovnika, a može predlagati donošenje odluka i drugih općih akata iz nadležnosti Gradskog vijeća. Odbor za statut i poslovnik obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom i Poslovníkom Gradskog vijeća.

#### Članak 34.

(1) Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

(2) Mandatna komisija raspravlja o pitanjima koja se odnose na mandatna prava članova Vijeća.

#### 1.1.2. Tajnik Gradskog vijeća

#### Članak 35.

(1) Gradsko vijeće ima tajnika.

(2) Tajnik Gradskog vijeća se brine o izvršavanju zadataka koji se odnose na rad lokalne samouprave i uprave, sudjeluje na sjednicama Gradskog vijeća u savjetodavnom svojstvu i upozorava predsjednika Vijeća i Vijeće o kršenju zakonitosti.

(3) Tajnik Gradskog vijeća je pročelnik Odjela za pravne i opće poslove kojeg na temelju natječaja imenuje Gradsko poglavarstvo.

(4) Tajnika Gradskog vijeća ovlašćuje Gradsko vijeće za obavljanje poslova iz stavka (2) ovog članka.

#### 1.2. Gradonačelnik

#### Članak 36.

(1) Gradonačelnik zastupa Grad i nositelj je izvršne vlasti Grada i predsjednik je Poglavarstva.

(2) Gradonačelnik svoju dužnost obavlja profesionalno.

#### Članak 37.

Gradonačelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Grada:

- provodi odluke Gradskog vijeća i odgovoran je Vijeću za njihovo provođenje, te ima pravo predlagati Vijeću donošenje općih i drugih akata;

- vodi brigu o upravljanju gradskom imovinom i podnosi Poglavarstvu prijedlog proračuna i odgovoran je za njegovo izvršenje;

- usmjerava rad upravnih tijela, obavlja nadzor nad zakonitošću rada upravnih tijela i daje im upute za rad;

- daje punomoć za zastupanje Grada u pojedinim stvarima;

- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, drugim propisima, ovim Statutom i odlukama Gradskog vijeća.

#### Članak 38.

(1) Gradonačelnik ima pravo zadržati od izvršenja opći akt Gradskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od Vijeća da u roku od petnaest dana otkloni uočene nedostatke.

(2) Ako Gradsko vijeće to ne učini, dužan je u roku od osam dana o tome obavijestiti organ središnje državne uprave, ovlašten za nadzor nad zakonitošću rada jedinica lokalne samouprave.

#### Članak 39.

Gradonačelnik rukovodi radom Gradskog poglavarstva, saziva sjednice Poglavarstva i predsjedava im te potpisuje akte Gradskog poglavarstva.

#### Članak 40.

(1) Gradonačelnika bira Gradsko vijeće većinom glasova od ukupnog broja svih članova Vijeća iz reda svojih članova u pravilu između nositelja lista stranaka ili nezavisnih lista, na prijedlog predsjednika Gradskog vijeća ili najmanje jedne trećine vijećnika.

(2) Mandat gradonačelnika traje četiri godine, odnosno do provođenja redovnih izbora.

#### Članak 41.

(1) Gradonačelnik ima dva zamjenika.

(2) Zamjenici gradonačelnika biraju se na način i po postupku propisanom za izbor gradonačelnika.

(3) Zamjenici gradonačelnika dužnost, u pravilu, obavljaju volonterski, a jedan zamjenik može dužnost obnašati i profesionalno.

(4) Zamjenici gradonačelnika pomažu gradonačelniku u obavljanju njegovih dužnosti, zamjenjuju ga u slučaju njegove duže spriječenosti i odsutnosti te obavljaju druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(5) Gradonačelniku ne prestaje odgovornost za obavljanje poslova iz njegova djelokruga koje je povjerio zamjeniku.

### 1.3. *Gradsko poglavarstvo*

#### Članak 42.

(1) Gradsko poglavarstvo Grada (dalje u tekstu: Poglavarstvo) izvršno je tijelo Grada.

(2) Poglavarstvo je odgovorno Gradskom vijeću za svoj rad i odluke koje donosi.

(3) Poglavarstvo ima sedam članova od kojih su gradonačelnik i njegovi zamjenici po položaju članovi Poglavarstva.

(4) Ostale članove Poglavarstva bira Gradsko vijeće iz reda svojih članova, te iz reda osoba koje nisu članovi Vijeća i to najviše do tri. Poglavarstvo se bira na prijedlog predsjednika Poglavarstva, većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

(5) Članovi Poglavarstva svoju dužnost obavljaju počasno.

#### Članak 43.

(1) Gradsko poglavarstvo o svom radu dužno je izvješćivati Gradsko vijeće.

(2) Gradsko vijeće može zahtijevati da mu Gradsko poglavarstvo podnese izvješće o cjelokupnom radu ili o pojedinom pitanju iz njegove nadležnosti.

#### Članak 44.

Gradsko poglavarstvo u okviru svoga djelokruga:

- priprema prijedloge općih akata i predlaže Gradskom vijeću njihovo donošenje;

- utvrđuje prijedlog proračuna i odluke o izvješću o izvršenju proračuna;

- izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata Gradskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova te drugih akata Gradskog vijeća;

- usmjerava djelovanje upravnih tijela Grada u obavljanju poslova iz njihova samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad;

- upravlja i raspolaze nekretninama i pokretninama u vlasništvu Grada;

- upravlja i raspolaze prihodima i rashodima Grada;

- daje mišljenje o prijedlozima općih akata koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji;

- obavlja izbor i imenovanja i razrješenja pročelnika, službenika i namještenika upravnih tijela i predstavnika Poglavarstva u trgovačka društva i ustanove ako je to određeno zakonom, općim aktima Gradskog vijeća i Poglavarstva;

- utvrđuje raspored radnog vremena kao i druga pitanja u vezi s radnim vremenom u upravnim tijelima;

- obavlja druge poslove utvrđene zakonom, ovim Statutom i drugim propisima.

#### Članak 45.

Gradsko poglavarstvo u obavljanju poslova iz svoga djelokruga suraduje s tijelima državne uprave, jedinicama lokalne samouprave područne (regionalne) samouprave, te drugim pravnim osobama i mjesnim odborima.

#### Članak 46.

(1) Gradsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

(2) Odluke kojima raspolaze nekretninama i pokretninama kao i gradskim prihodima i rashodima, Gradsko poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova.

(3) Odnos Gradskog vijeća i Poglavarstva uređuje se Poslovníkom Gradskog vijeća.

(4) Poglavarstvo donosi Poslovník kojim podrobnije uređuje ustrojstvo, način rada i odlučivanja Poglavarstva.

#### Članak 47.

(1) Članovi Gradskog poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga poslova koje obavlja poglavarstvo, koje na prijedlog gradonačelnika odredi Gradsko poglavarstvo.

(2) Članovi Gradskog poglavarstva iz stavka (1) ovog članka imaju pravo na naknadu troškova i izgubljenu zaradu u skladu s odlukom Gradskog vijeća.

## 2. **Upravni odjeli i službe**

#### Članak 48.

(1) Gradsko vijeće za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Grada kao i poslova državne uprave prenijetih na Grad ustrojjava upravne odjele i službe (dalje u tekstu: upravna tijela) Grada Solina.

(2) Upravna tijela Grada dužna su svojim radom omogućiti ostvarivanja prava i potreba građana i pravnih osoba u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(3) Upravnim odjelima upravljaju pročelnici koje, na temelju javnog natječaja, imenuje Poglavarstvo.

(4) Upravna tijela Grada samostalna su u okviru svoga djelokruga i za svoj rad odgovorna su Poglavarstvu i gradonačelniku za zakonito i pravodobno obavljanje poslova.

#### Članak 49.

(1) Gradsko vijeće posebnom odlukom uređuje ustrojstvo odjela i službi gradske uprave Grada.

(2) Odlukom iz stavka (1) ovog članka mogu se ustrojiti unutarnje ustrojstvene jedinice odjela i službi gradske uprave Grada.

### IV. NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU I JAVNOST RADA

#### *Oblici konzultiranja građana*

#### Članak 50.

(1) Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem lokalnog referenduma, zбора građana mjesnog odbora, mjesnog zбора građana i davanjem prijedloga u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

(2) Gradsko vijeće i Gradsko poglavarstvo mogu, prije donošenja odluka koje su osobito značajne za građane ili za stanje u Gradu, konzultirati građane odnosno tražiti njihova prethodna mišljenja o odnosnim pitanjima.

(3) Konzultiranje iz stavka (2) ovog članka obavlja se anketiranjem građana, organiziranjem javnih rasprava na zborovima, prikupljanjem mišljenja vijeća mjesnih odbora i na druge odgovarajuće načine.

#### Članak 51.

(1) Gradsko vijeće može tražiti mišljenje mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili o drugim pitanjima iz svoga djelokruga, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom.

(2) Gradsko vijeće može sazvati mjesni zbor građana i za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu odvojenu od drugih dijelova naselja (dio naselja, stambeni blok ili slično).

(3) Odlukom iz stavka (1) ovoga članka određuje se pitanje o kojem će se tražiti mišljenje odnosno područje od kojeg se traži mišljenje.

(4) Gradsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih odbora o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

#### Članak 52.

(1) Građani imaju pravo predlagati Gradskom vijeću donošenje određenog akta ili rješavanje određenog pitanja iz njegove nadležnosti.

(2) O prijedlogu iz stavka (1) ovog članka Gradsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje deset posto birača upisanih u popis birača Grada, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

(3) Svaka lista s potpisima birača mora sadržavati potpuni tekst građanske inicijative.

Potpisi birača kojima se ne može bez dvojbe prema imenu, adresi i JMBG ustanoviti o kojoj se osobi radi su nevažeći.

(4) Svaki građanin ima pravo Gradskom vijeću i njegovim tijelima slati predstavke i pritužbe te davati prijedloge i na njih dobiti odgovor.

(5) Grad je dužan osigurati u službenim prostorijama na vidnom mjestu tehnička i druga sredstva za podnošenje predstavki i pritužbi (kutija, knjiga za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje predstavke i pritužbe.

(6) Čelnik tijela Grada i čelnici upravnih tijela dužni su građanima dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja predstavki i pritužbi.

#### *Referendum*

#### Članak 53.

(1) Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, prijedlogu za promjenu područja Grada, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Grada, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i Statutom.

(2) Referendum, temeljem odredaba zakona i o ovog Statuta raspisuje Gradsko vijeće na prijedlog jedne trećine vijećnika, na prijedlog Gradskog poglavarstva, odnosno polovine mjesnih odbora na području Grada ili dvadeset posto birača upisanih u birački popis Grada.

(3) Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Grada i upisani su u popis birača.

(4) Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Gradsko vijeće.

(5) Tijela Grada ne mogu donijeti pravni akt ili odluku koja je sadržajno suprotna odluci iz stavka (1) ovoga članka, prije prestanka roka od godine dana od dana održavanja referenduma.



## Članak 54.

(1) Odluka o raspisivanju referenduma sadrži:

1. područje za koje se raspisuje referendum,
2. naziv akta o kojem se odlučuje na referendumu, odnosno naznaku pitanja o kojem, odnosno o kojima će birači odlučivati na referendumu,
3. obrazloženje akta ili pitanja o kojem, odnosno o kojima se raspisuje referendum,
4. referendumsko pitanje ili pitanja, odnosno jedan ili više prijedloga o kojima će birači odlučivati,
5. dan održavanja referenduma.

(2) Od dana objave odluke o raspisivanju referenduma do dana održavanja referenduma ne smije proći manje od 20 niti više od 40 dana.

## Članak 55.

(1) Rad Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i upravnih tijela Grada je javan.

(2) Gradonačelnik upoznaje javnost s obavljanjem poslova iz samoupravnog djelokruga grada preko sredstava javnog priopćavanja i na drugi prikladan način.

(3) Javnost rada Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i upravnih tijela osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- izvješćivanjem i napisima u tisku i drugim oblicima javnog informiranja,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan Statutom i odlukom o objavljivanju javnog glasila.

## Članak 56.

Gradsko vijeće svojom odlukom određuje koji se podaci iz rada i nadležnosti Gradskog vijeća, Gradskog poglavarstva i upravnih tijela ne mogu objavljivati, jer predstavljaju tajnu, te način njihovog čuvanja.

## Članak 57.

Ostvarivanje javnosti rada tijela Grada pobliže se uređuje njihovim poslovnicima.

**V. MJESNA SAMOUPRAVA***Opće odredbe*

## Članak 58.

(1) Na području Grada Solina osnivaju se mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

(2) Mjesni odbor je pravna osoba. Mjesni odbor ima pečat čiji oblik i sadržaj utvrđuje Gradsko vijeće posebnom odlukom.

(3) Na području Grada Solina osnovani su sljedeći mjesni odbori na područjima nekadašnjih mjesnih zajednica: Centar-Solin; Priko vode-Solin; Sveti Kajo-Solin; Srednja strana-Solin; Rupotina-Solin; Vranjic; Mravince i Kućine.

(4) U ostvarivanju prava iz stavka (1) ovoga članka, mjesni odbor dužan je uvažavati interes Grada u cjelini.

## Članak 59.

(1) Inicijativu i prijedlog za osnivanje novog mjesnog odbora, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja), mogu dati Gradsko vijeće, Gradsko poglavarstvo, vijeće mjesnog odbora, najmanje 20% građana upisanih u popis birača postojećeg mjesnog odbora, registrirane udruge građana. Prijedlog sadrži podatke o:

1. podnositelju inicijative odnosno predlagачu,
2. imenu mjesnog odbora,
3. području i granicama mjesnog odbora,
4. sjedištu mjesnog odbora.

(2) O inicijativi i prijedlogu za izdavanje dijela iz mjesnog odbora odlučuje Gradsko vijeće uz prethodno pribavljeno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

*Tijela mjesnih odbora*

## Članak 60.

(1) Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

(2) Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo

(3) Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se neposredno tajnim glasovanjem. Na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

(4) Izbore za članove vijeća mjesnog odbora, raspisuje Gradsko vijeće kojom, uz ostalo, utvrđuje rokove za dostavu kandidacijskih lista.

(5) Vijeće mjesnog odbora broji pet članova.

## Članak 61.

Vijeće mjesnog odbora:

1. donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
2. donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,

3. donosi pravila mjesnog odbora,
4. donosi poslovnik o radu u skladu s ovim Statutom,
5. donosi financijski plan i godišnji obračun,
6. bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća,
7. saziva mjesne zborove građana,
8. predlaže osnivanje mjesnih odbora, odnosno daje mišljenje Gradskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovu području,
9. surađuje s drugim mjesnim odborima na području Grada
10. surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
11. obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima Gradskog vijeća.

#### Članak 62.

Vijeće mjesnog odbora predlaže Gradskom vijeću:

1. rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Grada i njihova ostvarenja te drugih akata od utjecaja na život i rad područja odbora,
2. predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja
3. predlaže imenovanja ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekta na svom području,
4. predlaže promjenu područja mjesnog odbora.

#### Članak 63.

(1) Program rada mjesnog odbora sadrži poslove i zadatke, te izvršitelje i rokove izvršenja, sukladno djelokrugu rada mjesnog odbora.

(2) Program rada mjesnog odbora uz planove aktivnosti sadrži obvezatno i izvore, te visinu sredstava za ostvarenje programa.

(3) Financijski plan mjesnog odbora sadrži prihode (izvore sredstava) te rashode za izvršenje programa rada iz prethodnog stavka.

(4) Vijeće mjesnog odbora dostavlja prijedloge programa rada i financijskog plana trideset dana prije donošenja Gradskog proračuna, a konačne prijedloge donosi najkasnije u roku od šezdeset dana od dana donošenja Proračuna.

#### Članak 64.

(1) Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima odnosno za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se iz proračuna Grada.

(2) Kriteriji za utvrđivanje i podjelu sredstava u gradskom proračunu za mjesne odbore utvrdit će se posebnom gradskom odlukom.

(3) Stručne i administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju gradska tijela uprave na način uređen gradskom odlukom.

#### Članak 65.

(1) Pravila mjesnog odbora sadrže osobito:

- naziv i granice područja mjesnog odbora sukladno odluci o osnivanju mjesnog odbora

- postupak izbora i razrješavanja predsjednika i potpredsjednika vijeća mjesnog odbora

- postupak donošenja programa, financijskog plana, godišnjeg obračuna i drugih akata mjesnog odbora,

- odredbe o radu i odlučivanju zbora građana mjesnog odbora i mjesnog zbora građana,

- obavljanje pojedinih poslova iz samoupravnog djelokruga Grada koji su ovim Statutom preneseni na mjesne odbore,

- suradnja sa gradonačelnikom, Gradskim poglavarstvom i upravnim tijelima Grada.

(2) Pravila mjesnog odbora moraju biti u skladu sa zakonom, odredbama ovog Statuta i odlukom o osnivanju mjesnog odbora.

#### Članak 66.

(1) Vijeće mjesnog odbora tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća i jednog potpredsjednika iz svog sastava na četiri godine.

(2) Funkcije predsjednika i članova vijeća mjesnog odbora su počasne.

#### Članak 67.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora:

1. predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,

2. saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,

3. provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća

4. surađuje s predsjednikom Gradskog vijeća,

5. informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,

6. obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora, Gradsko poglavarstvo i Gradsko vijeće.

#### Članak 68.

(1) Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

1. prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,

2. predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,

3. raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koji su na dnevnom redu vijeća mjesnog odbora,

4. obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri vijeće mjesnog odbora.

(2) Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

#### Članak 69.

(1) Vijeće mjesnog odbora odgovorno je Poglavarstvu za zakonitost svog rada.

(2) Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad vijeću mjesnog odbora i gradonačelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

(3) Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora obavlja Gradsko poglavarstvo.

(4) Gradsko poglavarstvo može raspustiti vijeće mjesnog odbora ako učestalo krši Statut Grada, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

#### Članak 70.

(1) Prijedlog kandidacijskih lista za članove vijeća mjesnog odbora mogu dati:

- političke stranke
- birači s područja mjesnog odbora (nezavisna kandidacijska lista).

(2) Nezavisne liste koje predlažu biraču moraju biti podržane s najmanje pedeset potpisa birača s područja dotičnog mjesnog odbora.

(3) Gradsko poglavarstvo donosi odluku o osnivanju i imenovanju izbornog povjerenstva za provedbu izbora za vijeće mjesnih odbora.

#### Članak 71.

(1) Zbor građana mjesnog odbora čine svi građani koji imaju biračko pravo, te prebivalište na području mjesnog odbora.

(2) Zbor građana mjesnog odbora saziva vijeće mjesnog odbora ili gradonačelnik, u skladu s ovim Statutom i pravilima mjesnog odbora.

(3) Zboru građana mjesnog odbora predsjedava predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće mjesnog odbora.

(4) Zbor građana mjesnog odbora može pravovaljano odlučivati ako je na zboru nazočno najmanje pet posto građana upisanih u popis birača.

(5) Zbor građana mjesnog odbora donosi odluke većinom glasova građana nazočnih na zboru, ako ovim Statutom i pravilima mjesnog odbora nije drukčije određeno.

(6) Zbor građana mjesnog odbora odlučuje javnim glasovanjem, osim ako na zboru nije odlučeno tajno glasovanje.

#### Članak 72.

(1) Vijeće mjesnog odbora može sazivati mjesne zborove građana radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te davanja prijedloga za rješenje pitanja od lokalnog značenja.

(2) Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini zasebnu cjelinu odvojenu od drugih dijelova grada, u pravilu prema područjima za koja se radi popis birača.

(3) Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

(4) Mjesni zbor građana može odlučivati ako je na zboru nazočno pet posto građana upisanih u popis birača dijela područja za koje je sazvan.

(5) Mjesni zbor građana odlučuje većinom glasova građana nazočnih na zboru, ako pravilima mjesnog odbora nije drugačije određeno.

#### *Promjene područja mjesnog odbora*

#### Članak 73.

Područje mjesnog odbora određeno odlukom o osnivanju može se promijeniti:

1. podjelom područja mjesnog odbora na dva ili više mjesnih odbora,
2. izdvajanjem dijela područja mjesnog odbora radi pripajanja graničnom području drugog mjesnog odbora,
3. promjenom odnosno usklađivanjem granica područja mjesnog odbora.

#### Članak 74.

(1) Prijedlog za podjelu područja mjesnog odbora mogu dati predlagatelji iz članka 59. ovog Statuta.

(2) Prijedlog za podjelu područja mjesnog odbora u pismenom obliku dostavlja se vijeću mjesnog odbora i gradonačelniku, s podacima iz članka 76. ovog Statuta.

(3) O prijedlogu raspravlja i odlučuje zbor građana mjesnog odbora, kojeg saziva vijeće mjesnog odbora u roku od 45 dana od dana prijema prijedloga predlagatelja iz članka 59. ovog Statuta, odnosno od dana kad je vijeće mjesnog odbora predložilo tu podjelu.

(4) Ako vijeće mjesnog odbora ne sazove zbor građana mjesnog odbora u roku iz stavka (3) ovog članka, zbor građana sazvat će gradonačelnik u daljnjem roku od 30 dana.

#### Članak 75.

Odluka o podjeli područja mjesnog odbora sadrži:

- naziv mjesnog odbora koji podjelom prestaje postojati,
- naziv i sjedište mjesnih odbora koji nastaju podjelom,
- naziv naselja ili dijela naselja za koji se osnivaju mjesni odbori,
- granice područja mjesnih odbora.

#### Članak 76.

(1) Inicijativu za izdvajanje dijela područja mjesnog odbora radi pripajanja graničnom području drugog mjesnog odbora mogu dati dvadeset posto građana upisanih u popis birača tog dijela područja čije se izdvajanje predlaže.

(2) Inicijativa u pisanom obliku dostavlja se vijeću mjesnog odbora iz čijeg područja se predlaže izdvajanje i vijeću mjesnog odbora čijem području se predlaže pripajanje, te Gradskom poglavarstvu, s podacima iz članka 78. ovog Statuta.

(3) Vijeća mjesnog odbora iz stavka (2) ovog članka razmatraju inicijativu za izdvajanje dijela područja mjesnog odbora radi pripajanja graničnom području drugog mjesnog odbora, te svoje stavove i mišljenje dostavljaju Gradskom poglavarstvu, u rokovima i prema postupku koje utvrdi Gradsko poglavarstvo.

(4) Konačan prijedlog odluke utvrđuje Gradsko poglavarstvo vodeći računa osobito o:

- prostornoj veličini područja za koje se predlaže izdvajanje odnosno pripajanje,
- relativnom broju stanovnika toga područja koji su izrazili stav da se to područje izdvoji iz dotičnog mjesnog odbora i pripoji susjednom mjesnom odboru,
- tradicionalnoj usmjerenosti stanovnika toga područja glede ostvarivanja njihovih svakodnevnih potreba i interesa.

(5) Odluku iz stavka (4) ovog članka donosi Gradsko vijeće.

#### Članak 77.

(1) Odluka o izdvajanju dijela područja mjesnog odbora radi pripajanja graničnom području drugog odbora sadrži osobito:

- naziv mjesnog odbora iz čijeg područja se izdvaja dio tog područja,
- granice dijela područja koji se izdvaja,
- naziv mjesnog odbora čijem se području pripaja izdvojeni dio.

(2) Odredbe odluke o osnivanju mjesnog odbora, pravila mjesnog odbora i drugi akti dotičnog mjesnog odbora neće se primjenjivati ako su suprotne odluci iz stavka (1) ovog članka.

#### Članak 78.

(1) Granice područja susjednih mjesnih odbora moraju biti sukladno određene u odlukama o osnivanju tih mjesnih odbora.

(2) Ako granice područja susjednih mjesnih odbora nisu sukladno određene, na inicijativu upravnih tijela Grada ili vijeća mjesnih odbora, vijeća dotičnih mjesnih odbora sporazumno će uskladiti te granice, u roku od 60 dana od dana pokretanja te inicijative.

(3) Ako se granice sporazumno ne usklade u roku iz prethodnog stavka granice će utvrditi Gradsko poglavarstvo u daljnjem roku od 60 dana.

#### Članak 79.

Sukladno utvrđene granice područja susjednih mjesnih odbora sporazumno mogu promijeniti vijeća dotičnih mjesnih odbora, na prijedlog Gradskog poglavarstva ili mjesnog zbora građana.

## VI. RASPOLAGANJE IMOVINOM I FINANCIRANJE

#### Članak 80.

(1) Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Gradu čine imovinu Grada.

(2) Stvarima i imovinskim pravima u vlasništvu Grada raspolaže, upravlja i koristi se Poglavarstvo Grada.

(3) Nekretninu u vlasništvu Grada, Gradsko poglavarstvo može otuđiti ili na drugi način s njom raspolagati samo na osnovi javnog natječaja i uz naknadu utvrđenu po tržišnoj cijeni, ako zakonom nije drugačije određeno.

#### Članak 81.

(1) Grad slobodno raspolaže prihodima koje ostvaruje u okviru svoga samoupravnog djelokruga i poslova koje obavlja i osigurava iz područnog (regionalnog) značenja za područje Grada.



(2) Prihodi grada moraju biti razmjerni poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa zakonom.

#### Članak 82.

Prihodi Grada su:

1. gradski porezi, prirez, naknade, doprinosi i pristojbe,

2. prihodi od stvari i imovinskih prava u vlasništvu Grada,

3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Grada odnosno onih u kojima Grad ima udjel ili dionice,

4. prihodi od naknade za koncesiju koju daje Gradsko vijeće,

5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Gradsko vijeće samo propiše u skladu sa zakonom

6. udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,

7. sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske u državnom proračunu,

8. drugi prihodi određeni zakonom.

#### Članak 83.

Gradsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrstu poreza, visinu stopa odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobađanje od plaćanja poreza, način razreza poreza, plaćanje poreza, porezne prekršaje, te druga postupovna pitanja u skladu sa zakonom.

#### Članak 84.

(1) Svi prihodi koji pripadaju Gradu kao i svi rashodi za poslove koje Grad obavlja iskazuju se u proračunu Grada.

(2) Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz kojih potječu.

(3) Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

#### Članak 85.

Grad sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednost svoje imovine u skladu s računovodstvenim propisima.

#### Članak 86.

(1) Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

(2) Proračun se uravnotežuje izmjenama i dopunama proračuna postupkom utvrđenim za donošenje proračuna.

#### Članak 87.

(1) Ako Gradsko vijeće ne donese proračun prije početka godine za koju se donosi, donosi se odluka o privremenom financiranju i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

(2) Odluku o privremenom financiranju donosi Gradsko vijeće.

#### Članak 88.

Nakon isteka godine za koju je proračun donijet Gradsko vijeće utvrđuje godišnji obračun proračuna najkasnije do kraja travnja.

#### Članak 89.

(1) Grad se može zaduživati u skladu s posebnim zakonom.

(2) Grad može raspisivati javni zajam ili izdati obveznice odnosno druge vrijednosne papire.

#### Članak 90.

Grad može davati jamstva korisnicima proračuna i pravnim osobama u vlasništvu Grada, odnosno onim društvima u kojima ima udjel ili dionice, i davati zajmove u skladu s posebnim zakonom i općim aktima Gradskog vijeća.

#### Članak 91.

Gradsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Grada.

*Akti Grada*

#### Članak 92.

(1) Gradsko vijeće donosi Statut, Poslovnik, odluke, gradski proračun, obračun proračuna, zaključke i druge opće akte, te daje vjerodostojna tumačenja općih akata.

(2) Gradsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pojedinačnim stvarima.

#### Članak 93.

Poglavarstvo Grada donosi pravilnike, poslovničke, preporuke, rješenja, zaključke, upute, naputke i druge opće akte kad je za to ovlašteno zakonom ili općim aktom Gradskog vijeća.

## Članak 94.

(1) Upravna tijela Grada, kada izvršavaju opće akte Gradskog vijeća, donose pojedinačne akte kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

(2) Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza gradskih poreza, doprinosa i naknada koji pripadaju Gradu donosi se po skraćenom upravnom postupku.

(3) Na pojedinačne akte primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i odredbe drugih zakona.

(4) Protiv pojedinačnih akata iz stavka (1) ovoga članka, može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Splitsko-dalmatinske županije.

(5) U skladu s odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv konačnog akta iz stavka (1) ovoga članka može se pokrenuti upravni spor.

## Članak 95.

(1) Podrobnije odredbe o aktima Grada, postupku donošenja i vjerodostojnom tumačenju akata utvrđuju se Poslovníkom Gradskog vijeća i Poslovníkom Poglavarstva.

(2) Svi opći akti koje donosi Gradsko vijeće moraju biti javno objavljeni na način dostupan građanima, a obvezno se objavljuju u Službenom vjesniku Grada Solina.

*Javne službe*

## Članak 96.

(1) U okviru samoupravnog djelokruga Grad osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti, u skladu sa zakonom.

(2) Grad osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona, samostalno ili s drugim jedinicama lokalne samouprave.

(3) Obavljanje određenih javnih službi Grad može povjeriti, na temelju ugovora i ugovora o koncesiji, drugim pravnim i fizičkim osobama.

## VII. POSTUPAK PROMJENE STATUTA

## Članak 97.

(1) Prijedlog promjene Statuta mogu podnijeti:  
- najmanje jedna trećina vijećnika Gradskog vijeća,

- Gradsko poglavarstvo,
- Odbor za statut i poslovnik

(2) Prijedlog mora biti obrazložen, a dostavlja se predsjedniku Gradskog vijeća

## Članak 98.

(1) Gradsko vijeće nakon rasprave zaključuje prihvaća li Prijedlog promjene Statuta.

(2) Ako Gradsko vijeće prihvati Prijedlog, zadužit će Odbor za statut i poslovnik da utvrdi Konačni prijedlog, imajući u vidu prijedloge, mišljenja i primjedbe iznesene na raspravi povodom njegovog prihvaćanja.

(3) Ako Gradsko vijeće ne prihvati prijedlog za promjenu Statuta, isti se prijedlog ne može staviti na dnevni red prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključenja rasprave o njemu.

## VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

## Članak 99.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje vrijediti Statut Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01).

## Članak 100.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 021-05/01-01/10

Urbroj: 2180-01-01-2

Solin, 10. listopada 2001. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA SOLIN  
dr. **Kajo Bućan**, v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01) i članka 48. Poslovnika Gradskog poglavarstva (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 4. sjednici održanoj 12. rujna 2001. godine, donijelo je

## PRAVILNIK

**o načinu i uvjetima stipendiranja uspješnih i darovitih učenika i studenata s područja grada Solina**

## Članak 1.

Grad Solin stipendira učenike srednjih škola (u daljnjem tekstu: učenici) i studente visokih učilišta (u daljnjem tekstu: studenti) osobitog uspjeha u školovanju.

## Članak 2.

Pravo na stipendiju ostvaruju putem javnog natječaja i ispunjenjem uvjeta iz istog redoviti učenici i studenti s prebivalištem na području grada Solina koji su upisani u srednjim školama i na visokim učilištima u Republici Hrvatskoj, a čiji roditelj (usvojitelj) ima prijavljeno prebivalište na području grada Solina najkasnije do kraja godine koja prethodi objavi natječaja za tekuću godinu.

Pravo na stipendiju ne mogu ostvariti učenici i studenti koji se obrazuju uz rad ili s osnova osobnih potreba.

## Članak 3.

Pravo natjecanja za učeničku stipendiju imaju učenici drugog, trećeg i četvrtog razreda srednjih škola koji su u prethodnoj godini obrazovanja ostvarili prosjek ocjena najmanje 4,8.

Sudjelovanje i postignut rezultat učenika na državnim natjecanjima godišnje verificiranim od Ministarstva prosvjete i športa povećava prosječnu ocjenu za postignuto treće mjesto za 10% za drugo mjesto 15% i za prvo mjesto za 20% od postignutog prosjeka.

## Članak 4.

Pravo natjecanja za studentsku stipendiju imaju studenti upisani na visoka učilišta na području Republike Hrvatske i to:

- studenti prve godine studija oslobođeni maturalnog, odnosno završnog ispita, te studenti rangirani do petog mjesta na prijemnoj listi visokih učilišta;

- studenti druge, treće, četvrte i pete godine studija (osim studenata odgovarajuće umjetničke akademije, koji imaju prosjek ocjena najmanje 4,5 ili koji su od svih položenih ispita na prethodnim godinama postigli prosjek ocjena najmanje 4,5;

- studenti druge, treće i četvrtke godine umjetničke akademije koji imaju prosjek ocjena najmanje 4,0, ili koji su od svih položenih ispita na prethodnim godinama postigli prosjek ocjena najmanje 4,0.

## Članak 5.

Poglavarstvo Grada Solina može ograničiti broj stipendija i u tom slučaju stipendiju ostvaruju učenici i studenti sa višim prosjekom ocjena obračunatim na dvije decimale, a ukoliko dva ili više studenata imaju isti prosjek odabir se vrši na temelju treće decimale.

## Članak 6.

Pravo na učeničku stipendiju učenik ostvaruje za vrijeme koje je zakonom utvrđeno za trajanje redovnog srednjoškolskog obrazovanja.

Pravo na studentsku stipendiju student ostvaruje do isteka posljednje godine studija propisane nastavnim programom, a najduže šest mjeseci nakon isteka zadnjeg semestra.

Ukoliko student diplomira prije isteka navedenog roka prestaje mu pravo na stipendiju.

## Članak 7.

Pravo na stipendiju učenik odnosno student zadržava uz uvjet da redovno upiše sljedeću školsku godinu i kad održi prosjek ocjena propisan člankom 3. i 4. ovog Pravilnika.

## Članak 8.

Učeniku odnosno studentu prestaje pravo na stipendiju kad ponavlja godinu bez opravdanog razloga utvrđenog zakonom ili statutom srednje škole odnosno visokog učilišta, odnosno kad izgubi status redovnog učenika ili studenta.

## Članak 9.

Visina stipendije za učenike srednjih škola iznosi 280,00 kuna, a za studente visokih učilišta 400,00 kuna mjesečno.

Grad Solin zadržava pravo izmjene utvrđenih iznosa stipendija, a sukladno financijskom stanju gradskog proračuna svake godine u vrijeme njegovog donošenja.

## Članak 10.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objave u Službenom vjesniku Grada Solina, a primjenjuje se od 01. rujna 2001. godine.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika, prestaje važiti Pravilnik o načinu i uvjetima stipendiranja učenika i studenata Grada Solina, (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 5/94).

Klasa: 022-05/01-01/14  
Urbroj: 2180-01-01-2  
Solina, 12. rujna 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine RH, broj 91/96), članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni

vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solin (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 4. sjednici održanoj 12. rujna 2001. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za prodaju zemljišta K.O. Solin

1. Prodaje se zemljište u vlasništvu Grada Solina u K.O. Solin.

2. Za najpovoljnijeg ponuditelja je izabran:

- Delić Ivo iz Solina, Kroz Smiljanovac 1, zastupan po punomoćniku Anti Rajčiću, odvjetniku u Splitu, Mažuranićevo šetaliste 15, za zemljište označeno kao č.zem. 4800/3 K.O. Solin, u površini od 270 m<sup>2</sup>, s ponudnom cijenom od 60 DM po m<sup>2</sup>, u protuvrijednosti kune po srednjem tečaju HNB na dan uplate.

3. Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Solina da potpiše Ugovor o kupoprodaji predmetne nekretnine u roku od 8 dana od dana izbora najpovoljnijeg ponuditelja.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/14  
Urbroj: 2180-01-01-3  
Solin, 12. rujna 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solin (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 4. sjednici održanoj 12. rujna 2001. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za zakup javno prometnih površina u vlasništvu Grada Solina

1. Po natječaju od 21. kolovoza 2001. godine za davanje u zakup javno prometne površine u vlasništvu Grada Solina kao najpovoljniji ponuditelj bira se:

- za postavljanje kioska radi obavljanja ugostiteljske djelatnosti neposredno uz sportsko-rekreacijski centar u Rupotini

Josip Babić, iz Solina, Ante Starčevića 91.

2. Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Solina da u roku od 15 dana od dana donošenja ovog Zaključka sklopi Ugovor o zakupu javno prometnih površina, sa ponuditeljem iz točke 1. Zaključka na rok od 5 godina.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/14  
Urbroj: 2180-01-01-4  
Solin, 12. rujna 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 4. sjednici održanoj 12. rujna 2001. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### o sufinanciranju grobljanske naknade za 2001. godine

1. Grad Solin prihvaća obvezu sufinanciranja grobljanske naknade za 2001. godinu, utvrđene Odlukom o određivanju cijena grobljanske naknade (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 5/01) i to u visini 50% od utvrđene cijene. Grad će također sufinancirati razliku cijene za grobnicu s tri ukopna mjesta u ukupnom godišnjem iznosu od 10.000,00 kn (desettisuća kuna) tako da će se obvezniku grobljanske naknade za tu vrstu grobnice utvrditi cijena od 170,31 kn godišnje umjesto 233,31 kn.

2. Zadužuje se Služba za proračun i računovodstvo za provedbu točke 1. ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/14  
Urbroj: 2180-01-01-5  
Solin, 12. rujna 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94 i 3/99 i 3/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solina (Službeni vjesnik Grada Solina,



broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 4. sjednici održanoj 12. rujna 2001. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### o odobravanju financijske pomoći za otklanjanje posljedica požara

1. Grad Solin, odobrava financijsku pomoć gosp. Ćirilu Markoviću iz Kučina, Jurakov prolaz 1, u iznosu od 20.000,00 kuna (slovima: dvadeset-tisuća kuna), a u svrhu otklanjanja posljedica od požara koji se desio u Kučinama 12. i 13. kolovoza 2001. godine i koji mu je tom prilikom uništio krovnište i instalacije.

2. Zadužuje se Služba za proračun i računovodstvo da izvrši odredbe točke 1. ovog zaključka.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/14  
Urbroj: 2180-01-01-6  
Solina, 12. rujna 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94 i 3/99 i 3/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 4. sjednici održanoj 12. rujna 2001. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### o sklapanju sudske nagodbe

1. Grad Solin, putem svog punomoćnika prihvaća i voljan je sklopiti sudsku nagodbu s gospodinom Rokom Barićem, a u svezi s tužbom imenovanog protiv Grada Solina, u parničnom postupku radi donošenja presude koja zamjenjuje Ugovor o prodaji stana u Solinu, M. Draškovića 56, ex M.M. Starog 70, koji se vodi pred Općinskim sudom u Splitu, pod brojem IP-518/94, na način da se s istim sklopi ugovor o kupoprodaji stana po uvjetima propisanim Zakonom o prodaji društvenih stanova... .

2. Prilikom sklapanja nagodbe, punomoćnik Grada Solina će odustati od tužbe protiv Roka Barića radi otkaza Ugovora o korištenju predmetnog stana koji se vodi pred Općinskim sudom u Splitu pod brojem IP - 1954/94, iz razloga što je isti uspio

u svom tužbenom zahtjevu radi iseljenja protiv Antuna Milovca, a temeljem presude Općinskog suda u Splitu koja se vodi pod brojem II-P 1750/91.

3. Uvjet da Grad Solin prihvati sklapanje sudske nagodbe je da svaka strana snosi svoje parnične troškove.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/14  
Urbroj: 2180-01-01-7  
Solina, 12. rujna 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 5. stavak 1. Pravilnika o jedinstvenim klasifikacijskim oznakama i brojčanim oznakama stvaralaca i primalaca akata ("Narodne novine" RH, broj 38/88 i 42/88) i članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01), Gradsko poglavarstvo na 4. sjednici održanoj 12. rujna 2001. godine, donijelo je

## RJEŠENJE

### o utvrđivanju klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju odjela i službi grada Solina, te svih ustanova koje imaju javna ovlaštenja na području grada Solina

#### I.

Ovim rješenjem utvrđuju se klasifikacijske i brojčane oznake stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju u rad odjela i službi Grada Solina, te ustanova koje imaju javna ovlaštenja na području grada Solina:

- 01 - Poglavarstvo;
- 02 - Gradsko vijeće;
- 03 - Služba za pravne i opće poslove;
- 04 - Odjel za komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje prostorom
- 05 - Služba za proračun i računovodstvo;
- 06 - Služba za izgradnju, održavanje, prostorno uređenje i komunalni red;
- 07 - Odjel za javne djelatnosti;
- 08 - OŠ Vjekoslava Paraća;
- 09 - OŠ Don Lovre Katića;
- 10 - Pučko otvoreno učilište "Salona" - Solin

## II.

Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Stupanjem na snagu ovog rješenja, prestaje važiti Rješenje Klasa: 022-05/99-01/08; Urbroj: 2180-01-99-5 od 23. lipnja 1999. godine.

Klasa: 022-05/01-01/14

Urbroj: 2180-01-01-8

Solin, 12. rujna 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94 i 3/99) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solin (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo Solina na 4. sjednici održanoj 12. rujna 2001. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### o kupnji automobila u vlasništvu Doma Zvonimir, d.o.o. Solin

1. Grad Solin kupuje automobil vlasništva Doma Zvonimir, d.o.o. marke Renault 5, registarske oznake ST 788 - FK, proizvedenog 1996. godine, po cijeni od 28.000,00 kn (dvadesetosamtisuća kuna) bez PDV-a.

2. Poglavarstvo Grada Solina suglasno je da Dom Zvonimir, d.o.o. Solin kupi novi automobil za vlastite potrebe.

3. Ovlašćuje se gradonačelnik da potpiše ugovor o pravima i obvezama iz točke 1. ovog zaključka.

4. Zadužuje se Služba za proračun i računovodstvo za provedbu odredaba predmetnog ugovora iz točke 1. ovog zaključka.

5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/14

Urbroj: 2180-01-01-9

Solin, 12. rujna 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01) i članka 48. Poslovnika Gradskog

poglavarstva (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 5. sjednici održanoj 9. listopada 2001. godine, donijelo je

## PRAVILNIK

### o načinu i uvjetima stipendiranja učenika i studenata iz socijalno ugroženih obitelji s područja grada Solina

#### Članak 1.

Grad Solin stipendira učenike srednjih škola (u daljnjem tekstu: učenici) i studente visokih učilišta (u daljnjem tekstu: studenti) iz socijalno ugroženih obitelji s područja grada Solina.

#### Članak 2.

Pravo na stipendiju ostvaruju putem javnog natječaja i ispunjenjem uvjeta iz istog redoviti učenici i studenti s prebivalištem na području grada Solina koji su upisani u srednjim školama i na visokim učilištima u Republici Hrvatskoj, a:

- čiji su nosioci obitelji (roditelji ili usvojitelji) korisnici pomoći za uzdržavanje, tuđe pomoći i njege i osobne invalidnine od Centra za socijalnu skrb;

- čiji nosioci obitelji, ostvaruju pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja s osnova gradskog cenzusa prihoda; a uz uvjet da jedan roditelj (usvojitelj) ima prijavljeno prebivalište na području grada Solina najkasnije do kraja godine koja prethodi objavi natječaja za tekuću godinu.

Pravo na stipendiju ne mogu ostvariti učenici i studenti koji se obrazuju uz rad ili s osnova osobnih potreba.

#### Članak 3.

Pravo natjecanja za učeničku stipendiju imaju učenici drugog, trećeg i četvrtog razreda srednjih škola koji su u prethodnoj godini obrazovanja ostvarili prosjek ocjena najmanje 4,0.

#### Članak 4.

Pravo natjecanja za studentsku stipendiju imaju studenti upisani na visoka učilišta na području Republike Hrvatske i to:

- studenti prve godine studija koji su u zadnjoj godini srednješkolskog obrazovanja postigli prosjek ocjena 4,0 i koji su na završnom odnosno maturationalnom ispitu postigli minimalno vrlo dobar uspjeh.

- studenti druge, treće, četvrte i pete godine studija, koji imaju prosjek ocjena najmanje 3,5 ili koji su od svih položenih ispita na prethodnim godinama postigli prosjek ocjena najmanje 3,5.

#### Članak 5.

Poglavarstvo Grada Solina može ograničiti broj stipendija i u tom slučaju stipendiju ostvaruju učenici i studenti sa višim prosjekom ocjena obračunatim na dvije decimale, a ukoliko dva ili više studenata imaju isti prosjek, odabir se vrši na temelju treće decimale.

#### Članak 6.

Pravo na učeničku stipendiju učenik ostvaruje za vrijeme koje je zakonom utvrđeno za trajanje redovnog srednjoškolskog obrazovanja.

Pravo na studentsku stipendiju student ostvaruje od isteka posljednje godine studija propisane nastavnim programom, a najduže šest mjeseci nakon isteka zadnjeg semestra.

#### Članak 7.

Pravo na stipendiju učenik odnosno student zadržava uz uvjet da redovno upiše sljedeću školsku godinu i kad održi prosjek ocjena propisan člankom 3. i 4. ovog Pravilnika.

#### Članak 8.

Učeniku odnosno studentu prestaje pravo na stipendiju kad ponavlja godinu bez opravdanog razloga utvrđenog zakonom ili statutom srednje škole odnosno visokog učilišta, kad izgubi status redovnog učenika ili studenta, te kada nositelju obitelji prestane pravo na pomoć za uzdržavanje, tuđu pomoć i njegu i osobnu invalidninu od Centra za socijalnu skrb, ili ako izgubi pravo na pomoć za podmirenje troškova stanovanja po gradskom cenzusu prihoda.

#### Članak 9.

Visina stipendije za učenike srednjih škola iznosi 280,00 kuna, a za studente visokih učilišta 400,00 kuna mjesečno.

Grad Solin zadržava pravo izmjene utvrđenih iznosa stipendija, a sukladno financijskom stanju gradskog proračuna svake godine u vrijeme njegovog donošenja.

#### Članak 10.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom objave u Službenom vjesniku Grada Solina, a primjenjuje se od 01. rujna 2001. godine.

Klasa: 022-05/01-01/15

Urbroj: 2180-01-01-2

Solin, 9. listopada 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 5. sjednici održanoj 9. listopada 2001. godine, donijelo je

### RJEŠENJE

#### o donaciji Družbi sestara "Služavke Malog Isusa" Provincija Sv. Josipa - Split

1. Grad Solin, u vidu donacije, preuzima obveze Družbe sestara "Služavke Malog Isusa" iz Splita kao investitora izgradnje 2. kata i krovišta samostana Svetog Rafaela u Solinu, sudjelovanja u troškovima izgradnje zajedničkih dijelova komunalnih objekata i uređaja na razini Grada Solina (komunalni doprinos), a prema projektu T.D. 1221/01 od VIII 2001. godine izrađenog od poduzeća ART-PROJEKT iz Solina.

2. Ovo rješenje stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/15

Urbroj: 2180-01-01-3

Solin, 9. listopada 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 5. sjednici održanoj 9. listopada 2001. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK

#### o davanju na korištenje poslovnih prostora

1. Dodjeljuje se na korištenje bez naknade i izravnom pogodbom poslovni prostor na drugom

katu zgrade u ulici Kralja Zvonimira 83 (prijašnji korisnik HDZ) na način da ured položen sjeverozapadno (lijevo od ulaza) koristi Hrvatska stranka prava - (HSP), a ured položen jugoistočno (desno od ulaza) koristi Udruga hrvatskih branitelja dragovoljaca domovinskog rata (UHBDR).

2. Stupanjem na snagu ovog Zaključka prestaje vrijediti alineja 2. točke 1. Zaključka, Klasa: 022-05/01-01/02; Urbroj: 2180-01-01-4 od 2. veljače 2001. godine.

3. Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Solina da potpiše Ugovore kojima će se pobliže urediti odnosi između ugovornih strana.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/15

Urbroj: 2180-01-01-4

Solin, 9. listopada 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 5. sjednici održanoj 9. listopada 2001. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

**o davanju na privremeno korištenje objekta (baraka), smještenog u ulici A. G Matoša 128 u Solinu**

1. Daje se na privremeno korištenje bez naknade objekt (baraka), u vlasništvu Grada Solina, smješten u ulici A. G. Matoša 128 u Solinu, površine 60,24 m<sup>2</sup>, Hrvatskim cestama - Zagreb, Vončinina 3, Zagreb, a u svrhu praćenja i nadzora dovršetka radova COPK-a Solin i brze ceste MC-11 Solin-Klis.

2. Ovlašćuje se gradonačelnik Grada Solina da potpiše Ugovor o davanju na privremeno korištenje objekta opisanog u točki 1. ovog Zaključka s pobližim određenjima.

3. Zadužuje se Odjel za komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje prostorom - Odsjek za imovinsko-pravne poslove da obavi sve potrebite radnje u svezi sklapanja ugovora.

4. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/15

Urbroj: 2180-01-01-5

Solin, 9. listopada 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 5. sjednici održanoj 9. listopada 2001. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

**o izdavanju suglasnosti na mogućnost realizacije izgradnje građevine "B.P. DRAČEVAC – jug – IZMJEŠTANJE POLJSKOG PUTA", prema idejnom rješenju kojeg je izradilo poduzeće "Labor projekt" iz Splita T.D. V-01B/2000, investitora "Kaiser trade" d.o.o. Split**

1. Gradsko poglavarstvo je suglasno s mogućnošću izgradnje građevine "Benzinska postaja DRAČEVAC – jug – IZMJEŠTANJE POLJSKOG PUTA", na državnoj cesti D-1 dionica Solin (Bilice) – Klis Grlo, prema idejnom rješenju kojeg je izradilo poduzeće "Labor projekt" iz Splita, T.D. V-01B/2000, u lipnju 2000. godine, za investitora "Kaiser trade" d.o.o. Split, uz sljedeće uvjete:

- Moguće je ishođenje lokacijske dozvole prije izrade UPU-a "Ispod Mravinaca", obzirom da se prema GPU Solina radi o kontaktnoj zoni dviju namjena i režima uređenja prostora koja se definira izgradnjom zamjenske prometnice;

- Predmetna prometnica mora se izgraditi u profilu minimalno 6,00 m širine kolnika, te istih ili boljih vozno dinamičkih uvjeta od postojeće;

- Kontaktna zona lokacije sadržaja u funkciji zamjenske prometnice, prema susjednoj namjeni, mora se zasaditi visokim zimzelenim raslinjem kao zaštita okolnog terena od utjecaja koji se mogu javiti tijekom rada.

- Prije početka bilo kakvih radova na predmetnoj lokaciji, uvjetuje se izgradnja i stavljanje u funkciju zamjenske prometnice. Isto tako zamjenski put mora biti u punoj funkciji tijekom izvođenja radova;

- Uvjetuje se strogo pridržavanje svih normi koje su primjenjive na očuvanje i zaštitu okoliša.



- U tijeku ishođenja građevne dozvole zatražiti suglasnost Grada Solina projektnu dokumentaciju.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/15

Urbroj: 2180-01-01-6

Solin, 9. listopada 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine RH, broj 91/96), članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solin (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 5. sjednici održanoj 9. listopada 2001. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta K.O. Solin

1. Grad Solin raspisuje natječaj za prodaju zemljišta u vlasništvu Grada Solina označenog kao č.zem. 6712/4 površine 35 m<sup>2</sup> i č.zem. 242/3 površine 123 m<sup>2</sup> sve K.O. Solin po isključnoj cijeni od 200 kn/m<sup>2</sup> (dvijesto kuna), te č.zem. 4757/132 površine 455 m<sup>2</sup> K.O. Solin po cijeni od 240 kn/m<sup>2</sup> (dvijestočetdeset kuna).

2. Grad Solin kupuje č.zem. 4757/131 K.O. Solin po cijeni najviše 240 kn/m<sup>2</sup> a u svrhu uređenja imovinsko-pravnih odnosa, za pristup obiteljskim kućama u Zoranićevoj ulici.

3. Zadužuje se Odjel za komunalne djelatnosti, gospodarstvo i upravljanje prostorom da obavi sve potrebne radnje u svezi objave javnog natječaja za prodaju zemljišta opisano u točki 1. ovog Zaključka.

4. Ovlašćuje se gradonačelnik da potpiše Ugovore o prometu nekretnina iz točke 1. i toč. 2. ovog Zaključka s bližim određenjima.

5. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/15

Urbroj: 2180-01-01-7

Solin, 9. listopada 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 27. stavak 4. Zakona o zaštiti od elementarnih nepogoda (Narodne novine RH, broj 73/97) i članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95 i 5/99), Gradsko poglavarstvo na 5. sjednici održanoj 9. listopada 2001. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK o naknadi članovima Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda

1. Članovima Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda Grada Solina koji su izvršili konačnu procjenu šteta od elementarne nepogode (požara) koji se dogodio u mjestu Kučine 12. i 13. kolovoza 2001. godine, utvrđuje se naknada u neto iznosu kako slijedi:

- dr. Lovre Bućan .....	6.000,00 kn
- Nino Čerina .....	4.000,00 kn
- Ante Ljubičić .....	3.000,00 kn
- Neven Matijević .....	2.000,00 kn
- Špiro Matković .....	2.000,00 kn
- Ivan Čović .....	1.000,00 kn.

2. Zadužuje se Služba za proračun i računovodstvo da izvrši obveze iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Ovaj zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/15

Urbroj: 2180-01-01-8

Solin, 9. listopada 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
Zvonimir Hrgović, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94, 3/99 i 3/01) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95), Gradsko poglavarstvo na 5. sjednici održanoj 9. listopada 2001. godine, donijelo je

### ZAKLJUČAK o davanju suglasnosti na registraciju "Lions kluba Salona"

1. Grad Solin, suglasan je da "Lions klub Salona" može prijaviti registraciju kluba na adresu: Kralja Zvonimira 50 - Solin.

2. Ovaj zaključak stupa na snagu danom objave u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/15

Urbroj: 2180-01-01-9

Solin, 9. listopada 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
**Zvonimir Hrgović**, dipl. pol., v.r.

Na temelju članka 35. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine RH, broj 91/96), članka 27. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 2/94, 10/94 i 3/99) i članka 49. Poslovnika Gradskog poglavarstva Solin (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 1/95), Gradsko poglavarstvo na 5. sjednici održanoj 9. listopada 2001. godine, donijelo je

**RJEŠENJE**  
**o izmjeni statusa zemljišta u K.O. Solin**

1. Nekretninama označenim kao č.zem. 4756/45 površine 51 m<sup>2</sup>, č.zem. 4756/46 površine 02 m<sup>2</sup>, i č.zem. 4756/47 pov. 357 m<sup>2</sup> sve K.O. Solin, upisane u katastarskom operatu za k.o. Solin, kao cesta, mijenja se status zemljišta u neplodno, jer iste predstavljaju dio građevinske parcele trgovačke tvrtke "Mercator-H" d.o.o. iz Velike Gorice.

2. Temeljem ovog Rješenja, a uz suglasnost "Hrvatskih cesta" d.d. iz Zagreba, Županijski ured za katastar - Ispostava Solin izvršit će promjenu statusa zemljišta iz točke 1. ovog Rješenja.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Službenom vjesniku Grada Solina.

Klasa: 022-05/01-01/15

Urbroj: 2180-01-01-10

Solin, 9. listopada 2001. godine

Gradonačelnik  
GRADA SOLINA  
**Zvonimir Hrgović**, dipl. pol., v.r.

# SADRŽAJ

	Stranica		Stranica
<b>GRADSKO VIJEĆE</b>			
1. Zaključak povodom rasprave o Prijedlogu Statuta Grada Solina .....	105	8. Zaključak o kupnji automobila u vlasništvu Doma Zvonimir, d.o.o. Solin .....	122
2. Rješenje o izboru članova školskog odbora OŠ Don Lovre Katića - Solin .....	105	9. Pravilnik o načinu i uvjetima stipendiranja učenika i studenata iz socijalno ugroženih obitelji s područja grada Solina .....	122
3. Rješenje o izboru članova školskog odbora OŠ Vjekoslava Paraća - Solin .....	105	10. Rješenje o donaciji Družbi sestara "Služavke Malog Isusa" Provincija Sv. Josipa - Split .....	123
4. Statut Grada Solina .....	105	11. Zaključak o davanju na korištenje poslovnih prostora .....	123
<b>GRADSKO POGLAVARSTVO</b>			
1. Pravilnik o načinu i uvjetima stipendiranja uspješnih i darovitih učenika i studenata s područja grada Solina .....	118	12. Zaključak o davanju na privremeno korištenje objekta (baraka), smještenog u ulici A. G Matoša 128 u Solinu .....	124
2. Zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za prodaju zemljišta K.O. Solin .....	120	13. Zaključak o izdavanju suglasnosti na mogućnost realizacije izgradnje građevine "B.P. DRAČEVAC – jug – IZMJEŠTANJE POLJSKOG PUTA", prema idejnom rješenju kojeg je izradilo poduzeće "Labor projekt" iz Splita T. D. V-01B/2000, investitora "Kaiser trade" d.o.o. Split .....	124
3. Zaključak o izboru najpovoljnijeg ponuditelja za zakup javno prometnih površina u vlasništvu Grada Solina .....	120	14. Zaključak o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta K.O. Solin .....	125
4. Zaključak o sufinanciranju grobljanske naknade za 2001. godine .....	120	15. Zaključak o naknadi članovima Povjerenstva za procjenu šteta od elementarnih nepogoda .....	125
5. Zaključak o odobravanju financijske pomoći za otklanjanje posljedica požara .....	120	16. Zaključak o davanju suglasnosti na registraciju "Lions kluba Salona" .....	125
6. Zaključak o sklapanju sudske nagodbe .....	121	17. Rješenje o izmjeni statusa zemljišta u K.O. Solin ..	126
7. Rješenje o utvrđivanju klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaralaca i primalaca akata u uredskom poslovanju odjela i službi grada Solina, te svih ustanova koje imaju javna ovlaštenja na području grada Solina .....	121		

