



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SOLIN
GRADONAČELNIK

KLASA: 022-06/20-01/01

URBROJ: 2180/01-01-20-63

U Solinu, 20. studenoga 2020. godine

PREDSJEDNIKU GRADSKOG VIJEĆA SOLIN
OVDJE

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, br. 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pr. tekst 2/20) dana 20. studenoga 2020. godine, **razmotrio sam i utvrdio Prijedlog Zaključka o Programu rada Gradske knjižnice Solin s planom prihoda i rashoda za 2021. godinu**, koji dostavljam Gradskom vijeću na raspravu s prijedlogom da isti donese.

Za izvjestitelja na sjednici Gradskog vijeća određuje se **gosp. Darko Bilandžić, pročelnik Upravnog odjela za javne djelatnosti.**



GRADONAČELNIK GRADA SOLINA

Dalibor Ninčević, uprav. prav.

Dostaviti:

- Upravni odjel za javne djelatnosti, ovdje
- Arhiva, ovdje

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SOLIN
Upravni odjel za javne djelatnosti

KLASA: 612-04/20-01/04
URBROJ: 2180/01-07-01-20-1
Solín, 20. studenog 2020. godine

GRADONAČELNIKU GRADA SOLINA
OVDJE

PRIJEDLOG ZA DONOŠENJE: Prijedlog Zaključka o Programu rada Gradske knjižnice Solin s planom prihoda i rashoda za 2021. godinu

PRAVNI TEMELJ: Članak 20. Statuta Gradske knjižnice Solin i članak 28. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst i 2/20)

PREDLAGATELJ: Upravni odjel za javne djelatnosti

OBRAZLOŽENJE:

U privitku dostavljamo Program rada Gradske knjižnice Solin s planom prihoda i rashoda za 2021. godinu, te predlažemo da iste uputite Gradskom vijeću.

PROČELNIK ODJELA:

Darko Bilandžić, dipl. iur.



GRADSKA KNJIŽNICA SOLIN

Klasa: 003-06/20-01/01

Ur.broj: 2190/1-90-04-20-5



Gradska knjižnica Solin

UPRAVNO VIJEĆE

Temeljem članka 20. Statuta Gradske knjižnice Solin, Upravno vijeće Gradske knjižnice Solin na svojoj VIII. sjednici održanoj 17. studenog 2020. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

1. Usvaja se **PROGRAM RADA GRADSKE KNJIŽNICE SOLIN ZA 2021. GODINU.**
2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja

Predsjednik Upravnog vijeća Gradske knjižnice Solin

Tomislav Ivanović

U Solinu, 17. studenog 2020.

GRADSKA KNJIŽNICA SOLIN

Klasa: 063-06/20-01/01

Ur.broj: 2190/1-10-04-20-6



Gradska knjižnica Solin

UPRAVNO VIJEĆE

Temeljem članka 20. Statuta Gradske knjižnice Solin, Upravno vijeće Gradske knjižnice Solin na svojoj VIII. sjednici održanoj 17. studenog 2020. godine donijelo je sljedeću

ODLUKU

1. Usvaja se **Plan prihoda i rashoda Gradske knjižnice Solin za 2021. godinu.**
2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja

Predsjednik Upravnog vijeća Gradske knjižnice Solin

Tomislav Ivanović

U Solinu, 17. studenog 2020.

Plan i program rada Gradske knjižnice Solin
za 2021. godinu



Gradska knjižnica Solin

Sadržaj

1. Uvod.....	2
2. Nabava knjižnične građe.....	2
3. Pokretanje usluge posudbe e-knjige.....	4
4. Digitalizacija fonda Zavičajne zbirke <i>Salonitane</i>	5
5. Prostor.....	6
6. Računalna oprema.....	7
7. Djelatnici.....	7
7.1. Rashodi za zaposlene.....	7
7.2. Naknada za članove Upravnog vijeća.....	8
8. Knjižnična mreža.....	8
8.1. Knjižnična oprema i namještaj.....	9
9. Programske aktivnosti Knjižnice u 2021. godini.....	10
9.1. Aktivnosti za odrasle.....	10
9.2. Aktivnosti za djecu i mlade.....	14
9.3. Škole za djecu i odrasle.....	15
10. Virtualne aktivnosti Knjižnice.....	16
11. Dramske predstave.....	17
12. Promidžba, suradnja i izdavaštvo.....	18
12.1. Suradnja s lokalnom zajednicom.....	18
12.2. Promidžba i odnosi s javnošću.....	19
12.3. Nadogradnja, održavanje i uloga mrežnih stranica GK Solin.....	19
12.4. Humanitarne akcije.....	19
12.5. Volonterstvo u Knjižnici.....	20
12.6. Izdavačka djelatnost.....	21
13. Stručno usavršavanje knjižničara.....	21
14. Zaštita na radu.....	23
15. Materijalni troškovi.....	23
16. Rekapitulacija rashoda.....	25

1. Uvod

Gradska knjižnica Solin mjesno je obavijesno središte koje svojim korisnicima omogućuje neposredan pristup svim vrstama znanja i obavijesti. Knjižnica kao mjesni prilaz znanju osigurava osnovne uvjete za cjeloživotno učenje, neovisno odlučivanje i kulturni razvitak pojedinaca i društvenih skupina.

Službe Gradske knjižnice Solin temelje se na jednakosti pristupa svima, bez obzira na dob, rasu, spol, vjeru, nacionalnost, jezik i društveni položaj. Cilj Gradske knjižnice Solin je da svim dobnim skupinama pruži građu u skladu s njihovim potrebama. Nastojimo da naše zbirke i službe, uz tradicionalnu građu, obuhvate i sve odgovarajuće vrste nositelja obavijesti i suvremene tehnologije. Visoka kvaliteta i primjerenost mjesnim potrebama i uvjetima od temeljne su nam važnosti. Građom nastojimo odražavati tekuća kretanja i društveni razvitak te biti pamćenjem ljudskih stremljenja i mašte. Naše zbirke i službe nisu i ne smiju biti izložene bilo kakvom obliku ideološke, političke ili vjerske cenzure niti trgovačkim pritiscima.

Kako bismo što učinkovitije ostvarili svoju ulogu u zajednici i pomogli našim korisnicima da ostvare svoja građanska i demokratska prava Gradska knjižnica Solin donosi Plan i program rada za 2021. godinu.

2. Nabava knjižnične građe

Planiranje i izgradnja knjižničnog fonda redovita je djelatnost Knjižnice, a čini je:

- nabava, odnosno kupnja nove građe
- otkup knjižne građe od strane Ministarstva kulture i medija
- darovana građa od strane fizičkih i pravnih osoba
- vlastita izdanja Gradske knjižnice Solin

Knjižnica nabavlja knjižnu građu, novine i časopise za potrebe čitaonice tiska, igračke i društvene igre za igraonicu te elektroničku i multimedijalnu građu. Također, Knjižnica ima obavezu tijekom cijele godine izlučivati i otpisivati zastarjelu, uništenu, otuđenu ili oštećenu građu. Nabava i otpis se vrše u skladu s važećim zakonima i propisima u RH (Zakon o

knjižnicama, Standardi za narodne knjižnice u RH, Pravilnik o reviziji i otpisu građe) te s IFLA-inim i UNESCO-vim smjernicama za razvoj službi i usluga u narodnim knjižnicama.

Što se knjižnične građe tiče Knjižnica u 2021. godini namjerava nabaviti:

- beletristiku, publicistiku, lektiru za osnovne i srednje škole, literaturu za djecu i mladež za Središnju knjižnicu, Teatrin i tri knjižnična ogranka
- knjižnu i neknjižnu građu za potrebe *Salonitane* – Zavičajne zbirke Gradske knjižnice Solin
- knjižnu i neknjižnu građu za ostale zbirke koje je Knjižnica oformila i redovito ih popunjava (Referentna zbirka, Stripoteka, *Rara et vetera*, Strana knjiga i BDI – Bibliotekarstvo. Dokumentacija. Informacija.)
- periodiku, odnosno novine i časopise za Čitaonicu tiska u Središnjoj knjižnici, za čitaonice u sva tri ogranka Knjižnice te Čitaonicu Teatrina Gradske knjižnice Solin
- elektroničku i multimedijalnu građu
- dječje igračke i društvene igre za Središnju knjižnicu i knjižnične ogranke

Za sve navedeno Gradska knjižnica Solin planira utrošiti 230.000,00 kuna koje bi trebao osigurati Grad Solin i Ministarstvo kulture i medija Republike Hrvatske, a manji dio bi osigurala Knjižnica iz vlastitih sredstava.

PLAN KUPNJE KNJIŽNIČNE GRAĐE za 2021. godinu:

vrsta građe	vrijednost nabave (kn)
knjižna građa	195.000,00
građa za Zavičajnu zbirku	4.000,00
građa za ostale zbirke	6.000,00
periodika	18.000,00
elektronička i multimedijalna građa	5.000,00
igračke i društvene igre	2.000,00
ukupno (sva građa)	230.000,00

FINANCIJSKI IZVORI:

Ministarstvo kulture i medija	100.000,00 kn
Grad Solin	120.000,00 kn
vlastita sredstva	10.000,00 kn
ukupno	230.000,00 kn

3. Pokretanje usluge posudbe e-knjige

Kad je riječ o knjižničnim uslugama i programima kojima se promiče čitanje razlikujemo one koji se odvijaju: unutar prostora knjižnice, izvan prostora knjižnice te one koji se odvijaju u virtualnom prostoru knjižnice.

Među knjižnične virtualne usluge ubrajamo online katalog, digitalizaciju građe, besplatno korištenje interneta, prisutnost knjižnice na društvenim mrežama poput Facebooka, posjedovanje mrežnih stranica i blogova te mogućnost posudbe elektroničkih knjiga.

Koliko je važno omogućiti korisnicima i posudbu e-knjiga možda nam je najbolje pokazala situacija s epidemijom koronavirusa zbog koje su knjižnice bile prisiljene obustaviti rad s korisnicima. No, dok je za one narodne knjižnice koje pružaju uslugu posudbe e-knjiga ta obustava značila samo prekid posuđivanja papirnatih knjiga, za našu je Knjižnicu značila potpunu obustavu posudbe knjiga iz našega fonda. Kako je situacija vezana uz koronavirus vrlo neizgledna jasno je koliko je važno uvesti uslugu posudbe e-knjiga.

Drugi razlog zbog kojeg je nužno pratiti tehnološke trendove činjenica je da četvrtinu članova Gradske knjižnice Solin čine upravo mladi korisnici koji velik dio svojega vremena provode u virtualnome svijetu. Knjižnica bi tako uvođenjem posudbe e-knjiga doprla i do puno većeg broja mladih nego što to može trenutačno. Štoviše, to bi postigla uz puno manje troškove i financijskih i ljudskih resursa.

Zbog svega navedenoga u 2021. godini planiramo pokrenuti uslugu posudbe e-knjige i pružiti svojim korisnicima oko 500 naslova koji bi im putem pametnih telefona, tableta i laptopa bili dostupni u bilo kojem trenutku i na bilo kojem mjestu, a sve u svrhu poticanja čitanja, odsad i u virtualnom svijetu.

PLAN FINANCIRANJA POKRETANJA USLUGE POSUDBE E-KNJIGE:

Ministarstvo kulture i medija	0,00 kn
Grad Solin	4.000,00 kn
vlastita sredstva	0,00 kn
ukupno	4.000,00 kn

4. Digitalizacija fonda Zavičajne zbirke *Salonitane*

Gradska knjižnica Solin u 2021. godini planira digitalizirati pet knjiga:

- *Tragom hrvatskih kraljeva*, Ljube Karamana
- *Al mondo Slavo (Slavjanstvu)*, Petra Preradovića
- *Kako san voli tebe i grad*, Stjepana Benzona
- *Svibanj (ili: Koliba ljubavi)*, Stjepana Benzona
- *Osunčane livade*, Stjepana Benzona

i dvije razglednice iznimne zavičajne vrijednosti:

- fotografija don Frane Bulića
- fotografija spomenika don Frani Buliću

Autor triju knjiga koje planiramo digitalizirati poznati je vranjički pjesnik Stjepan Benzon kojemu ćemo iduće 2021. godine proslaviti jubilarnu 100. godišnjicu rođenja. Što se tiče Benzonovih knjiga može se reći da je riječ o raritetnim djelima iznimnog značaja za vranjičku, solinsku, ali i nacionalnu povijest književnosti.

PLAN FINANCIRANJA DIGITALIZACIJE za 2021. godinu:

Ministarstvo kulture i medija	2.000,00 kn
Grad Solin	0,00 kn
vlastita sredstva	0,00 kn
ukupno	2.000,00 kn

5. Prostor

Gradska knjižnica Solin utemeljena je 1997. godine u prostoru veličine 80 m².

Danas Središnja knjižnica raspolaže prostorom od 695 m² čime je omogućeno da je Knjižnica, uz tradicionalne knjižnične usluge (osiguravanje smještaja i dostupnosti građe na različitim medijima u svrhu zadovoljavanja obrazovnih i informacijskih potreba članova), otvorena i za različite aktivnosti zajednice, izložbe, kazališne, glazbene i audiovizualne izvedbe čime ostvaruje svoju ulogu obrazovnog i društvenog centra grada Solina.

Jedan od zadataka narodne knjižnice je i briga o ravnomjernom razvoju mreže knjižničnih usluga tako da danas Gradska knjižnica Solin uz Središnju knjižnicu djeluje i preko svojih ogranaka Vranjic, Mravince-Kučine i Sveti Kajo.

Prostori Središnje knjižnice i Teatrina te prostori ogranaka zahtijevaju neprestano održavanje što će se nastaviti i u 2021. godini.

Prilikom uređenja Teatrina nije uređen vanjski prilaz Teatrinu s parkinga što osim estetskog uzrokuje i probleme s otjecanjem većih količina padalina i vlagom ugrožava unutarnji prostor Teatrina pa bi popločavanje prilaza trebalo što skorije riješiti odnosno osigurati sredstva za izvođenje radova.

Tijekom 2021. godine planiramo probiti još jedna vrata u Teatrinu, u prostoriji u kojoj je smješten ured animatora kulturnih događanja. Ta su nam vrata važna iz više razloga: kao prvo, njima bismo otvorili još jedan protupožarni izlaz; kao drugo, povećali bismo cirkulaciju zraka i poboljšali provjetravanje prostora Teatrina i time smanjili opasnost od eventualnog izbijanja vlage; i kao treće, uredska prostorija bi probijanjem vrata dobila danje svjetlo koje trenutno nema, zbog čega je duži boravak i rad u njoj neugodan i naporan.

Osim probijanja vrata u uredskoj prostoriji, tijekom iduće godine podignuli bismo i stražnje dvije klupe u parteru Teatrina i tako povećali vidljivost gledateljima smještenima u stražnjem dijelu partera.

PLAN FINANCIRANJA RADOVA UREĐENJA TEATRINA I ODRŽAVANJA

PROSTORA KNJIŽNICE za 2021. godinu:

Ministarstvo kulture i medija	0,00 kn
Grad Solin	38.000,00 kn
vlastita sredstva	10.000,00 kn
ukupno	48.000,00 kn

6. Računalna oprema

Jedna od uloga Knjižnice u suvremenom svijetu informacijskog i tehnološkog napretka je i u omogućavanju pristupa internetu i informacijama u digitalnom obliku svim građanima, bez obzira na njihov ekonomski status.

U Knjižnici postoji stalna potreba redovitog održavanja i obnove računalne i tehničke opreme. Ustaljena je praksa da se starija računala koja zamjenjujemo novima ne otpisuju nego ostavljaju u upotrebi na manje zahtjevnim poslovima, npr. za pretraživanje kataloga, računovodstvene poslove, poslove arhiviranja i sl.

U 2021. godini planirali smo nabaviti tri nova računala za ogranke i fotokopirni aparat za Središnjicu. Novim računalima bismo zamijenili ona na kojima trenutačno rade djelatnici Ogranaka, dok bismo fotokopirnim aparatom zamijenili već otpisani aparat iz Središnjice.

PLAN FINANCIRANJA RAČUNALNE OPREME u 2021. godini:

Ministarstvo kulture i medija	11.000,00 kn
Grad Solin	15.000,00 kn
vlastita sredstva	1.000,00 kn
ukupno	27.000,00 kn

7. Djelatnici

Plan i program rada za 2021. godinu predviđa održavanje istog broja djelatnika Knjižnice (15 djelatnika) koji pokrivaju rad Središnje knjižnice i tri ogranaka što znači rad na 6 lokacija, budući da je u Središnjoj knjižnici rad podijeljen na 3 odvojena prostora (u dvije smjene): Studijska čitaonica, Knjižnica i Teatrin.

7.1. Rashodi za zaposlene

RASHODI ZA ZAPOSLENE u 2021. godini:

Ministarstvo kulture i medija	0,00 kn
Grad Solin	1.860.000,00 kn
vlastita sredstva	0,00 kn
ukupno	1.860.000,00 kn

7.2. Naknade za članove Upravnog vijeća

Do 2019. godine Upravno vijeće Gradske knjižnice Solin brojilo je tri člana. 28. veljače 2019. godine stupio je na snagu novi Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19) koji u članku 17. propisuje da knjižnična upravna vijeća imaju pet ili sedam članova. U skladu sa Zakonom, 9. svibnja 2019. donesen je novi Statut Gradske knjižnice Solin koji u članku 17. određuje da Upravno vijeće Gradske knjižnice Solin ima pet članova: tri člana imenuje osnivač, jednog člana bira Stručno vijeće Gradske knjižnice Solin, a jednog svi zaposlenici Knjižnice. Naknade za rad članovima Upravnog vijeća određene su od strane Grada Solina.

NAKNADE ZA ČLANOVE UPRAVNOG VIJEĆA u 2021. godini:

Ministarstvo kulture i medija	0,00 kn
Grad Solin	27.000,00 kn
vlastita sredstva	44.000,00 kn
ukupno	71.000,00 kn

8. Knjižnična mreža

Gradska knjižnica Solin sastoji se od Središnje knjižnice koja je započela s radom 1997. godine, Ogranka Vranjic (1999.), Ogranka Mravince-Kučine (2001.) te Ogranka Sveti Kajo (2005.).

Rad Knjižnice i njenih ogranaka je umrežen tako da je sa svih lokacija vidljiv cjelokupan fond Knjižnice s pripadajućim lokacijama i statusom zaduženja jedinica građe te podaci o korisnicima. Cirkulacija građe unutar knjižnične mreže neograničena je i prilagođena korisnicima koji su u mogućnosti posuditi i razdužiti knjižničnu građu na bilo kojoj lokaciji.

Središnja knjižnica otvorena je za korisnike šest dana u tjednu, radi tijekom cijelog dana u dvije smjene, a rad subotom organiziran je u jednoj smjeni. Ogranci su otvoreni za korisnike četiri dana u tjednu, a rad je organiziran u jednoj smjeni.

Od rujna 2015. godine Središnja knjižnica proširena je dodatnim prostorom Teatrina koji je, osim što je rasteretio postojeći prostor Središnje knjižnice smještajem dijela građe, osigurao adekvatan prostor za održavanje brojnih događanja koja Knjižnica organizira

(kazališne predstave za djecu i odrasle, koncerti, predavanja, predstavljanja knjiga i autora, organizirane škole pjevanja, glume, projekcije filmskih klasika i sl.)

8.1. Knjižnična oprema i namještaj

Danas se Knjižnica unatoč kontinuiranom otpisu suočava s problemom nedostatka policama za smještaj knjižne građe u svim svojim prostornim jedinicama osim u Ogranku Mravince-Kučine čija opremljenost policama još uvijek donekle zadovoljava zahtjeve sadašnje količine knjižnične građe.

Budući da prostorne mogućnosti dopuštaju dodavanje novih policama u prostoru Ogranka Sveti Kajo, Knjižnica planira u 2021. godini nabaviti dodatne knjižne regale kako bi se osigurao prostor za smještaj građe. U 2021. godini planiramo provesti završnu fazu zamjene poplavom oštećenih drvenih policama novim metalnim regalima u Ogranku Vranjic. Time bi sve drvene police bile zamijenjene metalnim regalima kako bi u slučaju novih poplava šteta bila što manja.

Program predviđa opremanje dodatnim policama kako slijedi:

- Ogranak Vranjic – 7 komada metalnih policama dimenzija 100*30*h200 cm (3 početna i 4 nastavna jednostrana metalna regala)
- Ogranak Sveti Kajo – 7 komada metalnih policama dimenzija 100*30*h200 cm (1 početni i 6 nastavnih jednostranih metalnih regala) i 8 komada metalnih policama dimenzija 100*60*h200 cm (2 početna dvostrana i 6 nastavnih dvostranih metalnih regala)

Time bi se osigurao adekvatan smještaj knjižne građe za slobodan pristup građe korisnicima Knjižnice i uvjeti za priljev nove knjižne građe na zadovoljstvo djelatnika i korisnika Gradske knjižnice Solin.

PLAN FINANCIRANJA KNJIŽNIČNE OPREME u 2021. godini:

Ministarstvo kulture i medija	27.000,00 kn
Grad Solin	30.000,00 kn
vlastita sredstva	1.000,00 kn
ukupno	58.000,00 kn

9. Programske aktivnosti Knjižnice u 2021. godini

Primarna djelatnost svake narodne knjižnice je organiziranje kulturnih i edukacijskih aktivnosti čime se promiču kulturne vrijednosti, čuva baština, kultura i tradicija lokalne sredine, potiče kulturno-umjetnički amaterizam kod ljudi svih dobnih skupina, formalno i neformalno druženje građana te upoznavanje drugih kultura.

Da bismo u tome uspjeli trebamo nastaviti provedbu dosadašnjih aktivnosti i osmisliti i provesti nove koje će dodati vrijednost svakodnevnom životu Knjižnice i njenih korisnika i posjetitelja. Pod tim aktivnostima podrazumijevamo predstavljanja knjiga, književne večeri, kazališne predstave, izložbe umjetničkih djela, tematske izložbe i predavanja, edukativne filmske projekcije za djecu i odrasle, kreativne i edukativne radionice za djecu i odrasle, kvizove znanja, posjete djece iz solinskih vrtića i osnovnih škola itd.

9.1. Aktivnosti za odrasle

Noć knjige

Noć knjige manifestacija je kojom obilježavamo Svjetski dan knjige i autorskih prava (23. travnja) te Dan hrvatske knjige (22. travnja). Cilj manifestacije je poticanje kulture čitanja i uvažavanja knjige kao civilizacijskog i kulturološkog dosega. Noć knjige kroz međusobnu suradnju obilježavaju ustanove, organizacije, neprofitne i interesne skupine te nakladničke tvrtke. Gradska knjižnica Solin sudjeluje u Noći knjige od samog početka pokretanja manifestacije a nastavit će sudjelovati i u godinama koje su pred njom.

Mjesec hrvatske knjige

Mjesec hrvatske knjige manifestacija je kojom se tijekom mjesec dana, od 15. listopada do 15. studenoga, nastoji na državnoj i na lokalnim razinama govoriti o knjizi, promicati čitanje te putem raznih programa okupiti ljubitelje pisane riječi. Temu Mjeseca hrvatske knjige na nacionalnoj razini odredit će Programski odbor u prvoj polovini 2021. godine. Tijekom trajanja manifestacije namjeravamo organizirati sljedeće aktivnosti:

- tjedan vraćanja građe bez naplate zakasnine
- akciju besplatnih upisa za djecu i umirovljenike
- proglašenje "Najčitatelja" odraslog i dječjeg i omladinskog odjela Knjižnice
- kreativne radionice za djecu na temu Mjeseca hrvatske knjige

- tematske pričaonice za djecu
- tematske izložbe knjiga
- izložbe najčitanijih knjiga s područja beletristike i publicistike
- tematska predavanja
- izložbu slika
- koncert
- edukativne filmske projekcije za djecu i odrasle
- kazališne predstave za djecu i odrasle

U slučaju da se situacija izazvana epidemijom korona virusa nastavi, što je moguće više navedenih sadržaja prebacit ćemo u virtualni prostor kako bi do naših korisnika došli putem naše mrežne i Facebook stranice te YouTube kanala.

Dani kršćanske kulture

Međunarodna manifestacija Dani kršćanske kulture održava se već više od 10 godina u Splitu, Zadru, Dubrovniku i Šibeniku, u mjesecu travnju. Riječ je o prepoznatljivom sadržaju koji predstavlja značajan doprinos kulturnom bogatstvu i raznolikosti u hrvatskom društvu. Dani kršćanske kulture uključuju izložbe, koncerte, tribine, okrugle stolove, predstavljanja knjiga i nosača zvuka, kazališne predstave, filmske projekcije itd., koji zajedno čine višednevni nezaobilazni kulturni i društveni događaj prepoznatljivog identiteta. Gradska knjižnica Solin već je dvaput sudjelovala u Danima što namjeravamo nastaviti i u 2021. suorganiziranjem dijela sadržaja.

Natječaj za najbolju neobjavljenu priču za djecu

Imajući na umu da naša Knjižnica služi gradu koji je prijatelj djece, početkom ljeta 2021. godine pokrenut ćemo natječaj za najbolju neobjavljenu dječju priču na zadanu temu. Prosudbeno povjerenstvo će među zaprimljenim pričama probati najkvalitetnije priče koje ćemo 2022. godine objaviti u obliku zbornika.

Ajmo se smijati!

Ajmo se smijati! naziv je večeri humora koju ćemo organizirati u suradnji s Radio Splitom, prigodom koje će se javno snimiti emisija radijskog voditelja Mladena Vukovića

"Kad se smijah tad i bijah". Večer humora Ajmo se smijat! namjeravamo nastaviti održavati i u godinama koje slijede, jer se pokazala jednim od najposjećenijih događanja u organizaciji Knjižnice.

Svirke u Teatrinu

Ciklus koncerata Svirke u Teatrinu nastaviti ćemo priređivati i tijekom 2021. godine kako bismo korisnicima Knjižnice te solinskoj i široj publici pružili što kvalitetniji i raznolikiji glazbeni program.

Izložbe književnih žanrova

Izložbe književnih žanrova pokazale su nam se kao vrlo uspješan način promicanja pojedinih književnih žanrova i skretanja čitateljske pozornosti na vrijedne naslove koje sami možda ne bi uočili.

Jesen uz knjigu

Riječ je o izložbi najposuđivanijih knjiga koju otvaramo prvim danom jeseni i koju će korisnici Knjižnice moći razgledati (i posuditi i pročitati) sve do kraja Mjeseca hrvatske knjige, 15. studenoga 2021. Cilj izložbe je olakšati korisnicima izbor štiva i obuhvatiti najposuđivanije beletrističke i publicističke naslove u proteklih nekoliko godina kako bismo solinskome čitateljstvu pružili uvid u najsvježije, najrelevantnije i u pravilu nagrađivane naslove.

Mala košnica

Ideja za Malu košnicu proizašla je iz višegodišnje suradnje Gradske knjižnice Solin s Pčelarskom udrugom Melissa Solin. Budući da su predavanja na temu pčelarstva vrlo posjećena odlučili smo u njih uključiti i mlađe naraštaje putem edukativnih radionica i predavanja za djecu.

Bookcrossing

Bookcrossing je način razmjene knjiga na javnim mjestima i u knjižnicama. Svatko može na predviđenom mjestu ostaviti pročitano knjigu i uzeti drugu bez zaduživanja. Tijekom 2021. namjeravamo s Bookcrossingom izaći više iz prostora same Knjižnice, tako

što ćemo u centru Solina ispod našeg oglasnog izloga postaviti Bookcrossing ormarić u kojemu će Solinjani moći i pronaći knjigu i ostaviti jednu od svojih.

Klub čitatelja Kult(na)ura

Klub čitatelja Kult(na)ura okuplja ljubitelje knjige i čitanja. Članovi kluba sastajat će se jednom mjesečno u prostoru Knjižnice gdje će imati priliku razgovarati o pročitanim knjigama te preporučiti jedni drugima svoje omiljene naslove i pisce. Članovi Kluba se sastaju već tri godine, a Klub je otvoren i za nove članove. Voditeljica je Nada Topić.

Predstavljanja knjiga

Predstavljanjima knjiga domaćih i stranih autora s područja beletristike i publicistike upoznavat ćemo korisnike Knjižnice i širu solinsku publiku s radom relevantnih autora i približavati im njihove naslove.

Večeri s autorom

Večer s autorom naziv je za susrete s autorima iz različitih područja umjetnosti na kojima ćemo korisnicima i posjetiteljima Knjižnice predstavljati ne samo pojedino djelo određenoga autora, nego njegov cjelokupan rad. Cilj takvih susreta približiti je osobu autora publici, a preko nje i samu umjetnost kojom se autor bavi.

Predavanja

Tijekom 2021. namjeravamo nastaviti i s predavanjima stručnjaka iz različitih područja znanosti i na njima se doticati aktualnih društvenih problema i tema od interesa određenim korisničkim skupinama.

Filmske projekcije

Tijekom 2021. prikazivat ćemo filmove tematski vezane uz naše tradicionalne manifestacije kao što su Noć knjige, Mjesec hrvatske knjige i slično.

Promicanje čitanja

Promicanje čitanja jedna je od osnovnih zadaća svake narodne knjižnice koju provodimo od našega osnutka i koju ćemo nastaviti i u godinama pred nama. 2021. Knjižnica

će nastaviti poticati čitanje u sklopu projekta "Svaki dan poSOLIN knjigom", kojim ćemo obuhvatiti izbor "najčitatelja", Noć knjige, tematske izložbe romana, čitateljski klub Kult(na)ura, večeri čitanja i slušanja uglazbljene poezije, itd.

Izložbe (slika, kipova, fotografija...)

Galerijski prostor Knjižnice omogućava i postavljanje izložbi akademskih umjetnika. U 2021. godini organizirat ćemo četiri takve izložbe.

9.2. Aktivnosti za djecu i mlade

Pričaonice za djecu

Pričaonice za djecu prigode su u kojima se djeca susreću s knjigom i književnim tekstovima pod vodstvom knjižničara. Djeca razmišljaju o pročitanim tekstovima i njihovim porukama, a knjižničari im pomažu prepoznati i izraziti te poruke te uočiti kako ih mogu primijeniti u vlastitome životu. Pričaonice ćemo nastaviti održavati i u sljedećoj godini.

Filmske projekcije za djecu

Filmske projekcije su dio naših kulturnih i edukacijskih programa za djecu. Projekcije su besplatne a tematski su prilagođene uzrastu. U Teatrinu ćemo tijekom 2021. prikazivati projekcije tematski vezane uz naše tradicionalne manifestacije kao što su Noć knjige i Mjesec hrvatske knjige, ali i edukativne projekcije različitih tema.

Dječje kreativne radionice

Dječje kreativne radionice jedan su od prvih susreta djece s Knjižnicom. Radionice su važne jer potiču dječju kreativnost, razvijaju im motoriku ruku i uče ih radu u skupini i međusobnoj suradnji. Kreativne radionice za djecu namjeravamo održavati jednom mjesečno u Središnjoj knjižnici u Solinu i u ograncima Sveti Kajo, Mravince-Kučine i Vranjic.

Predstave za djecu

Knjižnica svake godine ugošćava i kazališta za djecu, poput Gradskog kazališta lutaka iz Splita, Produkcije Z, Kazališta Prijatelj itd. koja prikazuju svoje najnovije izvedbe za

djecu. Zbog velikog interesa dječje publike suradnju s dječjim kazalištima namjeravamo nastaviti i tijekom 2021.

Turniri u društvenim igrama

Turnire u društvenim igrama za osnovce kao i dosad održat ćemo tijekom ljetnih praznika. Zbog velikog odaziva djece natjecatelje ćemo podijeliti u dvije starosne skupine – mlađe i starije osnovce. Vrijedne nagrade (društvene igre i diplome) pripast će natjecateljima s najviše prikupljenih bodova.

9.3. Škole za djecu i odrasle

Tijekom 2021. u Gradskoj knjižnici Solin nastaviti ćemo održavati i razne škole za djecu i odrasle, ali i pokrenuti neke nove.

Škola filozofije

Budući da je filozofija temeljna grana ljudskog znanja iz koje su se razvile sve ostale znanosti potrebno je da Knjižnica oda priznanje važnosti filozofije tako što će je na popularan način približiti zainteresiranim korisnicima kroz školu filozofije. U toj školi, koju planiramo pokrenuti iduće godine, polaznici bi se pod stručnim vodstvom kroz rad na tekstovima imali prilike upoznati s najznačajnijim filozofskim pravcima i školama od antičke Grčke i Rima, preko srednjovjekovne filozofije do modernog doba.

Škola robotike

Tijekom 2021. godine namjeravamo pokrenuti školu robotike i računalnog programiranja kako bi se u život Knjižnice uključili i oni osnovci koji imaju veći afinitet prema znanosti. Proviđanje takvih programa nije potrebno samo zato da bi se uravnotežila ponuda Knjižnice, nego još više zato što bi se time dio mladih potaknulo na upisivanje informatičkih i tehničkih fakulteta koji su glavni zupčanci u pokretanju ekonomski profitabilnog i tržišno konkurentnog društva.

Škola glume

Tijekom godine polaznici škole će savladati brojne glumačke tehnike i alate nakon čega će uslijediti i završni sat na kojemu će imati prigodu pokazati svoj napredak u vidu kazališne predstave. Usvojene kazališne vještine neće biti korisne samo onim polaznicima koji se odluče dalje baviti glumom, nego i ostalima, budući da će im pomoći steći samopouzdanje i pobijediti tremu u javnom nastupu. Školu vodi glumica Slavena Verić.

Škola pjevanja

Polaznici škole uče se pjevanju ili usavršavaju već postojeće znanje a pruža im se i mogućnost da postanu članovima vokalnog ansambla. Naime, od dosadašnjih polaznika Škole oformila su se dva zbora: odrasli SouLin i dječji Tići s Jadra. Školu vodi magistra pjevanja Jelena Buble.

Škola crtanja

U 2021. godini namjeravamo nastaviti održavati i Školu crtanja u kojoj će se polaznici pod stručnim vodstvom imati prilike upoznati s klasičnim crtačkim, slikarskim i grafičkim tehnikama. Na radionicama crtanja njeguje se individualni pristup i istraživanje kreativnih potencijala svakog polaznika. Voditelj škole je akademski slikar Marin Baučić.

10. Virtualne aktivnosti Knjižnice

Kad je riječ o knjižničnim uslugama i programima kojima se promiče čitanje razlikujemo one koji se odvijaju: unutar prostora knjižnice, izvan prostora knjižnice te one koji se odvijaju u virtualnom prostoru knjižnice.

Među knjižnične virtualne usluge ubrajamo online katalog, digitalizaciju građe (posebno zavičajne) kako bi se korisnicima omogućilo da rijetkoj i staroj građi mogu pristupiti putem interneta, besplatno korištenje interneta, prisutnost knjižnice na društvenim mrežama poput Facebooka i Twittera, posjedovanje mrežnih stranica i blogova te mogućnost posudbe elektroničkih knjiga.

Iz svega navedenoga je vidljivo da je Gradska knjižnica Solin i dosad bila prisutna u virtualnom prostoru te da je putem interneta dopirala do svojih korisnika barem u smislu pružanja informacija o svojem radu.

Međutim, tijekom 2020. godine, zbog pandemije koronavirusa, Knjižnica je upravo u virtualnom prostoru bila najprisutnija, budući da u fizičkom prostoru Knjižnice gotovo da i nije bilo nikakvih događanja od ožujka 2020. Kako se čini vrlo izglednim da se spomenuta pandemija neće dokončati ni iduće godine, tijekom 2021. namjeravamo postati još prisutniji u virtualnom prostoru, tako što ćemo i one sadržaje koje uspijemo održati u fizičkom prostoru knjižnice ponuditi našim korisnicima i putem naše mrežne i Facebook stranice te putem YouTube kanala, kako bi oni došle do što većeg broja korisnika, posebno mladih koji čine četvrtinu naših članova i koji su u pravilu virtualno najaktivnija korisnička skupina.

11. Dramske predstave

S obzirom da su dramske predstave jedno od najposjećenijih događanja, u 2021. godini nastojat ćemo organizirati više izvedbi, među kojima i više gostovanja, pod uvjetom da nam situacija izazvana epidemijom koronavirusa to i dozvoli.

Zbog velikog interesa dječje publike trebalo bi povećati i broj predstava za djecu koje bismo, kao i do sada, dijelom organizirali u suradnji s lokalnim vrtićima i školama.

Govoreći o suradnji s lokalnim vrtićima treba istaknuti da su oni naši redoviti gosti koji u prostoru Teatrina prikazuju i vlastite predstave povodom blagdana i drugih posebnih prigoda.

Predstave profesionalnih kazališta

Za 2021. godinu načelno je dogovorena ponovna suradnja s kazalištima s kojima smo dosad surađivali, poput PlayDrame, Gradskog kazališta lutaka Split, Produkcije Z, Teatra Exit iz Zagreba, kazališta Planet Art, Kazališta Prijatelj i HNK Split. Međutim, isto kao što će realizacija tog plana ovisiti o epidemiološkoj situaciji, ovisit će i o planu financiranja predstava za 2021. godinu. Jedan dio financijskih sredstava osigurali bismo iz solinskog gradskog proračuna, drugi iz sredstava Ministarstva kulture i medija, dok bismo jedan manji dio osigurali iz vlastitih sredstava prodajom ulaznica.

Predstave amaterskih kazališta

Kako bismo dramski program Teatrina za 2021. zaokružili na najmanje jednu predstavu mjesečno, tijekom iduće godine namjeravamo započeti suradnju i s amaterskim

kazalištima, probrati najbolje ponude među njima te ih početi dovesti u Teatrin. Pokaže li se da je ponuda dramskih kazališta veća i kvalitetnija od očekivane, najbolje predstave ćemo uklopiti u godišnji dramski program Teatrina, dok ćemo ostale ugostiti u sklopu godišnje smotre amaterskih kazališta koju bismo u tom slučaju pokrenuli.

PLAN FINANCIRANJA PREDSTAVA u 2021. godini:

Ministarstvo kulture i medija	10.000,00 kn
Grad Solin	55.000,00 kn
vlastita sredstva	10.000,00 kn
ukupno	75.000,00 kn

12. Promidžba, suradnja i izdavaštvo

12.1. Suradnja s lokalnom zajednicom

Među partnerima s kojima Gradska knjižnica Solin surađuje treba istaknuti Nacionalnu i sveučilišnu knjižnicu u Zagrebu, Društvo knjižničara iz Splita, Matičnu službu u Splitu, Ministarstvo kulture i medija RH i druge narodne knjižnice.

Lokalni partneri su brojne udruge i ustanove s područja Solina, Splita i okolice te pojedinci koji su uključeni u određene kulturne aktivnosti u organizaciji Knjižnice. Suradnju s osnovnim školama i vrtićima s područja Solina i Klisa ostvarujemo kroz organizirane posjete djece Knjižnici, kreativne radionice, pričaonice i projekcije edukativnih i crtanih filmova. Pojedini vrtići i škole koriste prostor Teatrina i za organizaciju svojih sadržaja poput predstava, susreta s autorima, stručnih predavanja i slično. Sve oblike navedene suradnje namjeravamo nastaviti i u idućoj godini.

Tijekom 2021. godine planiramo pojačati suradnju s Gradskom knjižnicom Kaštela te započeti suradnju s Narodnom knjižnicom i čitaonicom u Klisu u vidu zajedničkih projekata, kako bismo svojim korisnicima pružili kvalitetan i bogat program uz manje financijskih troškova. Planiramo također ostvariti suradnju i s drugim domaćim i međunarodnim knjižnicama, koje su se istaknule na svojem polju rada, u vidu digitalnih projekata koji u situaciji izazvanoj pandemijom koronavirusa postaju sve dominantniji dio sadržaja i ponude narodnih knjižnica.

12.2. Promidžba i odnosi s javnošću

Knjižnica je kroz dosadašnji rad ostvarila suradnju s lokalnim i nacionalnim medijima (Slobodna Dalmacija, Večernji list, Jutarnji list, Solinska kronika, HRT, TV Jadran, TV Mreža, Radio Split, Radio Sunce, Totalni FM, Nautic radio Kaštela, Radio Trogir i putem brojnih novinarskih portala) koji će i iduće godine putem priloga, najava i novinskih članaka obavještavati javnost o radu Knjižnice.

12.3. Nadogradnja, održavanje i uloga mrežnih stranica GK Solin

Komunikacija s korisnicima i posjetiteljima najčešće se odvija putem mrežne i Facebook stranice te cirkularnom elektronskom poštom kojom sve zainteresirane korisnike obavještavamo o događanjima i kulturnim aktivnostima u našoj organizaciji.

Informacije koje navedenim putevima dolaze do naših korisnika temeljito izvještavaju sve zainteresirane o radu Knjižnice, a knjižničarima olakšavaju komunikaciju s korisnicima. Postojeću mrežnu stranicu svakodnevno ažuriramo, postupno osuvremenjujemo i nadograđujemo kako bismo je dodatno približili potrebama korisnika.

Tijekom 2021. tu istu stranicu planiramo pojednostavniti kako bi se korisnici njome mogli lakše služiti i dolaziti do za sebe relevantnih informacija o radu Knjižnice. Također namjeravamo uključiti Knjižnicu i u mobilne aplikacije poput WhatsAppa i Vibera, koje koristi sve veći broj vlasnika pametnih telefona, te putem tih aplikacija još kvalitetnije i jednostavnije doprijeti do naših korisnika tako što ćemo im slati obavijesti o radu Knjižnice u vidu pismenih poruka, fotografija te audio i videozapisa.

12.4. Humanitarne akcije

U 2021. namjeravamo nastaviti organizirati i sudjelovati u različitim humanitarnim akcijama kako bismo potaknuli javnost i uključili je u pomaganje udrugama i ustanovama koje se brinu o najosjetljivijim društvenim skupinama i pojedincima.

Humanitarna prodaja knjiga *Kupimo knjigu – darujmo ljubav*

Kupimo knjigu – Darujmo ljubav humanitarna je akcija prodaje knjiga iz naklade Knjižnice, knjiga koje smo otpisali iz vlastitoga fonda i onih koje su nam donirali korisnici.

Knjige ćemo prodavati u prostoru Knjižnice po simboličnim cijenama, a prikupljeni novac donirati u humanitarne svrhe.

Dobrotvorno darivanje knjiga *Čitam, dam, sretan sam...*

Povodom Međunarodnog dana darivanja knjiga Gradska knjižnica Solin sudjelovat će u nacionalnoj kampanji *Čitaj mi!* u sklopu koje se organizira akcija darivanja knjiga *Čitam, dam, sretan sam – svoju knjigu daruj, tuđe srce obraduj*. U akciju ćemo se uključiti tako što ćemo dio izlučene i donirane građe darovati nekoj od institucija koje skrbe o djeci.

Humanitarna aukcija radova učenika Škole likovnih umjetnosti Split

Knjižnica će i sljedeće godine surađivati sa Školom likovnih umjetnosti iz Splita, tako što će organizirati izložbu i humanitarnu aukciju učeničkih radova a prikupljeni novac donirati potrebitima.

12.5. Volonterstvo u Knjižnici

Govoreći jezikom struke, potencijalni korisnik je svatko tko se ne koristi Knjižnicom. Veliki dio potencijalnih korisnika ima pristup Knjižnici i njezinim uslugama, ali se iz raznih razloga ne služi njima, najčešće zato što smatra da mu one nisu potrebne. Međutim, jedan manji dio potencijalnih korisnika itekako ima potrebu za građom i uslugama Knjižnice, ali se njima ne služi zato što im ne može pristupiti iz više razloga, najčešće zbog fizičke nepokretljivosti ili drugih tjelesnih ograničenja. Takve osobe su prisiljene obratiti se za pomoć drugoj osobi kako bi došle do usluga Knjižnice. Umjesto da i dalje čekamo da taj dio potencijalnih korisnika ostvari vezu s Knjižnicom preko druge osobe, putem volontera bismo mogli (i trebali) građu i usluge Knjižnice sami dovesti do njih, odnosno doći u njihove domove kad već oni ne mogu doći k nama u prostor Knjižnice. Tako bismo ispunili njihove korisničke potrebe i povećali svoje članstvo, pretvarajući dio potencijalnih korisnika u stvarne.

12.6. Izdavačka djelatnost

S izdavačkom djelatnošću započeli smo 2001. godine pokretanjem nakladničkoga niza *Bibliotheca Salonitana*. Do sada smo unutar ovoga niza objavili dvadeset i dva naslova. Taj bi broj 2021. godine trebao porasti za još jedan naslov.

PLAN FINANCIRANJA IZDAVAČKE DJELATNOSTI u 2021. godini:

Ministarstvo kulture i medija	0,00 kn
Grad Solin	7.000,00 kn
vlastita sredstva	0,00 kn
ukupno	7.000,00 kn

13. Stručno usavršavanje knjižničara

Stručno usavršavanje knjižničara podrazumijeva stjecanje novih znanja, vještina i kompetencija kako bi bili u stanju odgovoriti potrebama knjižničarske struke i pratiti njezin sve brži napredak.

Knjižnica planira i nadalje ulagati u kvalitetu svojih djelatnika kroz njihovo obrazovanje i usavršavanje na visokoškolskim ustanovama informacijskih znanosti te aktivnim sudjelovanjima na predavanjima u organizaciji Nacionalne i sveučilišne knjižnice, Hrvatskog knjižničarskog društava, Društva knjižničara Split te radionica, okruglih stolova i ostalih oblika stručnog obrazovanja u organizaciji Županijske matične službe za narodne i školske knjižnice GKMM Split.

Kolektiv Gradske knjižnice Solin sastavljen je od djelatnika kojima je knjižničarsko zvanje jedno od dvaju postignutih zvanja, odnosno većina djelatnika Knjižnice uz poznavanje knjižničarske raspolaže i poznavanjem još jedne struke. Treba se stoga pobrinuti da se takvi djelatnici uz napredovanje u knjižničarskoj struci nastave usavršavati i u svojim sekundarnim strukama kako bi i ta knjižničarstvu srodna znanja mogli staviti Knjižnici na raspolaganje.

PLAN FINANCIRANJA STRUČNOG USAVRŠAVANJA u 2021. godini:

Ministarstvo kulture i medija	0,00 kn
Grad Solin	0,00 kn
vlastita sredstva	5.000,00 kn

ukupno	5.000,00 kn
---------------	--------------------

14. Zaštita na radu

U suradnji s tvrtkom Alfa Atest te financijskim sredstvima Gradske knjižnice Solin, izrađen je plan daljnjih mjera i predviđenih troškova za narednu 2021. godinu:

- ispitivanje sustava za dojavu požara na lokaciji Središnje knjižnice u Solinu (obveza prema čl. 40. Zakona o zaštiti od požara NN 92/10)
- ispitivanje električnih instalacija i panik rasvjete na lokacijama Središnje knjižnice u Solinu, Teatrina te ogranaka Mravince-Kučine, Sveti Kajo i Vranjic (obveza prema čl. 42. Zakona o zaštiti na radu, NN 71/14, 118/14)
- usluge nadzora zaštite na radu i zaštite od požara od tvrtke Alfa Atest
- periodični pregled vatrogasnih aparata
- kontrolni servis klima uređaja

Jednom godišnje u prostorima knjižnice proveli bismo i preventivne mjere deratizacije a po potrebi, ovisno o stanju ugroženosti koronavirusom, te iste prostore bismo i dezinficirali onoliko puta koliko to bude potrebno.

PLAN FINANCIRANJA ZAŠTITE NA RADU U 2021. GODINI:

Ministarstvo kulture i medija	0,00 kn
Grad Solin	6.000,00 kn
vlastita sredstva	0,00 kn
ukupno	6.000,00 kn

15. Materijalni troškovi

SLUŽBENA PUTOVANJA	4.000,00 kn
NAKNADA ZA PRIJEVOZ NA POSAO	55.000,00 kn
NAKNADA ZA KORIŠTENJE PRIVATNOG AUTOMOBILA U SLUŽBENE SVRHE	4.000,00 kn
UREDSKI MATERIJAL Stavka uključuje uredski materijal za potrebe osoblja Knjižnice kao i troškove za usluge ispisa i kopiranja korisnika Knjižnice.	21.000,00 kn
NABAVA PERIODIKE I TISKA Knjižnica je pretplaćena na dnevne novine te tjedne, mjesečne i godišnje časopise iz različitih područja. Za potrebe Zavičajne zbirke nabavlja <i>Solinsku kroniku</i> i <i>Tusculum</i> .	21.000,00 kn
MATERIJAL I SREDSTVA ZA ČIŠĆENJE I ODRŽAVANJE	6.000,00 kn
MATERIJAL ZA HIGIJENSKE POTREBE I NJEGU	2.000,00 kn
OSTALI MATERIJAL ZA POTREBE REDOVNOG POSLOVANJA	7.000,00 kn
ENERGIJA	25.000,00 kn
MATERIJAL ZA TEKUĆE I INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	11.000,00 kn
MATERIJAL ZA KREATIVNE RADIONICE	8.000,00 kn
SITNI INVENTAR	5.000,00 kn
USLUGE TELEFONA, INTERNETA I POŠTARINA	31.000,00 kn
USLUGE TEKUĆEG I INVESTICIJSKOG ODRŽAVANJA POSTROJENJA (OPREME) <ul style="list-style-type: none"> Održavanje informacijskog sustava i web stranice. Troškovi održavanja računalne opreme i mrežnog sustava predviđeni su u jednakom iznosu kao i prethodne godine temeljem potpisanog ugovora za održavanje. Mjesečno se održavanje odnosi na računalnu opremu i mrežnu strukturu i uključuje nadzor lokalne mreže te nadzor računala u ograncima, funkcioniranje antivirusnog sustava i periodično arhiviranje podataka, praćenje posjećenosti Internet stranica Knjižnice njihovu i izmjenu i dopunu u svrhu prilagodbe novim sadržajima. Predviđena je i izrada nove web stranice. Ostale usluge tekućeg održavanja opreme uključuju troškove servisa klima-uređaja, protupožarnih aparata i vatrodajave, a ostatak za moguće popravke klima uređaja, ledomata, fotokopirnih strojeva i sl. (17.000,00) 	58.000,00 kn
PROMIDŽBENI MATERIJAL Pod ovom stavkom uvršteni su troškovi koji se odnose na informiranje članova lokalne zajednice o radu i uslugama Knjižnice kao što su: informativni vodiči, plakati, iskaznice, informativni letci, ulaznice, označivači (bookmarkeri), zahvalnice, prigodni darovi djeci koja sudjeluju u različitim natjecanjima u organizaciji Knjižnice i sl. Stavka uključuje grafičke i tiskarske usluge.	11.000,00 kn

IZNOŠENJE I ODVOZ SMEĆA	8.000,00 kn
USLUGE ČUVANJA IMOVINE I OSOBA	4.000,00 kn
NAJAM SERVERA (nakon nepopravljivog kvara servera koji je podržavao rad i čuvanje podataka knjižnične podrške Crolist od njenog instaliranja, Knjižnica je umjesto nabave novog skupog uređaja prešla na korištenje usluge najma virtualnog servera)	13.000,00 kn
UGOVORI O DJELU I AUTORSKI HONORARI (otprilike trećina planiranog iznosa su sredstva koja se prikupe od polaznika škola (gluma, pjevanje i dr.), a koja se isplaćuju voditeljima škola)	64.000,00 kn
<p>USLUGE AŽURIRANJA RAČUNALNIH BAZA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Usluge održavanja programskog proizvoda knjižnično-informacijskog sustava Crolist. Troškovi održavanja programskog proizvoda Crolist predviđeni temeljem potpisanog ugovora 20.000,00 • Usluge održavanja programa za pismohranu 5.000,00 • Usluge posudbe elektroničke knjige 4.000,00 	29.000,00 kn
UVEZ KNJIGA, NOVINA I TISKA I OSTALE SL. USLUGE Knjižnica svake godine daje na uvez cjelokupno godišće Solinske kronike, a ostatak je predviđen za tisak kataloga, plakata, pozivnica, čestitki i sl.	7.000,00 kn
<p>ZAŠTITA KNJIŽNIČNE GRAĐE</p> <p>Kako bi se korisnicima mogla dati na korištenje knjižnična građa u knjižnici mora biti u dobrom fizičkom stanju. Cilj nam je što učinkovitije štiti građu od svih negativnih utjecaja prema Pravilniku o zaštiti građe Gradske knjižnice Solin čije odredbe, u skladu s financijskim mogućnostima, kontinuirano provode.</p>	5.000,00 kn
OSTALE NESPOMENUTE USLUGE (troškovi noćenja vanjskih suradnika kao što su književnici, glumci i sl.)	4.000,00 kn
<p>OSIGURANJE DJELATNIKA I IMOVINE</p> <p>Pod ovom stavkom je osiguranje prema ugovoru s osiguravajućom kućom i tehnička zaštita objekta koja uključuje vatrodojavu, alarm s dojavom, video nadzor ulaza u objekt i održavanje sustava.</p>	11.000,00 kn
REPREZENTACIJA	9.000,00 kn
OSTALI NESPOMENUTI RASHODI POSLOVANJA (HRT pretplata, FINA, članarine, ZAMP)	10.000,00 kn
USLUGE BANAKA	1.000,00 kn
UKUPNO MATERIJALNI TROŠKOVI:	434.000,00 kn

PLAN FINANCIRANJA za 2021. godinu:

MINISTARSTVO KULTURE	0,00 kn
GRAD SOLIN	403.000,00 kn
VLASTITA SREDSTVA	71.000,00 kn
UKUPNO:	474.000,00 kn

16. Rekapitulacija rashoda

NABAVA KNJIŽNE I NEKNJIŽNE GRAĐE	230.000,00 kn
OPREMA PROSTORA	35.000,00 kn
RAČUNALNA OPREMA	27.000,00 kn
RASHODI ZA ZAPOSLENE	1.860.000,00 kn
NAKNADE ZA ČLANOVE UPRAVNOG VIJEĆA	71.000,00 kn
KNJIŽNIČNA OPREMA	58.000,00 kn
DRAMSKE PREDSTAVE	55.000,00 kn
IZDAVAČKA DJELATNOST	7.000,00 kn
STRUČNO USAVRŠAVANJE KNJIŽNIČARA	5.000,00 kn
ZAŠTITA NA RADU	6.000,00 kn
MATERIJALNI TROŠKOVI	434.000,00 kn
UKUPNO	2.788.000,00 kn
MINISTARSTVO KULTURE	150.000,00 kn
GRAD SOLIN	2.488.000,00 kn
VLASTITA SREDSTVA	150.000,00 kn



Gradska knjižnica Solin

**PLAN PRIHODA I RASHODA
GRADSKE KNJIŽNICE SOLIN ZA 2021. GODINU**

PRIHODI

Oznaka	Naziv	Plan 2021. godine
SVEUKUPNO		2.748.000,00
Izvor:11	Opći prihodi i primici	2.283.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	150.000,00
	Najam prostora	4.000,00
	Ostali prihodi (škole)	9.000,00
	Ostali prihodi Gradske knjižnice (zakasnine, print, kopy)	50.000,00
	Prihodi od upisnina u Gradsku knjižnicu	71.000,00
	Prodaja knjiga	2.000,00
	Prodaja ulaznica	14.000,00
Izvor: 51	Pomoći	150.000,00
	Kapitalne pomoći iz Državnog proračuna	138.000,00
	Pomoći	12.000,00
Izvor: 71	Prih. od prodaje ili zamj. nefinancijske imovine	165.000,00

RASHODI

Oznaka	Naziv	Plan 2021. godine
		2.748.000,00
A100301	Financiranje Gradske knjižnice Solin	2.433.000,00
Izvor: 1	Opći prihodi i primici	2.283.000,00
311	Plaće (Bruto)	1.508.000,00
312	Ostali rashodi za zaposlene (Uskrs., jubilarne-3*5g;2*15g;1*20g; 1*25g=68000,00, Matkov Ivan, Božićnice)	80.000,00
313	Doprinosi na plaće	232.0000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	55.000,00
322	Rashodi za materijal i energiju	86.000,00
	Uredski materijal i ostali mat. rashodi (uredski-20.000,00; periodika-20.000,00;sr. za čišćenje i higijenu-6.000,00; zašt. knj. g 2.000,00; Ostalo-cvijeće, baterije, kutije, kabeli, adapteri -3.000,00)	51.000,00
	Ostali materijali (žarulje, mat za npr. popločavanje, vrata, štokovi...)	7.000,00
	Sitni inventar	3.000,00
	Energija	25.000,00
323	Rashodi za usluge	238.000,00
	Usluge telefona, telefaksa, mobitela	30.000,00
	Usluge održavanja (inform. održ.-41.000,00;servisi klima, vatr. ap., ledomata, kopirnih strojeva...; stubište-38.0000,00)	81.000,00
	Komunalne usluge (čistoća-8.000,00; čuvanje osoba i imovine 4.000,00)	12.000,00
	Intelektualne i osobne usluge (autorski i ugovori)	55.000,00
	Zaštita na radu	6.000,00
	Zakupnine i najamnine (server-Computech)	13.000,00
	Računalne usluge (Unibis 20.000,00 i infos 5.000,00	25.000,00
	NOVA STAVKA RAČ USL ZA E - POSUDBU	4.000,00
	Ostale usluge (plakati, katalozi, naljepnice, uvezi, ...)	5.000,00
	Izdavačka djelatnost	7.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.000,00
	Premije osiguranja (alianz)	11.000,00
	Članarine	2.000,00
	Kazališna i koncertna djelatnost	35.000,00
	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja (ZAMP, FINA, HRT)	8.000,00
	Naknada za UV	27.000,00
343	Ostali financijski rashodi	1.000,00
	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	1.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	138.000,00
321	Naknade troškova zaposlenima	11.000,00
	Službena putovanja	4.000,00
	Stručno usavršavanje zaposlenika	3.000,00
	Naknada za korištenje priv. aut. u sl. svrhe	4.000,00

322	Rashodi za materijal i energiju	25.000,00
	Uredski materijal i ostali mat. rashodi (ured. 1.000,00, priodika 1.000,00, sr. za čišć i gig. 2.000,00 zašt. mat. 3.000,00; ost. 4.000,00)	11.000,00
	Materijal za kreativne radionice	8.000,00
	Materijal i dijelovi za održavanje (žarulje,...)	4.000,00
	Štan inventar	2.000,00
323	Rashodi za usluge	35.000,00
	Poštarina	1.000,00
	Usluge tek. i invest. održ. opreme (ISTO KAO izv. 11)	12.000,00
	Usluge promidžbe i informiranja (vodiči, , bookmarkeri, letci, zahvalnice, plakati)	11.000,00
	Aut. honorari – radionice izv. 31	9.000,00
	Grafičke i tiskarske usluge	2.000,00
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	67.000,00
	Naknade članova Upravnog vijeća	44.000,00
	Reprezentacija	9.000,00
	Kazališna i koncertna djelatnost izv. 31	10.000,00
	Ostalo (Prenočište)	4.000,00
Izvor 51	Pomoći	12.000,00
323	Digitalizacija	2.000,00
329	Kazališna djelatnost	10.000,00
003 01	Kapitalna ulaganja u Gradsku knjižnicu	315.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	12.000,00
422	Postrojenja i oprema	2.000,00
	Uredska oprema i namještaj	1.000,00
	Računalna	1.000,00
424	Knjige, umj. djela i ostale izl. vrijednosti	10.000,00
	Knjige za knjižnicu iz vlastitih sredstava	10.000,00
Izvor: 51	Pomoći	138.000,00
422	Postrojenja i oprema	38.000,00
	Uredska oprema-police	27.000,00
	Računalna	11.000,00
424	Knjige, umjetnička djela i ost. izl. vrijednosti	100.000,00
	Knjige za knjižnicu	100.000,00
Izvor: 71	Prih. od prodaje ili zamj. nefinancijske imovine	165.000,00
422	Postrojenja i oprema	45.000,00
	Računalna oprema	15.000,00
	Uredska oprema	30.000,00
424	Knjige, umj. djela i ostale izl. vrijednosti	120.000,00
	Knjige za knjižnicu iz sredstava Pr. G. Solina	120.000,00