

Temeljem Odluke o raspisivanju Javnog poziva na podnošenje prijave za dodjelu potpora za uklanjanje azbestnih elemenata s obiteljskih kuća i okućnica na području grada Solina i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst i 2/20), gradonačelnik Grada Solina raspisuje

JAVNI POZIV NA PODNOŠENJE PRIJAVA ZA DODJELU POTPORA ZA UKLANJANJE AZBESTNIH ELEMENATA S OBITELJSKIH KUĆA I OKUĆNICA NA PODRUČJU GRADA SOLINA

Sa svrhom zaštite zdravlja građana, povećanja kvaliteta života te uz poštivanje osnovnih načela održivog gospodarenja otpadom, gradonačelnik Grada Solina poziva sve fizičke osobe - građane koje udovoljavaju dolje navedenim uvjetima da se odazovu na ovaj Javni poziv i podnesu prijavu.

I. PREDMET JAVNOG POZIVA

Predmet ovog Javnog poziva je dodjela namjenskih, bespovratnih novčanih sredstava iz Proračuna Grada Solina, građanima, vlasnicima postojećih obiteljskih kuća, za demontažu, uklanjanje i odvoz sa lokacije te zbrinjavanje azbestnih elemenata s obiteljskih kuća i okućnica.

II. KORISNICI SREDSTAVA GRADA SOLINA

Pravo na korištenje sredstava Grada Solina sukladno ovom Javnom pozivu može ostvariti:

1. fizička osoba, vlasnik/suvlasnik obiteljske kuće, za demontažu, uklanjanje i odvoz/zbrinjavanje azbestnih elemenata za jednu obiteljsku kuću/okućnicu koja se nalazi na području grada Solina,
2. fizička osoba, vlasnik/suvlasnik katastarske čestice na kojoj se nalaze demontirani azbestni elementi spremni za zbrinjavanje/odvoz, za odvoz/zbrinjavanje navedenih azbestnih elemenata (u daljnjem tekstu: Podnositelj prijave).

Napomena uz točku 2: Azbestni elementi spremni za zbrinjavanje/odvoz u smislu ovog Poziva smatraju se elementi izdvojeni iz dijelova građevine koje sadrže azbest, posloženi u pravilne oblike, prekriveni, omotani odgovarajućom folijom ili na neki drugi način spremni za preuzimanje od strane ovlaštenog sakupljača. Izdvojeni azbestni elementi moraju biti slobodni od ostalih vrsta otpada, odnosno ne smiju biti izmiješani, a sva azbestna galanterija mora biti slobodna od predmeta ili tvari koji su se u njima nalazili (npr. zemlja, tekućine i sl.).

III. IZNOS RASPOLOŽIVIH SREDSTAVA

Sredstva za dodjelu potpora za uklanjanje azbestnih elemenata s obiteljskih kuća i okućnica planirana su u Proračunu Grada Solina za 2021. godinu u iznosu od 100.000,00 HRK.

Opravdani troškovi uklanjanja azbestnih elemenata s obiteljskih kuća i okućnica bit će sufinancirani bespovratnim novčanim sredstvima u visini od:

- a) 100% iznosa za demontažu i 100 % iznosa za prihvat i zbrinjavanje demontiranih elemenata za objekte površine krovišta maksimalno do 120 m²;
- b) 60% iznosa za demontažu i 60% iznosa za prihvat i zbrinjavanje demontiranih elemenata za objekte površine krovišta od 121 m² do 200 m²;
- c) 40% iznosa za demontažu i 40% iznosa za prihvat i zbrinjavanje demontiranih elemenata za objekte površine krovišta iznad 200 m²;
- d) U slučaju samo odvoza/zbrinjavanja već pripremljenih azbestnih elemenata s lokacije, 100% iznosa za uklanjanje do 3.000,00 kg prethodno pripremljenog otpada.

Trošak uklanjanja dokazuje se potvrdom ovlaštenog sakupljača i pratećim listom za opasni otpad ovjerenim od strane ovlaštenog sakupljača.

Svaki Podnositelj prijave na ovaj Javni poziv može podnijeti najviše jednu prijavu za jednu obiteljsku kuću/okućnicu.

Prihvatljivi troškovi u postupku uklanjanja azbestnih elemenata ili zbrinjavanja (odvoza) azbestnih elemenata, smatrati će se oni koji su nastali isključivo nakon dana provedbe terenskog pregleda tijekom kojeg će se utvrditi točnost prijavljenih/početnih podataka, odnosno stvarno zatečenog stanja objekta, dok se ostala oprema/materijali i radovi/usluge koja/koji se mogu pojaviti u postupku uklanjanja predmetnih elemenata smatraju neopravdanim troškom koji snosi Podnositelj prijave.

Iznos sufinanciranih sredstava odnosi se isključivo na demontažu, uklanjanje i zbrinjavanje azbestnih elemenata ne i na eventualnu nabavu i ugradnju zamjenskih materijala. Prihvatljivi troškovi ne podrazumijevaju troškove nabave i ugradnje zamjenskog materijala, odnosno novog krovnog pokrova ili drugih elemenata.

IV. UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PRIJAVE MORAJU UDOVOLJAVATI

Podnositelj prijave može biti isključivo punoljetna, fizička osoba, vlasnik ili suvlasnik jedne obiteljske kuće s koje će se uklanjati azbestni elementi, odnosno vlasnik ili suvlasnik jedne katastarske čestice na kojoj se nalaze azbestni elementi spremni za zbrinjavanje (odvoz).

Podnositelj prijave ne smije imati dugovanja prema Gradu Solinu po bilo kojoj osnovi. Provjera o dugovanju/ne dugovanju izvršit će se uvidom u službenu evidenciju Grada Solina.

Obiteljska kuća na kojoj se planira uklanjanje azbestnih elemenata mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

- mora biti postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu Podnositelja prijave (uz obveznu pisanu suglasnost ostalih suvlasnika),
- mora se nalaziti na administrativnom području grada Solina.

Azbestni elementi spremni za zbrinjavanje (odvoz) moraju udovoljavati sljedećim uvjetima:

- moraju biti izdvojeni iz dijelova građevine koja sadrži ili je sadržavala azbest, posloženi u pravilne oblike, prekriveni, omotani odgovarajućom folijom ili na drugi odgovarajući način te spremni za preuzimanje od strane ovlaštenog sakupljača, slobodni od ostalih

vrsta otpada, odnosno ne smiju biti izmiješani, a sva azbestna galanterija mora biti slobodna od predmeta ili tvari koji su se u njima nalazili (npr. zemlja, tekućine i sl.)

- moraju se nalaziti na površini u vlasništvu ili suvlasništvu Podnositelja prijave (uz obveznu pisanu suglasnost ostalih suvlasnika),
- mora im biti omogućen pristup vozila ovlaštenog sakupljača,
- mora se nalaziti na administrativnom području grada Solina.

Ukoliko Podnositelj prijave i obiteljska kuća ili azbestni elementi spremni za zbrinjavanje (odvoz) ne udovoljavaju jednom ili više uvjeta, prijava će se automatski isključiti iz daljnjeg postupka.

Podnositelj prijave obvezuje se da će:

- savjesno i cjelovito, s točnim podacima, popuniti obveznu dokumentaciju za podnošenje prijave za dodjelu potpora za uklanjanje azbestnih elemenata s obiteljskih kuća i okućnica na području grada Solina,
- izvesti radove u postupku uklanjanja azbestnih elemenata tek nakon provedenog terenskog pregleda i sklapanja ugovora,
- osigurati vlastita sredstva za sve radnje koje nisu financiranje ovim Pozivom ili koje premašuju iznose predviđene za sufinanciranje.

V. OBVEZNA DOKUMENTACIJA

Podnositelj prijave na Javni poziv dužan je dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- **PRILOG 1 - Prijavni obrazac**, potpisan i cjelovito popunjen (ovjerava vlasnik);
- **PRILOG 2 – Izjava prijavitelja o prihvaćanju uvjeta Javnog poziva i istinitosti upisanih/prijavljenih podataka**, potpisan i cjelovito popunjen;
- **PRILOG 3 – Izjava o osiguranju vlastitih sredstava**, potpisan i cjelovito popunjen;
- **PRILOG 4 – Suglasnost suvlasnika** (ukoliko je primjenjivo), potpisan i cjelovito popunjen;
- **Vlasnički list** ili drugi dokument kojim se dokazuje pravni interes;
- **Dokaz o legalnosti objekta** (građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju...);
- **Fotodokumentacija** objekta ili elemenata koje se uklanjaju ili zbrinjavaju.

VI. NAČIN, MJESTO I ROK PODNOŠENJA PRIJAVE

Prijava na Javni poziv podnosi se u pisanom obliku i predaje se u zatvorenoj omotnici sa svojim imenom, prezimenom i adresom te naznakom: »Prijava za dodjelu potpora za uklanjanje azbestnih elemenata«,

– preporučenom poštom na adresu: Grad Solin, Upravni odjel za gospodarstvo, zaštitu okoliša i europske fondove, Stjepana Radića 42, 21210 Solin ili

– neposredno na protokol Grada Solina, na istoj adresi.

Rok za podnošenje prijave na Javni poziv počinje teći od 03.05.2021. g. i traje 30 dana.

VII. OBRADA PRIJAVA

Prijave za dodjelu potpora za uklanjanje azbestnih elemenata s obiteljskih kuća i okućnica na području grada Solina obrađivat će Povjerenstvo koje će imenovati gradonačelnik.

Pri pregledu pristiglih prijava obavezno se pregledava:

- zadovoljavanje uvjeta Podnositelja prijave (sukladno točki IV. ovog Poziva),
- cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno točki V. ovog Poziva).

Za sve Podnositelje prijave koji zadovolje administrativnu kontrolu dostavljene dokumentacije, Povjerenstvo će utvrditi termin pregleda građevine od strane ovlaštenog sakupljača i mogućnosti provedbe projekta.

VIII. ODABIR KORISNIKA

Povjerenstvo obrađuje prijave i donosi Odluku o konačnom odabiru korisnika sredstava na temelju redoslijeda urudžbenog broja zaprimljene prijave s potpunom obveznom dokumentacijom te na temelju pregleda građevine/katastarske čestice od strane ovlaštenog sakupljača, a sukladno bodovnoj listi.

Nakon utvrđivanja redoslijeda pristiglih prijava s potpunom obveznom dokumentacijom i pregleda građevine/katastarske čestice od strane ovlaštenog sakupljača, prednost pri dodjeli sufinanciranja će imati sljedeće prijave:

- prijave kod kojih se radi o odvozu/zbrinjavanju sa lokacije, azbestnih elemenata već demontiranih i pripremljenih za odvoz;
- prijave sa pripremljenom ostalom dokumentacijom vezanom za rekonstrukciju građevine (gotov projekt rekonstrukcije, ugovoreni krovno-pokrivački radovi i sl.),
- objekti manjih površina i manje složenosti demontaže.

Kriteriji bodovanja definirani su u tablici

kriterij	raspon	bodovi	maksimalni bodovi
demontirani elementi	posloženi u pravilne oblike, prekriveni, omotani odgovarajućom folijom	10	10
	posloženi u pravilne oblike	5	
	nepripremljeni za odvoz, uredno izdvojeni	2	
pripremljena dokumentacija	gotov projekt rekonstrukcije, ugovoreni krovno-pokrivački radovi	10	10
	gotov projekt rekonstrukcije	5	
	objekt nema dokumentaciju	2	
složenost objekta	prizemnica do 50m ²	30	30
	prizemnica do 100m ²	25	
	prizemnica iznad 100m ²	20	

	katnica do 100 m ²	15	
	katnica iznad 100m ²	10	
	višekatnica do 100 m ²	5	
	višekatnica iznad 100m	2	
dostupnost objekta	u potpunosti osiguran pristup sa svih strana	10	10
	djelomično osiguran pristup	5	
	pristup otežan većim vozilima	2	
ukupno			60

Nakon provedenog postupka Povjerenstvo predlaže Odluku o dodjeli potpora sukladno rang-listi. Odluku o dodjeli potpora donosi gradonačelnik.

IX. POTPIS UGOVORA I ISPLATA SREDSTAVA

Nakon donesene Odluke sa svakim pojedinim korisnikom koji dobije potporu sklapa se Ugovor u kojem će se pobliže regulirati način i korištenje odobrenih sredstava.

Nakon potpisa Ugovora korisnici će od Grada Solina dobiti vaučer do maksimalnog iznosa sufinanciranja Grada koje će predati ovlaštenom sakupljaču. Za troškove koji premašuju iznos sufinanciranja, korisnik je dužan sklopiti Ugovor sa ovlaštenim sakupljačem ili na drugi način riješiti obveze prema ovlaštenom sakupljaču.

X. ODUSTAJANJE OD ZAHTJEVA ZA SUFINANCIRANJE PROJEKTA

Odabrani korisnik nepovratnih sredstava može odustati od svog zahtjeva.

U tom slučaju odabrani korisnik je dužan pisanim putem obavijestiti Grad o odustajanju od realizacije projekta. Nerealizirana sredstva dodijeliti će se sljedećem Podnositelju prijave.

XI. OSTALE INFORMACIJE

Grad Solin zadržava pravo poništiti ili obustaviti Javni poziv.

Tvrtka Cian d.o.o. ovlaštena za sakupljanje, prijevoz, skladištenje i konačno zbrinjavanje azbestnog otpada izvršit će zbrinjavanje azbestnih elemenata za sve korisnike dodijeljenih sredstava temeljem sklopljenih Ugovora i izdanih vaučera.

XII. PRAVO NA PRISTUP INFORMACIJAMA

Sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama („Narodne novine“ br. 25/13, 85/15), Grad Solin kao tijelo javne vlasti, obavezno je, radi upoznavanja javnosti, omogućiti pristup informacijama o svom radu pravodobnom objavom na internetskim stranicama ili u Službenom vjesniku. U cilju zakonom utvrđene svrhe i interesu javnosti, Grad Solin objavljuje sve donesene akte na službenoj internetskoj stranici i u Službenom vjesniku Grada Solina.

Slijedom navedenog, smatrat će se da je Korisnik, podnošenjem Zahtjeva za potporu koji sadrži njegove osobne podatke, na ovaj Javni poziv, uz tražene priloge, dao privolu za njihovo prikupljanje, obradu i korištenje istih javnom objavom na internetskim stranicama i u Službenom vjesniku Grada Solina, a u svrhu radi koje su prikupljeni.

KLASA: 351-02/20-01/04
UR.BROJ: 2180/01-01-21-5
SOLIN, 23. travnja 2021. g.

GRADONAČELNIK GRADA SOLINA

Dalibor Ninčević, upr. prav.

