



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SOLIN
Gradonačelnik

KLASA: 351-02/20-01/04
URBROJ: 2180/01-01-21-4
Solin, 14. travnja 2021. g.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst i 2/20) i članka 27. stavka 1. Pravilnika o građevnom otpadu i otpadu koji sadrži azbest (Narodne novine broj 69/16), gradonačelnik Grada Solina dana 14. travnja 2021. godine, donosi

ODLUKU

o

raspisivanju Javnog poziva na podnošenje prijava za dodjelu potpora za uklanjanje azbestnih elemenata s obiteljskih kuća i okućnica na području grada Solina

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se uvjeti, kriteriji i postupak prema kojemu će Grad Solin (u daljnjem tekstu: Grad) nepovratnim novčanim sredstvima sufinancirati provedbu projekata uklanjanja azbestnih elemenata s obiteljskih kuća i okućnica te zbrinjavanja (odvoza) azbestnih elemenata s lokacija na području grada Solina.

Članak 2.

Odluku o raspisivanju Javnog poziva na podnošenje prijava za dodjelu potpora za uklanjanje azbestnih elemenata s obiteljskih kuća i okućnica na području grada Solina, donosi gradonačelnik na prijedlog Upravnog odjela u čijoj su nadležnosti poslovi zaštite okoliša (u daljnjem tekstu: Odjel).

II. PRAVO NA KORIŠTENJE SREDSTAVA

Članak 3.

Pravo na korištenje sredstava Grada Solina sukladno ovom Javnom pozivu može ostvariti:

1. fizička osoba, vlasnik/suvlasnik obiteljske kuće, za demontažu, uklanjanje i odvoz/zbrinjavanje azbestnih elemenata za jednu obiteljsku kuću/okućnicu koja se nalazi na području grada Solina,
2. fizička osoba, vlasnik/suvlasnik katastarske čestice na kojoj se nalaze demontirani azbestni elementi spremni za zbrinjavanje/odvoz, za odvoz/zbrinjavanje navedenih azbestnih elemenata (u daljnjem tekstu: Podnositelj prijave).

Napomena uz točku 2: Azbestni elementi spremni za zbrinjavanje/odvoz u smislu ovog Poziva smatraju se elementi izdvojeni iz dijelova građevine koje sadrže azbest, posloženi u pravilne oblike, prekriveni, omotani odgovarajućom folijom ili na neki drugi način spremni za preuzimanje od strane ovlaštenog sakupljača. Izdvojeni azbestni elementi moraju biti slobodni od ostalih vrsta otpada, odnosno ne smiju biti izmiješani, a sva azbestna galanterija mora biti slobodna od predmeta ili tvari koji su se u njima nalazili (npr. zemlja, tekućine i sl.).

III. PRIHVATLJIVI TROŠKOVI

Članak 4.

Prihvatljivi troškovi u postupku uklanjanja azbestnih elemenata ili zbrinjavanja (odvoza) azbestnih elemenata, smatrati će se oni koji su nastali isključivo nakon dana provedbe terenskog pregleda tijekom kojeg će se utvrditi točnost prijavljenih/početnih podataka, odnosno stvarno zatečenog stanja objekta, dok se ostala oprema/materijali i radovi/usluge koja/koji se mogu pojaviti u postupku uklanjanja predmetnih elemenata smatraju neopravdanim troškom koji snosi Podnositelj prijave.

Iznos sufinanciranih sredstava odnosi se isključivo na demontažu, uklanjanje i zbrinjavanje azbestnih elemenata ne i na eventualnu nabavu i ugradnju zamjenskih materijala. Prihvatljivi troškovi ne podrazumijevaju troškove nabave i ugradnje zamjenskog materijala, odnosno novog krovnog pokriva ili drugih elemenata.

IV. UVJETI KOJIMA PODNOSITELJI PRIJAVA MORAJU UDOVOLJAVATI

Članak 5.

Podnositelj prijave može biti isključivo punoljetna, fizička osoba, vlasnik ili suvlasnik jedne obiteljske kuće s koje će se uklanjati azbestni elementi, odnosno vlasnik ili suvlasnik jedne katastarske čestice na kojoj se nalaze azbestni elementi spremni za zbrinjavanje (odvoz).

Podnositelj prijave ne smije imati dugovanja prema Gradu Solinu po bilo kojoj osnovi. Provjera o dugovanju/ne dugovanju izvršit će se uvidom u službenu evidenciju Grada Solina.

Obiteljska kuća na kojoj se planira uklanjanje azbestnih elemenata mora udovoljavati sljedećim uvjetima:

- mora biti postojeća u smislu Zakona o gradnji (NN 153/13, 20/17, 39/19, 125/19),
- mora biti u vlasništvu ili suvlasništvu Podnositelja prijave (uz obveznu pisanu suglasnost ostalih suvlasnika),
- mora se nalaziti na administrativnom području grada Solina.

Azbestni elementi spremni za zbrinjavanje (odvoz) moraju udovoljavati sljedećim uvjetima:

- moraju biti izdvojeni iz dijelova građevine koja sadrži ili je sadržavala azbest, posloženi u pravilne oblike, prekriveni, omotani odgovarajućom folijom ili na drugi odgovarajući

način te spremni za preuzimanje od strane ovlaštenog sakupljača, slobodni od ostalih vrsta otpada, odnosno ne smiju biti izmiješani, a sva azbestna galanterija mora biti slobodna od predmeta ili tvari koji su se u njima nalazili (npr. zemlja, tekućine i sl.)

- moraju se nalaziti na površini u vlasništvu ili suvlasništvu Podnositelja prijave (uz obveznu pisanu suglasnost ostalih suvlasnika),
- mora im biti omogućen pristup vozila ovlaštenog sakupljača,
- mora se nalaziti na administrativnom području grada Solina.

Ukoliko Podnositelj prijave i obiteljska kuća ili azbestni elementi spremni za zbrinjavanje (odvoz) ne udovoljavaju jednom ili više uvjeta, prijava će se automatski isključiti iz daljnjeg postupka.

Podnositelj prijave obvezuje se da će:

- savjesno i cjelovito, s točnim podacima, popuniti obveznu dokumentaciju za podnošenje prijave za dodjelu potpora za uklanjanje azbestnih elemenata s obiteljskih kuća i okućnica na području grada Solina,
- izvesti radove u postupku uklanjanja azbestnih elemenata tek nakon provedenog terenskog pregleda i sklapanja ugovora,
- osigurati vlastita sredstva za sve radnje koje nisu financiranje ovim Pozivom ili koje premašuju iznose predviđene za sufinanciranje.

V. OBVEZNA NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

Članak 6.

Podnositelj prijave na Javni poziv dužan je dostaviti slijedeću dokumentaciju:

- PRILOG 1 - Prijavni obrazac, potpisan i cjelovito popunjen (ovjerava vlasnik);
- PRILOG 2 – Izjava prijavitelja o prihvaćanju uvjeta Javnog poziva i istinitosti upisanih/prijavljenih podataka, potpisan i cjelovito popunjen;
- PRILOG 3 – Izjava o osiguranju vlastitih sredstava, potpisan i cjelovito popunjen;
- PRILOG 4 – Suglasnost suvlasnika (ukoliko je primjenjivo), potpisan i cjelovito popunjen;
- Vlasnički list ili drugi dokument kojim se dokazuje pravni interes;
- Dokaz o legalnosti objekta (građevinska dozvola, uporabna dozvola, rješenje o izvedenom stanju...);
- Fotodokumentacija objekta ili elemenata koje se uklanjaju ili zbrinjavaju.

VI. OBJAVA JAVNOG POZIVA

Članak 7.

Javni poziv objavljuje se na službenoj internetskoj stranici Grada www.solin.hr i na oglasnoj ploči, a obavijest o objavi Javnog poziva može biti objavljena i u dnevnom tisku te putem radio obavijesti, na društvenim mrežama i sl.

VII. NAČIN, MJESTO I ROK PODNOŠENJA PRIJAVE

Članak 8.

Prijava na Javni poziv podnosi se u pisanom obliku i predaje se u zatvorenoj omotnici sa svojim imenom, prezimenom i adresom te naznakom: »Prijava za dodjelu potpora za uklanjanje azbestnih elemenata«,

– preporučenom poštom na adresu: Grad Solin, Upravni odjel za gospodarstvo, zaštitu okoliša i europske fondove, Stjepana Radića 42, 21210 Solin ili

– neposredno na protokol Grada Solina, na istoj adresi.

Rok za podnošenje prijava na Javni poziv počinje teći od 03.05.2021. g. i traje 30 dana.

VIII. OBRADA PRIJAVA

Članak 9.

Prijave za dodjelu potpora za uklanjanje azbestnih elemenata s obiteljskih kuća i okućnica na području grada Solina obrađivat će Povjerenstvo koje će imenovati gradonačelnik.

Pri pregledu pristiglih prijava obavezno se pregledava:

- zadovoljavanje uvjeta Podnositelja prijave (sukladno točki IV. ovog Poziva),
- cjelovitost prijave prema potrebnoj dokumentaciji (sukladno točki V. ovog Poziva).

Za sve Podnositelje prijave koji zadovolje administrativnu kontrolu dostavljene dokumentacije, Povjerenstvo će utvrditi termin pregleda građevine od strane ovlaštenog sakupljača i mogućnosti provedbe projekta.

IX. ODABIR KORISNIKA

Članak 10.

Povjerenstvo obrađuje prijave i donosi Odluku o konačnom odabiru korisnika sredstava na temelju redoslijeda urudžbenog broja zaprimljene prijave s potpunom obveznom dokumentacijom te na temelju pregleda građevine/katastarske čestice od strane ovlaštenog sakupljača, a sukladno bodovnoj listi.

Nakon utvrđivanja redoslijeda pristiglih prijava s potpunom obveznom dokumentacijom i pregleda građevine/katastarske čestice od strane ovlaštenog sakupljača, prednost pri dodjeli sufinanciranja će imati sljedeće prijave:

- prijave kod kojih se radi o odvozu/zbrinjavanju sa lokacije, azbestnih elemenata već demontiranih i pripremljenih za odvoz;

- prijave sa pripremljenom ostalom dokumentacijom vezanom za rekonstrukciju građevine (gotov projekt rekonstrukcije, ugovoreni krovno-pokrivački radovi i sl.),

- objekti manjih površina i manje složenosti demontaže.

Kriteriji bodovanja će biti definirani Javnim pozivom.

X. POTPIS UGOVORA I ISPLATA SREDSTAVA

Članak 11.

Nakon donesene Odluke sa svakim pojedinim korisnikom koji dobije potporu sklapa se Ugovor u kojem će se pobliže regulirati način i korištenje odobrenih sredstava.

Nakon potpisa Ugovora korisnici će od Grada Solina dobiti vaučer do maksimalnog iznosa sufinanciranja Grada koje će predati ovlaštenom skupljaču. Za troškove koji premašuju iznos sufinanciranja, korisnik je dužan sklopiti Ugovor sa ovlaštenim sakupljačem ili na drugi način riješiti obveze prema ovlaštenom sakupljaču.

XI. ODUSTAJANJE OD ZAHTJEVA ZA SUFINANCIRANJE PROJEKTA

Članak 12.

Odabrani korisnik nepovratnih sredstava može odustati od svoje prijave.

U tom slučaju odabrani korisnik je dužan pisanim putem obavijestiti Grad o odustajanju od realizacije projekta. Nerealizirana sredstva dodijeliti će se Podnositelju prijave.

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana donošenja.



Gradonačelnik

Daliber Ninčević, upr. prav.

Dostaviti:

- Upravni odjel za gospodarstvo, zaštitu okoliša i europske fondove, ovdje
- Upravni odjel za proračun i računovodstvo, ovdje
- Arhiva, ovdje

