



# SLUŽBENI VJESNIK

## GRADA SOLINA

GODINA XXX

SOLIN, 30. ožujka 2022. godine

BROJ 4

Na temelju članaka 109. i 198. Zakona o prostornom uređenju ("Narodne novine", broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19 i 98/19), Odluke o izradi izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 6/21) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21), Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

### ODLUKU o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Solina

#### TEMELJNE ODREDBE

##### Članak 1.

(1) Donose se Izmjene i dopune Prostornog plana uređenja grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 4/06, 4/08, 6/10, 5/14, 6/15, 5/17, 12/17 – pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune PPUG-a Solina.

(2) Izmjene i dopune PPUG-a Solina odnose se na izmjenju tekstualnog dijela – Odredbi za provođenje i grafičkog dijela elaborata Prostornog plana iz stavka 1. ovog članka.

(3) Izmjene i dopune PPUG-a Solina izradila je tvrtka GISplan d.o.o. iz Splita.

##### Članak 2.

(1) Prostorni plan uređenja grada Solina obuhvaća naselja: Blaca, Kučine, Mravince, Solin i Vranjic.

(2) Izmjene i dopune PPUG-a Solina temelje se na "Odluci o izradi Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Solina" ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 6/21).

##### Članak 3.

(1) Elaborat Izmjena i dopuna PPUG-a Solina sastavni je dio ove Odluke i sadrži:

#### KNJIGA 1

Opći dio

##### A – Tekstualni dio:

Odredbe za provođenje

Obrazloženje

##### B – Grafički dio:

- |     |   |          |
|-----|---|----------|
| 1.  | Korištenje i namjena površina<br>Infrastrukturni sustavi:                             | 1:25.000 |
| 2.a | Pošta i telekomunikacije,<br>energetski sustav  | 1:25.000 |
| 2.b | Vodnogospodarski sustav, vodo-<br>opskrba, obrada, skladištenje<br>i odlaganje otpada | 1:25.000 |
| 2.c | Vodnogospodarski sustav,<br>odvodnja otpadnih voda                                    | 1:25.000 |

Uvjeti korištenja, uređenja i zaštite prostora:

- |     |   |          |
|-----|---|----------|
| 3.a | Uvjeti korištenja – područja<br>posebnih uvjeta korištenja,<br>Područja primjene posebnih<br>mjera uređenja i zaštite | 1:25.000 |
| 3.b | Uvjeti korištenja – područja<br>posebnih ograničenja u korištenju   | 1:25.000 |
| 3.c | Ekološka mreža  | 1:25.000 |
| 3.d | Područja primjene posebnih<br>mjera uređenja i zaštite  | 1:25.000 |
| 4.  | Građevinska područja naselja<br>Detaljni listovi 4.1 - 4.15   | 1:5.000  |
| 4.a | Građevinska područja naselja<br>– granice detaljnijih planova<br>– pregledna karta                                    | 1:10.000 |

#### KNJIGA 2

Plan urbanističkih mjera zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti

(2) Navedeni kartografski prikazi grafičkog dijela elaborata Izmjena i dopuna PPUG-a Solina zamjenjuju kartografske prikaze iz Odluke o donošenju Izmjena i dopuna PPUG-a Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 5/17).

## ODREDBE ZA PROVOĐENJE

### Članak 4.

U članku 5., stavak 1. broj: "2018." zamjenjuje se brojem: "2021."

### Članak 5.

(1) U članku 7., stavku 1., točka 1. podtočka 3. mijenja se i glasi:

"gospodarska namjena (proizvodna : I1n – pretežito industrijska, I2n – pretežito zanatska, poslovna – Kn; pretežito uslužna – K1n, pretežito trgovačka – K2n i komunalno servisna – K3n, proizvodno poslovna – IKn, ugostiteljsko turistička: hotel – T1, ugostiteljstvo – KT4, akvakultura – H).

(2) U stavku 1., točka 1., podtočka 4. iza zagrada dodaje se zarez i riječi: "kupalište – uređena plaža R4".

(3) U stavku 1., točka 1., podtočka 5. mijenja se i glasi:

"zelene površine (parkovske, pejzažne i zaštitne)".

### Članak 6.

(1) U članku 12. u podnaslovu: "Javna i društvena namjena" dodaje se oznaka namjene: "(D)".

(2) Na kraju stavka 1. dodaje se rečenica koja glasi:

"Za zonu društvene i javne namjene omeđenu rijekom Jadro, te Marulićevom ulicom i Ulicom grada Vukovara, te za zonu društvene i javne namjene južno od škole Kralja Zvonimira (Ninčevići), omogućava se planiranje poslovnih i uslužnih djelatnosti u prizemlju građevina, ili u dijelu građevine u postotku i na način koji će se detaljno utvrditi GUP-om Solina."

### Članak 7.

(1) U cijelom članku 13. mijenjaju se oznake namjena. Oznaka namjene: "K" zamjenjuje se oznakom: "Kn". Oznaka namjene : "K2" zamjenjuje se oznakom: "K2n". Oznaka namjene: "K3" zamjenjuje se oznakom: "K3n". Oznaka namjene: "IK" zamjenjuje se oznakom: "Ikn".

(2) U stavku 2. riječ: "čistim" zamjenjuje se riječima: "najboljim raspoloživim tehnikama, čija će primjena rezultirati najmanjim rizikom po okoliš."

(3) U stavku 4. riječi: "su obzirni prema okolišu" zamjenjuju se riječima: "neće imati značajni negativan utjecaj na okoliš,".

(4) Iza stavka 10. pod naslovom "Mješovita proizvodna i poslovna namjena – IK", dodaje se novi stavak 11. i glasi:

"U cestovnom koridoru koji je utvrđen ovim planom, na površini koja preostaje nakon što se utvrdi građevna čestica, odnosno cestovno zemljište za rekonstrukciju brze ceste i izgradnju "čvora Mravince", moguće je graditi građevine proizvodne i poslovne namjene (IKn) uz prethodne uvjete i suglasnost nadležne uprave za ceste (Hrvatskih cesta)."

(5) Dosadašnji stavci: 11., 12. i 13. postaju stavci: 12., 13. i 14.

### Članak 8.

(1) U članku 14., stavak 1. mijenja se i glasi:

"Područja namijenjena za sportske i rekreacijske sadržaje u naselju: sportski centri (R6) i kupališta – uređene plaže (R4) i izvan naselja: sportsko rekreacijski centar (R2) i sportski zabavni centar (R3), prikazana su u grafičkim priložima Prostornog plana.

(2) Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

"Kupališta – uređene plaže (R4) planiraju se na lokaciji Mramorna – od ušća Jadra prema zapadu i sjevernim rubom poluotoka Kosica u Vranjicu. Zone kupališta obuhvaćaju kopneni i morski dio. Maksimalni kapacitet plaže Mramorna je 600 kupača (kopneni dio 5 - 8m<sup>2</sup>/kupaču), a plaže Kosica 500 kupača. Na kopnenom dijelu smještaju se kupališne površine, sunčališta, sanitarni čvor, kabine za presvlačenje, tuševi i slično. Na propisno ograđenom morskom dijelu kupališta (akvatorij) moguća je izvedba "pera" za zadržavanje nasutog materijala ako se dokaže da takav zahvat neće negativno utjecati na biološku raznolikost tog područja."

(3) Dosadašnji stavci: 3., 4., 5. i 6. postaju stavci: 4., 5., 6. i 7.

### Članak 9.

U članku 14.a u naslovu: "Posebna namjena" dodaje se oznaka namjene "(N)".

### Članak 10.

(1) U članku 15. u naslovu: "Javne zelene površine", riječ: "Javne" briše se i dodaje se oznaka namjene: "(Z)".

(2) Stavak 1. mijenja se i glasi:

"Veće zelene površine u naselju – javne zelene površine (parkovske), zaštitne i pejzažne zelene površine, određene su ovim Prostornim planom."

(3) Na kraju stavka 3. dodaje se rečenica koja glasi:

“Omogućava se zadržavanje postojećih javnih parkirališta, uz mogućnost povećanja kapaciteta za maksimalno 10%.”

(4) Iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

“Zone urbanog zelenila moraju sadržavati udio od najmanje 60 % visokog zelenila, osim zona parkova s arheološkim sadržajem (AP), gdje može biti manji.”

#### Članak 11.

(1) U članku 15.a u naslovu: “Luka nautičkog turizma” dodaje se oznaka namjene “(LN)”.

#### Članak 12.

(1) U članku 16. u podnaslovu: “Površine za iskorištavanje mineralnih sirovina” dodaje se oznaka namjene “(E3)”.

(2) Na kraju članka 16. iza riječi: “biološke rekultivacije” dodaje se zarez i tekst koji glasi:

“a oporabljeni otpad koristiti kao zamjenski materijal za proizvodnju cementnog klinkera, čime se smanjuje korištenje prirodnog resursa tj. eksploatacije sirovine.”

#### Članak 13.

U članku 17. u naslovu: “Poljoprivredne površine” dodaje se oznaka namjene “(P3)”.

#### Članak 14.

U članku 19. u naslovu: “Ostalo poljoprivredno tlo, šume i šumsko zemljište” dodaje se oznaka namjene “(PŠ)”.

#### Članak 15.

U članku 20., stavak 2. mijenja se i glasi:

“Uvjet za ovo posljednje je postizanje konačne ocjene “dobar” kakvoće mora za kupanje (prema Uredbi o kakvoći mora za kupanje), što je planski cilj ekološkog projekta sanacije Kaštelanskog zaljeva.”

#### Članak 16.

Članak 23. mijenja se i glasi:

### “2.1. Građevine od važnosti za Državu i Županiju

#### GRAĐEVINE OD VAŽNOSTI ZA DRŽAVU:

#### 1. Prometne građevine

a) Cestovne građevine s pripadajućim objektima i uređajima:

– Autocesta A1: Zagreb (čvorište Lučko, A3) - Karlovac - Bosiljevo - Split - Ploče - Opuzen - granica Republike Bosne i Hercegovine - Dubrovnik,

– DC 8 – državna cesta: Brdce (GP Pasjak granica R. Slovenije) - Matulji - Rijeka - Zadar - Split - Klek (GP Klek granica BiH) - Imotica (GP Zaton Doli granica BiH) - Dubrovnik - Pločice (GP Karasovići granica R. Crne Gore),

– DC 1 – državna cesta: Gornji Macelj (A2) - Krapina - Ivanec Bistranski (A2) - Zagreb (A1) - Karlovac - Gračac - Knin - Sinj - Split (D8),

– DC 432 – državna cesta: Split (Solinska ulica od ulice Domovinskog rata) - Solin (Splitska ulica - ulica Antuna Gustava Matoša do Hektorovićeve ulice) - granica naselja Solin/Split (D1),

– DC 433 – državna cesta: Solin - Ulica salonitanskih mučenika - Zagorski put - Ulica Domovinskog rata - Split (D8),

– dionica planirane državne ceste Trogir - Omiš.

b) Željezničke građevine s pripadajućim objektima:

– Željeznička pruga od međunarodnog značaja M604 Oštarije - Gospić - Knin - Split,

– Planirana željeznička pruga – spoj na Jadransku željeznicu.

Planirana željeznička pruga je prikazana kao pravac u istraživanju, a konačna trasa s mogućim priključcima će se definirati posebnim studijama

c) Pomorske građevine:

– Morska luka za javni promet – osobiti međunarodni značaj – Luka Split:

a) Vranjičko-solinski bazen (obala Vranjic)

b) Kaštelanski bazen (bazen C) - obala TC Sv. Kajo, INA tankerski terminal, Mala obala Solin.

#### 2. Energetske građevine

a) Postojeći i planirani dalekovodi, transformatorske stanice i rasklopna postrojenja napona 220 kV i višeg:

– DV 220 kV Zakučac - Bilice,

– DV 2x220 kV Konjsko - Vrboran,

– DV 2x220 kV uvod DV 220 kV Zakučac - Konjsko u TS Vrboran,

– DV 2x220 kV uvod DV 220 kV Zakučac - Bilice u TS Konjsko.

b) Magistralni cjevovodi za transport plina, nafte i naftnih derivata:

- Magistralni plinovod Bosiljevo - Split - Ploče s pripadnim mjerno redukcijskim stanicama,
- skladišta nafte i njenih derivata.

### 3. Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema

- Komunikacijska infrastruktura na samostojećim antenskim stupovima,
- Sustav motrenja, javljanja i uzbunjivanja.

### 4. Vodne građevine

a) Građevine za korištenje voda:

- vodoopskrbni sustav aglomeracija Split - Solin - Kaštela - Trogir.

b) Građevine za zaštitu voda:

- Sustav za odvodnju otpadnih voda aglomeracije Split - Solin.

### 5. Proizvodne građevine

- Tvornica cementa Kaštela/Solin,
- Rudno blago: tupinolomi i kamenolomi s rudarskim građevinama i postrojenjima.

### 6. Građevine za gospodarenje s otpadom

- Postojeća lokacija centra za sakupljanje, predobradu, obradu i privremeno skladištenje zauljenih tekućih medija na području Karabaš.

### 7. Građevine na zaštićenom području

- Građevina u posebnom rezervatu; Ihtiološki rezervat Jadro – u izvorišnom dijelu postoji vodoopskrbni sustav.”

#### Članak 17.

(1) U članku 24. točka 1. iza podtočke: “a)” dodaje se nova podtočka: “b)” koja glasi:

“b) željezničke građevine:

- Željezničke postaje za lokalni promet na M604: Širina i Sv. Kajo”.

(2) Dosadašnja podtočka: “b)” postaje podtočka: “c)”.

(3) Iza točke 1. dodaje se nova točka 2. i glasi:

“2. Građevine elektroničkih komunikacija

- županijski elektronički komunikacijski vodovi s pripadajućim građevinama.”

(4) Dosadašnje točke: 2., 3., 4. i 5. postaju točke: 3., 4., 5. i 6.

(5) U točki 3. (dosadašnja točka 2.), podtočka 6. mijenja se i glasi:

- “DV 110 kV Dugopolje - Meterize”.

#### Članak 18.

(1) U članku 26., stavak 1. iza teksta: “Po + S + P + 2k” dodaje se tekst: “ili Po + P + 2K + Pk (ili nadgrađe)”.

(2) U stavku 2. iza riječi: “Po + S + P + 2K + Pk” dodaje se tekst u zagrada: “(ili nadgrađe)”.

(3) U stavku 7. iza riječi: “višestambenih građevina” dodaju se riječi: “i nizova”.

#### Članak 19.

(1) U članku 26.a iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

“Dopušta se formiranje građevne čestice čija je površina do 15% manja od minimalno propisane ovim odredbama ukoliko se ta površina koristi za formiranje prometne površine.”

(2) U stavku 15. (dosadašnji stavak 14.) dodaje se zadnja alineja i glasi:

– “dvokatnica (Po + P + 2K + Pk/N) – 10,5 m.

(3) Iza stavka 15. (dosadašnji stavak 14.) dodaje se novi stavak 16. koji glasi:

“Omogućava se povećanje propisane najveće visine (V) za 0,5 m samo za višestambene građevine koje u prizemlju imaju minimalno 50% površine poslovne namjene.”

(4) Na kraju stavka 20. (dosadašnji stavak 19.) dodaje se rečenica koja glasi:

“Minimalno 10% površine građevne čestice višestambene građevine koji je uređen kao zelena površina mora biti u zajedničkom korištenju suvlasnika zgrade.”

(5) U zadnjem stavku iza riječi: “postojeće neuvjetne građevine” riječi: “uključujući i jednu višestambenu građevinu”, brišu se.

#### Članak 20.

(1) U članku 28. (koji postaje članak 27.) stavak 5. broj: “II” zamjenjuje se brojem: “IV”.

(2) Stavak 6. mijenja se i glasi:

“U četvrtoj zoni nije dopušteno ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda, građenje građevina za uporabu, obradu i odlaganje opasnog otpada, skladištenje radioaktivnih i za vode i vodni okoliš opasnih i onečišćujućih tvari, izuzev uskladištenja količina lož ulja dovoljnih za potrebe domaćinstva, pogonskog goriva i maziva za poljoprivredne strojeve, ako su provedene propisane sigurnosne mjere, građenje prometnica bez kontroliranog sustava odvodnje i pročišćavanja oborinskih voda, skidanje pokrovnog sloja zemlje osim na mjestima izgradnje građevina, itd.”.

## Članak 21.

(1) U članku 29. u svim stavcima broj: "II" zamjenjuje se brojem: "IV".

(2) Iza stavka 11. pod naslovom: "Proizvodna, prehrambeno prerađivačka namjena (I3)" dodaje se novi stavak 12. koji glasi:

"Zahvat se planira u IV zoni sanitarne zaštite izvorišta rijeke Jadro u kojoj je zabranjeno graditi građevine koje mogu ugroziti kakvoću podzemne vode, a mogućnost i uvjeti realizacije utvrdit će se kroz vodopravne uvjete koje određuju Hrvatske vode."

(3) Dosadašnji stavci 12. i 13. brišu se.

## Članak 22.

(1) U članku 31. u naslovu, iza riječi: "Majdan" dodaje se zarez i riječi: "športsko zabavni centar (R3)".

(2) U stavku 4. iza riječi: "športsko zabavnog centra", dodaje se oznaka namjene: "(R3)".

(3) Iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. i glasi:

"Najmanje 60% površine ove zone mora biti uređeno kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo, a 40 % površine se može planirati za izgradnju otvorenih i zatvorenih športskih terena i pratećih sadržaja."

(4) Stavak 6. (dosadašnji stavak 5.) mijenja se i glasi:

"Ukupna tlocrtna bruto površina građevina pratećih sadržaja može iznositi najviše 10% površine otvorenih i zatvorenih športskih terena i sadržaja. Najviše 70% ukupne tlocrtna površine pomoćnih i pratećih sadržaja može biti namijenjeno izgradnji objekata za pružanje ugostiteljsko-zabavnih usluga iz skupine restorani i barovi."

(5) Na kraju stavka 10. (dosadašnji stavak 9.) dodaje se rečenica koja glasi:

"U izgrađenom dijelu građevinskog područja dopušta se rekonstrukcija stambenih i stambeno poslovnih građevina u postojećim gabaritima."

## Članak 23.

(1) U članku 31.a, u naslovu, iza riječi: "Mravinačke kave" dodaje se zarez i riječi: "športsko rekreacijski centar (R2)".

(2) Stavak 1. mijenja se i glasi:

"Na lokaciji Mravinačka kava trajno je zbrinut otpad koji je nastao sanacijom tvornice Salonit u Vranjicu. Površina nastala sanacijom

Mravinačke kave uredit će se kao športsko rekreacijski centar (R2), planiran za izgradnju više istovjetnih ili različitih, otvorenih i/ili natkrivenih sadržaja (igrališta za nogomet, rukomet, odbojku, tenis, boćanje, streljane, trim staze, biciklističke staze, skejt parkovi i sl.), s mogućnošću izgradnje objekata pomoćnih i pratećih sadržaja športske i ugostiteljske djelatnosti. Uređenje ove zone mora pratiti mjere i ograničenja definirana projektom sanacije odlagališta otpada. Posebnu pažnju posvetiti uređenju oborinskih voda sa čitavog obuhvata zone."

(3) Iza stavka 1. dodaje se novi stavak 2. i glasi:

"Najmanje 60% površine ove zone mora biti uređeno kao parkovni nasadi i prirodno zelenilo autohtonih vrsta grmlja i visokog zelenila plitkog korijena, a 40% površine se može planirati za izgradnju otvorenih i/ili natkrivenih športskih terena i pratećih sadržaja."

(4) U stavku 3. (dosadašnji stavak 2.) prva rečenica mijenja se i glasi:

"Ukupna tlocrtna bruto površina građevina pratećih sadržaja može iznositi najviše 10 % površine otvorenih i natkrivenih sportskih terena i sadržaja."

(5) U stavku 3. ispred riječi: "pratećih športskih sadržaja", riječ: "objekata" briše se.

(6) Dosadašnji stavak 3. postaje stavak 4.

## Članak 24.

(1) U članku 34., stavak 1., alineja 3. brišu se riječi: "stambena i" i tekst u zagradama koji glasi: "(stambeno gospodarski kompleksi)".

(2) U alineji 4. brišu se riječi: "žičare s pratećim građevinama".

## Članak 25.

Članak 38. mijenja se i glasi:

"Gospodarske građevine za vlastite potrebe u funkciji poljoprivrede i stočarstva s mogućnošću bavljenja agroturizmom.

Izvan prostora ograničenja zaštićenog obalnog pojasa, unutar područja za smještaj poljoprivrednih gospodarstava označenih na kartografskim prikazima Korištenje i namjena površina i Građevinska područja naselja, na poljoprivrednom zemljištu koje čine jedna ili više katastarskih čestica ukupne minimalne površine 2 ha može se graditi jedna građevina ili grupa građevina gospodarske namjene i građevina za potrebe seoskog turizma.

Građevine moraju imati osiguran pristup na javnu prometnu površinu. Mogućnost izgradnje ovih sadržaja podrazumijeva bavljenje poljoprivredom i/ili stočarstvom kao registriranom osnovnom djelatnošću.

Poljoprivredno zemljište iz stavka 1. ne može se parcelirati na manje dijelove niti prenamijeniti. Za potrebe prijavljenog obiteljskog poljoprivrednog gospodarstva i pružanje ugostiteljskih i turističkih usluga u seljačkom domaćinstvu, obrta registriranog za obavljanje poljoprivrede ili pravne osobe registrirane za obavljanje poljoprivrede mogu se graditi i/ili rekonstruirati:

- gospodarske građevine za vlastite potrebe poljoprivredne i/ili stočarske proizvodnje, prerade i skladištenja ukupne građevinske (bruto) površine prizemlja do 200 m<sup>2</sup>, maksimalne visine 5 m i/ili potpuno ukopani podrum do 400 m<sup>2</sup> ukupne građevinske (bruto) površine. Na površinama većim od 3 ha ukupna građevinska bruto površina prizemlja može biti do 400 m<sup>2</sup> i/ili potpuno ukopani podrum do 1.000 m<sup>2</sup>. Minimalna udaljenost od granica susjednih čestica je 10 m.
- građevina za potrebe seoskog turizma, građevinske bruto površine prizemlja do 400 m<sup>2</sup> te potpuno ukopani podrum do 1000 m<sup>2</sup> građevinske bruto površine i katnosti Po + P + kosi krov.

Maksimalna visina građevine je 5,0 m, minimalna udaljenost građevine od granice čestice je 10 m. Obvezan je kosi krov bez nadozida i luminara te kupa kanalica (ili sličan pokrov). Sljeme krova na kosom terenu (nagiba većeg od 10%) obavezno predvidjeti paralelno sa slojnicama, a oblikovanje u skladu s tradicijskom gradnjom. Odobrenje za građenje može se izdati samo na površinama koje su privedene svrsi i zasađene trajnim nasadima (maslina, vinova loza i sl.) u površini od najmanje 70% ukupne površine poljoprivrednog gospodarstva.

Projektom za ishođenje potrebnih akata za gradnju potrebno je, uz ostalo, odrediti:

- veličinu građevne čestice (minimalne površine 1 ha) i površinu poljoprivrednog zemljišta predviđenog za korištenje,
- vrste poljoprivredne i/ili stočarske proizvodnje koje će se na njemu organizirati,
- tehnološko rješenje i kapaciteti,
- razmještaj planiranih građevina i ostalih sadržaja na poljoprivrednom gospodarstvu,
- pristup na prometnu površinu,
- mogućnosti opremanja komunalnom infrastrukturom (opskrba vodom, način odvodnje, odlaganje otpada i dr.),
- potencijalni utjecaj na okoliš i mjere zaštite.”

## Članak 26.

(1) U članku 39. u naslovu, iza riječi: “Rekreacijske građevine” dodaje se zarez i riječi: “građevine namijenjene šumarstvu i lovstvu”.

(2) Stavak 1. mijenja se i glasi:

“Prostorni plan uređenja Grada Solina određuje da se izvan građevinskih područja dopušta gradnja i/ili rekonstrukcija građevina ukoliko iste koriste specifične prirodne resurse dotične lokacije (planinarski dom, lovačka kuća, šumarske kuće i sl.).”.

(2) Na kraju 2. stavka dodaje se rečenica i glasi:

“Ove građevine mogu graditi isključivo pravne osobe koje gospodare šumama, registrirane lovačke udruge i planinarska društva sukladno posebnim propisima.”.

## Članak 27.

U članku 40., stavak 1. mijenja se i glasi:

“Prostorni plan uređenja Grada Solina određuje da se izvan građevinskih područja mogu graditi objekti komunalne infrastrukture; cjevovodi vodoopskrbe i odvodnje, vodospreme, uređaj za kondicioniranje pitke vode, crpne stanice i uređaji za pročišćavanje otpadnih voda, trafostanice itd.”.

## Članak 28.

(1) U članku 42., stavak 1. riječ: “zagađuju” zamjenjuje se riječju: “onečišćuju”.

(2) Stavak 8. mijenja se i glasi:

“Maksimalni koeficijent izgrađenosti čestice je 0,35 (35%) a za izgradnju prislonjene građevine 0,45 (45%).”.

(3) Iza stavka 10. dodaje se novi stavak 11. koji glasi:

“Istočni dio zone “IIn” namjene u obalnom dijelu naselja Sv. Kajo, s dijelom luke za prihvat tankera, namijenjen je rekonstrukciji postrojenja INE. Radi neophodne rekonstrukcije pristana omogućavaju se zahvati u moru. Omogućava se povećanje skladišnih kapaciteta kao preduvjet uklanjanju postrojenja i pripadajućih cjevovoda na dijelu Vranjičkog blata. Postrojenja i pripadajući cjevovodi na lokaciji Vranjičko blato uklonit će se kada se na rekonstruiranom terminalu na lokaciji Sveti Kajo dostignu manipulativno-operativni uvjeti za rad terminala. Radi tehnoloških i sigurnosnih zahtjeva pri uređenju površina unutar ove zone ne vrijedi odredba koja propisuje minimalni postotak uređenih zelenih površina.”.

## Članak 29.

Na kraju članka 43. dodaje se novi stavak i glasi:

“Poslovna zona (Kn) sjeverno od željezničke pruge na području Sv. Kajo na kojoj su smješteni tankovi i zgrade “INE” namjenjuje se za skladištenje i transport nafte i naftnih derivata. Zona čini funkcionalnu cjelinu sa postrojenjem za istovar i skladištenje koje se nalazi u gospodarskoj (I) zoni. Uz rub poslovne zone Sv. Kajo, prema mješovitoj namjeni naselja potrebno je saditi visoko zelenilo u svrhu vizualne barijere, ali i smanjenja širenja štetnih emisija zrakom. Uz novi kolni pristup gospodarskoj zoni (I) koji se planira na zapadnom dijelu ove zone, obvezno je planirati pješačku komunikaciju kojom će se održati javni pristup morskoj obali koja je namijenjena za uređenje kupališta i dužobalne šetnice. U obuhvatu ove zone potrebno je ostvariti minimalno 15% uređenih zelenih površina, iz čega se izuzimaju građevinske čestice na kojima se planira izgradnja infrastrukture kao što su prometnice (nadvožnjak), cjevovodi i sl.”.

## Članak 30.

(1) U članku 43.a, u naslovu iza riječi: “unutar naselja – hotel T1” riječi: “– istočno od Gospina otoka” brišu se.

(2) Iza stavka 11. dodaje se novi naslov i stavci 12. - 20. i glase:

“Hotel (T1) – južno od Gospina otoka

Ova zona namijenjena je izgradnji i rekonstrukciji hotela visoke kategorije koji može pružati usluge kongresnog i zdravstvenog turizma te ostalih građevina smještajnih i ugostiteljskih namjena, pratećih sportskih, rekreacijskih, zdravstvenih, zabavnih i sl. sadržaja. Nije dopuštena izgradnja stambenih građevina.

Minimalna površina građevne čestice je 1.000 m<sup>2</sup>.

Maksimalna katnost građevina je Po + P + 1K + N, a maksimalna visina 10,5 m (uključujući nadgrađe).

Maksimalni Kig nadzemni je 0,40 (40%). Maksimalni Kig podzemnog dijela je 0,50 (50%) uz uvjet da je potpuno ukopan.

Maksimalni Kis nadzemni je 1,0.

Minimalna udaljenost građevina od ruba čestice je 4 m. Minimalna udaljenost od regulacijskog pravca je 5 m.

Kako čestica graniči s tokom rijeke Jadro, treba osigurati prostor za uređenje šetnice (od izvora

do ušća rijeke Jadro) na način da se ne zadire u obalnu zonu rijeke, da se očuva postojeća obalna vegetacija i zasjenjenost rijeke, te ostavi dovoljno prostora za obnovu obalne vegetacije tamo gdje ona nedostaje. Minimalna udaljenost građevine od obale rijeke je 15 m.

Potrebna broj parking/garažnih mjesta koja treba osigurati na građevnoj čestici propisan je u tablici iz članka 43. Prostornog plana.

Najmanje 30% površine građevne čestice potrebno je urediti kao zelenu površinu.”.

(3) Tekst odredbi pod naslovom: “Ugostiteljska namjena (KT4)” mijenja se i glasi:

“Ova zona namijenjena je izgradnji i rekonstrukciji ugostiteljsko turističkih sadržaja bez smještajnih kapaciteta, za pružanje ugostiteljsko-zabavnih usluga iz skupine restorani i barovi (osim noćni klub i noćni bar) te pratećih sportskih, rekreacijskih, kulturnih i sl. sadržaja. Nije dopuštena izgradnja stambenih građevina. Minimalna površina građevne čestice je 500 m<sup>2</sup>.

Maksimalna katnost građevina je Po + P + 1K, a maksimalna visina 8,5 m.

Maksimalni Kig nadzemni je 0,40 (40%). Maksimalni Kig podzemnog dijela je 0,50 (50%) uz uvjet da je potpuno ukopan.

Maksimalni Kis nadzemni je 0,8.

Minimalna udaljenost građevine od ruba čestice je 4 m. Minimalna udaljenost od regulacijskog pravca je 5 m.

Potrebna broj parking mjesta osigurava se na javnom parkingu s kojim čestica graniči.

Najmanje 30 % površine građevne čestice potrebno je urediti kao zelenu površinu.

Uređenje zone ugostiteljske namjene treba planirati na način da se ne zadire u obalnu zonu rijeke Jadro, da se očuva postojeća obalna vegetacija i zasjenjenost rijeke, te ostavi dovoljno prostora za obnovu obalne vegetacije tamo gdje ona nedostaje.”.

## Članak 31.

(1) U članku 48., stavak 4. briše se.

(2) Dosadašnji stavak 5. postaje stavak 4. Iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

“Za planirane priključke na državnu cestu ili rekonstrukciju postojećih priključaka potrebno je izraditi projektnu dokumentaciju u skladu s Pravilnikom o uvjetima za projektiranje i izgradnju priključaka i prilaza na javnu cestu, te ishoditi suglasnost Hrvatskih cesta d.o.o. u skladu sa Zakonom o cestama.”.

## Članak 32.

(1) U članku 49., stavak 1. iza riječi: “Prostornim planom” dodaje se riječ: “uređenja”.

(2) U točki 1. iza riječi: “postojeće pruge” dodaje se tekst: “M604 Oštarije –”.

(3) U točki 4. iza riječi: “stajališta” dodaju se riječi: “Sv. Kajo i Solin Širina”.

(4) Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. i glasi:

“Zaštitni pružni pojas je pojas koji čini zemljište s obje strane željezničke pruge širine po 100 metara, mjereno vodoravno od osi krajnjeg kolosijeka, kao i pripadajući zračni prostor.

U skladu s Pravilnikom o općim uvjetima za građenje u zaštitnom pružnom pojasu, za izgradnju građevina, postrojenja, uređaja i svih vrsta vodova potrebno je zatražiti uvjete gradnje od HŽ Infrastrukture d.o.o.”.

## Članak 33.

(1) U članku 51., stavak 5. dodaje se nova prva točka koja glasi:

“– uređaj za kondicioniranje pitke vode (na području vodozahvata na izvoru Jadrana),”.

(2) U stavku 6. riječi: “nadležne vodoprivredne organizacije” zamjenjuju se riječima: “javnog isporučitelja vodnih usluga: Vodovod i kanalizacija d.o.o. Split”.

(3) Iza stavka 6. dodaje se novi stavak 7. i glasi:

“Moguća su odstupanja u pogledu lokacija vodoopskrbnih objekata i trasa cjevovoda utvrđenih ovim Planom, radi usklađenja s novim koncepcijskim rješenjem, planovima, tehnološkim inovacijama i dostignućima te se ista neće smatrati izmjenama ovog Plana.”

## Članak 34.

(1) U članku 53. iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. i glasi:

“Moguća su odstupanja u pogledu lokacija objekata odvodnje i trasa kolektora utvrđenih ovim Planom, radi usklađenja s novim koncepcijskim rješenjem, planovima, tehnološkim inovacijama i dostignućima te se ista neće smatrati izmjenama ovog Plana.”

(2) U stavku 9. (dosadašnji stavak 8.) broj: “II” zamjenjuje se brojem: “IV”, a riječ: “drugu” zamjenjuje se riječju: “četvrtu”.

## Članak 35.

(1) U članku 54., stavku 1., u točki 4. brišu se riječi: “u uličnim betonskim stupićima”.

(2) Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

“Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje komunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, planira se postava baznih stanica i njihovih antenskih sustava na antenskim prihvata na izgrađenim građevinama i rešetkastim i/ili jednocjevnim stupovima bez detaljnog definiranja lokacija, vodeći računa o mogućnosti pokrivanja tih područja radijskim signalom koji će se emitirati radijskim sustavima smještenim na te antenske prijvate (zgrade i/ili stupove) uz načelo zajedničkog korištenja od strane svih operatora – koncesionara, gdje god je to moguće.”

(3) U stavku 6. (dosadašnji stavak 5.) riječi: “zona zaštite” zamjenjuju se riječima: “zaštićenih područja”.

(4) Iza stavka 6. (dosadašnji stavak 5.) dodaju se novi stavci 7. i 8. i glase:

“Postavljanje baznih stanica pokretne telekomunikacije na samostojeće antenske stupove omogućuje se u zonama proizvodne i poslovne namjene (I1, I2, IK, K1, K2, K3, IS, M2), na udaljenosti ne manjoj od visine stupa u odnosu na najbližu zonu stambene i mješovite, pretežito stambene namjene, te javne i društvene namjene: predškolske, školske i socijalne.

Omogućava se smještaj sklopova pokretnih komunikacija antenskim prihvata na građevinama, u skladu s posebnim propisima, osim u zonama stambene, mješovite pretežito stambene, javne i društvene namjene: predškolske, školske, socijalne, te na udaljenosti ne manjoj od visine građevine s antenskim prihvatom (mjereno do najviše točke krovnog antenskog prijvata) od navedenih zona ili od građevina društvenih djelatnosti socijalnih, predškolskih i školskih.”

(3) Dosadašnji stavci 6. - 10. postaju stavci 9. - 13.

## Članak 36.

(1) U članku 55., stavak 1., alineja 1. mijenja se i glasi:

“zaštitni pojasevi za postojeće i planirane podzemne dalekovode:



podzemni kabeli	postojeći	planirani
2x220 kV	8 m	10 m
2x110 kV	6 m	8 m
KB 110 kV	5 m	10 m
KB 35 kV	2 m	5 m
KB 10 kV	2 m	5 m

(2) U stavku 1., alineja 4. mijenja se i glasi:

- Dalekovodima, kada se grade kao zračni vodovi, potrebno je osigurati sljedeće zaštite pojaseve:

nadzemni kabeli	postojeći	planirani
DV 220 kV	50 m	60 m
DV 2x220 kV	60 m	70 m
DV 110 kV	40 m	50 m
DV 2x110 kV	50 m	60 m
DV 35 kV	30 m	30 m
DV 10 kV	15 m	15 m

(2) U stavku 1., alineja 6. i 7. brišu se.

(3) Iza alineje 5. dodaju se nove alineje 6. - 10. i glase:

- “Konačna veličina transformatorskih stanica prilagodit će se opsegu izgradnje postrojenja (broju i rasporedu energetskih polja na otvorenom i u pogonskim zgradama), tehnološkim zahtjevima i zatečenim uvjetima u prostoru u okruženju kao i zahtjevima ostalih sudionika u prostoru što će se utvrđivati kroz postupak izdavanja lokacijske dozvole.
- Zaštitni koridor dalekovoda je plansko-urbanistički zaštitni prostor (koridor) u kojem se prilikom projektiranja, izgradnje i eksploatacije treba pridržavati kriterija iz “Pravilnika o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1 do 400 kV”.
- Prostor unutar zaštitnog koridora rezerviran je isključivo za potrebe redovnog pogona i održavanja dalekovoda. U koridoru dalekovoda ispod samih vodiča, u pravilu, se ne mogu graditi nadzemni objekti, dok se uvjeti korištenja prostora ispod dalekovoda moraju također regulirati primjenom pozitivno važećih tehničkih ili drugih provedbenih propisa.
- Gradnja nadzemnih objekata može se odvijati u području koridora ili kada se isti presijeca raznim ili podzemnim infrastrukturnim objektima

(prometnice, plinovodi, vodovodi, telekomunikacije, odvodnja) samo temeljem pribavljenih posebnih uvjeta građenja kojima se određuje udaljenost pasivnih (konstruktivnih) i aktivnih dijelova (pod naponom) dalekovoda i građevina koji se namjeravaju graditi u njegovoj okolini.

- Posebni uvjeti građenja u dijelu koji se odnosi na primjenu tehničkih propisa iz područja elektroenergetike moraju se zatražiti od Hrvatskog operatora prijenosnog sustava, nadležnog za izgradnju, pogon i održavanje visokonaponskih dalekovoda i transformatorskih stanica.”

(4) Dosadašnje alineje 8. - 11. postaju alineje 11. - 14. Iza alineje 14. dodaje se nova alineja 15. koja glasi:

- “Preporuka je da se sve nove TS 20(10)/0,4 kV izvedu kao tip gradska (GTS), da se sva 20(10) kV i 0,4 kV mreža gradi kao kabelska odnosno podzemna, a postojeću zračnu NN mrežu prilikom rekonstrukcije kablirati, ili ako to nije moguće, izvesti samonosivim kabelskim snopom na betonskim stupovima.”

(5) Dosadašnje alineje 12. - 20. postaju alineje 16. - 24. Iza alineje 24. dodaje se nova alineja 25. koja glasi:

- “Poštivati sigurnosne udaljenosti i razmake navedene u “Pravilniku o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1 do 400 kV”, a za podzemne kabele uvažiti minimalne sigurnosne udaljenosti navedene u “Tehničkim uvjetima za polaganje elektroenergetskih kabela nazivnog napona 1 kV do 35 kV” (granska norma N.033.01).”

(6) U alineji 26. na svim mjestima na kojima se spominje riječ: “Pravilnik” zamjenjuje se riječju: “Pravilnika”.

#### Članak 37.

(1) U članku 55.a stavak 8. pod naslovom: “Opskrba plinom područja grada Solina” briše se.

(2) Iza stavka 7. dodaju se novi stavci 8., 9. i 10. i glase:

“Kartografski prikaz 2.a Infrastrukturni sustavi i mreže sadrži trasu lokalnog visokotlačnog plinovoda, a moguća je izvedba i ostalih dijelova plinoopskrbnog sustava.

Opskrba zemnim plinom individualnih i industrijskih potrošača provodi se plinoopskrbnim sustavom koji se sastoji od:

- visokotlačnih plinovoda radnog tlaka do 25 bara pretlaka koji služe za razvod plina do regulaci-

- jskih stanica za široku potrošnju i regulacijskih stanica za velike industrijske potrošače,
- plinskih regulacijskih stanica koje služe za snižavanje tlaka plina iz visokotlačnog plinovoda na tlak plina za distribuciju,
  - srednjetačnih plinovoda radnog tlaka do 5 bara koji služe za distribuciju plina od regulacijskih stanica do krajnjih potrošača,
  - niskotlačnih plinovoda radnog tlaka plina do 100 mbara koji služe za distribuciju plina od regulacijskih stanica do krajnjih potrošača,
  - kućnih priključaka koji služe za dovod plina iz distribucijskog sustava do građevina.

Planira se plinifikacija postojećih i planiranih građevina na cijelom području grada Solina sukladno iskazanom interesu potencijalnih korisnika i gospodarskoj opravdanosti. Omogućava se polaganje distribucijskih plinovoda u koridorima prometnica na cijelom području grada Solina i ishođenje dozvola za gradnju bez ucrtavanja trasa u Prostornom planu uređenja grada Solina i GUP-u Solina.”.

(3) U stavku 11. (dosadašnji stavak 9.) iza prve rečenice dodaje se rečenica koja glasi:

“Plinovodi i kućni priključci se grade podzemno, regulacijske stanice nadzemno ili podzemno, kao samostojeće građevine.”.

(4) Iza stavka 12. (dosadašnji stavak 10.) dodaje se novi stavak 13. i glasi:

“Preporučena najmanja sigurnosna udaljenost građevina od visokotlačnog plinovoda je 3 m, a od srednjetačnih i niskotlačnih plinovoda 1 m.”.

#### Članak 38.

(1) U članku 56., stavak 5. mijenja se i glasi:

“Šuma izrazite prirodne važnosti Voljak je šuma alepskog bora na južnim padinama Kozjaka koja se čuva ovim Planom, te se predlaže provesti postupak zaštite prema Zakonu o zaštiti prirode. Uz mjere zaštite i unapređivanja propisane za ostale šumske površine na području grada Solina i za ovo područje nisu dopuštene radnje koje ugrožavaju njegova obilježja i vrijednosti. Dopusšteno je korištenje ove šume u svrhu rekreacije i boravka u prirodi.”.

(2) U stavku 10. riječ: “sposobnim” zamjenjuje se riječju: “pogodnim”, a riječi: “poljoprivrednu proizvodnju” zamjenjuje riječju: “poljoprivredu”.

(3) Stavak 18. mijenja se i glasi:

“Utvrđuje se obveza očuvanja i obnove postojeće biološke i krajobrazne raznolikosti u

stanju prirodne ravnoteže i usklađenih odnosa s ljudskim djelovanjem, kroz provođenje sljedećih mjera zaštite prirode:

- očuvati u što većoj mjeri područja prekrivena autohtonom vegetacijom, biološke vrste značajne za stanišni tip, postojeće šumske površine, šumske rubove,
- postojeće elemente autohtone flore sačuvati i integrirati u krajobrazno uređenje, a prilikom ozelenjavanja područja koristiti autohtone biljne vrste,
- štititi područja prirodnih vodotoka i vlažnih livada kao ekološki vrijedna područja,
- gospodarenje šumama provoditi sukladno načelima certifikacije šuma, te postojeće šume zaštititi od prenamjene i krčenja, očuvati šumske čistine i šumske rubove,
- očuvati muljevite, pjeskovite, šljunkovite i kamene obale u prirodnom obliku s prirodnom vegetacijom, spriječiti nasipavanje i betoniranje obale,
- očuvati povoljnu građu i strukturu morskog dna, obale i priobalnih područja,
- očuvati speleološke objekte i podzemnu faunu, ne mijenjati stanišne uvjete u speleološkim objektima, u njihovoj neposrednoj blizini i nadzemlju,
- sanirati izvore onečišćenja koji ugrožavaju nadzemne i podzemne vode,
- osigurati pročišćavanje otpadnih voda,
- uređenje građevinskih područja planirati na način da se očuvaju postojeće krajobrazne vrijednosti, postojeće krajobrazne vizure i morfologija terena,
- kod planiranja zahvata izvan građevinskih područja i izgradnje infrastrukture, voditi računa da njihova izgradnja ne uzrokuje gubitak rijetkih i ugroženih stanišnih tipova te gubitak staništa strogo zaštićenih biljnih i životinjskih svojti.”.

(4) U stavku 25. iza riječi: “ekološkoj mreži” dodaje se tekst: “i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže”, a tekst: “(Narodne novine 124/13)” briše se.

(5) U stavku 29. tekst: “(Narodne novine 15/14)” briše se.

(6) U stavku 30. mijenja se tekst iza riječi: “Zakona o zaštiti prirode” i glasi: “i drugim podzakonskim aktima.”.

#### Članak 39.

Iza članka 56. dodaje se novi članak 56.a koji glasi:

### **“Mjere za sprječavanje, smanjenje i ublažavanje potencijalnih negativnih utjecaja provedbe Plana na ekološku mrežu**

Prilikom uređenja izdvojenih građevinskih područja športske namjene (Majdan), unutar područja očuvanja značajnog za ptice (POP) HR1000027 Mosor, Kozjak i Trogirski zagora, izgradnju planirati na način da se izbjegne zauzeće staništa pogodnih za ciljne vrste područja. Radove u sklopu uređenja izdvojenih građevinskih područja športske namjene unutar područja očuvanja značajnog za ptice (POP) HR1000027 Mosor, Kozjak i Trogirski zagora izvoditi izvan sezone gniježđenja ciljnih vrsta ptica te uvažavati područja rasprostranjenosti gnijezdećih populacija.

Izgradnju stambenih i gospodarskih građevina u funkciji poljoprivrede i stočarstva s mogućnošću bavljenja agroturizmom unutar područja očuvanja značajnog za ptice (POP) HR1000027 Mosor, Kozjak i Trogirski zagora planirati na način da se izbjegne zauzeće staništa pogodnih za ciljne vrste područja. Radove izvoditi izvan sezone gniježđenja ciljnih vrsta ptica te uvažavati područja rasprostranjenosti gnijezdećih populacija.

Prilikom uređenja javne šetnice uz rijeku Jadro izgradnju planirati na način da se izbjegne zauzeće stanišnih tipova značajnih za ciljne vrste područja očuvanja značajnog za vrste i stanišne tipove (POVS) HR2000931 Jadro i područja očuvanja značajnog za ptice (POP) HR1000027 Mosor, Kozjak i Trogirski zagora. Ne izvoditi radove za vrijeme gniježđenja ciljnih vrsta ptica te uvažavati područja rasprostranjenosti gnijezdećih populacija područja očuvanja značajnog za ptice (POP) HR1000027 Mosor, Kozjak i Trogirski zagora.

Uređenje šetnice od izvora do ušća rijeke Jadro planirati na način da se ne zadire u obalnu zonu rijeke Jadro te na način da se očuva postojeća obalna vegetacija i zasjenjenost rijeke i ostavi dovoljno prostora za obnovu obalne vegetacije na lokacijama gdje ona nedostaje. Unutar područja očuvanja značajnog za vrste i stanišne tipove (POVS) HR2000931 Jadro nije dopušteno uređivanje i utvrđivanje obala i dna korita rijeke (npr. uklanjanje vodene i obalne vegetacije, izmjene u sastavu prirodnog supstrata dna korita, betoniranje i oblaganje kamenom i sl.) kako bi se očuvala pogodna staništa (dijelovi vodotoka s razvijenom vodenom i obalnom vegetacijom te s pješčanom i šljunčanom podlogom radi mogućnosti mrijesta) za ciljnu vrstu mekousna pastrva (*Salmothymus obtusirostris*).

Uređenje zona ugostiteljsko turističke namjene planirati na način da se ne zadire u obalnu zonu rijeke Jadro te na način da se očuva postojeća obalna vegetacija i zasjenjenost rijeke i ostavi dovoljno prostora za obnovu obalne vegetacije na lokacijama gdje ona nedostaje.

Pri utvrđivanju prikladnog tehničkog rješenja izvedbe elektroenergetskih objekata unutar područja očuvanja značajnog za ptice (POP) HR1000027 Mosor, Kozjak i Trogirski zagora a u svrhu zaštite ciljnih vrsta ptica od stradavanja uzrokovanog strujnim udarom slijediti Preporuku stalnog odbora Bernske konvencije br. 110 (2004.) o smanjivanju negativnih utjecaja nadzemnih vodova na ptice, kao i upute Bonnske konvencije o izbjegavanju ili ublažavanju utjecaja električnih vodova na migratorne vrste ptica.

Prilikom planiranja izgradnje nove ili rekonstrukcije postojeće prometne infrastrukture (cesta, željeznica i sl.) koja prelazi preko vodotoka Jadro (POVS) HR2000931 Jadro, prijelaze planirati na način da se ne zadire u obale i korito vodotoka, a prometnu infrastrukturu izvesti sa zatvorenim sustavom odvodnje koji ne smije imati ispušt unutar područja utjecaja na područje ekološke mreže.

Ukoliko se građevine elektroničke komunikacijske infrastrukture planiraju unutar područja ekološke mreže izbjegavati područja na kojima su prisutni ciljni stanišni tipovi te staništa pogodna za ciljne vrste ekološke mreže. Kod postavljanja novih antenskih stupova nužno je pridržavati se pravila dokumenata prostornog uređenja prema kojima svi operatori moraju planirati postavljanje svoje cjelokupne opreme na isti stup.

Prilikom planiranja izgradnje nove ili rekonstrukcije postojeće prometne infrastrukture (cesta, željeznica i sl.) koja prelazi preko vodotoka Jadro (POVS “HR2000931 Jadro”) prijelaze planirati na način da se ne zadire u obale i korito vodotoka, a prometnu infrastrukturu izvesti sa zatvorenim sustavom odvodnje koji ne smije imati ispušt unutar područja utjecaja na ovo područje ekološke mreže.

Unutar područja očuvanja značajnog za vrste i stanišne tipove (POVS) HR2000931 Jadro nije dopušteno planiranje izgradnje malih hidroelektrana.

Prilikom tehničkog i gospodarskog održavanja rijeke Jadro potrebno je planirati revitalizaciju pojedinih dijelova korita i obala rijeke Jadro uklanjanjem postojećih vodnih građevina i obnovom prirodnih obala, prirodnog supstrata, obalne vegetacije i riječnog kontinuiteta.”.

## Članak 40.

(1) U članku 57., stavak 5. pod naslovom: “Zona zaštite A – Arheološki park, Mjere zaštite:” na kraju stavka dodaje se rečenica koja glasi:

“Na području zapadno od amfiteatra moguće je formiranje novog ulaza u arheološki park s javnim parkiralištem i infrastrukturom za posjetitelje, uz prethodne uvjete, suglasnost i nadzor nadležnih tijela. Propisuje se obveza uređivanja pješачke komunikacije Salone (naselja sv. Kajo) sa obalom i plažom Mramorna.”

(2) U posljednjem stavku riječi: “organ nadležan” zamjenjuju se riječima: “tijelo nadležno”.

## Članak 41.

(1) U članku 58. pod naslovom “7. GOSPODARENJE OTPADOM” dodaje se novi stavak 1. koji glasi:

“Gospodarenje otpadom podrazumijeva skupljanje, prijevoz, uporabu i zbrinjavanje otpada uključujući nadzor nad tim postupcima i naknadno održavanje lokacija zbrinjavanja.”

(2) Dosadašnji stavci 1. i 2. postaju stavci 2. i 3. i glase:

“7.1. Gospodarenje komunalnim otpadom

U skladu s PPSDŽ komunalni otpad će se zbrinjavati i obrađivati isključivo u županijskom Centru za gospodarenje otpadom.

Do izgradnje i puštanja u rad Centra za gospodarenje otpadom koristiti će se odlagalište komunalnog otpada Karepovac u sanaciji. Kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada potrebno je uspostaviti sustav odvojenog prikupljanja otpadnog papira, stakla, metala, tekstila i plastike, te krupnog komunalnog otpada za cijelo područje grada.”

(3) Na kraju stavka 5. (dosadašnji stavak 4.) dodaje se rečenica koja glasi:

“Oko postrojenja ili reciklažnog dvorišta za građevni otpad preporuča se posaditi sloj visokog raslinja autohtonih vrsta, kako bi se umanjili utjecaji prašine.”

(4) U stavku 6. (dosadašnji stavak 5.) riječ: “tehnološki” zamjenjuje se riječju: “proizvodni”.

## Članak 42.

Članak 59. mijenja se i glasi:

#### **“8. MJERE SPRJEČAVANJA NEPOVOLJNA UTJECAJA NA OKOLIŠ**

Ovim Planom određuje se potreba izrade Programa zaštite okoliša grada Solina sa zakonom propisanim sadržajem.

Za potrebe Programa zaštite okoliša potrebno je utvrditi uvjete, smjernice i mjere zaštite okoliša za osobito vrijedne izvore: vodu, more, šume, tlo i krajolik.

Mjere za sprječavanje, smanjenje i ublažavanje potencijalnih negativnih utjecaja provedbe Plana na okoliš obuhvaćaju:

U postupku Studije utjecaja na okoliš planiranog postrojenja/instalacija za skladištenje i pretpovar naftnih derivata u poslovnoj zoni Sv. Kajo, potrebno je sagledati utjecaje na okoliš kumulativno sa vezanim terminalom. Pri procjeni utjecaja na zrak i zdravlje ljudi u obzir je potrebno uzeti fugitivne emisije nastale u skladištenju, transportu i distribuciji, kao i emisije nastale sagorijevanjem goriva koje se koristi za pokretanje prijevoznih sredstava u transportu. Potrebno je sagledati utjecaje na postojeću bujicu i moguće poplave male vjerojatnosti. Potrebno je izvršiti modeliranje buke, te sukladno provesti mjere smanjenja imisijskih razina buke u zonama stanovanja.

U projekt izgradnje škole, u zoni javne i društvene namjene u naselju Solin – zapadno od groblja, uklopiti očuvanje stabala visokog boniteta.

Potrebno je izvršiti regulaciju bujice na području Mravinaca kako bi se ista pripremila za primanje oborinskih voda sa budućeg urbaniziranog slivnog područja. Prilikom projektiranja južne obilaznice naselja Mravince, potrebno je voditi računa da je propisano uređenje predmetnog bujičnog vodotoka, te je u skladu s projektom uređenja potrebno dimenzionirati propuste bujice.

Kod postavljanja novih antenskih stupova nužno je pridržavati se pravila dokumenata prostornog uređenja prema kojima svi operatori moraju planirati postavljanje svoje cjelokupne opreme na isti stup, te ako on postoji moraju preprogramirati svoje radijske planove prema postojećem stanju u najvećoj mogućoj mjeri, posebno u urbanim područjima, svim zaštićenim područjima i područjima ekološke mreže.

Zone reciklažnih dvorišta moraju zadovoljavati uvjete Pravilnika o najvišim dopuštenim razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave (“Narodne novine”, broj 145/2004), te je prilikom njihove realizacije, a obzirom na okolnu namjenu, potrebno izvršiti modeliranje buke, temeljem kojeg će se provesti detaljno planiranje rasporeda postrojenja unutar zone, te primijeniti primjerene tehnologije za umanjivanje utjecaja buke.

Kao podlogu za GUP Solina izraditi plan upravljanja poplavnim vodama na području obu-

hvata s obzirom na postojeće stanje u prostoru, te planirane namjene, a s pogledom na nadolazeće klimatske promjene. Mjere obrane od morskih i bujičnih poplava predvidjeti kao kombinaciju tehničkih mjera (ponajprije u naseljima, industrijskim postrojenjima, uz prometnice) i moderne, ekološke prakse obrane od poplava, osobito na samom ušću Jadra.

U GUP-u za područje svakog naselja propisati normativ urbanog zelenila od 8 m<sup>2</sup>/st, koji ne uključuje zelenilo predviđeno za zaštitu od erozije na rubovima naselja (Z).”.

#### Članak 43.

(1) U članku 60., stavak 4. iza broja: “II” dodaje se zarez. Briše se veznik: “i”. Iza broja: “III” dodaje se: “i IV”.

(2) Iza stavka 8. dodaje se novi stavak 9. koji glasi:

“U četvrtoj zoni sanitarne zaštite izvorišta sa zahvaćanjem voda iz vodonosnika s pukotinskom i pukotinsko-kavernoznom poroznosti, u skladu s Pravilnikom zabranjuje se:

- ispuštanje nepročišćenih otpadnih voda,
- građenje postrojenja za proizvodnju opasnih i onečišćujućih tvari za vode i vodni okoliš,
- građenje građevina za uporabu, obradu i odlaganje opasnog otpada,
- uskladištenje radioaktivnih i za vode i vodni okoliš opasnih i onečišćujućih tvari, izuzev uskladištenja količina lož ulja dovoljnih za potrebe domaćinstva, pogonskog goriva i maziva za poljoprivredne strojeve, ako su provedene propisane sigurnosne mjere za građenje, dovoz, punjenje, uskladištenje i uporabu,
- građenje benzinskih postaja bez zaštitnih građevina za spremnike naftnih derivata (tankvana),
- izvođenje istražnih i eksploatacijskih bušotina za naftu, zemni plin kao i izrada podzemnih spremišta,
- skidanje pokrovnog sloja zemlje osim na mjestima izgradnje građevina koje je dopušteno graditi prema odredbama ovog Pravilnika,
- građenje prometnica, parkirališta i aerodroma bez građevina odvodnje, uređaja za prikupljanje ulja i masti i odgovarajućeg sustava pročišćavanja oborinskih onečišćenih voda i
- upotreba praškastih (u rinfuzi) eksploziva kod miniranja većeg opsega.”.

(3) Dosadašnji stavci 9. i 10. postaju stavci 10. i 11.

(4) U stavku 11. (dosadašnji stavak 10.) riječ: “druge” zamjenjuje se riječju: “četvrte”. Iza riječi: “karakteristikama” dodaje se riječ: “sanitarnih”, a riječ: “kućanskih” stavlja se u zagrade.

#### Članak 44.

(1) U članku 62., stavak 3. pod naslovom: “Sanacija oštećenog prirodnog krajobraza” iza riječi: “(kroz eksploataciju)” dodaju se riječi: “provesti će se”. Riječ: “deponiranje” zamjenjuje se riječju: “odlaganje”.

(2) U stavku 6. pod naslovom: “Sanacija tvornice Salonit i Mravinačke kave” riječ: “zagađenih” zamjenjuje se riječju: “onečišćenih”.

#### Članak 45.

(1) U članku 63., stavak 2., točka 3. riječ: “potpunim” zamjenjuje se riječju: “odgovarajućim”. U točki 8. riječi: “havarija i onečišćivanja” zamjenjuju se riječju: “onečišćenja”.

#### Članak 46.

(1) Članak 64.a mijenja se i glasi:

##### **“Zaštita od požara**

Utvrđuje se obveza izgradnje hidrantske mreže u svim naseljima grada Solina. U šumskim područjima grade se i održavaju šumski putovi radi efikasnije zaštite od požara.

Kod izrade detaljnijih dokumenata prostornog uređenja, kao i kod projektiranja, potrebno je posebno voditi računa o:

- mogućnosti evakuacije i spašavanja ljudi, životinja i imovine,
- sigurnosnim udaljenostima između građevina ili njihovom požarnom odjeljivanju,
- osiguranju pristupa i operativnih površina za vatrogasna vozila,
- osiguranju dostatnih izvora vode za gašenje, uzimajući u obzir postojeća i nova naselja, građevine, postrojenja i prostore te njihova požarna opterećenja i zauzetost osobama,
- građevine u kojima se obavlja proizvodnja, skladištenje ili promet zapaljivim tekućinama i plinovima, eksplozivima, pirotehničkim sredstvima i streljivom, moraju biti udaljene od susjednih građevina prema posebnom propisu,
- dosljedno se pridržavati važeće zakonske regulative i prijedloga tehničkih i organizacijskih mjera Procjene ugroženosti grada Solina.

Mjere zaštite od požara projektirati u skladu s pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima koji

reguliraju ovu problematiku, a u dijelu posebnih propisa gdje ne postoje hrvatski propisi primijeniti odgovarajuće inozemne propise kao priznata pravila tehničke prakse. Posebnu pozornost obratiti na sljedeće mjere i uvjete građenja iz područja zaštite od požara:

- Zakon o zaštiti od požara (“Narodne novine”, broj 92/10),
- Zakon o zapaljivim tekućinama i plinovima (“Narodne novine”, broj 108/95, 56/10),
- Zakon o eksplozivnim tvarima te proizvodnji i prometu oružja (“Narodne novine”, broj 70/17),
- Pravilnik o zapaljivim tekućinama (“Narodne novine”, broj 54/99),
- Pravilnik o ukapljenom naftnom plinu (“Narodne novine”, broj 117/07),
- Pravilnik o postajama za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom (“Narodne novine”, broj 93/98, 116/07 i 141/08),
- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (“Narodne novine”, broj 35/94, 55/94 – ispravak, 142/03),
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim uvjetima koje građevine moraju zadovoljavati u slučaju požara (“Narodne novine”, broj 29/13 i 87/15),
- Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (“Narodne novine”, broj 8/06),
- Pravilnik o temeljnim zahtjevima za zaštitu od požara elektroenergetskih postrojenja i uređaja (“Narodne novine”, broj 146/05),
- Pravilnik o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata (“Narodne novine”, broj 100/99),
- Pravilnik o zaštiti od požara u skladištima (“Narodne novine”, broj 93/08),
- Pravilnik o uvjetima i načinu provedbe sigurnosnih mjera kod skladištenja eksplozivnih tvari (“Narodne novine”, broj 26/09, 41/09 i 66/10)
- Pravilnik o uvjetima i načinu proizvodnje eksplozivnih tvari (“Narodne novine”, broj 55/99),
- Pravilnik o zaštiti šuma od požara (“Narodne novine”, broj 33/14),
- Pravilnik o zahvatima u prostoru u postupcima donošenja procjene utjecaja zahvata na okoliš i utvrđivanju objedinjenih uvjeta zaštite okoliša u kojima Ministarstvo unutarnjih poslova odnosno nadležna policijska uprava ne sudjeluje u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara (“Narodne novine”, broj 88/11),
- Marine projektirati sukladno NFPA 303 Fire Protection Standard for Marinas and Boatyards

2016 Edition ili European Guideline CFP-A-E No 15:2012 F fire safety in Guest Harbours and Marinas,

- Luke otvorene za javni promet projektirati prema NFPA 307, 2016,
- Visoke objekte projektirati prema OIB - Smjernice 2.3 Protupožarna zaštita u zgradama čija je kota poda najvišeg kata najmanje 22 m iznad kote površine na koju je moguć pristup, 2011.,
- Izlazne putove iz građevina projektirati u skladu s američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2009),
- Garaže projektirati prema OIB - smjernicama 2.2. Protupožarna zaštita u garažama, natkrivenim parkirnim mjestima i parkirnim etažama, 2011.,
- Sprinkler uređaj projektirati prema njemačkim smjernicama VdS i VdS CEA 4001, 2008.
- Trgovačke sadržaje projektirati u skladu s tehničkim smjernicama; austrijskim standardima TRVB N 138 ili američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2015.),
- Športske dvorane projektirati u skladu s američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2015.),
- Obrazovne ustanove projektirati u skladu s američkim smjernicama NFPA 101 (izdanje 2015.).

Za zahtjevne građevine potrebno je ishoditi posebne uvjete građenja Policijske uprave Splitsko-dalmatinske kojim se utvrđuju posebne mjere zaštite od požara, te na osnovu istih izraditi elaborat zaštite od požara koji će biti podloga za izradu glavnog projekta.

U slučaju da će se u objektima stavljati u promet koristiti i skladištiti zapaljive tekućine i plinovi potrebno je postupiti sukladno odredbama članka 11. Zakona o zapaljivim tekućinama i plinovima (“Narodne novine”, broj 108/95, 56/10).

U glavnom projektu predočiti dokaz da su utvrđeni i procijenjeni rizici od eksplozije na temelju važećih propisa, pravila tehničke prakse i prema priznatim metodama proračuna. U slučaju klasifikacije prostora ugroženog eksplozivnom atmosferom prije ishoda potvrde Ministarstva unutarnjih poslova na glavni projekt provesti osnovno tehničko nadgledanje prema članku 11. Pravilnika o najmanjim zahtjevima sigurnosti i zaštite zdravlja radnika te tehničkom nadgledanju postrojenja, opreme, instalacija i uređaja u prostorima ugroženim eksplozivnom atmosferom (“Narodne novine”, broj 39/06, 106/07).”

#### Članak 47.

(1) U članku 66., stavak 1. mijenja se i glasi:

“Za područja obvezne izrade detaljnijih planova, do njihovog donošenja, omogućava se rekonstrukcija i zamjena postojećih građevina. Izgradnja novih građevina dopuštena je pod sljedećim uvjetima:

- zahvat je u zoni odgovarajuće namjene i nalazi se unutar izgrađenog ili neizgrađenog uređenog dijela građevinskog područja,
- građevna čestica se nalazi uz prometnu površinu u funkciji (minimalne širine 4 m za manju stambenu građevinu ili 5,5 m za ostale građevine) ili je izdana lokacijska/građevinska dozvola za istu.”

#### Članak 48.

(1) U članku 68., stavku 3. riječi: “Obvezna je izrada” zamjenjuju se riječima: “PPU Grada Solina planira izradu”.

(2) Alineja 4. mijenja se i glasi:

“4. UPU MRAVINAČKA KAVA – športsko rekreacijski centar, R2”.

(3) Alineja 10. briše se. Alineje 11., 12. i 13. postaju alineje 10., 11. i 12.

(4) U stavku 4., alineja 1. mijenja se i glasi:

“13. UPU MAJDAN – športsko zabavni centar, R3”.

(5) Alineje 15., 16. i 17. postaju alineje 14., 15. i 16.

(6) U stavku 6., alineja 20., alineja 24. i alineja 27. brišu se. Alineja 29. mijenja se i glasi:

“29. DPU CENTAR III (s izmjenama i dopunama)”.

(7) U stavku 8. oznaka: “3b” zamjenjuje se oznakom: “3d”.

#### Članak 49.

(1) U članku 68.a, stavak 4., u tablici redak 1. stupac 3. broj: “II” zamjenjuje se brojem: “IV”.

(2) U retku 4., stupcu 2. iza riječi: “športsko rekreacijski centar” dodaje se zarez i oznaka: “R2”.

(3) Redak 10. briše se.

(4) Redni brojevi UPU-a u tablici usklađuju se s rednim brojevima iz članka 68.:

“10. UPU naselje KUČINE 3

11. UPU naselje KUČINE 4

12. UPU KUČINE SJEVER

13. UPU MAJDAN – športsko zabavni centar, R3”.

(5) Redci 15., 16. i 17. postaju redci oznake: 14., 15. i 16. mijenjaju se i glase:

<p><b>14. UPU UŠĆE JADRA 1</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– transformacija izuzetno vrijedne lokacije priobalnog dijela, zauzetog izgradnjom industrijskih objekata i infrastrukturom (ranžirni kolodvor, cisterne i parkiralište za kamione INE petronafta) u zonu namijenjenu turizmu, rekreaciji i javnim sadržajima,</li> <li>– uređenje, zaštita i prezentacija nalaza na lokalitetu južna strana Salone - Salonitanska luka; infrastrukturno opremanje za prihvat posjetitelja (arh. zbirke, dućani, restorani, turistički biroi i sl.), povezivanje zone s arheološkim parkom Salona,</li> <li>– izrada Programa na temelju Plana upravljanja arheološkim područjem Salona kojeg će izraditi nadležni Konzervatorski odjel i uz prethodno konkretiziranje programa gradnje društvenih djelatnosti,</li> <li>– izgradnja dužobalne šetnice</li> </ul>
<p><b>15. UPU UŠĆE JADRA 2</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– transformacija radno skladišne zone u prostor visokog urbanog standarda namijenjenog gradnji javnih sadržaja (izgradnja u zelenilu, niske gustoće izgrađenosti), s otvorenim javnim prostorima,</li> <li>– izrada Programa uz prethodno konkretiziranje programa gradnje društvenih djelatnosti.</li> </ul>
<p><b>16. UPU MRAMORNA</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– uređenje kupališta sa pratećim sadržajima i dužobalne šetnice,</li> <li>– uređenje, zaštita i prezentacija nalaza na lokalitetu južna strana Salone - Salonitanska luka; povezivanje zone s arheološkim parkom Salona,</li> <li>– hortikulturno uređenje sa zelenim pojasom uz rijeku Jadro,</li> <li>– izrada Programa na temelju Plana upravljanja arheološkim područjem Salona kojeg će izraditi nadležni Konzervatorski odjel i uz prethodno konkretiziranje programa gradnje društvenih djelatnosti.</li> </ul>

### Članak 50.

(1) U članku 76. u definiciji pojma suteran briše se slijedeći tekst: “u konačno uređeni i završani teren uz pročelje građevine”.

(2) Mijenja se pojam nadgrađa i glasi:

“**Nadgrađe (uvučena etaža)** – (N) je dio građevine neposredno ispod ravnog krova, čija je maksimalna površina 60% površine dobivene vertikalnom projekcijom svih zatvorenih nadzemnih dijelova građevine, te je uvučeno u odnosu na ulično pročelje minimalno 3 m. Maksimalna visina nadgrađa je 3,5 m, mjereno od gornje kote stropne konstrukcije zadnje pune etaže do gornje kote stropne konstrukcije nadgrađa. Visina ograde iznosi minimalno 1,2 m od gornje kote stropne konstrukcije zadnje pune etaže i uračunava se u maksimalnu dopuštenu visinu građevine kao visina nadgrađa. Preostala krovna površina može se urediti kao otvorena terasa, krovni vrt, zeleni krov i sl. Ako zgrada ima prohodni ravni krov, izlaz na isti (samo u gabaritima stubišta) ne smatra se nadgrađem i ne uračunava se u katnost i visinu građevine.”

(3) Iza pojma: “Pomoćna građevina” dodaje se novi pojam i glasi:

“**zamjenska građevina** – nova građevina izgrađena na mjestu ili u neposrednoj blizini mjesta prethodno uklonjene postojeće građevine unutar iste građevne čestice, kojom se bitno ne mijenja namjena, izgled, veličina i utjecaj na okoliš dotadašnje građevine.”

### PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 51.

(1) Elaborat Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Grada Solina sačinjen je u osam (8) izvornika i sadrži uvezani tekstualni i grafički dio Plana. Ovjeren pečatom Gradskog vijeća Grada Solina i potpisom Predsjednika Gradskog vijeća Grada Solina sastavni je dio ove Odluke.

(2) Uvid u izvornik elaborata Izmjena i dopuna PPUG-a Solina moguće je obaviti u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom Grada Solina.

#### Članak 52.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-3

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
Ivan Andabak, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članaka 109. i 198. Zakona o prostornom uređenju (“Narodne novine”, broj 153/13, 65/17, 114/18, 39/19), Odluke o izradi izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 2/20) i članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni Vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20, 3/21), Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## ODLUKU

### o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Solina

#### TEMELJNE ODREDBE

##### Članak 1.

(1) Donose se Izmjene i dopune Generalnog urbanističkog plana Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 5/06, 4/08, 9/12, 5/14, 7/15, 7/18 i 9/18 – pročišćeni tekst), u daljnjem tekstu: Izmjene i dopune GUP-a Solina.

(2) Izmjene i dopune GUP-a Solina odnose se na izmjenu tekstualnog dijela – Odredbi za provođenje i grafičkog dijela – kartografskih prikaza.

(3) Izmjene i dopune GUP-a Solina izradila je tvrtka GISplan d.o.o. iz Splita.

##### Članak 2.

Izmjene i dopune GUP-a Solina odnose se na naselja Solin i Vranjic te dijelove naselja Kučina i Mravinaca, u ukupnoj površini od cca 981 ha, tj. na cjeloviti obuhvat GUP-a čije su granice utvrđene Prostornim planom uređenja grada Solina.

##### Članak 3.

(1) Elaborat Izmjena i dopuna GUP-a Solina sastavni je dio ove Odluke i sadrži:

#### Opći dio

##### A – Tekstualni dio:

Odredbe za provođenje

Obrazloženje

##### B – Grafički dio:

- |  |          |
|--|----------|
| 1. Korištenje i namjena prostora                       | 1:10.000 |
| 2. Mreža gospodarskih i društvenih djelatnosti         | 1:10.000 |
| 3. Prometna i komunalna infrastrukturna mreža – Promet | 1:10.000 |



- 3.a Prometna i komunalna infrastrukturna mreža:  
Pošta i telekomunikacije 1:10.000
- 3.b Prometna i komunalna infrastrukturna mreža:  
Energetski sustav 1:10.000
- 3.c Prometna i komunalna infrastrukturna mreža:  
Vodnogospodarski sustav –  
Vodoopskrba, obrada, skladištenje  
i odlaganje otpada 1:10.000
- 3.d Prometna i komunalna infrastrukturna mreža:  
Vodnogospodarski sustav –  
Odvodnja otpadnih voda 1:10.000
4. Uvjeti za korištenje, uređenje  
i zaštitu prostora 1:10.000
- 4.a Uvjeti za korištenje, uređenje  
i zaštitu prostora  
– Područja ekološke mreže 1:10.000

(2) Navedeni kartografski prikazi grafičkog dijela elaborata Izmjena i dopuna GUP-a Solina zamjenjuju kartografske prikaze grafičkog dijela GUP-a Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 5/06, 4/08, 9/12, 5/14, 7/15, 7/18).

## ODREDBE ZA PROVOĐENJE

### Članak 4.

U članku 5. broj: “2018.” zamjenjuje se brojem: “2021.”

### Članak 5.

(1) U članku 6. iza pojma: “građevina u nizu” dodaje se novi pojam: “interpolacija” i glasi:

“**interpolacija** – gradnja na građevnoj čestici koja se nalazi u izgrađenom uličnom potezu, odnosno pretežito dovršenom području.”

(2) Definicija pojma “pomoćna građevina” mijenja se i glasi:

“**pomoćna građevina** – građevina koja namjenom upotpunjuje stambenu ili stambeno poslovnu građevinu (prostori za rad, garaže, spremišta, nadstrešnice, ljetne kuhinje, roštilji, bazeni do 100 m<sup>2</sup>, kotlovnice, podzemni i nadzemni spremnici za gorivo, cisterne za vodu, sabirne jame i sl.), maksimalne visine 3,5 m i katnosti Po + P s mogućnošću gradnje kosog krova bez nadozida.”

(3) Iza pojma: “pomoćna građevina” dodaje se novi pojam: “zamjenska građevina” i glasi:

“**zamjenska građevina** – nova građevina izgrađena na mjestu ili u neposrednoj blizini

mjesta prethodno uklonjene postojeće građevine unutar iste građevne čestice, kojom se bitno ne mijenja namjena, izgled, veličina i utjecaj na okoliš dotadašnje građevine.”

(4) Na kraju definicije pojma “**podrum (Po)**” dodaje se rečenica koja glasi:

“Oznaka Po u ovim Odredbama označava jednu ili više podrumskih etaža.”

(5) Iza pojma: “tavan (T)” dodaje se novi pojam: “galerija” i glasi:

“**galerija** – je otvoreni prostor funkcionalne jedinice najviše etaže zgrade koji se nalazi neposredno ispod kosog krova i nema zasebni ulaz. Površina poda galerije može biti maksimalno 60% površine poda etaže ispod nje. Kota podne konstrukcije galerije ne smije biti niža od kote vijenca zgrade (tj. galerija ne smije imati nadozid).”

(6) Pojam “**nadgrađe (N)**” mijenja se i glasi:

“**nadgrađe (uvučena etaža) – (N)** – je dio građevine neposredno ispod ravnog krova, čija je maksimalna površina 60% površine dobivene vertikalnom projekcijom svih zatvorenih nadzemnih dijelova građevine, te je uvučeno u odnosu na ulično pročelje minimalno 3 m. Maksimalna visina nadgrađa je 3,5 m, mjereno od gornje kote stropne konstrukcije zadnje pune etaže do gornje kote stropne konstrukcije nadgrađa. Visina ograde iznosi minimalno 1,2 m od gornje kote stropne konstrukcije zadnje pune etaže i računa se u maksimalnu dopuštenu visinu građevine kao visina nadgrađa. Preostala krovna površina može se urediti kao otvorena terasa, krovni vrt, zeleni krov i sl. Ako zgrada ima prohodni ravni krov, izlaz na isti (samo u gabaritima stubišta) ne smatra se nadgrađem i ne računa se u katnost i visinu građevine.”

(6) Iza pojma: “nadgrađe (N)” dodaje se novi pojam: “luminar” i glasi:

“**luminar = krovna kućica** – je dio krovne konstrukcije kosog krovišta koji služi za omogućavanje izvedbe okomitog otvora u potkrovlju. Krovne plohe luminara mogu biti jednostrešne, dvostrešne ili trostrešne, a sljeme krova luminara mora biti niže od sljemena krova zgrade.”

(7) Na kraju definicije pojma: “nadzemne etaže” iza riječi: “potkrovlje (Pk)” dodaju se riječi: “ili nadgrađe (N)”.

(8) Pojam “**građevna čestica**” mijenja se i glasi:

“**građevna čestica** – je u načelu jedna katastarska čestica, a njen oblik, smještaj u prostoru i veličina su u skladu s prostornim planom, te

koja ima pristup na prometnu površinu sukladan prostornom planu, ako Zakonom o prostornom uređenju nije propisano drugačije.”

#### Članak 6.

(1) U članku 10. iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3. i 4. koji glase:

“Novu građevnu česticu nije dopušteno formirati od dijela susjedne izgrađene građevne čestice na način da se veličina susjedne čestice smanji ispod minimalnih površina utvrđenih ovim Planom, te da izgrađenost postane veća od dopuštene.

Dopušta se formiranje građevne čestice čija je površina do 15 % manja od minimalno propisane ovim Odredbama ukoliko se ta površina koristi za formiranje prometne površine.”

(2) Dosadašnji stavci 3. - 8. postaju stavci 5. - 10.

#### Članak 7.

(1) U članku 11. iza stavka 2. dodaju se novi stavci 3. i 4. koji glase:

“Maksimalna izgrađenost parcele za podzemne (potpuno ukopane) dijelove građevine koji se koriste isključivo za smještaj vozila na građevnoj čestici može biti veća od nadzemne izgrađenosti, ali ne veća od  $kig = 0,6$  (60 %).

Kod slobodnostojećih građevina minimalna udaljenost podzemnog dijela građevine od susjednih građevnih čestica je 2 m.”

(2) Stavak 6. (dosadašnji stavak 4.) mijenja se i glasi:

“Maksimalna katnost građevine je  $Po + S + P + 1K + Pk(N)$  ili  $Po + P + 2K$ ”.

(3) U stavku 10. (dosadašnji stavak 8.) iza prve rečenice dodaje se nova rečenica koja glasi:

“Minimalna udaljenost garaže od susjedne međe je 3 m ukoliko se izvode otvori, odnosno 2 m bez otvora prema međi.”

(4) Iza stavka 12. (dosadašnji stavak 10.) dodaju se novi stavci 13. i 14. i glase.

“Minimalna udaljenost pomoćne građevine od susjedne međe je 3 m ukoliko se izvode otvori, odnosno 2 m za građevine bez otvora prema međi. Minimalna udaljenost bazena i potpuno ukopane pomoćne građevine od susjedne međe je 2 m.

Najmanje 35 % površine građevne čestice je potrebno urediti kao zelenu površinu (travne kocke ne smatraju se zelenom površinom).”

(5) Dosadašnji stavak 11. postaje stavak 15.

#### Članak 8.

(1) U članku 12. iza stavka 5. dodaje se novi stavak 6. koji glasi:

“Za gradnju u sklopovima vrijedne tradicijske arhitekture ili u njihovoj neposrednoj blizini potrebno je koristiti karakteristične građevne elemente i materijale od kojih su građeni susjedni stari objekti, te usklađivanje horizontalnih i vertikalnih gabarita s okolnom izgradnjom.”

(2) Iza stavka 8. (dosadašnji stavak 7.) dodaje se novi stavak 9. koji glasi:

“Teren oko građevina, potporni zidovi, terase i sl. moraju se izvesti tako da ne narušavaju izgled grada ili naselja, da prate nagib terena i da se ne promijeni prirodno otjecanje vode na štetu susjednog zemljišta i susjednih građevina.”

(3) Dosadašnji stavci: 8. i 9. postaju stavci: 10. i 11.

#### Članak 9.

U članku 14., stavku 3. iza izraza: “ $Po + S + P + 2K$ ” dodaju se riječi: “ili  $Po + P + 2K + Pk(N)$ ”.

#### Članak 10.

U članku 15., stavku 4. riječ: “puta” zamjenjuje se riječju: “prometne površine”.

#### Članak 11.

U članku 16. iza posljednjeg stavka 7. dodaje se novi stavak 8. koji glasi:

“Ne dopušta se osnivanje prava služnosti prolaza u svrhu pristupa do građevne čestice za izgradnju građevina sa više od 6 stambenih jedinica (dvojne građevine zbirno 6).”

#### Članak 12.

(1) U članku 17., stavku 1. dodaje se rečenica koja glasi:

“Iznimno, za građevine koje se grade na dijelu B zone zaštite arheološkog nalazišta crkve sv. Petra i Mojsija tzv. “Šuplja crkva” koji direktno graniči sa A zonom zaštite s juga, minimalna udaljenost od sjeverne granice građevne čestice je 1 m, uz uvjet formiranja javne pješačke površine kojom se omogućava komunikacija između ulice Marka Marulića i A zone zaštite.”

(2) Na kraju posljednjeg stavka 5. dodaje se rečenica koja glasi:

“Minimalna udaljenost bazena i potpuno ukopane pomoćne građevine od susjedne međe je 2 m.”

## Članak 13.

(1) U članku 19., stavku 2. iza riječi: “ravnim krovom” dodaju se riječi: “ili  $Po + P + 2k + Pk(N)$ ”.

(2) Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. koji glasi:

“Omogućava se povećanje propisane najveće visine (V) za 0,5 m samo za višestambene građevine koje u prizemlju imaju minimalno 50% površine poslovne namjene.”

(3) Dosadašnji stavci 3. - 9. postaju stavci 4. - 10.

## Članak 14.

(1) U članku 20., stavku 2. riječi: “broja stambenih jedinica” zamjenjuju se riječima: “1,5 po stambenoj jedinici”.

(2) U stavku 4. iza riječi: “osobnih automobila” dodaje se zarez i riječi: “nadstrešnice, ljetne kuhinje, roštilji, bazeni do 100 m<sup>2</sup>, kotlovnice, podzemni i nadzemni spremnici za gorivo, cisterne za vodu, sabirne jame”.

(3) Na kraju članka dodaje se novi stavak koji glasi:

“Ulazno - izlazna rampa kojom se pristupa podzemnoj garaži mora biti široka minimalno 4,5 m.”

## Članak 15.

(1) Na kraju članka 22. dodaje se novi stavak koji glasi:

“Od odredbe iz prethodnog stavka moguće je odstupiti kada je ploha prirodnog (postojećeg) terena već narušena prethodnim iskopima ili nasipima, odnosno kada bi poštivanje te odredbe predstavljalo neopravdano ograničenje u odnosu na uvjete uređenja susjednih čestica. U postupku ishoda akata za građenje projektant treba dati prihvatljivo stručno obrazloženje korištenja odstupanja.”

## Članak 16.

U članku 24., stavku 5. riječi: “Zbora narodne garde” zamjenjuju se s: “D8”, a riječi: “Marka Marulića” zamjenjuju se riječima: “Grada Vukovara”.

## Članak 17.

U članku 26., stavku 4. na kraju oznake maksimalne katnosti: “ $Po + S + P + 2K + Pk$ ” dodaje se: “(N)”.

## Članak 18.

U članku 29., stavku 8. riječi: “uključujući i jednu višestambenu građevinu”, brišu se.

## Članak 19.

Iza članka 34. dodaje se novi članak 34.a i glasi:

“Za zone društvene i javne namjene uz lijevu obalu rijeke Jadro i zonu južno od škole Kralja Zvonimira uz uvjete iz članka 35. i 36. vrijede i posebni uvjeti utvrđeni u ovom članku. Udio poslovnih sadržaja u ukupnoj građevinskoj bruto površini može iznositi maksimalno 30%.

Iznimno, na dijelu zone južno od Tuđmanovog mosta koja graniči s rukavcem rijeke Jadro na čestici minimalne površine 5.000 m<sup>2</sup> udio poslovnih sadržaja može iznositi maksimalno 50 %. Na ovoj lokaciji planira se smještaj opskrbnog centra s tržnicom, ribarnicom i javnim parkiralištem na nižim etažama (suteren i prizemlje), te sadržaja društvene i javne namjene na višim etažama (kat i/ili nadgrađe).

Dopuštene poslovne djelatnosti u ostalim zonama iz stavka 1. su: trgovine (osim robe široke potrošnje i prehrambenih proizvoda), osobne usluge, ugostiteljski sadržaji (osim noćni klub i noćni bar, automat klub i sl.), zdravstvene usluge, usluge rekreacije, uredi i predstavništva intelektualne usluge i sl.

Na svim česticama koje graniče s tokom rijeke Jadro nužno je osigurati prostor za uređenje šetnice (od izvora do ušća rijeke Jadro) na način da se ne zadire u obalnu zonu rijeke, da se očuva postojeća obalna vegetacija i zasjenjenost rijeke, te ostavi dovoljno prostora za obnovu obalne vegetacije tamo gdje ona nedostaje. Minimalna udaljenost građevina od obale rijeke je 15 m.”

## Članak 20.

Na kraju članka 37. dodaje se novi stavak koji glasi:

“Istočni dio zone “I1” namjene u obalnom dijelu naselja Sv. Kajo, s dijelom luke za prihvat tankera, namijenjen je rekonstrukciji postrojenja INE. Radi neophodne rekonstrukcije pristana omogućavaju se zahvati u moru. Omogućava se povećanje ukupnih postojećih skladišnih kapaciteta do 15 % radi uklanjanja postrojenja i pripadajućih cjevovoda na predjelu Vranjičko blato. Postrojenja i pripadajući cjevovodi na lokaciji Vranjičko blato uklonit će se kada se na rekonstruiranom terminalu na lokaciji Sveti Kajo dostignu manipulativno-

operativni uvjeti za rad terminala. Radi tehnoloških i sigurnosnih zahtjeva pri uređenju površina unutar ove zone ne vrijedi odredba koja propisuje minimalni postotak uređenih zelenih površina.”

#### Članak 21.

(1) U članku 41.a stavku 1. riječ: “planiranog” briše se.

(2) Na kraju članka dodaje se novi stavak koji glasi:

“Poslovna zona (K) sjeverno od željezničke pruge na području Sv. Kajo na kojoj su smješteni tankovi i zgrade “INE” namjenjuje se za skladištenje i transport nafte i naftnih derivata. Zona čini funkcionalnu cjelinu s postrojenjem za istovar i skladištenje koje se nalazi u gospodarskoj (I1) zoni. Uz rub poslovne zone Sv. Kajo, prema mješovitoj namjeni naselja potrebno je saditi visoko zelenilo u svrhu vizualne barijere, ali i smanjenja širenja štetnih emisija zrakom. Uz novi kolni pristup gospodarskoj zoni (I1) koji se planira na zapadnom dijelu ove zone, obvezno je planirati pješačku komunikaciju kojom će se održati javni pristup morskoj obali koja je namijenjena za uređenje kupališta i dužobalne šetnice. U obuhvatu ove zone potrebno je ostvariti minimalno 15% uređenih zelenih površina, iz čega se izuzimaju građevinske čestice na kojima se planira izgradnja infrastrukture kao što su prometnice (nadvožnjak), cjevovodi i sl.”

#### Članak 22.

(1) U članku 43.a iza naslova: “**Ugostiteljsko turistička namjena – T1**” dodaje se podnaslov: “**Hotel (T1) – istočno od Gospina otoka**”.

(2) Iza stavka 10. dodaju se novi stavci 11. - 19. i glase:

#### “Hotel (T1) – južno od Gospina otoka

Ova zona namijenjena je izgradnji i rekonstrukciji hotela visoke kategorije koji može pružati usluge kongresnog i zdravstvenog turizma te ostalih građevina smještajnih i ugostiteljskih namjena, pratećih sportskih, rekreacijskih, zdravstvenih, zabavnih i sl. sadržaja. Nije dopuštena izgradnja stambenih građevina.

Minimalna površina građevne čestice je 1.000 m<sup>2</sup>.

Maksimalna katnost građevina je  $P_0 + P + 1K + N$ , a maksimalna visina 10,5 m (uključujući nadgrađe).

Maksimalni Kig nadzemni je 0,40 (40%). Maksimalni Kig podzemnog dijela je 0,50 (50%) uz uvjet da je potpuno ukopan.

Maksimalni Kis nadzemni je 1,0.

Minimalna udaljenost građevina od ruba čestice je 4 m. Minimalna udaljenost od regulacijskog pravca je 5 m.

Kako čestica graniči s tokom rijeke Jadro, treba osigurati prostor za uređenje šetnice (od izvora do ušća rijeke Jadro) na način da se ne zadire u obalnu zonu rijeke, da se očuva postojeća obalna vegetacija i zasjenjenost rijeke, te ostavi dovoljno prostora za obnovu obalne vegetacije tamo gdje ona nedostaje. Minimalna udaljenost građevine od obale rijeke je 15 m.

Potreban broj parking/garažnih mjesta koja treba osigurati na građevnoj čestici propisan je u tablici iz članka 43. Prostornog plana.

Najmanje 30% površine građevne čestice potrebno je urediti kao zelenu površinu.”

(3) U stavku 20. iza riječi: “izgradnji” dodaje se: “i rekonstrukciji”. Broj: “1.000” zamjenjuje se brojem: “500”.

(4) U stavku 24. riječ: “građevine” zamjenjuje se riječju: “građevina”.

(5) Stavak 25. mijenja se i glasi:

“Za osiguranje potrebnog broja parking mjesta za posjetitelje omogućava se korištenje javnog parkirališta s kojim graniči građevna čestica.”

(6) Stavak 26. briše se.

(7) Na kraju članka dodaje se novi stavak koji glasi:

“Uređenje zone ugostiteljske namjene treba planirati na način da se ne zadire u obalnu zonu rijeke Jadro, da se očuva postojeća obalna vegetacija i zasjenjenost rijeke, te ostavi dovoljno prostora za obnovu obalne vegetacije tamo gdje ona nedostaje.”

#### Članak 23.

(1) U članku 44., stavku 1. riječ: “zagađuju” zamjenjuje se riječju: “onečišćuju”.

(2) Iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

“U zoni I1 južno od eksploatacijskog polja Sv. Kajo moguć je smještaj vatrogasnog doma i garaže. Dopušta se smještaj zgrada bez udaljavaanja od koridora planirane državne ceste (granice građevne čestice).”

(3) Dosadašnji stavak 4. postaje stavak 5.

#### Članak 24.

U članku 46., stavku 1. iza riječi: “prislonjene” dodaje se riječ: “građevine”.

### Članak 25.

Na kraju članka 48. dodaje se novi stavak koji glasi:

“U cestovnom koridoru brze ceste Solin - Klis, na površini koja preostaje nakon što se utvrdi građevna čestica, odnosno cestovno zemljište za rekonstrukciju ceste i izgradnju “čvora Mravince” moguće je graditi građevine proizvodne i poslovne namjene (IK) uz prethodne uvjete i suglasnost nadležne uprave za ceste (Hrvatskih cesta).”

### Članak 26.

Iza članka 52. dodaje se novi članak 52.a koji glasi:

#### “Kupališta – uređene plaže R3

##### Namjena

Na ovim površinama planira se uređenje kopnenog i morskog dijela gradskih plaža Mramorna i Kosica. Na kopnenom dijelu obavezno je predvidjeti postavu tuševa, kabina za presvlačenje i sanitarnih čvorova sukladno važećim standardima i posebnom propisu. Obvezno je hortikulturno uređivanje sadnjom odgovarajuće vegetacije. Kopneni dio kupališta uređuje se izvedbom homogene podloge koja je pogodna za nesmetano kretanje pješaka i kupaca te korištenje ležaljki, suncobrana itd. Nije dozvoljena izvedba betonske i slične nepropusne podloge, a dozvoljava se pješčana, šljunčana i sl. podloge. Morski dio – akvatorij utvrđuje se u pojasu mora na maksimalnoj udaljenosti 70 m od obalne crte.

Uređenjem plaže ne smiju se narušiti ambijentalne vrijednosti priobalnog i okolnog prostora, a prilikom uređenja treba koristiti prirodne materijale karakteristične za ovo podneblje. Moguće je postavljanje pokretnih i montažnih sadržaja koji neće ugroziti ili oštetiti okoliš i koji se, po završetku kupališne sezone moraju ukloniti s plaže bez posljedica na okoliš.

Kupalište Kosica planirano je na obalnom dijelu poluotoka Kosica u Vranjicu, koji je većim dijelom nastao nasipavanjem i taloženjem otpadnih voda iz tvornice Salonit. Dozvoljene su intervencije na obalnom rubu u smislu oblikovanja plaže (nasipanje šljunka, uređenje platoa i sunčališta) i njene zaštite (izgradnja manjih pera, valobrana, obalnih zidova). Detaljni uvjeti uređenja zadat će se Detaljnim planom uređenja Vranjic - Kosica, nakon izrade projekta sanacije azbesta.

Radi međusobne neusklađenosti službenih podloga korištenih u izradi kartografskih prikaza ovog Plana moguća su manja odstupanja granica

zona R3 kroz izradu detaljnijih planova šireg područja.”

### Članak 27.

(1) U članku 61., stavku 3. broj: “3” zamjenjuje se brojem: “8”.

(2) Iza stavka 4. dodaje se novi stavak 5. koji glasi:

“Parkovne površine moraju sadržavati udio od najmanje 60 % visokog zelenila, osim zona parkova s arheološkim sadržajem (AP), gdje može biti manji.”

(3) U stavku 6. (dosadašnji stavak 5.) dodaje se rečenica koja glasi:

“Omogućava se i zadržavanje postojećih javnih parkirališta, te povećanje kapaciteta za maksimalno 10%.”

### Članak 28.

U članku 65. mijenja se tekst pod naslovom “2.1. Građevine od važnosti za Državu” mijenja se i glasi:

#### “1. Prometne građevine

a) Cestovne građevine s pripadajućim objektima i uređajima:

- autocesta A1: Zagreb (čvorište Lučko, A3) - Karlovac - Bosiljevo - Split - Ploče - Opuzen - granica Republike Bosne i Hercegovine - Dubrovnik,
  - D8 - državna cesta, (rekonstrukcija postojeće ceste): GP Pasjak (granica R. Slovenije) - Sapjane - Rijeka - Zadar - Split - GP Klek (granica BiH) - GP Zaton Doli (granica BiH) - Dubrovnik - GP Karasovići (granica R. Crne Gore),
  - D1 - državna cesta: GP Macelj (granica R. Slovenije) - Krapina - Zagreb - Karlovac - Gračac - Knin - Brnaze - Split (D8),
  - D 432: D1 - Solinska ulica - Sjeverna luka - Ulica Domovinskog rata,
  - D 433: D432 - Zagorski put - Ulica Domovinskog rata - D8,
  - dionica planirane državne ceste Trogir - Omiš.
- b) Željezničke građevine s pripadajućim objektima:
- Željeznička pruga od međunarodnog značaja M604 Oštarije - Gospić - Knin - Split,
  - Planirana željeznička pruga - spoj na Jadransku željeznicu (prikazana kao pravac u istraživanju, a konačna trasa s mogućim priključcima će se definirati posebnim studijama).

c) Pomorske građevine:

- Morska luka za javni promet - osobiti međunarodni značaj - Luka Split:
  - a) Vranjičko - solinski bazen (obala Vranjic),
  - b) Kaštelanski bazen (bazen C) - obala TC Sv. Kajo, INA tankerski terminal, Mala obala Solin)

## 2. Energetske građevine

- a) Dalekovod, transformatorsko i rasklopno postrojenje napona 220 kV i višeg:
  - DV 220 kV Zakučac - Bilice,
  - DV 2 x 220 kV Konjsko - Vrboran,
  - DV 2 x 220 kV uvod DV 220 kV Zakučac - Konjsko u TS Vrboran.
- b) Magistralni cjevovodi za transport plina, nafte i naftnih derivata:
  - Magistralni plinovod Bosiljevo - Split - Ploče s pripadnim mjerno redukcijским stanicama,
  - Skladišta nafte i njenih derivata.

## 3. Elektronička komunikacijska infrastruktura i povezana oprema

- Komunikacijska infrastruktura na samostojećim antenskim stupovima,
- Sustav motrenja, javljanja i uzbuđivanja.

## 4. Vodne građevine

- a) Građevine za korištenje voda:
  - Vodoopskrbni sustav aglomeracija Split - Solin i Kaštela - Trogir.
- b) Građevine za zaštitu voda:
  - Sustav za odvodnju otpadnih voda aglomeracije Split - Solin.

## 5. Proizvodne građevine

- Tvornica cementa Kaštela/Solin,
- Eksploatacijsko polje i građevine eksploatacije mineralnih sirovina.

## 6. Građevine za gospodarenje otpadom

- Postojeća lokacija centra za sakupljanje, predobradu, obradu i privremeno skladištenje zauljenih tekućih medija na području Karabaš.”

### Članak 29.

U članku 66. mijenja se tekst pod naslovom “2.2. Građevine od važnosti za Županiju” mijenja se i glasi:

#### “1. Prometne građevine

- a) Cestovne građevine s pripadajućim objektima i uređajima:
  - Ž 6138 Vranjic (Vranjic - Ž 6139),
  - Ž 6139 (Solin (D8) - A.G. Grada Splita),

- Ž 6253 (Klis (D56) - Solin (D8)),
- Ž 6270 (Solin (Ž 6139) - Mravince - A.G. Grada Splita),
- L 67061 (Ž 6115 - Vučevica - Klis (L 6774)),
- L 67065 (AG Grada Kaštela - Solin (Ž 6253)),
- b) Željezničke građevine:
  - Željezničke postaje za lokalni promet na M604: Širina i Sv. Kajo.

#### c) Pomorske građevine:

Brodogradilišta

- Solin – Vranjic

Luka nautičkog turizma:

- Ušće Jadra, kapacitet 130 vezova

Luka otvorena za javni promet lokalnog značaja

Iskrcajna mjesta za prihvat ribe:

- Vranjic

## 2. Građevine elektroničkih komunikacija

- županijski elektronički komunikacijski vodovi s pripadajućim građevinama

## 3. Energetske građevine

Postojeći vodovi, transformatorske stanice i rasklopna postrojenja napona 110 kV i nižeg:

- DV 2 x 110 kV Meterize – Vrboran,
- DV 2 x 110 (220) kV Konjsko – Vrboran,
- DV 2 x 110 kV Zakučac – Meterize,
- DV 110 kV Zakučac – Meterize III,
- DV 110 kV Dugopolje – Meterize,
- TS 35/10 kV Sveti Kajo,
- TS 110/35 kV Meterize,
- TS 110/20 (10) kV Solin – planirana.

Plinski distribucijski sustav:

- a) Visokotlačni distributivni plinovodi MRS Split – RS Klis max radnog tlaka 16-25 bar predtlaka,
- b) Srednjetačni plinovodi.

## 4. Regulacijske i zaštitne građevine

Regulacijske i vodne građevine na lokalnim vodama – stalni i povremeni vodotoci i bujice

## 5. Građevine za gospodarenje otpadom

Reciklažna dvorišta iz sustava gospodarenja otpadom.”

### Članak 30.

(1) U članku 74., stavku 5. iza riječi: “više-stambenih građevina” dodaje se: “i nizova”.

(2) Na kraju članka dodaje se novi stavak koji glasi:

“Višestambene građevine sa 10 i više stambenih jedinica moraju osigurati minimalno 30% površine etaže u direktnom kontaktu s uređenim terenom za poslovne sadržaje u funkciji stanovanja (dnevna opskrba, osobne usluge i sl.).”

#### Članak 31.

(1) U članku 75. iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. koji glasi:

“Stambene građevine sa više od 6 stambenih jedinica (dvojne građevine zbirno 6) moraju imati pristup na javnu prometnu površinu najmanje širine kolnika 5,5 m za dvosmjerni ili 3,5 m za jednosmjerni promet, te pješački pločnik najmanje širine 1,5 m barem s jedne strane ulice.”

(2) U stavku 8. (dosadašnji stavak 7.) dodaje se rečenica koja glasi:

“Minimalno 10% površine građevne čestice višestambene građevine koji je uređen kao zelena površina mora biti u zajedničkom korištenju suvlasnika zgrade.”

(3) Stavak 9. (dosadašnji stavak 8.) mijenja se i glasi:

“Propisuje se najmanje jedno stablo neke od autohtonih vrsta koje dosežu prosječnu visinu 8 m na svakih 200 m<sup>2</sup> ukupne površine građevne čestice. Položaj i vrsta stabala moraju biti definirani tehničkom dokumentacijom koja je sastavni dio lokacijske dozvole, odnosno akata na temelju kojih se može graditi.

(4) U stavku 10. (dosadašnji stavak 9.) riječ: “prostorije” zamjenjuje se riječju: “građevine”.

(5) Stavak 11. (dosadašnji stavak 10.) mijenja se i glasi:

“Maksimalna visina pomoćne građevine je 3,5 m, a maksimalna katnost je Po + P, s mogućnošću gradnje kosog krova bez nadozida.”

(6) Dosadašnji stavci 11. i 12. postaju stavci 12. i 13.

#### Članak 32.

U članku 84. u tablici iz stavka 3. mijenja se redak 2. i glasi:

stanovanje, 4 i više stambenih jedinica na građevnoj čestici, višestambene građevine	2,5 ne manje od 1,5 po stambenoj jedinici	–
--	---	---

#### Članak 33.

U članku 87. stavku 7. dodaje se rečenica koja glasi:

“Na javnim parkiralištima obvezna je sadnja stabala prema normativu 1 stablo na 5 parkirnih mjesta.”

#### Članak 34.

(1) U članku 89., stavku 1., točka 1. iza riječi: “postojeće pruge” dodaju se riječi: “M604 Oštarije –”. U točki 5. iza riječi: “stajališta” dodaju se riječi: “Sv. Kajo i Solin Širina”.

(2) Iza stavka 2. dodaje se novi stavak 3. i glasi:

“Zaštitni pružni pojas je pojas koji čini zemljište s obje strane željezničke pruge širine po 100 metara, mjereno vodoravno od osi krajnjeg kolosijeka, kao i pripadajući zračni prostor. U skladu s Pravilnikom o općim uvjetima za građenje u zaštitnom pružnom pojasu, za izgradnju građevina, postrojenja, uređaja i svih vrsta vodova potrebno je zatražiti uvjete gradnje od HŽ Infrastrukture d.o.o.”.

#### Članak 35.

(1) U članku 91., stavku 1., alineji 4. brišu se riječi: “u uličnim betonskim stupićima”.

(2) Stavak 4. mijenja se i glasi:

“Operateri na području mobilnih telekomunikacijskih mreža za svoje potrebe izgrađuju infrastrukturu pokretnih telekomunikacijskih mreža. Izgradnja, održavanje i razvoj elektroničke komunikacijske infrastrukture, prema Zakonu o elektroničkim komunikacijama, od interesa je za Republiku Hrvatsku. Područje pokrivanja mreže mora sadržavati sva županijska središta, gradove i naselja, kao i važnije cestovne i željezničke prometnice, te važnije plovne putove na unutrašnjim vodama i teritorijalnom moru RH. Zbog potrebe izgradnje i nadogradnje infrastrukture pokretnih telekomunikacijskih mreža, grade se objekti takve telekomunikacijske infrastrukture na dotičnom području, uz poštivanje uvjeta građenja koji su zakonom propisani za takve vrste građevina.”

(3) Iza stavka 4. dodaju se novi stavci 5. i 6. koji glase:

“Novu elektroničku komunikacijsku infrastrukturu za pružanje komunikacijskih usluga putem elektromagnetskih valova, bez korištenja vodova, planira se postava baznih stanica i njihovih antenskih sustava na antenskim prihvataima na izgrađenim građevinama i rešetkastim i/ili jednocjevnim stupovima bez detaljnog definiranja lokacija, vodeći računa o mogućnosti pokrivanja tih područja radijskim signalom koji će se emi-

tirati radijskim sustavima smještenim na te antenske prihvate (zgrade i/ ili stupove) uz načelo zajedničkog korištenja od strane svih operatera - koncesionara, gdje god je to moguće.

Omogućava se smještaj sklopova pokretnih komunikacija antenskim prihvatima na građevinama, u skladu s posebnim propisima, osim u zonama stambene, mješovite pretežito stambene, javne i društvene namjene: predškolske, školske, socijalne, te na udaljenosti ne manjoj od visine građevine s antenskim prihvatom (mjereno do najviše točke krovnog antenskog prijvata) od navedenih zona ili od građevina društvenih djelatnosti socijalnih, predškolskih i školskih.”

(4) Dosadašnji stavci 5., 6. i 7. postaju stavci 7., 8. i 9.

#### Članak 36.

(1) U članku 92. stavku 3. riječi: “nadležne vodoprivredne organizacije” zamjenjuju se riječima: “javnog isporučitelja vodnih usluga: Vodovod i kanalizacija d.o.o. Split”.

(2) Iza stavka 3. dodaje se novi stavak 4. i glasi:

“Moguća su odstupanja u pogledu lokacija vodoopskrbnih objekata i trasa cjevovoda utvrđenih ovim Planom, radi usklađenja s novim konceptijskim rješenjem, planovima, tehnološkim inovacijama i dostignućima te se ista neće smatrati izmjenama ovog Plana.”

#### Članak 37.

(1) U članku 93. iza stavka 6. dodaje se novi stavak 7. koji glasi:

“Moguća su odstupanja u pogledu lokacija objekata odvodnje i trasa kolektora utvrđenih ovim planom, radi usklađenja s novim konceptijskim rješenjem, planovima, tehnološkim inovacijama i dostignućima te se ista neće smatrati izmjenama ovog Plana.”

(2) Dosadašnji stavci 7., 8. i 9. postaju stavci 8., 9. i 10.

#### Članak 38.

Članak 95. mijenja se i glasi:

##### “6.3.4. Elektroopskrba

Generalni urbanistički plan Solina određuje slijedeće zaštitne pojaseve za postojeće i planirane nadzemne dalekovode:

nadzemni kabeli	postojeći	planirani
DV 220 kV	50 m	60 m
DV 2x220 kV	60 m	70 m
DV 110 kV	40 m	50 m
DV 2x110 kV	50 m	60 m
DV 35 kV	30 m	30 m
DV 10 kV	15 m	15 m

zaštitni pojasevi za postojeće i planirane podzemne dalekovode:

podzemni kabeli	postojeći	planirani
2x220 kV	8 m	10 m
2x110 kV	6 m	8 m
KB 110 kV	5 m	10 m
KB 35 kV	2 m	5 m
KB 10 kV	2 m	5 m

Za izgradnju transformatorskih stanica 110/x kV određuju se površine:

- otvorena izvedba – AIS: cca 100x100 m
- zatvorena izvedba – GIS: cca 60x60 m

Konačna veličina transformatorskih stanica prilagodit će se opsegu izgradnje postrojenja (broju i rasporedu energetske polja na otvorenom i u pogonskim zgradama), tehnološkim zahtjevima i zatečenim uvjetima u prostoru u okruženju kao i zahtjevima ostalih sudionika u prostoru što će se utvrđivati kroz postupak izdavanja lokacijske dozvole.

Zaštitni koridor dalekovoda je plansko-urbanistički zaštitni prostor (koridor) u kojem se prilikom projektiranja, izgradnje i eksploatacije treba pridržavati kriterija iz “Pravilnika o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1 do 400 kV”.

Prostor unutar zaštitnog koridora rezerviran je isključivo za potrebe redovnog pogona i održavanja dalekovoda. U koridoru dalekovoda ispod samih vodiča, u pravilu, se ne mogu graditi nadzemni objekti, dok se uvjeti korištenja prostora ispod dalekovoda moraju također regulirati primjenom pozitivno važećih tehničkih ili drugih provedbenih propisa.

Gradnja nadzemnih objekata može se odvijati u području koridora ili kada se isti presijeca raznim ili podzemnim infrastrukturnim objektima (prometnice, plinovodi, vodovodi, telekomunikacije, odvodnja) samo temeljem pribavljenih pose-



bnih uvjeta građenja kojima se određuje udaljenost pasivnih (konstruktivnih) i aktivnih dijelova (pod naponom) dalekovoda i građevina koji se namjeravaju graditi u njegovoj okolini.

Posebni uvjeti građenja u dijelu koji se odnosi na primjenu tehničkih propisa iz područja elektroenergetike moraju se zatražiti od Hrvatskog operatora prijenosnog sustava, nadležnog za izgradnju, pogon i održavanje visokonaponskih dalekovoda i transformatorskih stanica.

Generalni urbanistički plan rješenjem elektroopskrbe predviđa polaganje kabelskih vodova SN (10-35 kV) i NN (0,4 kV) u pravilu pod zemljom, u profile ulica i prometnica.

Planiranje i izgradnja trafostanica TS 10 (20)/0,4 kV koje nisu označene u GUP-u provoditi će se na temelju glavnog projekta iste i/ili detaljnijeg plana uređenja u čijem obuhvatu je njihova izgradnja potrebna.

Predviđa se mogućnost izgradnje istih bez dodatnih ograničenja u smislu veličine čestice, udaljenosti od prometnica i granica parcele, te mogućnost smještaja u zonama koje GUP-om nisu predviđene za izgradnju (zelene površine, parkovi i sl.).

Moguća su odstupanja u pogledu rješenja trasa elektroenergetskih vodova i lokacije elektroenergetskih građevina utvrđeni ovim Planom, radi usklađenja s planovima i preciznijim geodetskim izmjerama, tehnološkim inovacijama i dostignućima i neće se smatrati izmjenama ovog Plana.

Prilikom gradnje ili rekonstrukcije elektroenergetskih objekata treba obratiti pažnju na sljedeće uvjete:

- Planirane kabele 110 kV izvoditi kabelima tipa XLPE 3x(1x1000) mm<sup>2</sup> A.
- Planirane kabele 20 kV izvoditi jednožilnim kabelima tipa XHE 49A 3x(1x185) mm<sup>2</sup>.
- Planirane kabele 1 kV izvoditi kabelima tipa XP 00-A, odgovarajućeg presjeka.
- Dubina kabelskih kanala iznosi 0,8 m u slobodnoj površini ili nogostupu, a pri prelasku kolnika dubina je 1,2 m.
- Širina kabelskih kanala ovisi o broju i naponskom nivou paralelno položenih kabela.
- Na mjestima prelaska preko prometnica kabele se provlače kroz PVC cijevi promjera F110, F160, odnosno F200 ovisno o tipu kabela (JR, nn, VN).
- Prilikom polaganja kabela po cijeloj dužini kabelaške trase obavezno se polaže uzemljivačko užice Cu 50 mm<sup>2</sup>.

- Elektroenergetski kabele polažu se, gdje god je to moguće, u nogostup prometnice. U ulicama u koje se polažu elektroenergetski vodovi potrebno je osigurati planski razmještaj instalacija u pravilu jednu stranu prometnice za energetiku, druga strana za telekomunikacije i vodoopskrbu a sredina ceste za kanalizaciju i oborinske vode.
- Ako se moraju paralelno voditi obavezno je poštivanje minimalnih udaljenosti (50 cm). Isto vrijedi i za međusobno križanje s tim da kut križanja ne smije biti manji od 45<sup>0</sup>.
- Poštivati sigurnosne udaljenosti i razmake navedene u "Pravilniku o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1 do 400 kV", a za podzemne kabele uvažiti minimalne sigurnosne udaljenosti navedene u "Tehničkim uvjetima za polaganje elektroenergetskih kabela nazivnog napona 1 kV do 35 kV" (granska norma N.033.01).

Osim gore navedenih uvjeta svaka izgradnja elektroenergetskih objekata mora biti usklađena s odredbama iz sljedećih zakona i propisa:

- Zakona o prostornom uređenju i Zakona o gradnji,
- Zakona o zaštiti od požara,
- Zakona o zaštiti na radu,
- Pravilnika o zaštiti na radu pri korištenju električne energije,
- Pravilnika o tehničkim normativima za elektroenergetska postrojenja nazivnog napona iznad 1000 V,
- Pravilnika o tehničkim normativima za izgradnju nadzemnih elektroenergetskih vodova nazivnog napona od 1 kV do 400 kV,
- Pravilnika o tehničkim normativima za zaštitu niskonaponskih mreža i pripadnih transformatorskih stanica,
- Pravilnika o tehničkim normativima za električne instalacije n.n.,
- Pravilnika o zaštiti od elektromagnetskih polja,
- Pravila i mjera sigurnosti pri radu na elektroenergetskim postrojenjima, HEP - Bilten 3/92,
- Granskih normi Direkcije za distribuciju HEP-a:
  - N.033.01 "Tehnički uvjeti za izbor i polaganje elektroenergetskih kabela nazivnog napona 1 kV do 35 kV",
  - N.070.01 "Tehnički uvjeti za izvođenje kućnih priključaka individualnih objekata",
  - N.070.02 "Tehnički uvjeti za izvedbu priključaka u višekatnim stambenim objektima".

## Obnovljivi izvori energije

Dopušta se postavljanje sunčanih kolektora na svim građevinama izvan zona zaštićenih kao spomeničke cjeline (osim uz suglasnost nadležne službe zaštite) ili na pojedinačnim građevinama koje imaju status spomenika kulture.”

### Članak 39.

Članak 95.a mijenja se i glasi:

#### “6.3.5. Plinoopskrba

U obuhvatu GUP-a omogućava se izgradnja lokalne plinske mreže, te mjerno-redukcijskih stanica uz potrebne sigurnosne udaljenosti od objekata, prometne i druge komunalne infrastrukture, u skladu sa važećim propisima (zakoni i pravilnici).

Distribucija plina omogućit će se izgradnjom visokotlačnog plinovoda, max radnog tlaka 16 - 25 bara pretlaka, od MRS Split (u Dugopolju) do RS KLIS (u k.o. Klis) te dalje iz RS KLIS, do budućih RS SPLIT 1 i RS SPLIT 2 (na području grada Splita).

Iz RS KLIS predviđena je opskrba svih potrošača na području grada Solina srednjetačnom plinskom mrežom, max radnog tlaka 4 bara pretlaka.

U gusto naseljenim dijelovima naselja ili u dijelovima grada od posebne povijesne i urbanističke važnosti moguć je razvoj niskotlačnog plinskog sustava max radnog tlaka 100 mbara, čija će se opravdanost i obuhvat definirati izvedbenim projektima.

Kartografski prikaz 3.b Prometna i komunalna infrastrukturna mreža – Energetski sustav sadrži trasu lokalnog visokotlačnog plinovoda, a moguća je izvedba i ostalih dijelova plinoopskrbnog sustava.

Opskrba zemnim plinom individualnih i industrijskih potrošača provodi se plinoopskrbnim sustavom koji se sastoji od:

- visokotlačnih plinovoda radnog tlaka do 25 bara pretlaka koji služe za razvod plina do regulacijskih stanica za široku potrošnju i regulacijskih stanica za velike industrijske potrošače,
- plinskih regulacijskih stanica koje služe za snižavanje tlaka plina iz visokotlačnog plinovoda na tlak plina za distribuciju,
- srednjetačnih plinovoda radnog tlaka do 5 bara koji služe za distribuciju plina od regulacijskih stanica do krajnjih potrošača,
- niskotlačnih plinovoda radnog tlaka plina do 100 mbara koji služe za distribuciju plina od regulacijskih stanica do krajnjih potrošača,

– kućnih priključaka koji služe za dovod plina iz distribucijskog sustava do građevina.

Planira se plinifikacija postojećih i planiranih građevina na cijelom području grada Solina sukladno iskazanom interesu potencijalnih korisnika i gospodarskoj opravdanosti. Omogućava se polaganje distribucijskih plinovoda u koridorima prometnica na cijelom području grada Solina i ishodenje dozvola za gradnju bez ucrtavanja trasa u Prostornom planu uređenja grada Solina i GUP-u Solina.

Smještaj trase planiranih plinovoda utvrđuje se u pojasu pješačkih staza i kolnika, sukladno propisima DIN 1998. Plinovodi i kućni priključci se grade podzemno, regulacijske stanice nadzemno ili podzemno, kao samostojeće građevine. Cijevi plinovoda potrebno je polagati s nadslojem min 1,2 m u prometnici i pješačkim stazama, odnosno 0,8 m u zelenoj površini. U slučaju manjeg nadsloja potrebno je izvesti zaštitu cijevi. Prijelazi plinovoda ispod ceste, vodotoka ili željezničke pruge izvode se obavezno u zaštitnim cijevima.

Kod izrade projektne dokumentacije horizontalne i vertikalne razmake između plinskih i ostalih instalacija projektirati sukladno važećoj zakonskoj regulativi.

Preporučena najmanja sigurnosna udaljenost građevina od visokotlačnog plinovoda je 3 m, a od srednjetačnih i niskotlačnih plinovoda 1 m.”

### Članak 40.

U članku 100., stavku 1., alineja 2. mijenja se i glasi:

“– osiguranje prostora za uređenje šetnice (od izvora do ušća rijeke Jadro) na način da se ne zadire u obalnu zonu rijeke, da se očuva postojeća obalna vegetacija i zasjenjenost rijeke, te ostavi dovoljno prostora za obnovu obalne vegetacije tamo gdje ona nedostaje. Minimalna udaljenost građevine od obale rijeke je 15 m,”.

### Članak 41.

(1) U članku 101.a, stavku 1., iza riječi: “ekološkoj mreži” dodaje se tekst: “i nadležnostima javnih ustanova za upravljanje područjima ekološke mreže”, a tekst: “(“Narodne novine”, broj 124/13)” briše se.

(2) U stavku 2. tekst: “(“Narodne novine”, broj 15/14)” briše se.

(3) U stavku 3. tekst: “(“Narodne novine”, broj 80/13)” briše se, a tekst iza riječi: “Zakona

o zaštiti prirode” mijenja se i glasi: “i drugim podzakonskim aktima.”.

#### Članak 42.

Iza članka 101.a dodaje se novi članak 101.b koji glasi:

#### **“Mjere za sprječavanje, smanjenje i ublažavanje potencijalnih negativnih utjecaja provedbe Plana na ekološku mrežu**

Uređenje šetnice od izvora do ušća rijeke Jadro planirati na način da se ne zadire u obalnu zonu rijeke Jadro te na način da se očuva postojeća obalna vegetacija i zasjenjenost rijeke i ostavi dovoljno prostora za obnovu obalne vegetacije na lokacijama gdje ona nedostaje. Unutar područja očuvanja značajnog za vrste i stanišne tipove (POVS) HR2000931 Jadro nije dopušteno uređivanje i utvrđivanje obala i dna korita rijeke (npr. uklanjanje vodene i obalne vegetacije, izmjene u sastavu prirodnog supstrata dna korita, betoniranje i oblaganje kamenom i sl.) kako bi se očuvala pogodna staništa (dijelovi vodotoka s razvijenom vodenom i obalnom vegetacijom te s pješčanom i šljunčanom podlogom radi mogućnosti mrijesta) za ciljnu vrstu mekousna pastrva (*Salmothymus obtusirostris*).

Uređenje zona ugostiteljsko turističke namjene planirati na način da se ne zadire u obalnu zonu rijeke Jadro te na način da se očuva postojeća obalna vegetacija i zasjenjenost rijeke i ostavi dovoljno prostora za obnovu obalne vegetacije na lokacijama gdje ona nedostaje.

Pri utvrđivanju prikladnog tehničkog rješenja izvedbe elektroenergetskih objekata unutar područja očuvanja značajnog za ptice (POP) HR1000027 Mosor, Kozjak i Trogirska zagora a u svrhu zaštite ciljnih vrsta ptica od stradavanja uzrokovanog strujnim udarom slijediti Preporuku stalnog odbora Bernske konvencije br. 110 (2004.) o smanjivanju negativnih utjecaja nadzemnih vodova na ptice, kao i upute Bonnske konvencije o izbjegavanju ili ublažavanju utjecaja električnih vodova na migratorne vrste ptica.

Prilikom planiranja izgradnje nove ili rekonstrukcije postojeće prometne infrastrukture (cesta, željeznica i sl.) koja prelazi preko vodotoka Jadro (POVS) HR2000931 Jadro, prijelaze planirati na način da se ne zadire u obale i korito vodotoka, a prometnu infrastrukturu izvesti sa zatvorenim sustavom odvodnje koji ne smije imati ispušt unutar područja utjecaja na područje ekološke mreže.

Unutar područja očuvanja značajnog za vrste i stanišne tipove (POVS) HR2000931 Jadro nije dopušteno planiranje izgradnje malih hidroelektrana.

Prilikom tehničkog i gospodarskog održavanja rijeke Jadro potrebno je planirati revitalizaciju pojedinih dijelova korita i obala rijeke Jadro uklanjanjem postojećih vodnih građevina i obnovom prirodnih obala, prirodnog supstrata, obalne vegetacije i riječnog kontinuiteta.”

#### Članak 43.

(1) U članku 102. stavak 5. pod naslovom: **“Zona zaštite A – Arheološki park”** mijenja se i glasi:

#### **“Mjere zaštite:**

Unutar arheološke zone A zabranjena je bilo kakva izgradnja, kao i postava staklenika i plastenika. Ne dozvoljavaju se građevinski radovi i zahvati u prostoru koji bi mogli narušiti integritet i cjelovitost arheološkog lokaliteta i integritet kulturno povijesnih vrijednosti. Dozvoljeni su zahvati u prostoru isključivo u svrhu prezentacije arheoloških lokaliteta. Nije dozvoljeno postavljanje montažnih objekata bez odobrenja nadležnog tijela. Bez traženja prethodnog odobrenja nadležnih tijela vlasnik (imatelj) kulturnog dobra može obrađivati tlo do dubine 20 cm radi sadnje jednogodišnjih poljoprivrednih kultura. Bez odobrenja nadležnog tijela ne mogu se organizirati nikakve društvene, gospodarske i druge aktivnosti. Na području zapadno od amfiteatra moguće je formiranje novog ulaza u arheološki park sa javnim parkiralištem i infrastrukturom za posjetitelje, uz prethodne uvjete, suglasnost i nadzor nadležnih tijela. Propisuje se obveza uređivanja pješačke komunikacije Salone (naselja sv. Kajo) s obalom i plažom Mramorna.”

#### Članak 44.

(1) U članku 103. pod naslovom **“9. GOSPODARENJE OTPADOM”** dodaje se novi stavak 1. koji glasi:

“Gospodarenje otpadom podrazumijeva skupljanje, prijevoz, uporabu i zbrinjavanje otpada uključujući nadzor nad tim postupcima i naknadno održavanje lokacija zbrinjavanja.”.

(2) Podnaslov se mijenja i glasi: **“9.1. Gospodarenje komunalnim otpadom”**.

(3) U stavku 2. (dosadašnji stavak 1.) brišu se riječi: “inertni i neopasni”.

(4) Stavak 3. (dosadašnji stavak 2.) mijenja se i glasi:

“Do izgradnje i puštanja u rad Centra za gospodarenje otpadom koristiti će se odlagalište komunalnog otpada Karepovac u sanaciji. Kako bi se olakšala obrada i sačuvala vrijedna svojstva otpada potrebno je uspostaviti sustav odvojenog prikupljanja otpadnog papira, stakla, metala, tekstila i plastike, te krupnog komunalnog otpada za cijelo područje grada.”

(5) U stavku 6. (dosadašnji stavak 5.) riječ: “tehnološki” zamjenjuje se riječju: “proizvodni”.

#### Članak 45.

U članku 105. ispred stavka 1. dodaje se podnaslov: “**10.1. Zaštita i sanacija ugroženih dijelova okoliša**”.

#### Članak 46.

Iza članka 105. dodaje se novi članak 105.a koji glasi:

#### **“10.2. Mjere za sprječavanje, smanjenje i ublažavanje potencijalnih negativnih utjecaja provedbe Plana na okoliš**

Mjere za sprječavanje, smanjenje i ublažavanje potencijalnih negativnih utjecaja provedbe Plana na okoliš obuhvaćaju:

U postupku Studije utjecaja na okoliš planiranog postrojenja/instalacija za skladištenje i pretovar naftnih derivata u poslovnoj zoni Sv. Kajo, potrebno je sagledati utjecaje na okoliš kumulativno s vezanim terminalom. Pri procjeni utjecaja na zrak i zdravlje ljudi u obzir je potrebno uzeti fugitivne emisije nastale u skladištenju, transportu i distribuciji, kao i emisije nastale sagorijevanjem goriva koje se koristi za pokretanje prijevoznih sredstava u transportu. Potrebno je sagledati utjecaje na postojeću bujicu i moguće poplave male vjerojatnosti. Potrebno je izvršiti modeliranje buke, te sukladno provesti mjere smanjenja imisijskih razina buke u zonama stanovanja.

U projekt izgradnje škole, u zoni javne i društvene namjene u naselju Solin – zapadno od groblja, uklopiti očuvanje stabala visokog boniteta.

Potrebno je izvršiti regulaciju bujice na području Mravinaca kako bi se ista pripremila za primanje oborinskih voda s budućeg urbaniziranog slivnog područja. Prilikom projektiranja južne obilaznice naselja Mravince, potrebno je voditi računa da je propisano uređenje predmetnog bujičnog vodotoka, te je u skladu s projektom uređenja potrebno dimenzionirati propuste bujice.

Zone reciklažnih dvorišta moraju zadovoljavati uvjete Pravilnika o najvišim dopuštenim

razinama buke u sredini u kojoj ljudi rade i borave (“Narodne novine”, broj 145/2004), te je prilikom njihove realizacije, a obzirom na okolnu namjenu, potrebno izvršiti modeliranje buke, temeljem kojeg će se provesti detaljno planiranje rasporeda postrojenja unutar zone, te primijeniti primjerene tehnologije za umanjivanje utjecaja buke.

Na području svakog naselja u obuhvatu GUP-a propisuje se normativ urbanog zelenila od 8 m<sup>2</sup>/st, koji ne uključuje zelenilo predviđeno za zaštitu od erozije na rubovima naselja (Z).”

#### Članak 47.

(1) Dosadašnji članak 105.a postaje članak 105.b.

(2) Podnaslov ispred stavka 1. mijenja se i glasi: “**10.3. Zaštita od požara**”

(3) Stavak 3. mijenja se i glasi:

“Mjere zaštite od požara projektirati u skladu s pozitivnim hrvatskim i preuzetim propisima koji reguliraju ovu problematiku, a u dijelu posebnih propisa gdje ne postoje hrvatski propisi koriste se priznate metode proračuna i modela. Posebnu pozornost obratiti na sljedeće mjere i uvjete građenja iz područja zaštite od požara:

- Pravilnik o uvjetima za vatrogasne pristupe (“Narodne novine”, broj 35/94, 142/03 – ispravak i 142/03),
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim uvjetima koje građevine moraju zadovoljavati u slučaju požara (“Narodne novine”, broj 29/13 i 87/15),
- Pravilnik o hidrantskoj mreži za gašenje požara (“Narodne novine”, broj 8/06),
- Visoke objekte projektirati prema OIB - Smjernice 2.3 Protupožarna zaštita u zgradama čija je kota poda najvišeg kata najmanje 22 m iznad kote površine na koju je moguć pristup (2011.),
- Trgovačke sadržaje projektirati u skladu s tehničkim smjernicama; austrijskom normom TRVB N 138 Prodajna mjesta građevinska zaštita od požara ili američkom normom NFPA 101 (izdanje 2015.),
- Športske dvorane projektirati u skladu s američkom normom NFPA 101 (izdanje 2015.),
- Obrazovne ustanove projektirati u skladu s američkom normom NFPA 101 (izdanje 2015.),
- Luke otvorene za javni promet projektirati prema NFPA 307 (2016.),
- Marine projektirati prema NFPA 303, 2016 ili European Guideline CFPA-E No 15:2012 F fire safety in Guest Harbours and Marinas,

- Sustav prikupljanja i pročišćavanja otpadnih voda projektirati prema NFPA 820, 2016.,
- Pravilnik o zapaljivim tekućinama (“Narodne novine”, broj 54/99),
- Pravilnik o ukapljenom naftnom plinu (“Narodne novine”, broj 117/07),
- Pravilnik o postajama za opskrbu prijevoznih sredstava gorivom (“Narodne novine”, broj 93/98, 116/07 i 141/08),
- Pravilnik o temeljnim zahtjevima za zaštitu od požara elektroenergetskih postrojenja i uređaja (“Narodne novine”, broj 146/05),
- Pravilnik o zaštiti od požara ugostiteljskih objekata (“Narodne novine”, broj 100/99),
- Pravilnik o zaštiti od požara u skladištima (“Narodne novine”, broj 93/08),
- Pravilnik o otpornosti na požar i drugim zahtjevima koje građevine moraju zadovoljiti u slučaju požara (“Narodne novine”, broj 29/13 i 87/15),
- Pravilnik o uvjetima i načinu provedbe sigurnosnih mjera kod skladištenja eksplozivnih tvari (“Narodne novine”, broj 26/09, 41/09 i 66/10),
- Pravilnik o uvjetima i načinu proizvodnje eksplozivnih tvari (“Narodne novine”, broj 55/99),
- Pravilnik o zaštiti šuma od požara (“Narodne novine”, broj 33/14),
- Pravilnik o zahvatima u prostoru u postupcima donošenja procjene utjecaja zahvata na okoliš i utvrđivanju objedinjenih uvjeta zaštite okoliša u kojima Ministarstvo unutarnjih poslova odnosno nadležna policijska uprava ne sudjeluje u dijelu koji se odnosi na zaštitu od požara (“Narodne novine”, broj 88/11).”

(4) Podnaslov iznad stavka 6. mijenja se i glasi: **“10.4. Zaštita od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti”**.

(5) Stavak 6. mijenja se i glasi:

“Mjere zaštite od elementarnih nepogoda i ratnih opasnosti izrađene su u skladu sa Procjenom rizika od velikih nesreća za grad Solin.”

#### Članak 48.

U članku 106., stavak 2. mijenja se i glasi:

“Za područja obvezne izrade detaljnijih planova, do njihovog donošenja, omogućava se rekonstrukcija i zamjena postojećih građevina. Izgradnja novih građevina dopuštena je pod sljedećim uvjetima:

- zahvat je u zoni odgovarajuće namjene i nalazi se unutar izgrađenog ili neizgrađenog – uređenog dijela građevinskog područja,

- građevna čestica se nalazi uz prometnu površinu u funkciji (minimalne širine 4 m za manju stambenu građevinu ili 5,5 m za ostale građevine) ili je izdana lokacijska/gr građevinska dozvola za istu.”

## PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 49.

(1) Elaborat Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana (GUP) Solina sačinjen je u osam (8) izvornika i sadrži uvezani tekstualni i grafički dio Plana. Ovjeren pečatom Gradskog vijeća Grada Solina i potpisom Predsjednika Gradskog vijeća Grada Solina sastavni je dio ove Odluke.

(2) Uvid u izvornik elaborata Izmjena i dopuna GUP-a Solina moguće je obaviti u Upravnom odjelu za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom Grada Solina.

### Članak 50.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-4

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine” RH, broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13 – pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20), članka 5., stavak 1. Zakona o sigurnosti prometa na cestama (“Narodne novine”, broj 67/08, 48/10, 74/11, 80/13, 158/13, 92/14, 64/15, 108/17, 70/19 i 42/20) te članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21) uz prethodnu suglasnost Županijske uprave za ceste, KLASA: 960-03/21-01/1127, URBROJ: 2181-164-100/02-21-0002, od 14. prosinca 2021. i Ministarstva unutarnjih poslova Republike Hrvatske, broj: 511-12-05-UP/I-68/2022, od 13. siječnja 2022. godine, Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## ODLUKU

**o izmjenama i dopunama Odluke o uređenju prometa na području grada Solina**

### Članak 1.

U Odluci o uređenju prometa na području grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 9/16, 12/19 i 5/21) članak 4. mijenja se i glasi:

"Sastavni dio ovih Izmjena i dopuna Odluke je Prometni elaborat regulacije prometa na području grada Solina, oznake TKP 16/12-I7, izrađen od Platea konzalting d.o.o. Split, Vrančićeva 4, u listopadu 2021., uz prethodno ishodu suglasnost Ministarstva unutarnjih poslova, Policijske uprave Splitsko-dalmatinske i Županijske uprave za ceste Split. Na ostalim dijelovima zadržano je rješenje dano prethodnim elaboratom TPK 16/12-I6, koji obuhvaća sve izmijenjene prije ove."

### Članak 2.

U članku 7., stavak 2.:

– briše se podstavak 17 i dodaju se sljedeći podstavci:

"Ulica Marina Držića, sjeverni ogranak, u smjeru od raskrižja s Hektorovićevom ulicom na zapadu, do ulice Petra Krešimira IV na istoku."

"Na dijelu ulice Zgon, od križanja s ulicom Poljaci prema jugu, u dužini od cca 140 m, izmjena režima postojećeg dvosmjernog prometa u jednosmjerni. Zbog širine prometnice, cca 2,5 m, te nemogućnosti mimoilaženja vozila, na ovom dijelu ulice potrebno je izmijeniti režim odvijanja prometa u jednosmjerni, postavljanjem odgovarajuće prometne signalizacije. U ostalom dijelu ulice zadržano je rješenje dato prethodnim elaboratom."

U članku 7. dodaje se stavak 3. koji glasi:

"Dvosmjerni promet utvrđuje se:

– u dijelu ulice Dudini, od kućnog broja 20, do kućnog broja 8 (tj. do križanja s ulicom Jajići) i dijelu ulice Jajići, od kućnog broja 36, do kućnog broja 60 (tj. do križanja s ulicom Dudini) zadržava se postojeće dvosmjerno odvijanje prometa, uz dopunu i izmjenu prometne signalizacije na zahtjev Grada Solina, zbog sprječavanja problema kod prometovanja cisterni i teretnih vozila, koji zbog širine kolnika neće biti u mogućnosti pristupiti svim dijelovima ulice i njenim odvojcima."

### Članak 3.

U članku 14., stavak 1., podstavak 4. dopunjuje se riječima:

"u ulici Put mira, od križanja s ulicom Petra Krešimira IV do ulice Put Arapovca tri uzdignute plohe s pješačkim prijelazima, s time da će ona

neposredno uz novu školu i vrtić biti označena led znakom CO<sub>2</sub>., dvije uzdignute plohe s pješačkim prijelazima, na dijelu od križanja sa Stepinčevom ulicom do križanja s ulicom A.G. Matoša."

Podstavak 20 dopunjuje se riječima:

"u ulici Hrvatskog branitelja Dražena Kuduza, uzdignute plohe s pješačkim prijelazom, na mjestu postojećeg pješačkog prijelaza, neposredno ispod osnovne škole."

Podstavak 21. dopunjuje se riječima:

"u ulici Alojzija Stepinca na mjestu postojećeg pješačkog prijelaza uzdignuti pješački prijelaz."

U članku 14., stavak 1., iza podstavka 21. dodaju se sljedeći podstavci:

– u ulici Kliški put, na dijelu od parkirališta do zgrade na adresi Kliški put 16, tri umjetne izbočine."

– u ulici Braće Katić dvije umjetne izbočine, južno do križanja s ulicom Put kule."

– u Držićevoj ulici uzdignuta ploha s pješačkim prijelazom, trapeznog oblika, na mjestu postojećeg pješačkog prijelaza."

– u ulici Solinske mladeži, od kućnog broja 25 do kućnog broja 53, četiri umjetne izbočine na dijelu sjeverno od križanja s ulicom Kapljuč."

– na dijelu Draškovićeve ulice, na dijelu ulice zapadno od križanja s Banovom ulicom pet umjetnih izbočina."

– na dijelu ulice Barišići, od križanja s ulicom don Frane Bulića do križanja s ulicom Hrvatskih žrtava, četiri umjetne izbočine."

– u ulici Petra Kružića, od kućnog broja 44 do kućnog broja 62, tri umjetne izbočine."

– uklanjaju se dvije umjetne izbočine u Hektorovićevoj ulici, sjeverno od križanja s ulicom A. G. Matoša, s pripadajućim prometnim znakovima."

### Članak 4.

U članku 16., stavak 1., točka 1., iza treće alineje, dodaje se alineja:

– "Zona 20" na dijelu ulice Dudini na mjestima sa širinom kolnika manjom od 4 m, promet će se odvijati ustupanjem prednosti, s ograničenjem brzine od 20 km/h."

U članku 16., stavak 1., točka 2., iza devete alineje, dodaju se alineje:

– "Zona 30" na dijelu ulice Put mira, od križanja s ulicom P. Krešimira IV do ulice Put Arapovca i na dijelu od križanja sa Stepinčevom ulicom do križanja s Matoševom ulicom."

- “– “Zona 30” ulica Kliški put, od parkirališta do kućnog broja 16.”
- “– “Zona 30” Držičeva ulica, južni krak koji se veže na ulicu Petra Hektorovića.”
- “– “Zona 30” ulica Put mira, od križanja s ulicom Petra Krešimira IV do ulice Put Arapovca.”

#### Članak 5.

U članku 25a., podstavak 1. mijenja se i glasi:

- “– Zvonimirova ulica, 9 mjesta,”
- “– Ulica Stjepana Radića, 3 mjesta,”
- “– ulica Dr. Franje Tuđmana, 2 mjesta,”
- “– ispred Guliver energije, 3 mjesta,”
- “– ulica Grada Vukovara (dio ex. Marka Marulića), 3 mjesta,”
- “– ispred dvorane O.Š. Kraljice Jelene (dvorane), 7 mjesta,”
- “– ulica Don Lovre Katića, 1 mjesto,”
- “– ulica Kliški put, nasuprot osnovne škole (parking), 2 mjesta,”
- “– na parkiralištu u ulici Dr. Martina Žižića, 5 mjesta.”
- “– na parkiralištu u ulici Put mira, 4 mjesta.”

#### Članak 6.

Ovlašćuje se Odbor za propise, predstavke i pritužbe da objavi pročišćeni tekst Odluke o uređenju prometa na području grada Solina.

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-5

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 68., stavak 2. Zakona o gospodarenju otpadom (“Narodne novine”, broj 84/21) i članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donosi

## ODLUKU

**o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području grada Solina**

#### Članak 1.

Ovom Odlukom o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području grada Solina (u daljnjem tekstu: Odluka) trgovačkom društvu ČISTOĆA d.o.o., Put Mostina 49, 21000 Split, OIB: 38812451417 (u daljnjem tekstu: davatelj usluge) dodjeljuje se obavljanje javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području grada Solina.

#### Članak 2.

Područje pružanja javne usluge iz članka 1. ove Odluke je administrativno područje grada Solina koje obuhvaća naselja: Solin (Centar, Priko vode, Sveti Kajo, Ropotina, Srednja strana), Mravince, Kučine, Blaca i Vranjic.

#### Članak 3.

Davatelj usluge je dužan pružati predmetnu uslugu na način kako je to definirano Zakonom o gospodarenju otpadom te ostaloj pravnoj regulativi kojom je regulirana predmetna materija.

#### Članak 4.

Ova Odluka dostavit će se Ministarstvu nadležnom za zaštitu okoliša radi objave u popisu davatelja usluge u roku od osam dana od dana donošenja ove Odluke.

#### Članak 5.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-6

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članaka 26., 33., 44., stavka 2. i članka 48., stavka 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 68/18, 110/18 i 32/20) i članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj dana 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## ODLUKU

**o komunalnim djelatnostima**

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovom Odlukom o komunalnim djelatnostima (u daljnjem tekstu: Odluka) određuju se komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području grada Solina, te se propisuje način obavljanja/davanja/povjeravanja komunalnih djelatnosti.

## II. VRSTE KOMUNALNIH DJELATNOSTI

### Članak 2.

Komunalne djelatnosti su djelatnosti kojima se osigurava građenje i/ili održavanje komunalne infrastrukture u stanju funkcionalne ispravnosti (u daljnjem tekstu: komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture) i komunalne djelatnosti kojima se pojedinačnim korisnicima pružaju usluge nužne za svakodnevni život i rad na području grada (u daljnjem tekstu: uslužne komunalne djelatnosti).

### Članak 3.

(1) Komunalne djelatnosti kojima se osigurava održavanje komunalne infrastrukture, a koje se obavljaju na području grada Solina su:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
  2. održavanje javnih površina na kojima nije dopušten promet motornih vozila,
  3. održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
  4. održavanje zelenih površina,
  5. održavanje građevina, uređaja i predmeta javne namjene,
  6. održavanje groblja,
  7. održavanje čistoće javnih površina,
  8. održavanje javne rasvjete.
- Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se skup mjera i radnji koje se obavljaju tijekom cijele godine na nerazvrstanim cestama, uključujući i svu opremu, uređaje i instalacije, sa svrhom održavanja prohodnosti i tehničke ispravnosti cesta i prometne sigurnosti na njima
- redovno održavanje, kao i mjestimičnog poboljšanja elemenata ceste, osiguravanja sigurnosti i trajnosti ceste i cestovnih objekata i povećanja sigurnosti prometa – izvanredno održavanje i obavljanje svih drugih radova održavanja u skladu s propisima kojima je uređeno održavanje cesta.
- Pod održavanjem javnih površina na kojima nije dopušten promet motornim vozilima podrazumi-

jeva se komunalni poslovi održavanja i popravaka tih površina kojima se osigurava njihova funkcionalna ispravnost.

- Pod održavanjem građevina javne odvodnje oborinskih voda podrazumijeva se upravljanje i održavanje građevina koje služe prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih voda iz građevina i površina javne namjene u građevinskom području, uključujući i građevine koje služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda, osim građevina u vlasništvu javnih isporučitelja vodnih usluga koje, prema posebnim propisima o vodama, služe zajedničkom prihvatu, odvodnji i ispuštanju oborinskih i drugih otpadnih voda.
- Pod održavanjem javnih zelenih površina podrazumijeva se košnja, obrezivanje i sakupljanje biološkog otpada s javnih zelenih površina, obnova, održavanje i njega drveća, ukrasnog grmlja i drugog bilja, popločenih i nasipanih površina u parkovima, održavanje opreme na dječjim igralištima, fitosanitarna zaštita bilja i biljnog materijala za potrebe održavanja i svi drugi poslovi potrebni za održavanje javnih zelenih površina.
- Pod održavanjem građevina, uređaja i predmeta javne namjene podrazumijeva se komunalni poslovi održavanja, popravaka i čišćenja građevina, uređaja i predmeta javne namjene.
- Pod održavanjem groblja podrazumijeva se održavanje prostora i zgrada za obavljanje ispraćaja i sahrane pokojnika te uređivanje putova, zelenih i drugih površina unutar groblja.
- Pod održavanjem čistoće javnih površina podrazumijeva se čišćenje površina javne namjene osim javnih cesta, koje obuhvaća ručno i strojno čišćenje i pranje javnih površina od otpada, snijega, postavljanje i čišćenje košarica za otpatke i uklanjanje otpada koje je nepoznata osoba odbacila na javnu površinu ili zemljište u vlasništvu Grada Solina.
- Pod održavanjem javne rasvjete podrazumijeva se upravljanje i održavanje instalacija javne rasvjete (svečana prigodna rasvjeta), te podmirivanje troškova električne energije za rasvjetljivanje površina javne namjene.

(2) Programom održavanja komunalne infrastrukture koji svake godine donosi Gradsko vijeće određeni su opis i opseg poslova održavanja komunalne infrastrukture s procjenom pojedinih troškova po djelatnostima.

(3) U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka 1. ovog članka može se osigurati i građenje komunalne infrastrukture.



#### Članak 4.

(1) Uslužne komunalne djelatnosti koje se obavljaju na području grada Solina su:

1. Pod uslugama parkiranja na uređenim javnim površinama i u javnoj garaži podrazumijeva se upravljanje uređenim javnim parkiralištima i javnom garažom, njihovo održavanje, naplata i kontrola naplate parkiranja i drugi poslovi s tim u vezi, te obavljanje nadzora i premještanje parkiranih vozila na površinama javne namjene sukladno posebnim propisima. Pod navedenim uslugama ne podrazumijeva se pružanje usluga parkiranja na površinama i garažama koje nisu u vlasništvu Grada Solina.
2. Pod uslugama javnih tržnica na malo podrazumijeva se upravljanje i održavanje prostora i zgrada izgrađenih na zemljištu u vlasništvu Grada u kojima se u skladu s tržišnim redom pružaju usluge obavljanja prometa živežnim namirnicama i drugim proizvodima.
3. Pod uslugama ukopa podrazumijeva se ispraćaj i ukop unutar groblja u skladu s posebnim propisima.
4. Pod uslugama obavljanja dimnjačarskih poslova podrazumijeva se čišćenje i kontrola dimnjaka, dimovoda i uređaja za loženje u građevinama, te u slučaju utvrđivanja nepravilnosti obavještanje o tome javnopravnom tijelu nadležnog za zaštitu od požara.

(2) U sklopu obavljanja djelatnosti iz stavka

1. ovog članka može se osigurati i građenje komunalne infrastrukture.

#### **Određivanje drugih uslužnih djelatnosti koje se smatraju komunalnim djelatnostima**

#### Članak 5.

Osim komunalnih djelatnosti iz članka 3. i 4. ove Odluke kao komunalna djelatnost određuju se:

1. poslovi hvatanja, sakupljanja, prijevoza i smještaja (zbrinjavanja) napuštenih i izgubljenih životinja na području grada Solina,
2. provođenje mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije.

Poslovi iz stavka 1. obavljaju se u skladu s propisima o zaštiti životinja, veterinarstvu, posebnim propisima i odlukom Grada Solina kojom je predmetna materija propisana.

Pod poslovima iz stavka 2. a koji se odnose na provođenje mjera obavezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije podrazumijevaju se mjere suzbijanja patogenih mikroorganiza-

ma štetnih člankonožaca i štetnih glodavaca, čije je planirano, organizirano i sustavno suzbijanje mjera dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije od javnozdravstvene važnosti.

### **III. NAČIN OBAVLJANJA KOMUNALNIH DJELATNOSTI**

#### Članak 6.

Na području grada Solina komunalne djelatnosti obavljaju:

1. Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti na području grada Solina,
2. Trgovačko društvo kojem je suosnivač Grad Solin,
3. Pravne i fizičke osobe na temelju ugovora o koncesiji,
4. Pravne osobe na temelju ugovora o povjeravanju komunalnih poslova.

#### **Komunalne djelatnosti koje obavlja Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti i trgovačko društvo kojem je suosnivač Grad Solin**

#### Članak 7.

(1) Komunalne djelatnosti: - održavanja groblja - usluge ukopa - održavanje čistoće javnih površina, - usluge javnih tržnica na malo i - usluge parkiranja na uređenim javnim površinama i javnoj garaži, održavanje javne rasvjete, održavanje javnih zelenih površina, obavlja Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti u Gradu Solinu.

(2) Komunalnu djelatnost održavanja građevina javne odvodnje oborinskih voda obavlja trgovačko društvo Vodovod i kanalizacija d.o.o., Split, kojem je suosnivač Grad Solin.

(3) Vlastiti pogon Grada Solina i trgovačko društvo iz točke 2. ovog članka u obvezi su obavljati komunalne djelatnosti u skladu sa Zakonom o komunalnom gospodarstvu, drugim zakonskim i podzakonskim aktima kojim je predmetna materija propisana, te u skladu s općim ili pojedinačnim aktima Grada Solina.

#### **Komunalna djelatnost koja se obavlja temeljem ugovora o koncesiji**

#### Članak 8.

(1) Koncesijom se može steći pravo obavljanja komunalne djelatnosti obavljanja dimnjačarskih poslova i korištenje zaštićenog kulturnog dobra.

(2) Obavljanje dimnjačarskih poslova u gradu Solinu propisano je Odlukom o dimnjačarskim

poslovima, a davanje na korištenje zaštićenog kulturnog dobra propisano je Odlukom o određivanju komunalnih djelatnosti koje se obavljaju na temelju Ugovora o koncesiji.

(3) Koncesiju za obavljanje dimnjačarskih poslova i korištenje zaštićenog kulturnog dobra daje se na rok od 4 godine od strane Gradskog vijeća Grada Solina.

(4) Naknada za koncesiju uplaćuje se u korist Proračuna Grada Solina na način određen Zakonom o koncesijama, a može se koristiti za gradnju i/ili održavanje komunalne infrastrukture u skladu s Programom građenja komunalne infrastrukture ili Programom održavanja komunalne infrastrukture.

(5) Na sva pitanja u vezi s koncesijama, uključujući i pitanje načina obračuna naknade za koncesiju, koja nisu uređena Zakonom o komunalnom gospodarstvu na odgovarajući se način primjenjuju propisi kojima se uređuju koncesije.

### **Komunalne djelatnosti koja se povjeravaju temeljem pisanog ugovora o povjeravanju komunalnih djelatnosti**

#### Članak 9.

(1) Pravne ili fizičke osobe na temelju pisanog Ugovora o povjeravanju komunalnih djelatnosti na području grada Solina mogu obavljati komunalne djelatnosti:

1. održavanje nerazvrstanih cesta,
2. održavanje građevina, javne odvodnje oborinskih voda,
3. poslovi hvatanja, sakupljanja, prijevoza i smještaja (zbrinjavanja) napuštenih i izgubljenih životinja na području grada Solina,
4. Provođenje mjera obvezne preventivne dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije.

(2) Postupak odabira osoba s kojima se sklapaju ugovori o povjeravanju obavljanja komunalnih djelatnosti ili određenog komunalnog posla unutar pojedine komunalne djelatnosti (u nastavku: komunalna djelatnost), te sklapanje, provedba i izmjene tih ugovora provode se prema Zakonu o javnoj nabavi, osim za poslove iz stavka (1.) točke 2. ovog članka.

(3) Ugovor o povjeravanju obavljanja komunalne djelatnosti u ime Grada Solina sklapa Gradonačelnik.

(4) Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži: 1. komunalnu djelatnost za koju se sklapa ugovor; 2. vrijeme na koje se sklapa ugovor; 3. vrstu i opseg komunalnih usluga; 4. način određivanja cijene komunalnih usluga, te način i rok plaćanja

izvršenih usluga; 5. jamstvo izvršitelja o ispunjenju ugovora.

(5) Sastavni dio ugovora o povjeravanju komunalne djelatnosti, odnosno komunalnog posla je Program održavanja komunalne infrastrukture.

#### Članak 10.

(1) Pravne ili fizičke osobe dužne su kvalitetno obavljati povjerene im komunalne poslove. O svakom prekidu pružanja usluga dužne su izvijestiti Grad Solin, Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom, poduzeti neophodne mjere za otklanjanje uzroka i omogućiti nastavak pružanja usluge.

(2) Nadzor nad obavljanjem komunalnih djelatnosti obavlja Upravni odjel iz prethodnog stavka.

### **IV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### Članak 11.

Trgovačko društvo kojemu je Grad Solin suosnivač i Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti nastavlja obavljati komunalne djelatnosti navedene u članku 7. Odluke radi kojih ih je Grad osnovao ili koje su im povjerene prema prije važećim propisima.

#### Članak 12.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o određivanju komunalnih djelatnosti i javne usluge koje se obavljaju na temelju ugovora o koncesiji ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 13/18) i Odluka o obavljanju komunalnih djelatnosti na temelju pisanog ugovora ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 12/06, 3/07, 11/09, 5/10, 8/12 i 4/16).

#### Članak 13.

Za sve što nije propisano ovom Odlukom, a odnosi se na komunalne djelatnosti primjenjuju se odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20).

#### Članak 14.

Ova Odluka stupa na snagu osmi dan od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-7

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 29., stavka 2. Zakona o poljoprivrednom zemljištu ("Narodne novine" RH, broj 20/18, 115/18 i 98/19) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## ODLUKU

### **o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Solina**

#### Članak 1.

Gradsko vijeće Grada Solina usvaja Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Solina.

#### Članak 2.

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Solina iz članka 1. ove Odluke sastavni je dio ove Odluke.

#### Članak 3.

Program raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Solina sa propisanom dokumentacijom dostavlja se nadležnom Upravnom odjelu Splitsko-dalmatinske županije, radi ishodovanja mišljenja te Ministarstvu poljoprivrede radi ishodovanja suglasnosti.

#### Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-8

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 17. Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine" RH, broj 16/19) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## ODLUKU

### **o donošenju Plana djelovanja Grada Solina u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu**

#### Članak 1.

1. Donosi se plan djelovanja Grada Solina u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu (u daljnjem tekstu: "Plan").

2. Plan iz stavka 1. ovog članka sastavni je dio ove Odluke.

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-9

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 17., stavak 1., podstavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine" RH, broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) te članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## ZAKLJUČAK

### **o Analizi stanja sustava civilne zaštite za 2021. godinu**

### **i Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Solina za 2022. godinu, s financijskim planom za trogodišnje razdoblje**

1. Prihvaća se Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2021. godinu i Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Solina za 2022. godinu, s financijskim planom za trogodišnje razdoblje.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina", zajedno s prihvaćenim aktom iz točke 1. ovog Zaključka.

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-10

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

## ANALIZA

### stanja sustava civilne zaštite za 2021. godinu i Plan razvoja sustava civilne zaštite grada Solina za 2021. godinu, s financijskim planom za trogodišnje razdoblje

#### 1. ANALIZA STANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2021. GODINU

Civilna zaštita je sustav organiziranja sudionika, operativnih snaga i građana za ostvarivanje zaštite i spašavanja ljudi, životinja, materijalnih i kulturnih dobara i okoliša u velikim nesrećama i katastrofama i otklanjanja posljedica terorizma i ratnih razaranja. Sustav civilne zaštite redovito djeluje putem preventivnih i planskih aktivnosti, razvoja i jačanja spremnosti sudionika i operativnih snaga sustava civilne zaštite.

Člankom 17., stavak 1. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21) definirano je da predstavničko tijelo na prijedlog izvršnog tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave razmatra i usvaja godišnju analizu stanja i godišnji plan razvoja sustava civilne zaštite na svom području, s financijskim učincima za trogodišnje razdoblje.

Sustav civilne zaštite na području grada Solina organiziran je i provodi se sukladno odredbama Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine", broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), Zakona o zaštiti od požara ("Narodne novine", broj 92/10), Zakona o vatrogastvu ("Narodne novine", broj 125/19), Zakona o ublažavanju i uklanjanju posljedica prirodnih nepogoda ("Narodne novine", broj 16/19), Zakona o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti ("Narodne novine", broj 79/07, 113/08, 43/09, 130/17, 114/18, 47/20 i 134/20) te propisima donesenim temeljem navedenih zakona.

Sukladno važećim zakonskim i podzakonskim propisima Grad Solin je donio i provodio sljedeće akte iz područja sustava civilne zaštite:

- Procjena rizika od velikih nesreća za grad Solin i Plan djelovanja civilne zaštite,
- Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za grad Solin,
- Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2021. godini na području grada Solina,
- Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području grada Solina za 2021. godinu,

- Preventivno operativni plan aktivnosti motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora grada Solina za 2021. godinu,
- Odluka o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Solina,
- Poslovnik o radu Stožera civilne zaštite Grada Solina,
- Zaključak o sufinanciranju interventnih troškova JVP Split,
- Odluka o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području grada Solina,
- Rješenje o imenovanju povjerenika i zamjenika povjerenika civilne zaštite Grada Solina,
- Rješenje o imenovanju voditelja skloništa na području grada Solina i njihovih zamjenika,
- Plan djelovanja Grada Solina u području prirodnih nepogoda za 2021. godinu,
- Smjernice za organizaciju i razvoj sustava civilne zaštite za razdoblje 2020. - 2023. godine.

Grad Solin je u proteklom razdoblju uredno i sukladno zakonskim propisima financirao troškove sustava civilne zaštite, a osobito protupožarnu zaštitu, te djelatnost Gradskog društva Crvenog križa Solin, a sufinancirao je i udruge od značaja za sustav civilne zaštite.

Sustavno su provedene mjere zaštite i spašavanja kroz programe gradnje i održavanja komunalne infrastrukture, uređenja i održavanja javnih površina, provedbu dezinfekcije i deratizacije, te odvodnju atmosferskih voda. Grad Solin izradio je Procjenu rizika od velikih nesreća za grad Solin. Procjena rizika od velikih nesreća polazni je dokument za donošenje planskih dokumenata za područje civilne zaštite i provođenje zadaća definiranih Zakonom o sustavu civilne zaštite.

U predstojećem razdoblju potrebno je temeljem Procjene rizika od velikih nesreća za grad Solin, kao polaznog dokumenta donijeti planske i ostale dokumente usklađene sa Zakonom i podzakonskim propisima.

Plan djelovanja civilne zaštite Grada Solina usvojen je od strane Gradonačelnika Grada Solina.

#### 1. STOŽER CIVILNE ZAŠTITE

Na području grada Solina ustrojen je Stožer civilne zaštite kao stručno, operativno i koordinativno tijelo koje pruža stručnu pomoć i priprema akcije civilne zaštite kojima rukovodi Gradonačelnik, a aktivira se kada se proglašuje stanje neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće. Stožer obavlja zadaće koje se odnose na prikupljanje i obradu informacija ranog upozoravanja o mo-

gućnostima nastanka velike nesreće i katastrofe, provodi plan djelovanja sustava civilne zaštite na svom području, upravlja reagiranjem sustava civilne zaštite, obavlja poslove informiranja javnosti i predlaže odluke o prestanku provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite.

Na čelu stožera je Zamjenik Gradonačelnika u funkciji Načelnika Stožera civilne zaštite Grada Solina.

Planom djelovanja civilne zaštite grada Solina detaljnije su određene zadaće Stožera civilne zaštite tijekom velikih nesreća i katastrofa i način realizacije istih.

Dana 12. ožujka 2020. godine Stožer civilne zaštite Grada Solina je aktiviran i stavljen u punu funkciju, sa svrhom poduzimanja mjera za suzbijanje epidemije uzrokovane Corona virusom i pojave bolesti Covid-19. Provedene su sve odluke i mjere koje je donio Stožer civilne zaštite Republike Hrvatske i Stožer civilne zaštite Splitsko-dalmatinske županije. Stožer je i dalje u punoj pripravnosti i spreman je za provedbu svih ostalih odluka i mjera koje će donositi nadređeni stožeri.

Tijekom 2021. godine vršena su ažuriranja podataka pripadnika Stožera civilne zaštite.

Stožer je održavao sastanke glede provođenja mjera u cilju suzbijanja širenja bolesti Covid-19.

## 2. OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA

Na području grada Solina djeluju dva dobrovoljna vatrogasna društva: DVD Solin i DVD Vranjic i Vatrogasna zajednica grada Solina kao krovna udruga, koja koordinira u radu vatrogasnih društava. Sukladno obvezama utvrđenim u članku 13. stavak 7. Zakona o zaštiti od požara, izrađeni su i na predstavničkom tijelu doneseni dokumenti Procjena ugroženosti od požara i tehnoloških eksplozija i Plan zaštite od požara i tehnoloških eksplozija za grad Solin. Gradonačelnik Grada Solina donio je Preventivno operativni plan aktivnosti motrenja, čuvanja i ophodnje otvorenog prostora grada Solina (za razdoblje 1. lipnja do 30. rujna 2021. godine). Donesen je i Plan operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2021. godini na području grada Solina. Izrađen je i donesen Plan aktivnog uključivanja svih subjekata zaštite od požara na području grada Solina za 2021. godinu. U 2021. godini Grad Solin izdvojio je sredstva za zapošljavanje sezonskih vatrogasaca. U 2021. godini uposlena su dva profesionalna vatrogasca, po jedan u svako vatrogasno društvo. Zaključkom o sufinanciranju interventnih troškova

JVP Split određen je način intervencije tehničkog vozila, intervencije kemijskog vozila, te autoljestava na području grada Solina.

Vatrogasne snage sudjelovale su u kontroli i nadzoru mjera ograničavanja društvenih okupljanja, rada u trgovinama, uslužnih djelatnosti i održavanja sportskih i kulturnih događanja, te uspostavljanje i održavanje odgovarajućeg okvira sigurnosti u svezi pandemije Corona virusa – bolesti Covid-19.

Vatrogasne snage grada Solina održale su vježbu evakuacije učenika osnovne škole Don Lovre Katić.

Grad Solin je i u 2021. godini realizirao predviđena proračunska sredstva za djelovanje i razvoj vatrogastva na svom području.

## 3. OPERATIVNE SNAGE GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA SOLIN

Društvo je aktivno i radi u skladu sa svojim planovima i programima rada, a koji su usklađeni s državnim planom rada Hrvatskog crvenog križa. Društvo djeluje na 4 osnovna područja:

- promicanje temeljnih načela pokreta i humanih vrednota,
- pomoć u katastrofama,
- priprema i osposobljavanje za djelovanje u katastrofama,
- te briga o zdravlju i socijalnoj podršci u zajednici.

Gradsko društvo Crvenog križa Solin pokriva područje grada Solina, te općine Klis, Dugopolje i Muć.

Područje zaštite i spašavanja primarni je zadatak Gradskog društva Crvenog križa Solin koji ima zadaću oformiti i koordinirati ekipe:

- za procjenu situacije i koordinaciju aktivnosti te ovisno o procjeni stupnja ugroženosti angažiraju se potrebne ekipe za djelovanje u katastrofi,
- za prvu pomoć – educirano i uvježbano građanstvo od posebne je važnosti do dolaska profesionalnih ekipa i kao pomoć zdravstvenim timovima, jer najveći broj spašenih života je upravo neposredno nakon nesreće,
- za zaštitu života na vodi – mobilizacija spasilaca na vodi,
- za psihosocijalnu podršku – uključuje psihosocijalnu podršku kako za žrtve stradanja tako i za članove obitelji i pomagače s osnovnim ciljem smanjivanja osjećaja bespomoćnosti i što ranijeg vraćanja u normalu te preveniranja razvoja ozbiljnih poremećaja,

- za pripremu izmještajnih centara – organiziranje i podizanje izmještajnih centara za prihvata i organizirani smještaj postradalog stanovništva, osigurati smještaj, vodu i hranu, osnovne higijenske uvjete i minimalnu zdravstvenu skrb,
- za logistiku – osigurati prijevoz i distribuciju humanitarne pomoći,
- za službu traženja – osigurati postupak traženja/identificiranja stradalih osoba (popisi osoba, organiziranje mjesta za razmjenu informacija, spajanje članova obitelji),
- za osiguranje pitke vode – društvo posjeduje pročišćivač za vodu,
- za osiguranje komunikacije – osigurati komunikaciju među ekipama na postradalom području.

Gradsko društvo Crvenog križa Solin ima oformljen tim za djelovanje u kriznim situacijama koji pokriva 5 područja djelovanja (procjena situacije, služba traženja, prva medicinska pomoć, podizanje šatorskog naselja, te osiguranje vode i higijene).

Tijekom 2021. godine Gradsko društvo Crvenog križa Solin od samog početka epidemije bolesti Covid-19 bilo je uključeno u mjere zaštite građana i suzbijanja bolesti.

#### **4. UDRUGE GRAĐANA OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE**

Temeljem Odluke kojom se određuju pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području grada Solina, od posebnog interesa za zaštitu i spašavanje su sljedeće udruge:

- DVD “Solin”,
- DVD “Vranjic”,
- Gradsko društvo Crvenog križa Solin,
- Lovačko društvo Voljak – Solin,
- Planinarsko društvo Sveti Jure – Solin,
- Sportski ronilačko ekološki klub – Solin,
- ŠNRD Jadro – Solin,
- Kinološko društvo – Solin.

Udruge građana od značaja za zaštitu i spašavanje u 2021. godini financirane su sukladno podnesenim programima i razvojnim projektima, a sve u skladu s zakonskim odredbama i financijskim mogućnostima Grada Solina.

#### **5. OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA**

Hrvatska gorska služba spašavanja organizira, unapređuje i obavlja djelatnost spašavanja i zaštite ljudskih života u planinama i na nepristupačnim područjima i u drugim izvanrednim okolnostima.

Operativne snage Hrvatske gorske službe spašavanja temeljna su operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršavaju obveze u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja Hrvatske gorske službe spašavanja.

U 2021. godini Grad Solin osigurao je sredstva za sufinanciranje programskih aktivnosti HGSS-a.

HGSS – stanica Split zbog boljeg pokrivanja ima jedanaest ispostava na području Splitsko-dalmatinske županije, od kojih je jedna ispostava – Solin.

Osnovne zadaće koje su postavljene pred stanicu i na koje se troše sredstva su:

- Održavanje interventnosti (gotovo trenutna spremnost), jer vrijeme od dojava do izlaska na teren mora biti vrlo kratko.
- Održavanje raspoloživosti, postrojbe moraju biti na raspolaganju od 0 - 24 h i to 365 dana u godini.
- Postizanje i održavanje kapacitiranosti. Broj i veličina ekipa mora biti usklađena s potrebama na terenu.
- Postizanje i održavanje visoke razine kvalitete i specijaliziranosti pripadnika, te nabavka i održavanje specijalističke opreme.

#### **6. PRAVNE OSOBE OD INTERESA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE NA PODRUČJU GRADA SOLINA**

Pravne osobe od interesa za sustav civilne zaštite na području grada Solina su one pravne osobe koje su sa svojim proizvodnim, uslužnim, materijalnim, ljudskim i drugim resursima najznačajniji nositelji tih djelatnosti na području grada Solina.

Temeljem Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području grada Solina, od posebnog interesa su:

- “Promet” d.o.o. Split,
- Veterinarska ambulanta Solin d.o.o.,
- Pling d.o.o. Solin,
- Dječji vrtić “Cvrčak” Solin,
- “Cemex” Hrvatska d.d.,
- HGSS Split – Ispostava Solin.

#### **7. POSTROJBE, POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE I KOORDINATORI NA LOKACIJI**

U slučaju neposredne prijetnje, katastrofe i velike nesreće čije posljedice nadilaze mogu-

čnosti gotovih operativnih snaga jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave mobiliziraju se postrojbe i druge organizirane snage civilne zaštite (povjerenici, voditelji skloništa i osoblje za organizaciju boravka u skloništima). U skladu s Procjenom rizika od velikih nesreća, Grad Solin je osnovao postrojbu civilne zaštite, te su imenovani povjerenici civilne zaštite i njihovi zamjenici i to za sve Mjesne odbore na području Grada Solina. Koordinator na lokaciji procjenjuje situaciju i njezine posljedice na terenu te u suradnji s mjerodavnim stožerom civilne zaštite usklađuje djelovanje operativnih snaga sustava civilne zaštite. Koordinatora na lokaciji odrediti će prema potrebi Načelnik stožera civilne zaštite iz redova operativnih snaga sustava civilne zaštite.

## **II. PLAN RAZVOJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE ZA 2022. GODINU**

Na temelju Analize stanja sustava civilne zaštite na području grada Solina, a sukladno razmjeru opasnosti, prijetnji i posljedicama velikih nesreća i katastrofa, utvrđenih Procjenom rizika od velikih nesreća, s ciljem zaštite i spašavanja ljudi i materijalnih dobara, te ravnomjernoga razvoja svih nositelja sustava civilne zaštite (stožera civilne zaštite, vatrogasnih postrojbi i zapovjedništava, postrojbi civilne zaštite, udruga građana od značaja za zaštitu i spašavanje), donosi se Plan razvoja sustava civilne zaštite na području grada Solina. Plan razvoja povezan je s mogućnostima financijskih sredstava Proračuna Grada Solina, koja će se odvojiti za subjekte u sustavu civilne zaštite.

### **STOŽER CIVILNE ZAŠTITE**

Gradonačelnik Grada Solina donio je Odluku o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Solina. Stožer je osnovan kao stručno, operativno i koordinativno tijelo za provođenje mjera i aktivnosti civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama na području grada Solina. U suradnji sa PUCZ Split i Učilištem vatrogastva i zaštite i spašavanja potrebno je provesti osposobljavanje dijela članova Stožera zaštite i spašavanja, te je potrebno provesti osposobljavanje organiziranih snaga civilne zaštite sukladno njihovim programima za osposobljavanje. Radi što bolje evidencije potrebno je kontinuirano vršiti ažuriranje mjerodavnih podataka za pripadnike civilne zaštite. Vršiti upoznavanje predstavnika pravnih osoba od interesa za civilnu zaštitu u Gradu Solinu s obvezama iz Zakona o sustavu civilne zaštite. Posebna aktivnost Stožera biti će usmjerena na praćenje i provedbu svih mjera koje u cilju sprečavanja veće

epidemije bolesti Covid-19 bude donosio nacionalni i županijski stožer civilne zaštite.

### **OPERATIVNE SNAGE VATROGASTVA**

Osnovni cilj je stalno unapređenje protupožarne zaštite šuma i otvorenog prostora grada Solina. Potrebno je izvršiti kvalitetne pripreme za realizaciju svih mjera i zadaća koje će proizići iz Plana operativne provedbe Programa aktivnosti u provedbi potrebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2022. godini na području grada Solina. Programom aktivnosti utvrditi će se konkretni zadaci i subjekti za realizaciju istih, te svi oni koji sudjeluju u izvršenju ovog Programa dužni su se maksimalno uključiti u cilju preventivnih aktivnosti i uspostavljanja učinkovite organizacije u sustavu zaštite od požara. Ovaj plan u cijelosti će se razraditi i donijeti u skladu s Programom aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za RH u 2022. godini.

U 2022. godini potrebno je planirati vježbu u kojoj će sudjelovati DVD Solin, DVD Vranjic, Gradsko društvo Crvenog križa Solin, HGSS, te druge pravne osobe od značaja za sustav civilne zaštite. Na prijedlog Vatrogasne zajednice primjereno nagraditi najbolje vatrogasce u protekloj godini. Sukladno mogućnostima kontinuirano vršiti obnavljanje materijalno tehničkih sredstava i opreme. Gradonačelnik će i za 2022. godinu donijeti Zaključak o sufinanciranju interventnih troškova Javne vatrogasne postrojbe Split, a koji se odnose na intervencije tehničkog vozila, intervencije kemijskog vozila, te intervencije autoljestava na području grada Solina, a eventualne intervencije obavljati će se i na dijelu brze ceste Solin - Klis, koja prolazi preko područja grada Solina. U 2022. godini osigurana su sredstva za djelovanje Vatrogasne zajednice Grada Solina, te zapošljavanje profesionalnih i sezonskih vatrogasaca u DVD Solin i DVD Vranjic. U Proračunu za 2022. godinu osigurana su sredstva za zapošljavanje još 2 profesionalna vatrogasca, po jedan u svako vatrogasno društvo.

### **OPERATIVNE SNAGE GRADSKOG DRUŠTVA CRVENOG KRIŽA SOLIN**

U 2022. godini potrebno je nastaviti provoditi djelatnosti sukladno svom godišnjem planu i programu rada. Provoditi edukaciju građana na temu pružanja prve pomoći, te provoditi mjere na suzbijanju pandemije bolesti Covid-19.

U Proračunu Grada Solina za 2022. godinu osigurana su sredstva za djelatnost Gradskog društva Crvenog križa Solin, sukladno Zakonu o Crvenom križu.

## PRAVNE OSOBE U SUSTAVU CIVILNE ZAŠTITE

Temeljem Odluke o određivanju pravnih osoba od interesa za sustav civilne zaštite na području grada Solina, s istima održati sastanke i dostaviti izvode iz Plana djelovanja civilne zaštite. Utvrditi i točno određene aktivnosti i mjere koje imaju obvezu provoditi u slučaju prijetnje, nastanka i posljedica katastrofa i velikih nesreća.

## POSTROJBE I POVJERENICI CIVILNE ZAŠTITE

Sukladno procjeni rizika od velikih nesreća za grad Solin potrebno je dovršiti postupak zano-  
vljavanja i popunjavanja postrojbe civilne zaštite obveznicima civilne zaštite, te planirati njihovo osposobljavanje.

## OPERATIVNE SNAGE HRVATSKE GORSKE SLUŽBE SPAŠAVANJA

Operativne snage HGSS-a su temeljna operativna snaga sustava civilne zaštite u velikim nesrećama i katastrofama i izvršenju obveza u sustavu civilne zaštite sukladno posebnim propisima kojima se uređuje područje djelovanja HGSS-a. Grad Solin financira programske aktivnosti HGSS-a, temeljem dostavljenih godišnjih programa, te sukladno proračunskim mogućnostima Grada Solina. Grad Solin je i u 2022. godini planirao sredstva za sufinanciranje rada HGSS – stanica Split.

## UDRUGE OD ZNAČAJA ZA SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE

Na području grada Solina djeluju udruge koje različitim aktivnostima njeguju specifična znanja i vještine koje mogu unaprijediti učinkovitu provedbu mjera zaštite i spašavanja u sustavu civilne zaštite. Udruge koje su od interesa za sustav civilne zaštite npr. lovci, izviđači, planinarsko društvo, ronilačko društvo itd., pričuvni su dio operativnih snaga sustava civilne zaštite i svojim sposobnostima nadopunjuju sposobnost temeljnih operativnih snaga.

Za potrebe pripravnosti i reagiranja kod velikih nesreća i katastrofa Grad Solin organizirati

će po potrebi i sudjelovanje volontera radi provođenja mjera i aktivnosti u sustavu civilne zaštite. Grad Solin i za 2022. godinu osigurao je sredstva za rad udruga koje su od interesa za sustav civilne zaštite na području grada Solina.

## III. FINANCIRANJE SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2022. GODINI S FINANCIJSKIM PLANOM ZA 2023. I 2024. GODINU

Cilj je postići racionalno, funkcionalno i učinkovito djelovanje sustava zaštite i spašavanja.

U 2022. godini Proračunom su planirana sljedeća financijska sredstva;

– Vatrogasna zajednica Grada Solina .....	1.550.000 kn
– J.V.P. Split – sufinanciranje interventnih troškova .....	75.000 kn
– Zakup vatrogasnog doma u Sv. Kaju za DVD Solin .....	18.000 kn
– Sredstva za Gradsko društvo Crvenog križa Solin .....	340.000 kn
– Sredstva za HGSS .....	100.000 kn
– Nabavka vatrogasnih vozila .....	100.000 kn
– Premija osiguranja autocisterne na privremenom korištenju .....	12.000 kn
– Sredstva za udruge od interesa za sustav zaštite i spašavanja donirat će se sukladno planovima i programima rada udruga i mogućnostima Proračuna Grada Solina .....	82.000 kn
– Izrada planova civilne zaštite .....	30.000 kn
– Nagrada za 2 najbolja vatrogasca povodom Sv. Florijana .....	6.000 kn
– Nagrada za najboljeg policajca povodom Sv. Mihovila .....	3.000 kn
– Mjere zaštite od korona virusa (testiranje i dezinfekcija) .....	34.000 kn
– Dezinsekcija i deratizacija .....	255.000 kn
<b>UKUPNO ZA SUSTAV CZ U 2022. GODINI .....</b>	<b>2.605.000 kn</b>

## PLAN FINANCIRANJA SUSTAVA CIVILNE ZAŠTITE U 2023. I 2024. GODINI

	2023. godina	2024. godina
– Vatrogasna zajednica Grada Solina	1.550.000 kn	1.550.000 kn
– JVP Split sufinanciranje interventnih troškova	75.000 kn	75.000 kn
– zakup vatrogasnog doma za DVD Solin	18.000 kn	18.000 kn
– Sredstva za GD Crvenog križa Solin	340.000 kn	340.000 kn
– sredstva za HGSS	100.000 kn	100.000 kn



	2023. godina	2024. godina
– Nabavka vatrogasnih vozila	100.000 kn	100.000 kn
– Premija osiguranja autocisterne na privremenom korištenju	12.000 kn	12.000 kn
– Sredstva za udruge od interesa za sustav zaštite i spašavanja donirat će se sukladno planovima i programima rada udruga i mogućnostima Proračuna Grada Solina	82.000 kn	82.000 kn
– Izrada planova	20.000 kn	20.000 kn
– Nagrada za 2 najbolja vatrogasca povodom Sv. Florijana	6.000 kn	6.000 kn
– Nagrada za najboljeg policajca povodom Sv. Mihovila	3.000 kn	3.000 kn
– Dezinsekcija i deratizacija	255.000 kn	255.000 kn
<b>UKUPNO ZA SUSTAV CZ U 2022. GODINI</b>	<b>2.561.000 kn</b>	<b>2.561.000 kn</b>

Analiza stanja sustava civilne zaštite za 2021. godinu i Plan razvoja sustava civilne zaštite grada Solina za 2022. godinu, s financijskim planom za trogodišnje razdoblje objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **o Izvješću o radu Gradske knjižnice Solin za 2021. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o radu Gradske knjižnice Solin za 2021. godinu, kojeg je predložilo Upravno vijeće na 13. sjednici održanoj 18. veljače 2022. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 024-02/22-01/1  
URBROJ: 2181-9-02-01-22-11  
Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## **ZAKLJUČAK**

### **o Izvješću o financijskom poslovanju Gradske knjižnice Solin za 2021. godinu**

1. Prihvaća se Izvješće o financijskom poslovanju Gradske knjižnice Solin za 2021. godinu, kojeg je predložilo Upravno vijeće na 13. sjednici održanoj dana 18. veljače 2022. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 024-02/22-01/1  
URBROJ: 2181-9-02-01-22-12  
Solin, 29. ožujka 2022. godine  
Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članaka 35. i 391. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (“Narodne novine”, broj 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14, 81/15 – pročišćeni tekst i 94/17 – ispravak pročišćenog teksta), članka 28., točka 6. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), članaka 3., 4. i 5. Odluke o raspolaganju nekretninama Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 3/12) te članka 7. Pravilnika o proceduri upravljanja i raspolaganja nekretninama u vlasništvu Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/20), Gradsko vijeće na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je sljedeći

## **ZAKLJUČAK**

### **o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta smještenog u K.O. Solin (katastarski K.O. Blaca)**

1. Raspisuje se natječaj za prodaju zemljišta u vlasništvu Grada Solina i to: zemljišta označenog kao: č.zem. 6605/10, površine 28.310,00 m<sup>2</sup>, K.O. Solin, ZU 7853, što odgovara (k.č.zem. 6605/10 K.O. Blaca) x 55,00 kn/m<sup>2</sup> = 1.557.050,00 kn i č.zem. 6605/13, površine 34.183,00 m<sup>2</sup>, K.O. Solin, ZU 7853, što odgovara (k.č.zem. 6605/13 K.O. Blaca) x 55,00 kn/m<sup>2</sup> = 1.880.065,00 kn, odnosno sveukupna cijena za obje č.zem. iznosi 3.437.115,00 kn.

Predmetne nekretnine nalaze se unutar UPU "BLACA 2", gdje je predviđena izgradnja Poduzetničke zone "BLACA 2", sve po početnoj cijeni od 55,00 kn/m<sup>2</sup> (pedesetpet kuna/m<sup>2</sup>), sukladno procjeni ovlaštenog sudskog vještaka za graditeljstvo Ranka Kurira, dipl. ing. građ., od prosinca 2021. godine.

2. Ovlašćuje se Gradonačelnik Grada Solina, da sa najpovoljnijim ponuditeljima za zemljišta iz točke 1. ovog Zaključka, sklopi Ugovore o kupoprodaji nekretnina.

3. Zadužuje se Upravni odjel za pravne i opće poslove, Služba za imovinsko-pravne poslove i javnu nabavu, Odsjek za imovinsko-pravne poslove, da poduzme sve potrebite radnje u svezi objave natječaja i sklapanja ugovora sa najpovoljnijim ponuditeljima za zemljišta iz točke 1. ovog Zaključka.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 024-02/22-01/1  
URBROJ: 2181-9-02-01-22-13  
Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
Ivan Andabak, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 10., stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" RH, broj 28/10) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## **ODLUKU**

**o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Solina**

### Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 9/20) u članku 2., rednom broju 12. radno mjesto "Čistačica" kolona "Koeficijent" mijenja se i glasi: 1,10.

### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 024-02/22-01/1  
URBROJ: 2181-9-02-01-22-14  
Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
Ivan Andabak, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 10., stavak 1. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" RH, broj 28/10) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## **ODLUKU**

**o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti Grada Solina**

### Članak 1.

U Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 9/20) u članku 2., rednom broju 23. radno mjesto "Čistačica" kolona "Koeficijent" mijenja se i glasi: 1,10.

### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 024-02/22-01/1  
URBROJ: 2181-9-02-01-22-15  
Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
Ivan Andabak, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 67., stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH, broj 68/18, 110/18 i 32/20), članak 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21) Gradsko vijeće na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## **PROGRAM**

### **građenja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2022. godinu**

Ovim Programom, sukladno odredbi članka 68. stavak 1. i 2. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20) određuju se objekti i uređaji komunalne infrastrukture koji će se graditi na području grada Solina u 2022. godini i to:

- I. građevine komunalne infrastrukture koje će se graditi u uređenim dijelovima građevinskog područja,
- II. postojeće građevine komunalne infrastrukture koje će se rekonstruirati i način rekonstrukcije.

Na temelju odredbe članka 69. stavak 1. Zakona, propisano je da program građenja sadrži procjenu troškova projektiranja, revizije, građenja, provedbe stručnog nadzora građenja i provedbe

vođenja projekta građenja komunalne infrastrukture s naznakom izvora financiranja.

Troškovi iz stavka 1. ovog članka iskazuju se u programu građenja komunalne infrastrukture odvojeno za svaku građevinu i ukupno te se iskazuju odvojeno prema izvoru financiranja.

U Programu građenja komunalne infrastrukture vidljive se sljedeće radnje i radovi navedeni u odredbi članka 64., stavak 2.:

1. zemljište (rješavanje imovinsko - pravnih odnosa na zemljištu za građenje komunalne infrastrukture),
2. projektna dokumentacija (izrada projekta za lokacijske, građevinske dozvole, revizije i uporabu komunalne infrastrukture),
3. gradnja (gradnja komunalne infrastrukture, provedba stručnog nadzora građenja i voditelja projekta).

Program sadrži projekciju ukupnih troškova projekta, odnosno projekciju troškova svih radova potrebnih za građenje predmetne komunalne infrastrukture zbog provođenja postupka javne nabave (s uključenim PDV-om) kojim su uključeni i troškovi koji se financiraju iz komunalnog doprinosa i drugih izvora koji su navedeni u članku 75. Zakona o komunalnom gospodarstvu.

### **I. GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA:**

#### **1.1. NERAZVRSTANE CESTE**

	Projekcija ukupnog troška projekta	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
1. Spojna cesta Braće Radića - Bubići	2.000.000,00	50.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija		50.000,00	
Spojna cesta je dužine 121 m, s padom max. 12%, s dva prometna traka širine po 2,75 m i nogostupom sa zapadne strane u širini 1,5 m. Izgradnja ceste uključuje i potporni zid, na najvišem dijelu visine 2,5 m. Na postojećoj makadamskoj cesti postoji vodovodna i kanalizacijska infrastruktura koja će se samo prilagoditi novoj niveleti ceste. U sklopu prometnice izgradit će se oborinska odvodnja.			
2. Spojna cesta Stjepana Radića - Zvonimirova	1.350.000,00	50.000,00	komunalni doprinos
– zemljište		50.000,00	
Nova prometnica koja spaja početak Zvonimirove i ulicu Stjepana Radića i koja će u budućnosti omogućiti da Zvonimirova, većim dijelom bude pješačka ulica. Izvest će se u profilu jednosmjerne prometnice s kolnikom širine 4,5 m i nogostupom širine 2,0 m. Duljina prometnice je 90 m, a biti će opskrbljena vodovodom, oborinskom kanalizacijom, javnom rasvjetom i telekomunikacijskom instalacijom, koje se spajaju na postojeću infrastrukturu.			
3. Ulica nadbiskupa Ante Jurića – I. faza	3.000.000,00	2.515.000,00	komunalni doprinos

	Projekcija ukupnog troška projekta	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
– zemljište		15.000,00	
– gradnja I. faze		2.440.000,00	
– nadzor		60.000,00	
<p>Predmet projekta je izgradnja prometnice s komunalnom infrastrukturom u Vranjicu kod nogometnog igrališta Omladinac. Izvodi se I. faza u duljini od 234 m (dvosmjerna sa širinom kolnika 5,50 m i obostranim nogostupom širine od 1,00 do 2,85 m radi uklapanja u postojeće zidove i kolne priključke objektima). Predviđena je izgradnja: vodovodne mreže, hidrantske mreže, oborinske kanalizacije, izgradnja nove javne rasvjete, EKI kanalizacije uz izmještanje postojeće. Fekalna kanalizacija je dijelom izgrađena te će se izvesti nova u dužini od cca 33,00 m zbog budućeg spajanja kolektora II. faze prometnice. Izgradnja prometnice je započela u 2021. godini u kojoj se financira 1.015.000,00 kn.</p>			
4. Ulica na predjelu Bunje – III. faza	2.190.000,00	220.000,00	komunalni doprinos
– zemljište		200.000,00	
– projektna dokumentacija		20.000,00	
<p>Prometnica Bunje je lokacijskom dozvolom podijeljena u 3 faze. Prva faza je izgrađena i na nju se nastavlja III. faza u smjeru sjever - jug, koja je dužine 186 m, širine kolnika 5,5 m s nogostupom širine 1,5 m. Opremljena je svom potrebnom infrastrukturom koja se vezuje na izgrađenu I. fazu, koja je spojena na infrastrukturu Kaštelanske ulice. Fekalna kanalizacija ove III. faze je izgrađena u sklopu projekta EKO Kaštelanski zaljev, uklopljena je u koridor ceste.</p>			
5. Spojna cesta od O.Š. V. Parača do državne ceste D8		50.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija (idejni projekt za lokacijsku dozvolu)		50.000,00	
6. Prometnica potokom Karabaš – I. faza	9.000.000,00	100.000,00	komunalni doprinos
– zemljište		100.000,00	
<p>Ukupna duljina prometnice je 685 m. Projekt je podijeljen na dvije faze. Ukupna duljina I. faze nove prometnice je cca 440 m, a duljina II. faze 245 m. Radi se o izgradnji ceste ukupne širine 6,5 m s obostranim nogostupom širine po 2 m, uz regulaciju postojećeg potoka Karabaš na način da će se izgraditi novi oborinski kanal ispod nogostupa. Planira se izgradnja cjelokupne komunalne instalacije. Procijenjena vrijednost izgradnje I. faze je cca 6.200.000,00 kn, te se za otkup zemljišta predviđa iznos od cca 2.800.000,00 kn.</p>			
7. Spoj ulica Put mira - Hrvatski branitelji		70.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija (idejni projekt za lokacijsku dozvolu)		70.000,00	
8. Odvojak Tuđmanove ulice		508.000,00	komunalni doprinos
– zemljište		127.000,00	
– projektna dokumentacija		51.000,00	
– gradnja		310.000,00	
– nadzor		20.000,00	
<p>Projektom je obuhvaćena dionica duljine cca 24 m, širine kolnika 5,50 m s pješačkim nogostupom širine od 1,60 m. Prometnica je opremljena svom pripadajućom infrastrukturom (vodovod, fekalna i oborinska kanalizacija, javna rasvjeta i EKI).</p>			

	Projekcija ukupnog troška projekta	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
9. Spojna cesta ulice Put sela s Vranjičkim putem		70.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija (idejni projekt za lokacijsku dozvolu)		70.000,00	
Izgradnja nove prometnice u dužini od cca 65 m sa pripadajućom komunalnom infrastrukturom.			
<b>UKUPNO 1.1.</b>		<b>3.633.000,00</b>	

Izvor financiranja: komunalni doprinos.....3.633.000,00 kn

### 1.2. JAVNE POVRŠINE\*

	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
1. Javni sadržaji na križanju ulica D. Kuduza i Kneza Domagoja	125.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija (idejni projekt za lokacijsku dozvolu)	125.000,00	
2. Parkiralište kod Doma kulture u Kučinama	450.000,00	komunalni doprinos
– zemljište	300.000,00	
– projektna dokumentacija (glavni projekt za građevinsku dozvolu)	150.000,00	
3. Šetnica uz rijeku Jadro (od parka do starog želj. mosta)	100.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija	100.000,00	
4. Poslovni centar Rupertina – II. faza	3.480.000,00	komunalna naknada
– gradnja (izgradnja balotišta i dječjeg nogometnog igrališta)	3.480.000,00	
<b>UKUPNO 1.2.</b>	<b>4.155.000,00</b>	

\*Objekti i uređaji komunalne infrastrukture temeljem članka 60., stavak 3. i 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu (“Narodne novine”, broj 68/18, 110/18 i 32/20)

Izvor financiranja: komunalni doprinos.....675.000,00 kn

komunalni naknada.....3.480.000,00 kn

### 1.3. JAVNE ZELENE POVRŠINE

	Projekcija ukupnog troška projekta	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
1. Sustav automatskog navodnjavanja zelene površine (pored crkvice sv. Kajo)		70.000,00	komunalni doprinos
– gradnja		70.000,00	

	Projekcija ukupnog troška projekta	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
U planu je izgradnja automatskog navodnjavanja kod Crkvice sv. Kajo. Zelena površina iznosi 1.100 m <sup>2</sup> . Izgradnjom će se rasteretiti ljudski resursi, postići bolja i preciznija raspodjela vode po travnjaku i velika ušteda vode.			
2. Izrada katastra zelenih površina		40.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija		40.000,00	
Izrada katastra zelenih površina u svrhu optimalizacije i bolje učinkovitosti održavanja zelenih površina, korištenje ljudskih i materijalnih resursa.			
3. Projektna dokumentacija za zelene površine		50.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija		50.000,00	
Odnosi se na izradu projektne dokumentacije koja je potrebna za gradnju na zelenim površinama.			
4. Park za pse		250.000,00	komunalni doprinos
– gradnja		200.000,00	
– projektna dokumentacija		50.000,00	
Nakon izrade projekta u planu je uređenje postojećeg parka za pse.			
5. Dječje igralište ispred crkve u sv. Kaju		135.000,00	komunalni doprinos
– gradnja		125.000,00	
– projektna dokumentacija		10.000,00	
Nakon izrade projekta na travnatu površinu postaviti će se cage za mali nogomet te nova igrala.			
6. Dječje igralište u Ulici Petra Kružića	750.000,00	450.000,00	komunalni doprinos
– gradnja		420.000,00	
– nadzor		30.000,00	
Izgradnja I. faze dječjeg igrališta prema napravljenom projektu.			
7. Dječje igralište Priko vode (kraj groblja)		268.000,00	komunalni doprinos
– gradnja		253.000,00	
– nadzor		15.000,00	
Na bivšem balotištu napraviti će se cage za mali nogomet i koš za basket dok će se u neposrednoj blizini na zelenoj površini postaviti veliko tipsko igralo na amortizirajućoj gumenoj podlozi.			
8. Sportska podloga igralište Kućine		350.000,00	komunalni doprinos 132.000,00 kn
			komunalna naknada 218.000,00 kn
Postavljanje amortizirajuće podloge, novih golova za rukomet i mali nogomet, ocrtavanje terena za košarku, rukomet i mali nogomet.			
9. Mali sportski centar Žižina glavica	1.000.000,00	325.000,00	komunalna naknada
– gradnja		285.000,00	
– nadzor		15.000,00	
– projektna dokumentacija		25.000,00	
Nakon izrade projekta u planu je izgradnja I. faze sportskog centra Žižina glavica.			

	Projekcija ukupnog troška projekta	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
10. Mali sportski centar Priko vode (Karabaš)	1.000.000,00	50.000,00	komunalna naknada
– projektna dokumentacija		50.000,00	
Projektna dokumentacija za izgradnju i uređenje sportsko-rekreacijskog centra Karabaš u naselju Priko vode. Na području centra planiraju se sagraditi otvoreni sportski teren za mali nogomet i košarku, a uz terene će se nalaziti i dječje igralište sa 6 igrala.			
11. Mali sportski centar kraj Vatrogasnog doma u Vranjicu		220.000,00	komunalna naknada
– gradnja		190.000,00	
– nadzor		10.000,00	
– projektna dokumentacija		20.000,00	
Izrada projektne dokumentacije i izgradnja malonogometnog i dječjeg igrališta na postojećem terenu uz Vatrogasni dom.			
12. Balotaško igralište istočno od dvorane Arapovac		200.000,00	komunalna naknada
– gradnja		172.000,00	
– nadzor		8.000,00	
– projektna dokumentacija		20.000,00	
Izrada projekta i izgradnja balotišta uz popratni sadržaj na postojećem terenu istočno od dvorane.			
13. Street workout park Mravince		50.000,00	komunalna naknada
– gradnja		42.000,00	
– nadzor		3.000,00	
– projektna dokumentacija		5.000,00	
Izgradnja street workout parka sa spravama za vježbanje na otvorenom. Izrada projekta.			
14. Street workout park Vranjic		50.000,00	komunalna naknada
Izgradnja street workout parka sa spravama za vježbanje na otvorenom. Izrada projekta.			
15. Kamion i kombi za Vlastiti pogon		130.000,00	prihod od prodaje imovine
16. Gradska fontana		50.000,00	komunalna naknada
– projektna dokumentacija		50.000,00	
Projektna dokumentacija za gradsku fontanu – ulaz u Solin (Širina).			
<b>UKUPNO 1.3.</b>		<b>2.688.000,00</b>	

Izvori financiranja: komunalna naknada .....1.163.000,00 kn

komunalni doprinos.....1.395.000,00 kn

prihod od prodaje imovine.....130.000,00 kn

**1.4. JAVNA RASVJETA**

	Projekcija ukupnog troška projekta	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
1. Izgradnja javne rasvjete u Krešimirovoj ulici u Vranjicu	150.000,00	150.000,00	komunalna naknada
– gradnja		150.000,00	
Osvjetljenje ulice dužine 200 metara, gdje će biti ugrađeno 10 rasvjetnih stupova.			
2. Izgradnja javne rasvjete u Kaštelanskoj ulici	180.000,00	180.000,00	komunalna naknada
– gradnja		180.000,00	
Izgradnja javne rasvjete u Kaštelanskoj ulici, dužina cca 250 m, gdje će biti ugrađeno 12 rasvjetnih stupova.			
3. Izgradnja javne rasvjete u Trpimirovoj ulici do broja 157	30.000,00	30.000,00	komunalna naknada
– gradnja		30.000,00	
Izgradnja javne rasvjete se predviđa u Trpimirovoj ulici, dužine cca 150 metara. Ugradit će se 5 drvenih stupova.			
4. Izgradnja rasvjete na spoju Ulice braće Radić i ulice Dražena Kuduza	30.000,00	30.000,00	komunalna naknada
– gradnja		30.000,00	
Izgradnja javne rasvjete se predviđa na spoju Ulice braće Radić i Dražena Kuduza, dužine cca 100 metara. Ugradit će se 4 drvena stupa.			
5. Izgradnja rasvjete u ulici Alojzija Stepinca		50.000,00	komunalna naknada
– gradnja		50.000,00	
II. faza spajanja rasvjete u Ulici A. Stepinca.			
6. Projektna dokumentacija za izgradnju javne rasvjete	60.000,00	60.000,00	komunalna naknada
– projektna dokumentacija		60.000,00	
Odnosi sa na izradu projektne dokumentacije koja je potrebna za izgradnju javne rasvjete.			
<b>UKUPNO 1.4.</b>		<b>500.000,00</b>	

Izvor financiranja: komunalna naknada.....500.000,00 kn

**1.5. GROBLJA**

	Projekcija ukupnog troška projekta	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
1. Gradnja grobnog polja XXIII	5.000.000,00	4.000.000,00	prihod od prodaje grobnica
– gradnja		3.850.000,00	
– nadzor		150.000,00	



	Projekcija ukupnog troška projekta	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
Realizacijom projekta novog grobnog polja XXIII, zadovoljili bi zahtjeve za kupnju grobnica koje smo do sada zaprimili. Izgradnja se planira započeti u prvoj polovici 2022. a okončati do kraja 2023. godine.			
2. Izgradnja mrtvačnice na Novom groblju u Solinu	4.000.000,00	500.000,00	komunalna naknada
– gradnja		480.000,00	
– nadzor		20.000,00	
Izgradnja nove, suvremene mrtvačnice – ispračajnog prostora na groblju za koju je ishoda potrebna planska dokumentacija, planirana je u prvoj polovini 2022. godine a okončanje izgradnje u 2023. godini.			
3. Groblje Mravince – nove grobnice		100.000,00	komunalna naknada
– projektna dokumentacija		100.000,00	
Odnosi sa na izradu projektne dokumentacije koja je potrebna za izgradnju 20 novih grobnica.			
4. Groblje Kučine	820.000,00	338.000,00	komunalna naknada
– gradnja		320.000,00	
– nadzor		18.000,00	
Izgradnja novih 6 grobnica i uređenje postojećih nedovršenih grobnica.			
<b>UKUPNO 1.5.</b>		<b>4.938.000,00</b>	

Izvori financiranja: prihod od prodaje grobnica .....4.338.000,00 kn

komunalna naknada .....600.000,00 kn

#### REKAPITULACIJA PO VRSTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE:

1.1. NERAZVRSTANE CESTE:.....	3.633.000,00 kn
1.2. JAVNE POVRŠINE:.....	4.155.000,00 kn
1.3. JAVNE ZELENE POVRŠINE.....	2.688.000,00 kn
1.4. JAVNA RASVJETA:.....	500.000,00 kn
1.5. GROBLJA:.....	4.938.000,00 kn
<b>UKUPNO:.....</b>	<b>15.914.000,00 kn</b>

UKUPNO ZA GRAĐEVINE KOJE ĆE GRADITI U UREĐENIM DIJELOVIMA GRAĐEVINSKOG PODRUČJA PREMA OVOM PROGRAMU, POTREBNO JE 15.914.000,00 kn.

Izvori financiranja: Komunalni doprinos iznosi 5.703.000,00 kn, komunalna naknada 5.743.000,00 kn i prihod od prodaje grobnica i imovine 4.468.000,00 kn.

## II. POSTOJEĆE GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI I NAČIN REKONSTRUKCIJE:

### 2.1. NERAZVRSTANE CESTE

	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
1. Video nadzor na gradskim prometnicama	250.000,00	komunalni doprinos

	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
– oprema za video nadzor	218.000,00	
– nadzor	7.000,00	
– projektna dokumentacija	25.000,00	
2. Video nadzor ispred Doma kulture u Mravincima	30.000,00	komunalni doprinos
– oprema za video nadzor	21.000,00	
– nadzor	4.000,00	
– projektna dokumentacija	5.000,00	
3. Rekonstrukcija dijela Ulice Mužići	180.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija	40.000,00	
– gradnja	125.000,00	
– nadzor	15.000,00	
<p>Projektom je predviđena sanacija makadamskog dijela ulice Mužići do križanja s ulicom Milišići. Ukupna dužina zahvata je cca 73 m. Ulica je komunalno opremljena i promjenjive širine. Predviđena je sanacija prilagođavanjem nivelete ceste i izvedba asfaltne kolničke konstrukcije.</p>		
4. Izgradnja nogostupa u dijelu Ulice don F. Bulića	200.000,00	pomoć ŽUC-a
– gradnja	190.000,00	
– nadzor	10.000,00	
5. Nogostup Put Majdana	215.000,00	
– zemljište	90.000,00	komunalni doprinos 115.000,00 kn; pomoć ŽUC-a 100.000,00 kn
– projektna dokumentacija	25.000,00	
– gradnja	92.000,00	
– nadzor	8.000,00	
<p>Na dijelu ulice Put Majdana od ulice Kliški put do ulice Gašpina mlinica, prekinuta je pješačka komunikacija te je projektom predviđena izgradnja nogostupa u dužini 20 m, širine 2,0 m. Završni sloj nogostupa predviđa se izvesti u betonskim elementima kao što su nogostupi u produžetku ulice. Poprečnim nagibom nogostupa omogućit će se odvodnja u postojeći oborinski kolektor.</p>		
6. Sanacija potpornog zida SC DC u Ulici grada Vukovara	530.000,00	
– projektna dokumentacija	30.000,00	donacija CEMEX 400.000,00 kn; komunalna naknada 130.000,00 kn
– održavanje	475.000,00	
– nadzor	25.000,00	
<p>Na konstrukciji postojećeg zida zamijećene su pojave deformacija u formi rotacije zida i vertikalnog otklona na spoju dilatacija - kampada. Problematični dio zida kod kojeg su vidljive veće ili manje deformacije duljine je 84 m, a sastoji se od 14 kampadi pojedinačne dužine cca 6,00 m. Jedan od najvjerojatnijih problema jest neadekvatna odvodnja oborinskih voda koje u ekstremnim uvjetima stvaraju hidrostatski pritisak na zid.</p>		

	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
7. Sanacija dijela Mosečke ulice	100.000,00	komunalna naknada 100.000,00 kn
– projektna dokumentacija	100.000,00	
Projektna dokumentacija za izgradnju oborinske odvodnje u dijelu Mosečke ulice u dužini od cca 500 m.		
8. Sanacija dijela Ulice don Lovre Katića (od Čeprljinca do vrtića)	615.000,00	
– projektna dokumentacija	15.000,00	komunalna naknada
– održavanje	575.000,00	615.000,00 kn
– nadzor	25.000,00	
Sanacija dijela Ulice don Lovre Katića predviđena je u dužini od cca 515 m i obuhvaća uređenje križanja sa Sesatićima, izmjenu kolnika sa posteljicom, rekonstrukciju prometnice u postojećim garbitima od Sesartićeve do Ulice F. Kuharića, rješavanje odvodnje od vrtića do kanala u Sesartićima kao i presvlačenje betonskog kolnika asfaltom do vrtića.		
9. Sanacija dijela Draškovićeve ulice	665.000,00	
– projektna dokumentacija	15.000,00	komunalna naknada 665.000,00 kn
– održavanje	625.000,00	
– nadzor	25.000,00	
Sanacija dijela Draškovićeve ulice uključuje novi parking površine cca 120 m <sup>2</sup> , rekonstrukciju raskrižja s Banovom ulicom, površine cca 150 m <sup>2</sup> , kao i rekonstrukciju dijela ulice u dužini od cca 200 m dok se ostatak freza i presvlači asfaltom.		
10. Sanacija dijela Zvonimirove ulice (od bunkera do MUP-a)	235.000,00	komunalna naknada 235.000,00 kn
– održavanje	220.000,00	
– nadzor	15.000,00	
Sanacija dijela Zvonimirove ulice (od bunkera do zgrade MUP-a) u dužini od 130 m uključuje uređenje raskrižja kod bunkera, rekonstrukciju kolnika, koliko dozvole konzervatori. Dio kolnika uređuje HEP nakon ugradnje svojih instalacija.		
11. Sanacija ulice Tonća Petrasova Marovića	225.000,00	
– projektna dokumentacija	25.000,00	komunalna naknada
– gradnja	187.000,00	225.000,00 kn
– nadzor	13.000,00	
Projektna dokumentacija za sanaciju potpornog zida u dužini 10 m kao i rekonstrukciju kolnika u dužini od 180 m.		
12. Proširenje Ulice Dudini od Ul. sv. Nikole do stare uljare	80.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija (idejni projekt za lokacijsku dozvolu)	80.000,00	
Postojeća prometnica vodi do osnovne škole Vjekoslav Parać, bez nogostupa je i na mjestima nedovoljne širine za prolazak školskih autobusa i pješaka. Projektom će se dijelom proširiti prometnicu na ukupnu širinu 5,5 m, dograditi nogostup u širini 1,5 m i provesti oborinska i fekalna kanalizacija.		

	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
13. Proširenje ulice Braće Radića – 2. faza	150.000,00	komunalni doprinos
– zemljište	150.000,00	
Projektom je predviđena rekonstrukcija u dužini 76 m, širine kolničkih traka max. 6,18 m, dogradnja južnog nogostupa širine 1,6 m, te nova vodovodna mreža, a sve kao nastavak već izgrađenog proširenog zapadnog dijela ceste.		
14. Potporni zid u ulici fra Grge Martića (kod kafića As)	200.000,00	komunalni doprinos
– gradnja	190.000,00	
– nadzor	10.000,00	
Projektom je predviđeno uklanjanje postojećeg suhozida u dužini od oko 25 m, izgradnja novog armiranobetonskog zida te proširenje kolničke konstrukcije za cca 80 do 150 cm.		
15. Potporni zid u Ulici sv. Petra – Kućine	470.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija	20.000,00	
– gradnja	430.000,00	
– nadzor	20.000,00	
16. Nogostup u dijelu Salonitanske ulice	40.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija	40.000,00	
17. Rekonstrukcija dijela Ulice fra Grge Martića	230.000,00	komunalni doprinos
– zemljište	150.000,00	
– projektna dokumentacija	80.000,00	
Rekonstrukcija obuhvaća uređenje kolnika s novim asfaltom ukupne duljine cca 550 m (od križanja s ulicom Ante Starčevića do ulice Braće Katić, s mjestimičnim širenjem prometnice uz izradu potpornih zidova).		
18. Izgradnja nogostupa i javne rasvjete u dijelu ulice J. K. Šantića	400.000,00	komunalni doprinos
– gradnja	385.000,00	
– nadzor	15.000,00	
Izgradnja nogostupa s javnom rasvjetom ukupne dužine cca 185 m širine 1,50 m sa izgradnjom javne rasvjete.		
19. Rekonstrukcija spoja Matoševe ulice i ulice Bašini	730.000,00	
– zemljište	150.000,00	komunalni doprinos 230.000,00 kn pomoć ŽUC-a 500.000,00 kn
– projektna dokumentacija	80.000,00	
– gradnja	480.000,00	
– nadzor	20.000,00	
Ulica Bašini sa spojem na Matoševu ulicu je u naravi kolno pješačka cesta promjenjive širine i neuređenih rubova i zbog strmog pokosa opasna za promet. Ovim projektom ta se ulica rekonstruira u dvotračnu, širine kolnika 4,5 m s nogostupom širine 1,5 m, u dužini 185 m. Nogostup će biti označen horizontalnim signalizacijom jer nije fizički odijeljen od kolnika, zbog lakšeg mimoilaženja vozila. Po južnom rubu prometnice, u dužini 150 m, izgradit će se potporni zid, visine do 3,7 m, na kojeg će se postaviti zaštitna ograda. Ovim projektom u cesti je predviđena oborinska odvodnja i nova javna rasvjeta, a ostala infrastruktura postoji.		

	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
20. Križanje ulice Don Lovre Katića - Sesartići	120.000,00	komunalni doprinos
– zemljište	120.000,00	
Na križanju ulice Don Lovre Katića - Sesartići predviđena je rekonstrukcija raskrižja. Rekonstrukcijom je obuhvaćeno proširenje prometnice za dvotračni promet, izgradnja potpornog zida, te izvedba nogostupa. Predviđena izgradnja nove oborinske odvodnje, a ostala infrastruktura postoji.		
21. Ulica 27. rujna u Mravincima – II. faza	125.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija (glavni projekt)	25.000,00	
– zemljište	100.000,00	
II. faza rekonstrukcije, u dužini od 185 m, je proširenje postojeće ceste na širinu kolnika 5,5 m i nogostupa širine 1,0 m koji je u razini kolnika, zbog lakšeg mimoilaženja vozila i biti će označen horizontalnom signalizacijom. Cesta je komunalno opremljena. Rekonstruirat će se samo vodovodna instalacija.		
22. Proširenje dijela Ulice Marka Marulića – I. faza	400.000,00	
– projekcija ukupnog troška I. faze	4.300.000,00	sredstva Županijskog proračuna 400.000,00 kn
– gradnja	390.000,00	
– nadzor	10.000,00	
I. faza proširenja dijela Ulice Marka Marulića obuhvaća dio od križanja s ulicom Hrvatskih branitelja do križanja s ulicom Kunčeva greda, u dužini od 240 m. U poprečnom presjeku ulica se sastoji od: dvotračnog kolnika širine 5,5 m, biciklističkom stazom i nogostupom širine 3 m s južne strane i sjevernim nogostupom širine 1,6 m. Na dijelu zahvata su ogradni i ab potporni zidovi. Prometnica će biti opremljena svom komunalnom infrastrukturom: vodoopskrbom i odvodnjom, elektroinstalacijom i javnom rasvjetom te telekomunikacijskom instalacijom.		
23. Nogostup u ulici Braće Radić (od križanja sa A. Starčevića do škole)	425.000,00	komunalni doprinos
– zemljište	300.000,00	
– projektna dokumentacija (glavni projekt)	125.000,00	
Duljina zahvata je 320 m. Radovi će se izvoditi u dvije faze (I. faza 119 m). Projektom je predviđena izgradnja jednostranog nogostupa širine 1,5 m kao i izgradnja oborinske odvodnje.		
24. Rekonstrukcija dijela ulice Zgon	70.000,00	komunalni doprinos
– projektna dokumentacija (idejni projekt)	70.000,00	
25. Participativno budžetiranje građana	400.000,00	komunalni doprinos
– ulaganje u komunalne objekte i opremu	400.000,00	
Participativno budžetiranje je projekt kojim smo po prvi put omogućili građanima direktno sudjelovanje u planiranju i donošenju proračuna, predlaganju određenih malih komunalnih zahvata i radova na područjima svojih MO a sve s ciljem podizanja kvalitete života. Grad je omogućio građanima da putem web obrasca i e-maila ili osobnom predajom dostave prijedloge koje će obraditi stručne službe.		
<b>UKUPNO 2.1.</b>	<b>7.085.000,00</b>	

Izvori financiranja: komunalna naknada ..... 1.970.000,00 kn  
komunalni doprinos ..... 3.515.000,00 kn  
pomoć ŽUC-a..... 800.000,00 kn

sredstva iz Županijskog proračuna.... 400.000,00 kn  
 donacija CEMEX-a..... 400.000,00 kn

## 2.2. JAVNE POVRŠINE\*

	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
1. Stadion NK Sloga, Mravince	2.500.000,00	državni proračun 1.100.000,00 kn
– gradnja	2.430.000,00	komunalni doprinos 1.000.000,00 kn
– nadzor	70.000,00	sredstva Županijskog proračuna 400.000,00 kn
<p>Građevina je sportsko rekreacijske namjene sa otvorenom natkrivenom tribinom gledališta, prostorima potrebnim za funkcioniranje nogometnog kluba, ugostiteljskim sadržajem i pomoćnim prostorima. Kapacitet tribina je 361 sjedećih mjesta i 7 invalidskih mjesta. Izvedene su 1. i 2. samostalna cjelina. 1. cjelina je obuhvatila radove izgradnje vodospreme, a 2. cjelina spremište opreme terena i portirnicu. 3. cjelina obuhvaća izgradnju teretane sa svlačionicom i pomoćne prostore.</p>		
2. Rekonstrukcija i proširenje zapadne tribine na stadionu NK Solin	823.000,00	komunalni doprinos 673.000,00 kn
– projektna dokumentacija	23.000,00	sredstva Županijskog proračuna 150.000,00 kn
– gradnja	780.000,00	
– nadzor	20.000,00	
<b>UKUPNO 2.2.</b>	<b>3.323.000,00</b>	

\*Objekti i uređaji komunalne infrastrukture temeljem članka 60., stavak 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 68/18, 110/18 i 32/20).

Izvori financiranja: komunalni doprinos..... 1.673.000,00 kn  
 Državni proračun..... 1.100.000,00 kn  
 sredstva iz Županijskog proračuna ..... 550.000,00 kn

## 2.3. JAVNE ZELENE POVRŠINE

	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
1. Dodatna ulaganja na dječjim igralištima i balotištima	200.000,00	komunalna naknada
– dodatna ulaganja	200.000,00	
<p>Dodatna ulaganja na postojećim dječjim igralištima i balotištima zahtijevaju konstantno održavanje i obnovu te se po potrebi zamjenjuju dijelovi ili cijela igrala, ispod igrala radi se i antistres podloga prilagođena standardima sigurnosti.</p>		
2. Dodatna ulaganja na dječjim igralištima u ulici J.K. Šantića	135.000,00	komunalna naknada
– projektna dokumentacija	10.000,00	
– dodatna ulaganja	125.000,00	

	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
Sanacija malog sportskog terena za mali nogomet i rukomet, postavljanje koševa i ocrtavanje terena te postavljanje ograde. Na zelenoj površini uz igralište postaviti će se nova igrala. Opći cilj projekata dječjih igrališta i balotišta je unapređenje društvene infrastrukture te povećanje kvalitete života na području grada Solina.		
3. Scate park na ulazu u Solin – proširenje	360.000,00	
– gradnja	155.000,00	komunalna naknada donacija
– gradnja	180.000,00	
– projektna dokumentacija	25.000,00	
Izgradnja II. faze scate parka, tlocrtno nepravilnog oblika sa raznovrsnim elementima za akrobacije i skokove.		
<b>UKUPNO 2.3.</b>	<b>695.000,00</b>	

Izvor financiranja: komunalna naknada.....515.000,00 kn  
donacije.....180.000,00 kn

#### 2.4. GROBLJA

	Dio koji se financira u 2022. godini (kn)	Izvor financiranja
1. Sanacija grobnog polja	150.000,00	komunalna naknada
– gradnja	143.000,00	
– nadzor	7.000,00	
U 2022. godini planiran je nastavak sanacije grobnog polja na Novom groblju u Solinu.		
<b>UKUPNO 2.4.</b>	<b>150.000,00</b>	

Izvor financiranja: komunalna naknada.....150.000,00 kn

#### REKAPITULACIJA PO VRSTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE:

2.1. NERAZVRSTANE CESTE: ..... 7.085.000,00 kn  
2.2. JAVNE POVRŠINE:..... 3.323.000,00 kn  
2.3. JAVNE ZELENE POVRŠINE..... 695.000,00 kn  
2.4. GROBLJA:..... 150.000,00 kn  
**UKUPNO: ..... 11.253.000,00 kn**

UKUPNO ZA GRAĐEVINE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE KOJE ĆE SE REKONSTRUIRATI PREMA OVOM PROGRAMU POTREBNO JE 11.253.000,00 kn.

Izvori financiranja: komunalni doprinos iznosi 5.188.000,00 kn, komunalna naknada 2.635.000,00 kn, državni proračun 1.100.000,00 kn, županijski proračun 950.000,00 kn, donacija CEMEX-a 400.000,00 kn, donacije ŽUC-a 800.000,00 kn i donacija 180.000,00 kn.

#### III. SVEUKUPNO ZA GRAĐENJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU GRADA SOLINA ZA 2022. GODINU:

#### REKAPITULACIJA PO VRSTI KOMUNALNE INFRASTRUKTURE:

NERAZVRSTANE CESTE: ..... 10.718.000,00 kn

JAVNE POVRŠINE: .....7.478.000,00 kn  
 JAVNE ZELENE POVRŠINE ....3.383.000,00 kn  
 JAVNA RASVJETA:.....500.000,00 kn  
 GROBLJA:.....5.088.000,00 kn  
**SVEUKUPNO:.....27.167.000,00 kn**

Ukupna sredstva za ostvarivanje ovog Programa građenja komunalne infrastrukture utvrđuju se u iznosu od 27.167.000,00 kn, od čega se financira iz komunalnog doprinosa 10.891.000,00 kn, komunalne naknade 8.378.000,00 kn, državnog proračuna 1.100.000,00 kn, pomoći ŽUC-a 800.000,00 kn, donacija CEMEX-a 400.000,00 kn, prihod od prodaje grobnica 4.468.000,00 kn, donacija 180.000,00 kn i županijski proračun 950.000,00 kn.

Ovaj Program građenja komunalne infrastrukture stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 024-02/22-01/1  
 URBROJ: 2181-9-02-01-22-16  
 Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
 GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 72., stavka 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine" RH, broj 68/18, 110/18 i 32/20), članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21) Gradsko vijeće na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## PROGRAM

### održavanja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2022. godinu

Ovim Programom, sukladno članku 22., stavak 1. Zakona o komunalnom gospodarstvu, obuhvaćene su sljedeće komunalne djelatnosti:

- I. Održavanje nerazvrstanih cesta,
- II. Održavanje građevina javne odvodnje oborinskih voda,
- III. Održavanje javnih i zelenih površina,
- IV. Održavanje groblja,
- V. Održavanje čistoće javnih površina,
- VI. Održavanje javne rasvjete.

#### I. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA

1. Nabava materijala za održavanje nerazvrstanih cesta .....200.000,00 kn

2. Odore za prometnu jedinicu mladeži.....8.000,00 kn
3. Odore za prometne redare .....10.000,00 kn
4. Odore za komunalne redare.....15.000,00 kn
5. Uređenje autobusnih čekaonica .....200.000,00 kn
6. Usluge održavanja semafora .....61.000,00 kn
7. Nadzor radova na JPP.....25.000,00 kn
8. Horizontalna i vertikalna signalizacija .....800.000,00 kn
9. Korištenje programa PAZIGRAD .....110.000,00 kn
10. Prometna jedinica mladeži.....50.000,00 kn
11. Izrada prometnih elaborata .....60.000,00 kn
12. Ostale usluge po nalogu komunalnih redara (izmještanje vozila, čuvarske usluge,...).....3.000,00 kn
13. Popravak i asfaltiranje nerazvrstanih cesta .....4.000.000,00 kn
  - ophodar .....862.000,00 kn
  - uređenje raskrižja Solinske mladeži, Paraći - Sv. Nikole...100.000,00 kn
  - izgradnja nogostupa u ulici N. Režića kod trake .....50.000,00 kn
  - sanacija odvojka Don F. Bulića kod hotela Salona Palace.....100.000,00 kn
  - izgradnja a.b. zida i sanacija dijela ulice A. Starčevića u Mravincima.....250.000,00 kn
  - sanacija prometnice oko Doma zdravlja .....100.000,00 kn
  - oborinska odvodnja u ulici Put Krunika .....70.000,00 kn
  - uređenje parkinga u ulici Gašpini kraj dječjeg igrališta ...40.000,00 kn
  - izgradnja nogostupa na spojnoj cesti Don Frane Bulića i Kaštelanske ulice (pored restorana "Gurman") ...150.000,00 kn
  - sanacija dijela ulice kroz Smiljanovce .....180.000,00 kn
  - uređenje parkirališta kod ribogojilišta.....200.000,00 kn
  - sanacija makadamskih puteva u Saloni.....150.000,00 kn
  - sanacija kolnika (rupe) po prometnicama .....1.048.000,00 kn



– horizontalna i vertikalna signalizacija .....	400.000,00 kn
– izgradnja slivnika, rešetki, čišćenje i dr. ....	300.000,00 kn
doneseni višak iz prethodne godine .....	4.800.000,00 kn
komunalna naknada .....	742.000,00 kn
	<b>5.542.000,00 kn</b>

14. Horizontalna i vertikalna signalizacija na županijskim cestama .....	200.000,00 kn
– pomoć ŽUC-a.....	200.000,00 kn
15. Participativno bužetiranje građana.....	200.000,00 kn
– održavanje komunalne infrastrukture .....	200.000,00 kn

**I. UKUPNO ZA ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA: ..... 5.942.000,00 kn**

Izvori financiranja:

komunalna naknada: .....	942.000,00 kn
pomoć ŽUC-a.....	200.000,00 kn
doneseni višak iz prethodne godine.....	4.800.000,00 kn

**II. ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA**

1. Odvodnja atmosferskih voda i odčepjivanje ulične kanalizacije .....	100.000,00 kn
2. Materijal za održavanje dijelova sustava odvodnje .....	10.000,00 kn

**II. UKUPNO ZA ODRŽAVANJE GRAĐEVINA JAVNE ODVODNJE OBORINSKIH VODA: ... 110.000,00 kn**

Izvori financiranja:

komunalna naknada: .....	110.000,00 kn
--------------------------	---------------

**III. ODRŽAVANJE JAVNIH I ZELENIH POVRŠINA:**

3.1. Održavanje ulica i javnih površina.....	3.476.000,00 kn
– održavanje ulica i javnih površina (usluge na održavanju postojećih i izgradnji novih javnih površina sukladno Programu građenja).....	520.000,00 kn
– voda za zalijevanje zelenih površina .....	650.000,00 kn
– održavanje sustava automatskog zalijevanja .....	30.000,00 kn

– materijal za održavanje javnih površina .....	300.000,00 kn
– održavanje strojeva, alata, vozila .....	235.000,00 kn
– materijal za strojeve i alate, gorivo.....	318.000,00 kn
– zakupnine i najamnine .....	160.000,00 kn
– sadni materijal (dendrološke stablašice, ukrasno grmlje, cvjetnice, sezonske cvjetnice)....	400.000,00 kn
– urbana oprema (klupe, koševi) .....	200.000,00 kn
– geodetske usluge .....	25.000,00 kn
– premije osiguranja za štete na vozilima .....	34.000,00 kn
– hrana za ptice .....	2.000,00 kn
– usluge čuvanja imovine i javnih površina.....	40.000,00 kn
– sitan inventar i auto gume .....	20.000,00 kn
– ostale usluge (pranje, registracija vozila).....	15.000,00 kn
– dohrana plaža.....	50.000,00 kn
– usluge prijevoza.....	30.000,00 kn
– hortikulturno uređenje uz spomenik na Voljaku.....	20.000,00 kn
– DVD Solin i DVD Vranjic – za zalijevanje zelenih površina .....	32.000,00 kn
– nabava strojeva i opreme za javne površine .....	170.000,00 kn
– uređenje dvorišta uz osnovnu školu u Kučinama .....	80.000,00 kn
– najam za osobno vozilo .....	45.000,00 kn
– tretiranje borova protiv borovog prelca u Mravincima.....	100.000,00 kn
3.2. Održavanje malih sportskih centara i dječjih igrališta.....	505.000,00 kn
– materijal .....	150.000,00 kn
– urbana oprema.....	50.000,00 kn
– bravarske usluge.....	200.000,00 kn
– usluge održavanja.....	100.000,00 kn
– sitan inventar .....	5.000,00 kn
3.3. Održavanje nogometnih igrališta (NK Solin, NK Omladinac, NK Sloga):.....	630.000,00 kn
– materijal i energija .....	320.000,00 kn
– sitni inventar.....	10.000,00 kn

- usluge održavanja.....250.000,00 kn
- oprema za održavanje  
nogometnih igrališta.....50.000,00 kn

**III. UKUPNO ZA ODRŽAVANJE****ZELENIH POVRŠINA: ..... 4.611.000,00 kn**

Izvori financiranja:

komunalna naknada: .....4.611.000,00 kn

**IV. ODRŽAVANJE GROBLJA:**

- materijal za higijenske potrebe.....15.000,00 kn
- materijal za održavanje .....40.000,00 kn
- sitni inventar i auto gume.....5.000,00 kn
- usluge održavanja.....60.000,00 kn
- hortikulturno uređenje groblja .....100.000,00 kn
- popločavanje pješačkih staza  
i platoa na Novom groblju  
(grobno polje XI) .....240.000,00 kn

**IV. UKUPNO ZA ODRŽAVANJE****GROBLJA:..... 460.000,00 kn**

Izvori financiranja:

komunalna naknada: .....460.000,00 kn

**V. ODRŽAVANJE ČISTOĆE JAVNIH POVRŠINA:**

1. Čišćenje i pranje javnih  
površina.....560.000,00 kn
2. Odvoz i odlaganje glomaznog  
otpada i papira.....700.000,00 kn

**V. UKUPNO ZA ODRŽAVANJE****ČISTOĆE JAVNIH****POVRŠINA: ..... 1.260.000,00 kn**

Izvori financiranja:

komunalna naknada: .....1.260.000,00 kn

**VI. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE:**

- trošak javne rasvjete.....1.400.000,00 kn
- materijal za održavanje javne  
rasvjete .....320.000,00 kn
- materijal za ukrašavanje grada ....100.000,00 kn
- službena, radna i zaštitna odjeća  
i obuća .....10.000,00 kn
- provjera ispravnosti sustava .....23.000,00 kn
- usluge servisa auto košare .....22.000,00 kn
- usluge atesta stupova.....30.000,00 kn
- usluge tekućeg i investicijskog  
održavanja.....100.000,00 kn
- uređaji, strojevi i oprema za  
održavanje.....10.000,00 kn

**VI. UKUPNO ZA ODRŽAVANJE****JAVNE RASVJETE: ..... 2.015.000,00 kn**

Izvori financiranja:

komunalna naknada: .....2.015.000,00 kn

**SVEUKUPNO PLANIRANO****ZA ODRŽAVANJE KOMU-****NALNE INFRASTRUKTU-****RE NA PODRUČJU GRADA****SOLINA ZA 2022. GODINU:... 14.398.000,00 kn**

Sredstva za održavanje gore navedene komunalne infrastrukture sukladno članku 75. Zakona o komunalnom gospodarstvu, predviđeni su u proračunu Grada Solina na izvoru: 41 Komunalna naknada: 9.398.000,00 kn, pomoć ŽUC-a 200.000,00 kn i doneseni višak iz prethodne godine 4.800.000,00 kn.

Ovaj Program stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-17

Solun, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 9 a. Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi (“Narodne novine” RH, broj 47/90, 27/93 i 38/09) te članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM****javnih potreba u kulturi grada Solina  
za 2022. godinu**

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz Proračuna jesu kulturne djelatnosti i poslovi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za grad Solin, koje su utvrđene kao javne potrebe u kulturi, a osobito:

- redovna djelatnost ustanova kulture kojima je osnivač Grad Solin,
- redovna djelatnost ustanova kulture, udruga u kulturi i drugih organizacija u kulturi koje su od interesa za Grad Solin,
- programi muzejsko-galerijske i likovne djelatnosti,

- programi u području kazališne i glazbeno-scenske djelatnosti,
- program izdavačke djelatnosti, te akcije i manifestacije u književno nakladničkoj i knjižničarskoj djelatnosti,
- programi filmske i multimedijske djelatnosti,
- programi poticanja i razvitka kulturno-umjetničkog amaterizma, akcije i manifestacije u području kazališne, glazbeno-scenske, glazbene i plesne djelatnosti,
- programi međunarodne kulturne suradnje,
- programi koji promiču kulturu mladih i alternativnu kulturu,
- ostali kulturni programi,
- programi rekonstrukcije, sanacije, adaptacije, investicijskog održavanja i opremanja objekata kulture od interesa za Grad Solin.

Javnim potrebama u kulturi od interesa za Grad Solin utvrđuju se:

#### **I. Redovna djelatnost Javne ustanove u kulturi “Zvonimir” Solin ..... 3.042.000,00**

Kroz rad proračunskog korisnika Javne ustanove u kulturi “Zvonimir” odvija se najveći dio kulturnih manifestacija na području grada Solina.

U 2022. godini djelatnost će se obavljati na sljedećim programskim područjima:

- glazbeni (koncertni) program,
- kazališni program,
- izložbeno - galerijski programi,
- izdavački programi,
- program restauratorske radionice,
- edukacijski program,
- program suradnje na projektima u kulturi,
- infrastrukturni program,
- program razvoja ljudskih resursa i radnih uvjeta,
- program pružanja tehničke potpore.

#### **II. Redovna djelatnost Javne ustanove “Gradska knjižnica Solin” ..... 3.010.000,00**

Rad u 2022. godini odvijati će se kroz:

- redovnu knjižničnu djelatnost,
- programske aktivnosti knjižnice,
- dramske, glazbene i izložbene priredbe,
- izdavačku djelatnost,
- stručno usavršavanje,
- nabavku knjiga i knjižničke opreme.

#### **III. Promicanje kulturnih potreba grada ..... 1.660.000,00**

1. Institucionalna podrška udrugama u kulturi ..... 700.000,00
2. Sufinanciranje kulturnih programa
  - projekata udruga..... 407.000,00

Sufinanciranje iz točke 1. i 2. provodit će se sukladno Zakonu o financiranju javnih potreba u kulturi, Zakonu o udrugama, Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode Udruge, te Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Solina, temeljem objavljenog javnog poziva za sufinanciranje programa udruga.

Nakon provedene natječajne procedure Odluku o prijedlogu za odobravanje financijskih sredstava Povjerenstva, donosi Gradonačelnik Grada Solina.

Nakon donošenja odluke o programima za koja su odobrena financijska sredstva, Grad će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima – projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih financijskih sredstava. S korisnicima sredstava zaključit će se odgovarajući ugovori.

3. Financiranje troškova vezanih za kulturu i kulturne potrebe (prijevoz udruga u kulturi, zakupnine i najamnine te intelektualne i osobne usluge)..... 263.000,00
4. Koncertna djelatnost..... 200.000,00
5. Kapitalne donacije udrugama u kulturi ..... 70.000,00
6. Potpora terenskoj nastavi studenata na lokalitetu Salona, Filozofski fakultet Zagreb – Odsjek za arheologiju ..... 20.000,00

#### **UKUPNO planirana sredstva za 2022. godinu ..... 7.712.000,00**

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-18

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Temeljem članka 74., stavka 2. Zakona o sportu (“Narodne novine” RH, broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20) te članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13,

7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

**PROGRAM**  
**javnih potreba u sportu grada Solina za 2022.**  
**godinu**  
**s**  
**PLANOM**  
**sredstava za sufinanciranje potreba u sportu za**  
**2022. godinu**

## I. UVOD

Ustavom Republike Hrvatske utvrđena je obveza države da potiče skrb o sportu, pa tako i Grad Solin sredstvima iz godišnjeg proračuna sufinancira sportsku djelatnost, a Programom javnih potreba u sportu iskazuje opredjeljenje u ovoj značajnoj društvenoj djelatnosti.

Temeljem članka 48., stavka 1. Zakona o sportu, Solinska zajednica športova, osnovana je radi ostvarivanja zajedničkih interesa u sportu na području grada Solina.

Djelatnost Solinske zajednice športova, proizlazi iz Zakona o sportu (članak 48., stavak 3.) a odnosi se posebno na:

- usklađivanje aktivnosti svojih članica,
- poticanje i promicanje sporta u skladu s Nacionalnim programom sporta, osobito djece, mladeži, studenata i osoba s invaliditetom,
- objedinjavanje i usklađivanje programa sporta, te predlaganje programa javnih potreba u sportu i sudjelovanje u njegovom ostvarivanju,
- skrb o kategoriziranim sportašima, te stvaranje uvjeta za njihove pripreme na olimpijskim igrama, svjetskim i europskim prvenstvima te drugim međunarodnim natjecanjima, a sve u suradnji s Olimpijskim odborom i nadležnim sportskim savezima u RH,
- promicanje stručnog rada u sportu i
- skrb o zdravstvenom stanju sportaša.

Osnovna zadaća Programa javnih potreba u sportu za koji se sredstva osiguravaju u Proračunu grada Solina su poticanje i provedba programa sportskih udruga sufinanciranjem, dajući jednaku važnost ustroju, organizaciji i sustavu sporta, masovnosti, selekciji, kvaliteti, vrhunskim sportskim ostvarenjima, stručnom radu, stvaranju uvjeta i drugim segmentima od interesa za sport grada Solina.

Program javnih potreba u sportu grada Solina, osim u zakonskoj regulativi, ima podlogu i

u uočenim pozitivnim i negativnim kretanjima u sportu našeg grada.

Solinska zajednica sportova dodijeljena sredstva od Grada Solina raspoređuje prema Pravilniku o raspodjeli sredstava i kategorizaciji klubova, koji se donose na Skupštini Solinske zajednice športova.

O izvršenju Programa i utrošku sredstava Solinska zajednica športova izvještava Grad Solin u propisanim rokovima.

## II. ZAKONSKE ODREDBE

Sportska djelatnost u Republici Hrvatskoj regulirana je Zakonom o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14, 70/17 i 98/19), Zakonom o sportu ("Narodne novine", broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12, 94/13, 85/15, 19/16, 98/19, 47/20 i 77/20), te drugim zakonima koji se tiču sportske djelatnosti i neposredno utječu na provedbu sporta. Uredba o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge (na snazi od 17. ožujka 2015. godine) zasigurno je unijela promjene koje se odnose na još veće obveze i odgovornosti te ozbiljnije djelovanje.

Javne potrebe u sportu propisane su člankom 76. Zakona o sportu za koja se financijska sredstva osiguravaju iz Proračuna Grada, a jesu poslovi i djelatnosti za koje je određeno da su od značaja, kao što je ravnomjeren razvoj sporta na cjelokupnom području grada; poticanje i promicanje sporta; provođenje sportskih aktivnosti djece, mladeži i studenata; djelovanje sportskih udruga, sportsko-rekreativne aktivnosti građana; sportske pripreme, domaća i međunarodna natjecanja; sportske aktivnosti osoba s invaliditetom, te ostale aktivnosti od interesa za sport.

## III. FINANCIRANJE

Članak 74. Zakona o sportu jasno definira način i osnovu financiranja sporta. Slijedom toga, financiranje sporta čine prihodi koje pravne i fizičke osobe ostvare obavljanjem sportske djelatnosti, članarine koje ostvaruju sportske udruge, dio prihoda od priređivanja igara na sreću i sredstva kojima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave i država pomažu obavljanje sportskih djelatnosti.

Pandemija bolesti Covid-19, loše se odrazila i na gospodarstvo, pa su i neki klubovi ostali bez dijela financijske potpore na koju su prije mogli računati.

Solinska zajednica sportova brine da svi klubovi budu ravnomjerno zastupljeni u raspodjeli

sredstava koji su Programom javnih potreba sporta osigurani za sportske aktivnosti. Cilj je osigurati svakom članu zajednice sredstva za redovno natjecanje u nacionalnim ligama (troškovi putovanja, službenih osoba i takse savezu), što je do sada uspješno izvršavano.

Financijska sredstva iz Proračuna grada koja se izdvajaju za sport su u funkciji poticanja sporta, objedinjavanja, usklađivanja i isticanja kvalitetnih programa i rezultata.

Izuzetno je važno da se, usprkos postojećoj recesiji, ne naruše odnosi u financiranju i dostignuti standardi.

#### IV. POLAZNE OSNOVE

Gradsko vijeće Grada Solina donijet će Program javnih potreba u sportu grada Solina s Planom sredstava za sufinanciranje potreba u sportu sukladno Proračunu Grada Solina za 2022. godinu.

Financijska sredstva izdvojena iz Proračuna koristiti će se isključivo za sufinanciranja, sportskih udruga ili sportaša prema važećem Pravilniku i Kriterijima.

Financijska sredstva izdvojena iz Proračuna grada moći će koristiti isključivo sportske udruge koje su članice SZŠ, registrirane temeljem zakonskih odredbi, poštujući svoje statute i statute asocijacija u koje su učlanjene, te koje redovito dostavljaju svoja izvješća o radu i financijska izvješća.

Pored navedenih uvjeta sportske udruge koje se natječu za dodjelu sredstava iz javnih izvora moraju ispunjavati i posebne uvjete kao što su:

- Moraju biti upisane u Registar udruga te im Statut mora biti usklađen sa Zakonom o udrugama,
- Moraju biti upisane u Registar neprofitnih organizacija ( moraju redovno podnositi financijsko izvješće o svim prihodima i rashodima),
- Statut udruge mora sadržavati djelatnosti i aktivnosti koje su predmet sufinanciranja,
- Udruga mora dati izjavu i ovjerenu potvrdu da uredno i transparentno ispunjava obveze iz dosadašnjih sufinanciranja iz javnih izvora (potvrda da nema dugovanja za poreze, prireze i doprinose),
- Moraju dostaviti ovjerenu izjavu da su dosadašnja sredstva koristili isključivo namjenski,
- Moraju priložiti uvjerenje općinskog suda o nekažnjavanju udruge i ovlaštenih osoba za zastupanje.

Komisija za vrjednovanje će objediniti zahtjeve, programe i projekte koji u sebi moraju sadržavati

kvantitativno i detaljno programsko obrazloženje (opis projekta, načini sufinanciranja i sl.).

Pri raspodjeli financijskih sredstava vodit će se računa o različitim programskim područjima i ravnomjernom razvoju sporta na području cijelog grada, poštujući kriterije razvijenosti sporta, masovnosti, kvalitete, višegodišnjeg rada i rezultata, perspektivnosti planova i programa, ostvarenjima na domaćem i međunarodnom planu, socijalnom aspektu te tradiciji pojedinog sporta u gradu.

Izvršni odbor SZŠ će temeljem odluke Komisije za vrjednovanje i važećih prijava klubova sufinancirati programe sukladno Pravilniku o sufinanciranju i kriterijima za sufinanciranje te sredstva dostaviti krajnjem korisniku.

Sa sportskim udrugama članicama SZŠ čiji se programi prihvate zaključit će se ugovori o sufinanciranju programa kojima će se regulirati dinamika realizacije programa, način praćenja korištenja dodijeljenih sredstava, obveza povrata u slučaju nenamjenskog trošenja, rokovi i način izvještavanja te druga međusobna prava i obveze SZŠ i korisnika.

#### A. PROGRAMSKA PODRUČJA SZŠ ..... 3.786.000,00 kn

##### 1. PROGRAMI NAMJENJENI SPORTSKIM UDRUGAMA... 2.542.000,00 kn

Sportske udruge obavljaju sportske djelatnosti u svrhu ostvarivanja zajedničkih interesa u pojedinom sportu osobito:

- usklađuju aktivnosti svojih članova,
- organiziraju i provode natjecanja,
- uređuju sustav natjecanja,
- reguliraju pitanja koja se odnose na registraciju sportaša i njihov status te stegovnu odgovornost sportaša,
- promiču stručni rad u sportu i skrbe se o svim sportašima.

Uz zakonske obveze, sportske udruge posebnu pozornost posvećuju:

- razvoju sporta,
- zastupanju interesa svog sporta,
- unapređenju rada s mlađim uzrastima,
- pomoći u radu svojim članovima,
- pomoći u djelovanju školskih sportskih društava,
- osposobljavanju stručnog trenerskog kadra,
- vođenje registra natjecatelja,
- vođenje registra trenera (evidencija trenerskog kadra),

– osposobljavanju sudaca, instruktora i delegata u svom sportu.

Djelovanje sportskih udruga sufinancirat će se iz Proračuna Grada Solina, putem programskih aktivnosti s ciljem razvoja, unaprjeđenja i povećanja kvalitete određenog sporta.

Temeljni osnov za raspodjelu po udrugama su Pravilnik o dodijeli sredstava i Kriteriji za sufinanciranje koji su usvojeni na Skupštini SZŠ.

**1.1. Programi sudjelovanja na državnim i međunarodnim natjecanjima mlađih kategorija..... 70.000,00 kn**

Pravo na sufinanciranje imaju klubovi za nastupe na:

- završnom državnom natjecanju ml. kadeta, kadeta i juniora ako su izborna na županijskim i regionalnim natjecanjima,
- natjecanja na kojima nastupaju gradske i županijske selekcije,
- međunarodna natjecanja na kojima se vrši selekcija za državnu reprezentaciju (mlađi uzrasti),
- međunarodna natjecanja na kojima sudjeluju selekcije mlađih dobnih kategorija.

Neće se sufinancirati natjecanja koja nisu priznata od MOK-a, turnirska natjecanja, natjecanja koja organiziraju profesionalna sportska udruženja, privatne škole i klubovi ili menadžeri.

Pravo prijave za ovo programsko područje imaju članice SZŠ i to za mlađe kategorije koje nastupaju na završnicama državnih prvenstava.

**1.2. Organizacija državnih i međunarodnih sportskih manifestacija..... 75.000,00 kn**

Sufinanciranje ovog programa provodi se radi poticanja organizacije sportskih manifestacija od značaja za grad Solin. To su manifestacije visoke državne i međunarodne razine koje pružaju značajnu mogućnost promidžbe grada i županije, ali i povećava interes za sport i sportske aktivnosti.

Sportske manifestacije i turniri sufinancirati će se temeljem provedenog Javnog poziva za financiranje javnih potreba sporta u 2022. godini.

**1.3. Potpora sudionicima Olimpijskih igara..... 24.000,00 kn**

Jedna od novosti u sufinanciranju SZŠ je sufinanciranje sportaša članova solinskih klubova koji su nastupili na Olimpijskim igrama. Na ovaj način im odajemo priznanje za sav trud i odricanja koja su kao vrhunski sportaši morali proći kako bi se natjecali na najvećem sportskom natjecanju

na svijetu i samim tim prezentirali naš grad i Republiku Hrvatsku u najboljem svijetlu.

Sufinanciranje se odnosi na jedan olimpijski ciklus u trajanju od četiri godine uz uvjet da su sudionici Olimpijskih igara i dalje članovi klubova Solinske zajednice športova.

Ukoliko sportaš napusti klub u kojem je ostvario pravo na potporu istu ne može ostvariti od nadnevka kada je napustio klub.

Na ovaj način se stimulira navedene sportaše da i dalje ostanu članovi SZŠ i rade na razvoju i popularizaciji sporta u našem gradu.

**1.4. Stipendiranje kategoriziranih sportaša ..... 200.000,00 kn**

Zadaća Solinske zajednice športova je skrb o vrhunskim, vrsnim i perspektivnim sportašima. Sportska stipendija jedan je od važnijih stimuliranja ostanka sportaša u našem gradu. Važnost tog područja još je veća ako se uzme u obzir da je sport u gradu Solinu uglavnom organiziran amaterski te da sportaši za trening, pa čak i postignute sportske rezultate ne dobivaju odgovarajuću novčanu naknadu.

Kroz stipendiranje SZŠ će doprinijeti razvoju mladih nadarenih sportaša na način da im dodjeljuje stipendije u određenom iznosu na mjesečnoj razini.

Ova stipendija realizira se putem sportskih klubova članova SZŠ i ista se odnosi na sve dobne kategorije. Pravo na stipendiju imaju samo sportaši koji su članovi SZŠ i imaju rješenje o kategorizaciji HOO-a. Po ovoj osnovi dvije stipendije će se dodijeliti sportašima s invaliditetom s područja Grada Solina, ukoliko bude zahtjeva.

**1.5. Programi HOO-a i sportske zajednice..... 30.000,00 kn**

Kroz zajedničku suradnju lokalnih sportskih zajednica i Hrvatskog olimpijskog odbora realiziraju se dva razvojna programa koja bi trebala utjecati na poboljšanje uvjeta i rada, te napretka sporta lokalne razine i to:

1. Od sportske škole do Olimpijskih igara i
2. Aktivne zajednice.

Za program "Aktivne zajednice" prijavljuju se isključivo klubovi samostalno ali postoji obveza sufinanciranja programa od strane još najmanje jednog partnera. Tu se javlja SZŠ kao partner našim klubovima koji se natječu za dodjelu sredstava iz HOO. Maksimalan iznos koji se po ovom programu može dobiti od HOO je 70.000,00 kn sa PDV-om, a partner osigurava ostali iznos do 100.000,00 kn.

Da bi se članovi SZŠ mogli natjecati za sredstva HOO, Solinska zajednica športova mora u Planu javnih potreba i financijskom planu osigurati sredstva kao partner klubu koji se natječe.

Već neko vrijeme SZŠ nastoji uključiti i druge subjekte kao partnere, ali bez uspjeha osim što je Grad Solin jedini i sigurni partner.

Novčana sredstva iz programa "Aktivne zajednice" su strogo namjenska i odobravaju se isključivo za:

- opremu za održavanje sportskih terena (traktorska kosilica, kosilica, valjak, valjak za označavanje terena, stroj za čišćenje i dr.),
- opremu i rekvizite za sport na otvorenom,
- opremu i rekvizite za sport u zatvorenom (dvorane),
- rasvjetna tijela za sportska borilišta.

SZŠ je do sada bila partner klubovima u pet ciklusa, a klubovi su dobili jedan dio opreme na unapređenje sportskih aktivnosti i stvaranje boljih uvjeta za rad.

**1.6. Sport djece predškolske dobi (Olimpijski festival dječjih vrtića)..... 10.000,00 kn**

Na inicijativu Hrvatskog olimpijskog odbora provodi se sportsko natjecanje pod nazivom "Olimpijski festival dječjih vrtića" popularno nazvan "Mala olimpijada".

Cilj ovog programa je poticati bavljenje sportom djece od najranije dobi, a SZŠ svojim doprinosom potpomaže ovu hvale vrijednu manifestaciju.

**1.7. Program "Škole sportova" – sportska obuka djece i mladeži..... 10.000,00 kn**

Osnovni cilj programa "Škole sportova" je utjecati na opći rast i razvoj, ali i pripremu djece za bavljenje sportom. Primjerenim programima želi se razvijati pozitivne psihofizičke osobine, suzbijati devijantno ponašanje, navikavati djecu i mladež na stalno bavljenje sportom, te kroz sportsku obuku pripremiti djecu za daljnje sportsko usavršavanje u sportskim klubovima. Ovaj segment sportske djelatnosti smatramo iznimno značajnim, jer se preko njega ostvaruju primarni ciljevi, a to je unapređenje zdravog i kreativnog načina života djece i mladeži.

Velikim obuhvatom djece zadovoljit će se širi društveni interes, a programima sportske poduke otkri vat će se nadareni i školovati za buduće sportaše, a što je presudno za razvoj sporta.

S ove pozicije sufinancirati će se samo sportski programi škola s područja grada i klubovi koji sudjeluju u prezentaciji sportskih aktivnosti u školama.

**1.8. Posebni projekti za promicanje sportskih aktivnosti – izvanredne sportske aktivnosti..... 400.000,00 kn**

Ova sredstva koristila bi se za sufinanciranje programa organizacije i sudjelovanja na natjecanjima koja se zbog sustava natjecanja i nedefiniranih međunarodnih i nacionalnih kalendara ne mogu trenutno predvidjeti ili zbog nekog drugog izvanrednog programa za koji Izvršni odbor SZŠ u dogovoru s Gradom zaključi da je od interesa za razvoj sporta u gradu Solinu (nastupu u većem rangu natjecanja koji traži povećane troškove, broj natjecateljskih ekipa u obveznom natjecanju prema propisima nadležnog saveza i drugi izvanredni troškovi).

Odluku o dodjeli sredstava za izvanredne programske aktivnosti donosi isključivo Izvršni odbor SZŠ u dogovoru s Gradom, na osnovu naknadno zaprimljenih zahtjeva članova SZŠ.

**1.9. Program sportskih aktivnosti osoba s invaliditetom..... 10.000,00 kn**

Tjelesna kultura i sportske aktivnosti osoba s invaliditetom, segment je na koji se mora obratiti posebna pozornost. Program je namijenjen sufinanciranju rada udruga osoba s invaliditetom, osobito onih sportskih udruga koje skrbe o invalidima Domovinskog rata.

Program bi trebao obuhvaćati članove tih udruga koji pokazuju sklonosti i sposobnosti za redovito treniranje i natjecanje, na koji se način kroz sport i socijalno integriraju.

Stoga će se pomoć dodjeljivati prema zahtjevima udruga osoba s invaliditetom s područja grada Solina.

**1.10. Program nagrada zaslužnim sportašima ..... 30.000,00 kn**

Ovim programom SZŠ daje skromni doprinos i priznanje u vidu plaketa onim sportašima koji su ostvarili najbolje rezultate u protekloj natjecateljskoj godini, a članovi su Solinske zajednice športova. Iz istih sredstava se financira i domjenak prilikom proglašenja najboljih sportaša i sportskih djelatnika.

**1.11. Program stručnog usavršavanja ..... 20.000,00 kn**

Sredstva iz Programa stručnog usavršavanja koriste se u sufinanciranju polaznika raznih semi-

nara vezanih za stručno usavršavanje trenera, radi dobivanja licencija za rad.

Iznos sufinanciranja polaznika ovisi o broju pristiglih prijava, prioritetima po pojedinim sportovima, trenutnom stanju stručnog kadra u pojedinom sportu.

Neće se sufinancirati školovanje trenera kroz programe kineziološkog fakulteta i nacionalnih akademija pojedinog sporta.

#### **1.12. Liječnički pregledi sportaša... 300.000,00 kn**

Solinska zajednica športova već duže vrijeme skrbi o liječničkim pregledima svih uzrasnih kategorija sportaša iz sportskih udruga grada Solina i to se pokazalo kao veoma dobra odluka. Organiziranim i stručnim pregledom do sada je na vrijeme otkriveno deset ozbiljnijih oboljenja kod mlađih sportaša te im je zabranjeno bavljenje sportom, a uočeni problemi su se na vrijeme počeli liječiti srećom, bez posljedica. Svi sportaši moraju dva puta godišnje napraviti liječnički pregled kod ovlaštene medicinske ustanove (svake godine između 1.000 - 1.050 sportaša).

#### **1.13. Redovna djelatnost**

**Zajednice..... 50.000,00 kn**

Solinska zajednica športova osnovana je temeljem Zakona o sportu. SZŠ je najviše i jedino sportsko tijelo u gradu Solinu koje objedinjuje, koordinira te vodi računa o svim oblicima sportske djelatnosti. Zajednica je bitan čimbenik povezivanja sporta našeg grada s Hrvatskim olimpijskim odborom, Ministarstvom turizma i sporta, Kineziološkim fakultetima, županijskim i nacionalnim savezima, a preko njih s međunarodnim sportskim asocijacijama.

SZŠ je ujedno i stručno tijelo Grada Solina kojem je temeljna zadaća stvaranje uvjeta za nesmetano funkcioniranje sporta, a putem osiguranih financijskih sredstava iz Proračuna Grada Solina.

Za rad SZŠ potrebno je osigurati sredstva za pokriće materijalnih troškova i funkcioniranje kancelarije, seminara za usavršavanje i unaprjeđenje rada SZŠ, troškove knjigovođe i druge troškove vezane za rad SZŠ.

#### **1.14. Digitalizacija i automatizacija**

**obrade podataka članova SZŠ... 15.000,00 kn**

U dogovoru sa stručnom službom koja se bavi problematikom sporta u Centru za izvrsnost SDŽ dogovorena je nabavka programa koji će biti dostavljen članovima SZŠ radi objedinjavanja svih podataka vezanih za rad klubova. Programom će se obuhvatiti sva natjecanja, broj članova svakog kluba, prihodi po stavkama, rashodi, te ostali

podaci vezani za rad kluba. To znači da ćemo imati sve potrebne podatke na jednom mjestu i u realnom vremenu.

### **B. TEKUĆE DONACIJE ZA SPORT (IZ PRORAČUNA GRADA) ..... 425.000,00 kn**

**1. Pomoć sportskim klubovima i sportašima za nastupe na domaćim i međunarodnim natjecanjima..... 60.000,00 kn**

**2. Nagrade sportskim klubovima i sportašima za postignute rezultate na domaćim i međunarodnim natjecanjima..... 15.000,00 kn**

**3. Donacije za sufinanciranje programa sportskih udruga..... 150.000,00 kn**

Temeljem Zakona o udrugama, Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge, te Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Solina, objavit će se Javni poziv za financiranje sportskih Programa udruga. Nakon provedene natječajne procedure Odluku o prijedlogu za odobravanje financijskih sredstava Povjerenstva, donosi Gradonačelnik Grada Solina.

Nakon donošenja Odluke o programima za koja su odobrena financijska sredstva, Grad će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima ili projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih sredstava financiranja.

**4. Ostali rashodi za sport – pričuva..... 200.000,00 kn**

### **C. SUFINANCIRANJE SPORTSKIH UDRUGA OD POSEBNOG INTERESA (IZ PRORAČUNA GRADA) ..... 3.023.000,00 kn**

#### **D. KAPITALNA DONACIJA SD "DC" – za elektronske mete ..... 150.000,00 kn**

### **PLAN SREDSTAVA ZA SUFINANCIRANJE JAVNIH POTREBA U SPORTU GRADA SOLINA U 2022. GODINI**

#### **A. FINANCIRANJE SOLINSKE ZAJEDNICE SPORTOVA.... 3.786.000,00 kn**

**1. Programi namijenjeni sportskim udrugama članicama SZŠ .....2.542.000,00 kn**

**1.1. Programi sudjelovanja na državnim i međunarodnim natjecanjima mlađih kategorija...70.000,00 kn**



1.2. Organizacija državnih i međunarodnih sportskih manifestacija ....	75.000,00 kn
1.3. Potpora sudionicima Olimpijskih igara.....	24.000,00 kn
1.4. Stipendiranje kategoriziranih sportaša .....	200.000,00 kn
1.5. Program HOO-a i Sportskih zajednica .....	30.000,00 kn
1.6. Sport djece predškolske dobi (Olimpijski festival dječjih vrtića).....	10.000,00 kn
1.7. Djelatnost “Škole sportova” – sportska obuka djece i mladeži....	10.000,00 kn
1.8. Posebni projekti za promicanje i unaprjeđenje sportskih aktivnosti, izvanredne sportske aktivnosti.....	400.000,00 kn
1.9. Program sportske aktivnosti osoba s invaliditetom .....	10.000,00 kn
1.10. Aktivnost nagrade zaslužnim sportašima .....	30.000,00 kn
1.11. Program stručnog usavršavanja....	20.000,00 kn
1.12. Liječnički pregledi sportaša .....	300.000,00 kn
1.13. Redovna djelatnost SZŠ.....	50.000,00 kn
1.14. Digitalizacija i automatizacija obrade podataka članova SZS ..	15.000,00 kn
<b>B. TEKUĆE DONACIJE ZA SPORT (IZ PRORAČUNA GRADA) .....</b>	<b>425.000,00 kn</b>
1. Pomoć sportskim klubovima i sportašima za nastupe na domaćim i međunarodnim natjecanjima ...	60.000,00 kn
2. Nagrade sportskim klubovima i sportašima za postignute rezultate na domaćim i međunarodnim natjecanjima .....	15.000,00 kn
3. Donacije za sufinanciranje programa sportskih udruga .....	150.000,00 kn
4. Ostali rashodi za sport – pričuva ...	200.000,00 kn
<b>C. SUFINANCIRANJE SPORTSKIH UDRUGA OD POSEBNOG INTERESA (IZ PRORAČUNA GRADA) .....</b>	<b>3.023.000,00 kn</b>
– Sufinanciranje NK “Solin” (za mlađe uzrasne kategorije 600.000,00 kn).....	2.508.000,00 kn
– Sufinanciranje Streljačkog društva “DC” Solin .....	515.000,00 kn

**D. Kapitalna donacija Streljačkom društvu “DC” Solin za elektronske mete..... 150.000,00 kn**

**Sveukupna sredstva (A + B + C + D) namijenjena za sport u 2022. godini..... 7.384.000,00 kn**

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-19

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
Ivan Andabak, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 17. Zakona o socijalnoj skrbi (“Narodne novine” RH, broj 18/22) i članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## **PROGRAM javnih potreba socijalne skrbi grada Solina za 2022. godinu**

Svrha Programa javnih potreba socijalne skrbi grada Solina za 2022. godinu je osigurati građanima viši standard socijalne zaštite, sukladno proračunskim mogućnostima Grada Solina.

### **I. KORISNICI PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI, UVJETI I KRITERIJI ZA NJIHOVO OSTVARENJE**

Pojam korisnika socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Korisnik) određen je Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon), a prava iz socijalne skrbi može ostvariti ako ispunjava jedan od sljedećih uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda.

#### **a) socijalni uvjet**

Korisnik ispunjava socijalni uvjet ako sukladno Zakonu ostvaruje:

– pravo na zajamčenu minimalnu naknadu.

#### **b) uvjet prihoda**

Uvjet prihoda definiran je Odlukom o socijalnoj skrbi Grada Solina.

### **II. PRAVA IZ SOCIJALNE SKRBI**

Prava iz socijalne skrbi koje ovim Programom ustanovljava Grad Solin su:

1. Socijalna zaštita djece i mladih,
2. Socijalna zaštita pojedinaca i obitelji,
3. Socijalna zaštita osoba starije dobi,
4. Udruge i ustanove u sustavu socijalne skrbi, te programi udruga od interesa za Grad Solin.

### 1. Socijalna zaštita djece i mladih

Obuhvaća socijalne mjere koje su namijenjene obiteljima koje skrbe o djeci i mladima.

*Mjere:* *sredstva*

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 1.1. Pomoć za opremu novorođenog djeteta.....                                | 777.000,00          |
| 1.2. Sufinanciranje dohrane dojenčadi i male djece .....                     | 30.000,00           |
| 1.3. Pomoć za kupnju radnih bilježnica i školske opreme.....                 | 1.100.000,00        |
| 1.4. Pomoć u organiziranju ljetovanja djece .....                            | 18.000,00           |
| 1.5. Prijevoz za učenike s posebnim potrebama .....                          | 157.000,00          |
| 1.6. Financiranje stambenih troškova štitenika doma "Maestral" .....         | 48.000,00           |
| 1.7. Stipendije za učenike i studente iz socijalno ugroženih obitelji .....  | 45.000,00           |
| 1.8. Novčana pomoć učenicima i studentima s invaliditetom .....              | 81.000,00           |
| 1.9. Pomoć u prijevozu studentima koji studiraju izvan Splita.....           | 50.000,00           |
| 1.10. Subvencionirani prijevoz za đake, studente i dr.....                   | 1.050.000,00        |
| 1.11. Mjesečna financijska pomoć obiteljima sa 4 i više djece.....           | 880.000,00          |
| 1.12. Sufinanciranje porodiljne naknade za djecu od 1. - 3. godine života... | 570.000,00          |
| 1.13. Sufinanciranje osobnih pomoćnika u nastavi.....                        | 400.000,00          |
| <b>Ukupno.....</b>   | <b>5.206.000,00</b> |

### 2. Socijalna zaštita pojedinca i obitelji

Obuhvaća mjere i aktivnosti usmjerene na prevladavanje socijalne i materijalne situacije u kojoj su se zatekli pojedinci ili obitelji.

*Mjere:* *sredstva*

- |  |            |
|--|------------|
| 2.1. Subvencija prehrane u pučkoj kuhinji .....      | 360.000,00 |
| 2.2. Pomoć za podmirivanje troškova stanovanja ..... | 250.000,00 |
| 2.3. Jednokratne novčane pomoći obiteljima .....     | 480.000,00 |

- |   |                     |
|---|---------------------|
| 2.4. Pomoć za ogrjev korisnicima zajamčene minimalne naknade .....                                | 112.000,00          |
| 2.5. Usluge prijevoza osoba sa posebnim potrebama.....  | 173.000,00          |
| 2.6. Jednokratne novčane pomoći za poboljšanje uvjeta stanovanja .....                            | 70.000,00           |
| 2.7. Novčane pomoći korisnicima osobne invalidnine temeljem rješenja Centra za socijalnu skrb.... | 170.000,00          |
| <b>Ukupno.....</b>  | <b>1.615.000,00</b> |

### 3. Socijalna zaštita za građane starije dobi

Ove mjere i aktivnosti usmjerene su na unapređenje kvalitete života građana starije dobi.

*Mjere:* *sredstva*

- |  |                     |
|--|---------------------|
| 3.1. Subvencija gradskog prijevoza umirovljenika i osoba oslobođenih plaćanja temeljem zaključka Gradonačelnika .....  | 950.000,00          |
| 3.2. Božićnice za umirovljenike, roditelje poginulih branitelja iz Domovinskog rata i socijalno ugrožene građane ..... | 672.000,00          |
| 3.3. Sufinanciranje odmora umirovljenika .....   | 30.000,00           |
| 3.4. Uskrsnice umirovljenicima i socijalno ugroženim građanima.....  | 672.000,00          |
| <b>Ukupno.....</b>   | <b>2.324.000,00</b> |

### 4. Udruge i ustanove u sustavu socijalne skrbi, te programi humanitarno - socijalnih udruga od interesa za grad Solin

- |   |            |
|---|------------|
| 4.1. Gradsko društvo Crvenog križa – Solin (sufinancira se sukladno Zakonu o Crvenom križu) .....                                   | 340.000,00 |
| 4.2. Financiranje humanitarno - socijalnih, te braniteljskih udruga koje provode socijalne programe – institucionalna podrška ..... | 975.000,00 |
| 4.3. Financiranje projekata – programa humanitarno-socijalnih i braniteljskih udruga.....   | 85.000,00  |

Sufinanciranje iz točke 4.2. i 4.3. ovog Programa provodit će se sukladno Zakonu o socijalnoj skrbi, Zakonu o udrugama, Uredbi o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode Udruge, te Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Solina, temeljem objavljenog javnog poziva za sufinanciranje programa udruga.

Nakon provedene natječajne procedure Odluku o prijedlogu za odobravanje financijskih sre-

dstava Povjerenstva, donosi Gradonačelnik Grada Solina.

Nakon donošenja Odluke o programima za koja su odobrena financijska sredstva, Grad će javno objaviti rezultate natječaja s podacima o udrugama, programima-projektima kojima su odobrena sredstva i iznosima odobrenih financijskih sredstava.

4.4. Pričuva za sufinanciranje  
tekućih programa udruga ..... 40.000.00  
**Ukupno..... 1.440.000.00**  
**SVEUKUPNO ..... 10.585.000,00**

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-20

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
Ivan Andabak, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 39., stavak 1. Zakona o proračunu ("Narodne novine" RH, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## PRORAČUN

### Grada Solina za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu

#### I. OPĆI DIO

##### Članak 1.

Proračun Grada Solina za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu obuhvaćaju:

#### A. RAČUN PRIHODA I RASHODA

Redni broj		Proračun 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
1.	Prihodi poslovanja (razred 6)	171.619.000	184.133.000	187.819.000
2.	Prihodi od prodaje nefinancijske imovine (razred 7)	14.637.000	9.784.000	11.197.000
<b>3.</b>	<b>UKUPNO PRIHODI</b>	<b>186.256.000</b>	<b>193.917.000</b>	<b>199.016.000</b>
4.	Rashodi poslovanja (razred 3)	129.370.000	126.164.000	127.030.000
5.	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine (razred 4)	60.356.000	65.378.000	69.561.000
<b>6.</b>	<b>UKUPNO RASHODI</b>	<b>189.626.000</b>	<b>191.542.000</b>	<b>196.591.000</b>
<b>7.</b>	<b>RAZLIKA PRIHODA I RASHODA</b>	<b>- 3.370.000</b>	<b>+ 2.375.000</b>	<b>+ 2.425.000</b>

#### B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

Redni broj		Proračun 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
1.	Primici od financijske imovine i zaduživanja (razred 8)	100.000	100.000	50.000
2.	Izdaci za financijsku imovinu i otplate zajmova (razred 5)	3.200.000	2.475.000	2.475.000
<b>3.</b>	<b>RAZLIKA PRIMITAKA I IZDATAKA</b>	<b>- 3.100.000</b>	<b>- 2.375.000</b>	<b>- 2.425.000</b>

#### C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA

Redni broj		Proračun 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>1.</b>	<b>VIŠAK IZ PRETHODNIH GODINA</b>	<b>+ 6.470.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>A7 + B3 + C1</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

##### Članak 2.

Prihodi i primici te rashodi i izdaci Proračuna za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu utvrđuju se po ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

**PRIHODI/PRIMICI**

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>186.356.000,00</b>	<b>194.017.000,00</b>	<b>199.066.000,00</b>
<b>6</b>	<b>PRIHODI POSLOVANJA</b>	<b>171.619.000,00</b>	<b>184.133.000,00</b>	<b>187.819.000,00</b>
<b>61</b>	<b>Prihodi od poreza</b>	<b>64.737.000,00</b>	<b>66.228.000,00</b>	<b>67.585.000,00</b>
	611 Porez i prirez na dohodak	52.000.000,00	–	–
	613 Porezi na imovinu	12.100.000,00	–	–
	614 Porezi na robu i usluge	637.000,00	–	–
<b>63</b>	<b>Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna</b>	<b>49.323.000,00</b>	<b>54.234.000,00</b>	<b>51.510.000,00</b>
	633 Pomoći iz proračuna i izvanproračunskim korisnicima	14.665.000,00	–	–
	634 Pomoći od ostalih subjekata unutar općeg proračuna	1.800.000,00	–	–
	636 Pomoći proračunskih korisnika iz proračuna koji im nije nadležan	7.559.000,00	–	–
	638 Pomoći iz Državnog proračuna (sredstva EU)	25.299.000,00	–	–
<b>64</b>	<b>Prihodi od imovine</b>	<b>2.641.000,00</b>	<b>2.568.000,00</b>	<b>2.268.000,00</b>
	641 Prihodi od financijske imovine	124.000,00	–	–
	642 Prihodi od nefinancijske imovine	2.517.000,00	–	–
<b>65</b>	<b>Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada</b>	<b>49.666.000,00</b>	<b>56.631.000,00</b>	<b>61.984.000,00</b>
	651 Upravne i administrativne pristojbe	363.000,00	–	–
	652 Prihodi po posebnim propisima	8.637.000,00	–	–
	653 Komunalni doprinosi i naknade	40.666.000,00	–	–
<b>66</b>	<b>Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija te povrati po protestiranim jamstvima</b>	<b>4.030.000,00</b>	<b>3.350.000,00</b>	<b>3.350.000,00</b>
	661 Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga	3.310.000,00	–	–
	663 Donacije od pravnih i fizičkih osoba izvan općeg proračuna i povrat donacija po protestiranim jamstvima	720.000,00	–	–
<b>68</b>	<b>Kazne, upravne mjere i ostali prihodi</b>	<b>1.222.000,00</b>	<b>1.122.000,00</b>	<b>1.122.000,00</b>
	681 Kazne i upravne mjere	1.063.000,00	–	–
	683 Ostali prihodi	159.000,00	–	–
<b>7</b>	<b>PRIHODI OD PRODAJE NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>14.637.000,00</b>	<b>9.784.000,00</b>	<b>11.197.000,00</b>
<b>71</b>	<b>Prihodi od prodaje neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>6.984.000,00</b>	<b>6.400.000,00</b>	<b>4.900.000,00</b>
	711 Prihodi od prodaje prirodnih bogatstava	6.984.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
72	<b>Prihodi od prodaje proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>7.653.000,00</b>	<b>3.384.000,00</b>	<b>6.297.000,00</b>
	721 Prihodi od prodaje građevinskih objekata	7.653.000,00	–	–
8	<b>PRIMICI OD FINANCIJSKE IMOVINE I ZADUŽIVANJA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
81	<b>Primljene otplate (povrati) glavnice danih zajmova</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	812 Primici (povrati) glavnice zajmova danih neprofitnim organizacijama, građanima i kućanstvima	100.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>SVEUKUPNO:</b>	<b>186.356.000,00</b>	<b>194.017.000,00</b>	<b>199.066.000,00</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.962.000,00	82.219.000,00	82.227.000,00
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	9.255.000,00	9.255.000,00	9.255.000,00
Izvor: 41	Namjenski prihodi	42.032.000,00	49.058.000,00	54.808.000,00
Izvor: 51	Pomoći	13.491.000,00	11.171.000,00	8.771.000,00
Izvor: 52	Pomoći od EU	25.299.000,00	32.530.000,00	32.808.000,00
Izvor: 61	Donacije	680.000,00	–	–
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	14.637.000,00	9.784.000,00	11.197.000,00

**RASHODI/IZDACI**

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>192.826.000,00</b>	<b>194.017.000,00</b>	<b>199.066.000,00</b>
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>129.270.000,00</b>	<b>126.164.000,00</b>	<b>127.030.000,00</b>
31	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>48.918.000,00</b>	<b>48.391.000,00</b>	<b>48.105.000,00</b>
	311 Plaće (Bruto)	40.069.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	2.228.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	6.621.000,00	–	–
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>41.412.000,00</b>	<b>44.674.000,00</b>	<b>47.026.000,00</b>
	321 Naknade troškova zaposlenima	2.008.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	11.963.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	25.231.000,00	–	–
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	70.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.140.000,00	–	–
34	<b>Financijski rashodi</b>	<b>347.000,00</b>	<b>347.000,00</b>	<b>347.000,00</b>
	342 Kamate za primljene kredite i zajmove	179.000,00	–	–
	343 Ostali financijski rashodi	168.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>5.460.000,00</b>	<b>5.530.000,00</b>	<b>5.630.000,00</b>
	352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	5.460.000,00	–	–
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>9.811.000,00</b>	<b>4.391.000,00</b>	<b>3.291.000,00</b>
	363 Pomoći unutar općeg proračuna	2.165.000,00	–	–
	366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	1.646.000,00	–	–
	368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	6.000.000,00	–	–
<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>10.262.000,00</b>	<b>10.262.000,00</b>	<b>10.062.000,00</b>
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	10.262.000,00	–	–
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>13.060.000,00</b>	<b>12.569.000,00</b>	<b>12.569.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	11.749.000,00	–	–
	382 Kapitalne donacije	861.000,00	–	–
	383 Kazne, penali i naknade štete	50.000,00	–	–
	385 Izvanredni rashodi	400.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>60.356.000,00</b>	<b>65.378.000,00</b>	<b>69.561.000,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.352.000,00</b>	<b>6.650.000,00</b>	<b>10.850.000,00</b>
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	2.302.000,00	–	–
	412 Nematerijalna imovina	50.000,00	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>46.054.000,00</b>	<b>47.228.000,00</b>	<b>47.361.000,00</b>
	421 Građevinski objekti	33.966.000,00	–	–
	422 Postrojenja i oprema	5.355.000,00	–	–
	423 Prijevozna sredstva	1.363.000,00	–	–
	424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	250.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	5.120.000,00	–	–
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>11.950.000,00</b>	<b>11.500.000,00</b>	<b>11.350.000,00</b>
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	11.950.000,00	–	–
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINANCIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>3.200.000,00</b>	<b>2.475.000,00</b>	<b>2.475.000,00</b>
<b>54</b>	<b>Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>3.200.000,00</b>	<b>2.475.000,00</b>	<b>2.475.000,00</b>
	547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	3.200.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>192.826.000,00</b>	<b>194.017.000,00</b>	<b>199.066.000,00</b>
Izvor: 11	Opći prihodi i primici	80.962.000,00	82.219.000,00	82.227.000,00
Izvor: 12	Doneseni višak općih prihoda	2.368.000,00	–	–
Izvor: 31	Vlastiti prihodi	9.255.000,00	9.255.000,00	9.255.000,00
Izvor: 32	Doneseni višak vlastitih prihoda	150.000,00	–	–
Izvor: 41	Namjenski prihodi	42.032.000,00	49.058.000,00	54.808.000,00
Izvor: 42	Doneseni višak namjenskih prihoda	9.015.000,00	–	–
Izvor: 51	Pomoći	13.491.000,00	11.171.000,00	8.771.000,00
Izvor: 52	Pomoći od EU	24.736.000,00	32.530.000,00	32.808.000,00
Izvor: 61	Donacije	680.000,00	–	–
Izvor: 71	Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine	10.137.000,00	9.784.000,00	11.197.000,00

## II. POSEBNI DIO

### Članak 3.

Rashodi i izdaci Proračuna za 2022. godinu i projekcija za 2023. i 2024. godinu raspoređuju se po proračunskim klasifikacijama u posebnom dijelu Proračuna kako slijedi:

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>SVEUKUPNO</b>	<b>192.826.000,00</b>	<b>194.017.000,00</b>	<b>199.066.000,00</b>
	<b>Razdjel: 1 Gradsko vijeće, Gradonačelnik i uprava</b>	<b>20.152.000,00</b>	<b>18.712.000,00</b>	<b>18.712.000,00</b>
	<b>Glava: 1-1 Gradsko vijeće, Gradonačelnik i uprava</b>	<b>20.152.000,00</b>	<b>18.712.000,00</b>	<b>18.712.000,00</b>
	<i>P1001 Javna uprava i administracija</i>	<i>20.152.000,00</i>	<i>18.712.000,00</i>	<i>18.712.000,00</i>
	<i>A1001 01 Financiranje Gradskog vijeća, Gradonačelnika i gradske uprave</i>	<i>14.697.000,00</i>	<i>14.697.000,00</i>	<i>14.697.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i>			
	<i>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>14.697.000,00</i>	<i>14.697.000,00</i>	<i>14.697.000,00</i>
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	<i>14.697.000,00</i>	<i>14.697.000,00</i>	<i>14.697.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>14.697.000,00</b>	<b>14.697.000,00</b>	<b>14.697.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>8.955.000,00</b>	<b>8.955.000,00</b>	<b>8.955.000,00</b>
	311 Plaće (Bruto)	7.300.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	400.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	1.255.000,00	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>5.336.000,00</b>	<b>5.336.000,00</b>	<b>5.336.000,00</b>
	321 Naknade troškova zaposlenima	312.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	520.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	3.372.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	1.132.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>331.000,00</b>	<b>331.000,00</b>	<b>331.000,00</b>
	342 Kamate za primljene kredite i zajmove	179.000,00	–	–
	343 Ostali financijski rashodi	152.000,00	–	–
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	75.000,00	–	–
	<b>A1001 02 Održavanje skloništa</b>	<b>500.000,00</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i>			
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	500.000,00	–	–
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	500.000,00	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>500.000,00</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>500.000,00</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
	323 Rashodi za usluge	500.000,00	–	–
	<b>A1001 03 Održavanje javnih zgrada</b>	<b>751.000,00</b>	<b>751.000,00</b>	<b>751.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i>			
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	751.000,00	751.000,00	751.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	751.000,00	751.000,00	751.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>751.000,00</b>	<b>751.000,00</b>	<b>751.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>751.000,00</b>	<b>751.000,00</b>	<b>751.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	471.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	280.000,00	–	–
	<b>A1001 04 Financiranje Dječjeg gradskog vijeća Grada Solina</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i>			
	0111 Izvršna i zakonodavna tijela	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	321 Naknade troškova zaposlenima	6.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	7.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	2.000,00	–	–
	<b>A1001 05 Proračunska zaliha</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i>			
	0111 izvršna i zakonodavna tijela	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	400.000,00	400.000,00	400.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
	385 Izvanredni rashodi	400.000,00	–	–



Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b><i>A1001 06 Obveze po sudskim sporovima</i></b>	<b><i>450.000,00</i></b>	<b><i>250.000,00</i></b>	<b><i>250.000,00</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>450.000,00</i>	<i>250.000,00</i>	<i>250.000,00</i>
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	<i>450.000,00</i>	<i>250.000,00</i>	<i>250.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>450.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>450.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	450.000,00	–	–
	<b><i>A1001 07 Vraćanje beskamatnog zajma Državnom proračunu</i></b>	<b><i>3.200.000,00</i></b>	<b><i>600.000,00</i></b>	<b><i>600.000,00</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>9999 Nema funkcijske klasifikacije</i>	<i>3.200.000,00</i>	<i>600.000,00</i>	<i>600.000,00</i>
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	<i>832.000,00</i>	<i>600.000,00</i>	<i>600.000,00</i>
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>832.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>
	<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>832.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>
	547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	832.000,00	–	–
	<i>Izvor: 12 Doneseni višak općih prihoda</i>	<i>2.368.000,00</i>	–	–
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	<b>2.368.000,00</b>	–	–
	<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	<b>2.368.000,00</b>	–	–
	547 Otplata glavnice primljenih zajmova od drugih razina vlasti	2.368.000,00	–	–
	<b><i>A1001 08 Otplata glavnice kredita uzetog za investicije</i></b>	–	<b><i>1.875.000,00</i></b>	<b><i>1.875.000,00</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>9999 Nema funkcijske klasifikacije</i>	–	<i>1.875.000,00</i>	<i>1.875.000,00</i>
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	–	<i>1.875.000,00</i>	<i>1.875.000,00</i>
<b>5</b>	<b>IZDACI ZA FINACIJSKU IMOVINU I OTPLATE ZAJMOVA</b>	–	<b>1.875.000,00</b>	<b>1.875.000,00</b>
	<b>54 Izdaci za otplatu glavnice primljenih kredita i zajmova</b>	–	<b>1.875.000,00</b>	<b>1.875.000,00</b>
	<b><i>K1001 01 Opremanje prostorija gradske uprave i mjesnih odbora</i></b>	<b><i>58.000,00</i></b>	<b><i>88.000,00</i></b>	<b><i>88.000,00</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>58.000,00</i>	<i>88.000,00</i>	<i>88.000,00</i>
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>58.000,00</i>	<i>88.000,00</i>	<i>88.000,00</i>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINACIJSKE IMOVINE</b>	<b>58.000,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>88.000,00</b>

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>58.000,00</b>	<b>88.000,00</b>	<b>88.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	58.000,00	–	–
	<b>K1001 03 Osobni automobil</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	36.000,00	36.000,00	36.000,00
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	36.000,00	36.000,00	36.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	36.000,00	–	–
	<b>K1001 04 Kupnja tableta za gradske vijećnike</b>	<b>45.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	45.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	45.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>45.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>45.000,00</b>	–	–
422	Postrojenja i oprema	45.000,00	–	–
	<b>Razdjel: 2 Upravni odjel za javne djelatnosti</b>	<b>69.925.000,00</b>	<b>70.357.000,00</b>	<b>70.457.000,00</b>
	<b>Glava: 2-1 UO za javne djelatnosti</b>	<b>28.366.000,00</b>	<b>28.027.000,00</b>	<b>28.127.000,00</b>
	<b>P1002 Predškolski odgoj</b>	<b>4.360.000,00</b>	<b>4.430.000,00</b>	<b>4.530.000,00</b>
	<b>A1002 02 Sufinanciranje boravka djece u privatnim vrtićima</b>	<b>4.360.000,00</b>	<b>4.430.000,00</b>	<b>4.530.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0911 Predškolsko obrazovanje</i>	4.360.000,00	4.430.000,00	4.530.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	4.360.000,00	4.430.000,00	4.530.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.360.000,00</b>	<b>4.430.000,00</b>	<b>4.530.000,00</b>
35	<b>Subvencije</b>	<b>4.360.000,00</b>	<b>4.430.000,00</b>	<b>4.530.000,00</b>
352	Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	4.360.000,00	–	–
	<b>P1004 Promicanje kulture i tehničke kulture</b>	<b>1.660.000,00</b>	<b>1.455.000,00</b>	<b>1.455.000,00</b>
	<b>A1004 01 Financiranje kulture direktno iz proračuna</b>	<b>463.000,00</b>	<b>263.000,00</b>	<b>263.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	463.000,00	263.000,00	263.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	463.000,00	263.000,00	263.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>463.000,00</b>	<b>263.000,00</b>	<b>263.000,00</b>
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>463.000,00</b>	<b>263.000,00</b>	<b>263.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	463.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b><i>A1004 03 Financiranje udruga u kulturi i tehničkoj kulturi – institucionalna podrška</i></b>	<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	700.000,00	700.000,00	700.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	700.000,00	700.000,00	700.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	700.000,00	–	–
	<b><i>A1004 04 Financiranje kulturnih programa udruga i fizičkih osoba</i></b>	<b>407.000,00</b>	<b>407.000,00</b>	<b>407.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	407.000,00	407.000,00	407.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	407.000,00	407.000,00	407.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>407.000,00</b>	<b>407.000,00</b>	<b>407.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	16.000,00	–	–
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>391.000,00</b>	<b>391.000,00</b>	<b>391.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	391.000,00	–	–
	<b><i>K100411 Kapitalne donacije udrugama u kulturi</i></b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	70.000,00	70.000,00	70.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
	382 Kapitalne donacije	70.000,00	–	–
	<b><i>T1004 08 Potpora terenskoj nastavi studenata na lokalitetu Salona</i></b>	<b>20.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	20.000,00	15.000,00	15.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	20.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>20.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>20.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	20.000,00	–	–
	<b><i>P1005 Razvoj sporta i rekreacije</i></b>	<b>7.384.000,00</b>	<b>7.234.000,00</b>	<b>7.234.000,00</b>
	<b><i>A1005 01 Financiranje Solinske Zajednice Športova</i></b>	<b>3.786.000,00</b>	<b>3.786.000,00</b>	<b>3.786.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	3.786.000,00	3.786.000,00	3.786.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	3.786.000,00	3.786.000,00	3.786.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.786.000,00</b>	<b>3.786.000,00</b>	<b>3.786.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>3.786.000,00</b>	<b>3.786.000,00</b>	<b>3.786.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	3.786.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>A1005 02 Financiranje sporta direktno iz proračuna</b>	<b>425.000,00</b>	<b>425.000,00</b>	<b>425.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0810 Službe rekreacije i sporta	425.000,00	425.000,00	425.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	425.000,00	425.000,00	425.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>425.000,00</b>	<b>425.000,00</b>	<b>425.000,00</b>
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>425.000,00</b>	<b>425.000,00</b>	<b>425.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	425.000,00	–	–
	<b>A1005 03 Financiranje NK Solin</b>	<b>2.508.000,00</b>	<b>2.508.000,00</b>	<b>2.508.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0810 Službe rekreacije i sporta	2.508.000,00	2.508.000,00	2.508.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	2.508.000,00	2.508.000,00	2.508.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.508.000,00</b>	<b>2.508.000,00</b>	<b>2.508.000,00</b>
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>2.508.000,00</b>	<b>2.508.000,00</b>	<b>2.508.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	2.508.000,00	–	–
	<b>A1005 04 Financiranje streljačkog društva DC Solin</b>	<b>515.000,00</b>	<b>515.000,00</b>	<b>515.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0810 Službe rekreacije i sporta	515.000,00	515.000,00	515.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	515.000,00	515.000,00	515.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>515.000,00</b>	<b>515.000,00</b>	<b>515.000,00</b>
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>515.000,00</b>	<b>515.000,00</b>	<b>515.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	515.000,00	–	–
	<b>K1005 05 Kapitalna donacija SD DC za elektronske mete</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0810 Službe rekreacije i sporta	150.000,00	–	–
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	150.000,00	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
	382 Kapitalne donacije	150.000,00	–	–
	<b>P1006 Ekološke udruge</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>
	<b>A1006 01 Financiranje ekoloških udruga</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0160 Opće javne usluge koje nisu drugdje svrstane</i>	69.000,00	69.000,00	69.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	69.000,00	69.000,00	69.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>	<b>69.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	69.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b><i>P1007 Socijalna skrb</i></b>	<b>9.705.000,00</b>	<b>9.705.000,00</b>	<b>9.705.000,00</b>
	<b><i>A1007 01 Socijalne pomoći građanima i kućanstvima</i></b>	<b>8.217.000,00</b>	<b>8.217.000,00</b>	<b>8.217.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</i>	8.217.000,00	8.217.000,00	8.217.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	8.105.000,00	8.105.000,00	8.105.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>8.105.000,00</b>	<b>8.105.000,00</b>	<b>8.105.000,00</b>
	<b>37</b> <b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>8.105.000,00</b>	<b>8.105.000,00</b>	<b>8.105.000,00</b>
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	8.105.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	112.000,00	112.000,00	112.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>112.000,00</b>	<b>112.000,00</b>	<b>112.000,00</b>
	<b>37</b> <b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>112.000,00</b>	<b>112.000,00</b>	<b>112.000,00</b>
	372 Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	112.000,00	–	–
	<b><i>A1007 02 Financiranje udruga koje provode socijalne programe – institucionalna potpora</i></b>	<b>975.000,00</b>	<b>975.000,00</b>	<b>975.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</i>	975.000,00	975.000,00	975.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	975.000,00	975.000,00	975.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>975.000,00</b>	<b>975.000,00</b>	<b>975.000,00</b>
	<b>38</b> <b>Ostali rashodi</b>	<b>975.000,00</b>	<b>975.000,00</b>	<b>975.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	975.000,00	–	–
	<b><i>A1007 03 Financiranje stambenih troškova štitenika Doma "Maestral"</i></b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</i>	48.000,00	48.000,00	48.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	48.000,00	48.000,00	48.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>
	<b>32</b> <b>Materijalni rashodi</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	38.000,00	–	–
	<b><i>A1007 04 Financiranje Gradskog društva HCK Solin</i></b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</i>	340.000,00	340.000,00	340.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	340.000,00	340.000,00	340.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>
	<b>38</b> <b>Ostali rashodi</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>	<b>340.000,00</b>

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	381	Tekuće donacije	340.000,00	
		<b>A1007 06 Financiranje programa udruga u socijalnoj skrbi</b>	<b>125.000,00</b>	<b>125.000,00</b>
		<i>Funkcijska klasifikacija: 1090 Aktivnosti socijalne zaštite koje nisu drugdje svrstane</i>	125.000,00	125.000,00
		<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	125.000,00	125.000,00
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>125.000,00</b>	<b>125.000,00</b>
	<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>125.000,00</b>	<b>125.000,00</b>
	381	Tekuće donacije	125.000,00	–
		<b>P1008 Obrazovanje</b>	<b>2.755.000,00</b>	<b>2.755.000,00</b>
		<b>A1008 01 Ulaganje u obrazovanje</b>	<b>2.755.000,00</b>	<b>2.755.000,00</b>
		<i>Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje</i>	991.000,00	991.000,00
		<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	991.000,00	991.000,00
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>991.000,00</b>	<b>991.000,00</b>
	<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	–
	<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>900.000,00</b>	<b>900.000,00</b>
	366	Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	900.000,00	–
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>81.000,00</b>	<b>81.000,00</b>
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	81.000,00	–
		<i>Funkcijska klasifikacija: 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje</i>	204.000,00	204.000,00
		<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	204.000,00	204.000,00
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>204.000,00</b>	<b>204.000,00</b>
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>204.000,00</b>	<b>204.000,00</b>
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	204.000,00	–
		<i>Funkcijska klasifikacija: 0941 Visoka naobrazba</i>	1.560.000,00	1.560.000,00
		<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	1.560.000,00	1.560.000,00
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.560.000,00</b>	<b>1.560.000,00</b>
	<b>37</b>	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>1.560.000,00</b>	<b>1.560.000,00</b>
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	1.560.000,00	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>P1009 Zdravstvo</b>	<b>215.000,00</b>	<b>215.000,00</b>	<b>215.000,00</b>
	<b>A1009 01 Ulaganje u zdravstvo</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani</i>	115.000,00	115.000,00	115.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	115.000,00	115.000,00	115.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>	<b>115.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	4.000,00	–	–
	<b>36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>111.000,00</b>	<b>111.000,00</b>	<b>111.000,00</b>
	366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	111.000,00	–	–
	<b>K1009 01 Kapitalno ulaganje u zdravstvo</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani</i>	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	100.000,00	100.000,00	100.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	100.000,00	–	–
	<b>P1010 Organizacija i provođenje zaštite i spašavanja</b>	<b>207.000,00</b>	<b>153.000,00</b>	<b>153.000,00</b>
	<b>A1010 01 Financiranje civilna zaštite – redovito</b>	<b>133.000,00</b>	<b>133.000,00</b>	<b>133.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0220 Civilna obrana</i>	133.000,00	133.000,00	133.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	133.000,00	133.000,00	133.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>133.000,00</b>	<b>133.000,00</b>	<b>133.000,00</b>
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>133.000,00</b>	<b>133.000,00</b>	<b>133.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	133.000,00	–	–
	<b>A1010 03 Financiranje civilne zaštite – mjere zaštite zdravlja od Korona virusa</b>	<b>44.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0220 Civilna obrana</i>	44.000,00	–	–
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	44.000,00	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>44.000,00</b>	–	–
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>44.000,00</b>	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	34.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>T1010 05 Izrada planskih dokumenata civilne zaštite</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:0220 Civilna obrana</i>	30.000,00	20.000,00	20.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	30.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>30.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	30.000,00	–	–
	<b>P1013 Donacije vjerskim zajednicama</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
	<b>K1013 01 Kapitalne donacije vjerskim zajednicama</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0840 Religijske i druge službe zajednice</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	382 Kapitalne donacije	200.000,00	–	–
	<b>T1013 01 Tekuće donacije vjerskim zajednicama</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0840 Religijske i druge službe zajednice</i>	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	50.000,00	–	–
	<b>P1015 Vatrogasna djelatnost</b>	<b>1.761.000,00</b>	<b>1.761.000,00</b>	<b>1.761.000,00</b>
	<b>A1015 01 Vatrogastvo – redovna djelatnost</b>	<b>1.661.000,00</b>	<b>1.661.000,00</b>	<b>1.661.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0320 Usluge protupožarne zaštite</i>	1.661.000,00	1.661.000,00	1.661.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	1.661.000,00	1.661.000,00	1.661.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.661.000,00</b>	<b>1.661.000,00</b>	<b>1.661.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>	<b>36.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	18.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	18.000,00	–	–
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>1.625.000,00</b>	<b>1.625.000,00</b>	<b>1.625.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	1.625.000,00	–	–
	<b>K1015 01 Vatrogastvo - nabava vozila</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0320 Usluge protupožarne zaštite</i>	100.000,00	100.000,00	100.000,00
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	100.000,00	100.000,00	100.000,00



Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	382 Kapitalne donacije	100.000,00	–	–
	<b>Glava: 2-2 Dječji vrtić "Cvrčak"</b>	<b>35.507.000,00</b>	<b>36.037.000,00</b>	<b>36.037.000,00</b>
	<b>P1002 Predškolski odgoj</b>	<b>35.507.000,00</b>	<b>36.037.000,00</b>	<b>36.037.000,00</b>
	<i>A1002 01 Financiranje redovne djelatnosti DV Cvrčak</i>	<i>34.937.000,00</i>	<i>35.447.000,00</i>	<i>35.447.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i>			
	<i>0911 Predškolsko obrazovanje</i>	<i>34.937.000,00</i>	<i>35.447.000,00</i>	<i>35.447.000,00</i>
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	<i>20.248.000,00</i>	<i>20.780.000,00</i>	<i>20.780.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>20.248.000,00</b>	<b>20.780.000,00</b>	<b>20.780.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>19.717.000,00</b>	<b>20.249.000,00</b>	<b>20.249.000,00</b>
	311 Plaće (Bruto)	16.914.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	2.803.000,00	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>531.000,00</b>	<b>531.000,00</b>	<b>531.000,00</b>
	321 Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	524.000,00	–	–
	<i>Izvor: 31 Vlastiti prihodi</i>	<i>8.380.000,00</i>	<i>8.360.000,00</i>	<i>8.360.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>8.360.000,00</b>	<b>8.360.000,00</b>	<b>8.360.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.640.000,00</b>	<b>1.640.000,00</b>	<b>1.640.000,00</b>
	311 Plaće (Bruto)	550.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	1.000.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	90.000,00	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>6.714.000,00</b>	<b>6.714.000,00</b>	<b>6.714.000,00</b>
	321 Naknade troškova zaposlenima	930.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	4.020.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	1.542.000,00	–	–
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	60.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	162.000,00	–	–
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
	343 Ostali financijski rashodi	6.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>20.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>20.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	–	–
	<i>Izvor: 32 Doneseni višak vlastitih prihoda</i>	<i>2.000,00</i>	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.000,00</b>	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.000,00</b>	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	322 Rashodi za materijal i energiju	2.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	6.307.000,00	6.307.000,00	6.307.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>6.307.000,00</b>	<b>6.307.000,00</b>	<b>6.307.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>5.767.000,00</b>	<b>5.767.000,00</b>	<b>5.767.000,00</b>
	311 Plaće (Bruto)	4.744.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	320.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	703.000,00	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>
	321 Naknade troškova zaposlenima	190.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	170.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	170.000,00	–	–
	324 Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	10.000,00	–	–
	<b>K1002 01 Opremanje i dodatna ulaganja u objekte DV Cvrčak</b>	<b>370.000,00</b>	<b>390.000,00</b>	<b>390.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0411 Opći ekonomski i trgovački poslovi</i>	300.000,00	320.000,00	320.000,00
	<i>Izvor: 31 Vlastiti prihodi</i>	300.000,00	320.000,00	320.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>300.000,00</b>	<b>320.000,00</b>	<b>320.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>300.000,00</b>	<b>320.000,00</b>	<b>320.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	300.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0911 Predškolsko obrazovanje</i>	70.000,00	70.000,00	70.000,00
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	70.000,00	70.000,00	70.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>	<b>70.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	70.000,00	–	–
	<b>K1002 02 Dječji vrtić – Sveti Kajo (EU sredstva 90%)</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0911 Predškolsko obrazovanje</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	20.000,00	20.000,00	20.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	180.000,00	180.000,00	180.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>180.000,00</b>
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	180.000,00	–	–
	<b>Glava: 2-3 Gradska knjižnica Solin</b>	<b>3.010.000,00</b>	<b>2.960.000,00</b>	<b>2.960.000,00</b>
	<b>P1003 Knjižničarska djelatnost</b>	<b>3.010.000,00</b>	<b>2.960.000,00</b>	<b>2.960.000,00</b>
	<i>A1003 01 Financiranje Gradske knjižnice Solin</i>	<i>2.662.000,00</i>	<i>2.612.000,00</i>	<i>2.612.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i>			
	<i>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>	<i>1.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
<b>34</b>	<b>Financijski rashodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
	343 Ostali financijski rashodi	1.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	<i>2.661.000,00</i>	<i>2.611.000,00</i>	<i>2.611.000,00</i>
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	<i>2.396.000,00</i>	<i>2.452.000,00</i>	<i>2.452.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.396.000,00</b>	<b>2.452.000,00</b>	<b>2.452.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.953.000,00</b>	<b>1.953.000,00</b>	<b>1.953.000,00</b>
	311 Plaće (Bruto)	1.590.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	100.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	263.000,00	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>443.000,00</b>	<b>499.000,00</b>	<b>499.000,00</b>
	321 Naknade troškova zaposlenima	58.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	86.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	251.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	48.000,00	–	–
	<i>Izvor: 31 Vlastiti prihodi</i>	<i>143.000,00</i>	<i>143.000,00</i>	<i>143.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>143.000,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>143.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>143.000,00</b>	<b>143.000,00</b>	<b>143.000,00</b>
	321 Naknade troškova zaposlenima	11.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	25.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	40.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	67.000,00	–	–
	<i>Izvor: 32 Doneseni višak vlastitih prihoda</i>	<i>106.000,00</i>	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>106.000,00</b>	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>106.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	66.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	40.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	16.000,00	16.000,00	16.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	6.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	10.000,00	–	–
	<b>K1003 01 Kapitalna ulaganja u Gradsku knjižnicu</b>	<b>348.000,00</b>	<b>348.000,00</b>	<b>348.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	348.000,00	348.000,00	348.000,00
	<i>Izvor: 31 Vlastiti prihodi</i>	12.000,00	12.000,00	12.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>	<b>12.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	2.000,00	–	–
	424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	10.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	166.000,00	166.000,00	166.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>166.000,00</b>	<b>166.000,00</b>	<b>166.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>166.000,00</b>	<b>166.000,00</b>	<b>166.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	46.000,00	–	–
	424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	120.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	170.000,00	170.000,00	170.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>170.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>170.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>170.000,00</b>	<b>170.000,00</b>	<b>170.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	50.000,00	–	–
	424 Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti	120.000,00	–	–
	<b>Glava: 2-4 Ustanova u kulturi Zvonimir Solin</b>	<b>3.042.000,00</b>	<b>3.333.000,00</b>	<b>3.333.000,00</b>
	<b>P1004 Promicanje kulture i tehničke kulture</b>	<b>3.042.000,00</b>	<b>3.333.000,00</b>	<b>3.333.000,00</b>
	<b>A1004 06 Financiranje redovne djelatnosti ustanove "Zvonimir Solin"</b>	<b>3.012.000,00</b>	<b>3.333.000,00</b>	<b>3.333.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	3.012.000,00	3.333.000,00	3.333.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	2.540.000,00	2.873.000,00	2.873.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.540.000,00</b>	<b>2.873.000,00</b>	<b>2.873.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>1.695.000,00</b>	<b>1.744.000,00</b>	<b>1.744.000,00</b>

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.	
	311	Plaće (Bruto)	1.412.000,00	–	–
	312	Ostali rashodi za zaposlene	50.000,00	–	–
	313	Doprinosi na plaće	233.000,00	–	–
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>845.000,00</b>	<b>1.129.000,00</b>	<b>1.129.000,00</b>
	321	Naknade troškova zaposlenima	76.000,00	–	–
	323	Rashodi za usluge	702.000,00	–	–
	329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	67.000,00	–	–
		<i>Izvor: 31 Vlastiti prihodi</i>	<i>390.000,00</i>	<i>420.000,00</i>	<i>420.000,00</i>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>372.000,00</b>	<b>372.000,00</b>	<b>372.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>363.000,00</b>	<b>363.000,00</b>	<b>363.000,00</b>
	322	Rashodi za materijal i energiju	204.000,00	–	–
	323	Rashodi za usluge	115.000,00	–	–
	329	Ostali nspomenuti rashodi poslovanja	44.000,00	–	–
<b>34</b>		<b>Financijski rashodi</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>	<b>9.000,00</b>
	343	Ostali financijski rashodi	9.000,00	–	–
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>18.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>18.000,00</b>	<b>48.000,00</b>	<b>48.000,00</b>
	423	Prijevozna sredstva	18.000,00	–	–
		<i>Izvor: 32 Doneseni višak vlastitih prihoda</i>	<i>42.000,00</i>	–	–
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>42.000,00</b>	–	–
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>42.000,00</b>	–	–
	323	Rashodi za usluge	42.000,00	–	–
		<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>	<i>40.000,00</i>
<b>3</b>		<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>32</b>		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
	323	Rashodi za usluge	40.000,00	–	–
		<b>K1004 06 Ulaganje u opremu i namještaj JUUK Zvonimir</b>	<b>30.000,00</b>	–	–
		<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	<i>30.000,00</i>	–	–
		<i>Izvor: 31 Vlastiti prihodi</i>	<i>30.000,00</i>	–	–
<b>4</b>		<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>30.000,00</b>	–	–
<b>42</b>		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>30.000,00</b>	–	–
	422	Postrojenja i oprema	30.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>Razdjel: 3 Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom</b>	<b>35.231.000,00</b>	<b>35.809.000,00</b>	<b>41.359.000,00</b>
	<b>Glava: 3-1 Upravni odjel za komunalne djelatnosti i upravljanje prostorom</b>	<b>35.231.000,00</b>	<b>35.809.000,00</b>	<b>41.359.000,00</b>
	<i>P1004 Promicanje kulture i tehničke kulture</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
	<i>T1004 01 Konzervatorski i restauratorski radovi</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	200.000,00	–	–
	<i>P1011 Održavanje komunalne infrastrukture i gospodarenje otpadom</i>	<i>12.042.000,00</i>	<i>10.292.000,00</i>	<i>11.992.000,00</i>
	<i>A1011 01 Odvodnja atmosferskih voda</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	100.000,00	–	–
	<i>A1011 05 Održavanje nerazvrstanih cesta</i>	<i>5.427.000,00</i>	<i>5.727.000,00</i>	<i>5.727.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	<i>5.427.000,00</i>	<i>5.727.000,00</i>	<i>5.727.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>727.000,00</i>	<i>5.727.000,00</i>	<i>5.727.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>727.000,00</b>	<b>5.727.000,00</b>	<b>5.727.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>727.000,00</b>	<b>5.727.000,00</b>	<b>5.727.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	218.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	509.000,00	–	–
	<i>Izvor: 42 Doneseni višak namjenskih prihoda</i>	<i>4.700.000,00</i>	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>4.700.000,00</b>	–	–
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>4.700.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	4.700.000,00	–	–
	<i>A1011 06 Održavanje dijelova vodoopskrbne mreže</i>	<i>135.000,00</i>	<i>135.000,00</i>	<i>135.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0630 Opskrba vodom</i>	<i>135.000,00</i>	<i>135.000,00</i>	<i>135.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>135.000,00</i>	<i>135.000,00</i>	<i>135.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>	<b>135.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	135.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>A1011 07 Održavanje dijelova sustava odvodnje</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0520 Gospodarenje otpadnim vodama	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	–	–
	<b>A1011 08 Ostala tekuća i investicijska održavanja</b>	<b>495.000,00</b>	<b>495.000,00</b>	<b>495.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	495.000,00	495.000,00	495.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	495.000,00	495.000,00	495.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>495.000,00</b>	<b>495.000,00</b>	<b>495.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>495.000,00</b>	<b>495.000,00</b>	<b>495.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	245.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	250.000,00	–	–
	<b>A1011 09 Intelektualne usluge</b>	<b>375.000,00</b>	<b>375.000,00</b>	<b>375.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	375.000,00	375.000,00	375.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	375.000,00	375.000,00	375.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>375.000,00</b>	<b>375.000,00</b>	<b>375.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>375.000,00</b>	<b>375.000,00</b>	<b>375.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	375.000,00	–	–
	<b>A1011 10 Ostali rashodi</b>	<b>285.000,00</b>	<b>285.000,00</b>	<b>285.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	285.000,00	285.000,00	285.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	85.000,00	285.000,00	285.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>85.000,00</b>	<b>285.000,00</b>	<b>285.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>235.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	30.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	–	–
	<b>37 Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	–	<b>200.000,00</b>	–
	<b>38 Ostali rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	383 Kazne, penali i naknade štete	50.000,00	–	–
	<i>Izvor: 42 Doneseni višak namjenskih prihoda</i>	200.000,00	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>200.000,00</b>	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
37	<b>Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade</b>	<b>200.000,00</b>	–	–
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	200.000,00	–	–
	<b>A1011 11 Naknada za Karepovac</b>	<b>1.665.000,00</b>	<b>1.665.000,00</b>	<b>1.665.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0510 Gospodarenje otpadom	1.665.000,00	1.665.000,00	1.665.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	1.665.000,00	1.665.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	–	<b>1.665.000,00</b>	<b>1.665.000,00</b>
36	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	–	<b>1.665.000,00</b>	<b>1.665.000,00</b>
	<i>Izvor: 42 Doneseni višak namjenskih prihoda</i>	1.665.000,00	–	–
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.665.000,00</b>	–	–
36	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>1.665.000,00</b>	–	–
363	Pomoći unutar općeg proračuna	1.665.000,00	–	–
	<b>A1011 12 Naknada za smanjenje količine miješanog komunalnog otpada</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0510 Gospodarenje otpadom	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	500.000,00	500.000,00	500.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
36	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
363	Pomoći unutar općeg proračuna	500.000,00	–	–
	<b>K1011 01 Video nadzor na gradskim prometnicama</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani</i>	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	250.000,00	250.000,00	250.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
422	Postrojenja i oprema	225.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	–	–
	<b>K1011 04 Video nadzor ispred Doma kulture u Mravincima</b>	<b>30.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0360 Rashodi za javni red i sigurnost koji nisu drugdje svrstani</i>	30.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	30.000,00	–	–



Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>30.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>30.000,00</b>	–	–
	422 Postrojenja i oprema	25.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	–	–
	<b>T1011 05 Horizontalna i vertikalna signalizacija na županijskim cestama</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	200.000,00	–	–
	<b>T1011 15 Sanacija potpornog zida SD DC u Ulici grada Vukovara</b>	<b>530.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	530.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	30.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>30.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>30.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	–	–
	<i>Izvor: 61 Donacije</i>	500.000,00	–	–
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>500.000,00</b>	–	–
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>500.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	500.000,00	–	–
	<b>T1011 16 Sanacija Mosečke ulice</b>	<b>100.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>2.200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	100.000,00	500.000,00	2.200.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	100.000,00	500.000,00	2.200.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	–	<b>500.000,00</b>	<b>2.200.000,00</b>
32	<b>Materijalni rashodi</b>	–	<b>500.000,00</b>	<b>2.200.000,00</b>
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	–	–
	<b>T1011 17 Sanacija Ulice don Lovre Katića (od Čeprljinca do vrtića)</b>	<b>615.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	615.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	615.000,00	–	–

Oznaka			Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
3			<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>600.000,00</b>	–	–
	32		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>600.000,00</b>	–	–
		323	Rashodi za usluge	600.000,00	–	–
4			<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>15.000,00</b>	–	–
	42		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>15.000,00</b>	–	–
		426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	–	–
			<i><b>T1011 18 Sanacija Draškovićeve ulice</b></i>	<i><b>665.000,00</b></i>	–	–
			<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	<i>665.000,00</i>	–	–
			<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>665.000,00</i>	–	–
3			<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>650.000,00</b>	–	–
	32		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>650.000,00</b>	–	–
		323	Rashodi za usluge	650.000,00	–	–
4			<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>15.000,00</b>	–	–
	42		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>15.000,00</b>	–	–
		426	Nematerijalna proizvedena imovina	15.000,00	–	–
			<i><b>T1011 19 Sanacija Zvonimirove ulice (od bunkera do MUP-a)</b></i>	<i><b>235.000,00</b></i>	–	–
			<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	<i>235.000,00</i>	–	–
			<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>235.000,00</i>	–	–
3			<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>235.000,00</b>	–	–
	32		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>235.000,00</b>	–	–
		323	Rashodi za usluge	235.000,00	–	–
			<i><b>T1011 20 Sanacija Ulice Tonća Petrasova Marovića</b></i>	<i><b>225.000,00</b></i>	–	–
			<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	<i>225.000,00</i>	–	–
			<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>225.000,00</i>	–	–
3			<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>200.000,00</b>	–	–
	32		<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	–	–
		323	Rashodi za usluge	200.000,00	–	–
4			<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>25.000,00</b>	–	–
	42		<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>25.000,00</b>	–	–
		426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>T1011 21 Sanacija mostića na rijeci Jadro</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	100.000,00	50.000,00	50.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	100.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	100.000,00	–	–
	<b>T1011 22 Sanacija Kozjačke ulice</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	100.000,00	–	–
	<i>Izvor: 42 Doneseni višak namjenskih prihoda</i>	100.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	–	–
	<b>P1014 Kupnja i gradnja nefinancijske imovine</b>	<b>20.517.000,00</b>	<b>22.725.000,00</b>	<b>26.575.000,00</b>
	<b>K1014 01 Rekonstrukcija dijela Ulice Mužići</b>	<b>180.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	180.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	180.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>180.000,00</b>	–	–
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>40.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	–	–
	<b>45 Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>140.000,00</b>	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	140.000,00	–	–
	<b>K1014 04 Izgradnja nogostupa na dijelu Ulice dr. Martina Žižića</b>	<b>40.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	40.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	40.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>40.000,00</b>	–	–
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>40.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	–	–
	<b>K1014 05 Izgradnja nogostupa u dijelu Ulice don F. Bulića</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	421 Građevinski objekti	200.000,00	–	–
	<b>K1014 06 Javni sadržaji na križanju ulica D. Kuduza i Kneza Domagoja</b>	<b>125.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	125.000,00	300.000,00	1.500.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	125.000,00	300.000,00	1.500.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>125.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	300.000,00	1.500.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	–	–
	<b>K1014 08 Izravno ulaganje</b>	<b>535.000,00</b>	<b>575.000,00</b>	<b>575.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	535.000,00	575.000,00	575.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	535.000,00	575.000,00	575.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>535.000,00</b>	<b>575.000,00</b>	<b>575.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	450.000,00	450.000,00	450.000,00
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	450.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	85.000,00	125.000,00	125.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	85.000,00	–	–
	<b>K1014 09 Izrada planske dokumentacije</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	200.000,00	200.000,00	200.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	–	–
	<b>K1014 10 Parkiralište kod Doma kulture u Kučinama</b>	<b>450.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	450.000,00	1.000.000,00	4.000.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	450.000,00	1.000.000,00	4.000.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>450.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	–	–
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	300.000,00	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	–	–
	<b><i>K1014 11 Nogostup Put Majdana</i></b>	<b><i>215.000,00</i></b>	<b><i>–</i></b>	<b><i>–</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	<i>215.000,00</i>	<i>–</i>	<i>–</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>115.000,00</i>	<i>–</i>	<i>–</i>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>115.000,00</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	90.000,00	–	–
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	90.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	25.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	<i>100.000,00</i>	<i>–</i>	<i>–</i>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	–	–
421	Građevinski objekti	100.000,00	–	–
	<b><i>K1014 12 Oborinska odvodnja u ulici Put Bobana</i></b>	<b><i>341.000,00</i></b>	<b><i>–</i></b>	<b><i>–</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0520 Gospodarenje otpadnim vodama</i>	<i>341.000,00</i>	<i>–</i>	<i>–</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>341.000,00</i>	<i>–</i>	<i>–</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>341.000,00</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
38	Ostali rashodi	341.000,00	–	–
382	Kapitalne donacije	341.000,00	–	–
	<b><i>K1014 13 Spojna cesta Braće Radića - Bubići</i></b>	<b><i>50.000,00</i></b>	<b><i>1.000.000,00</i></b>	<b><i>500.000,00</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	<i>50.000,00</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>500.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>50.000,00</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>500.000,00</i>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.000,00	1.000.000,00	500.000,00
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>K1014 14 Proširenje Ulice braće Radića</b>	<b>150.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	150.000,00	1.400.000,00	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	150.000,00	1.400.000,00	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>150.000,00</b>	<b>1.400.000,00</b>	–
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	150.000,00	–	–
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	–	<b>1.400.000,00</b>	–
	<b>K1014 15 Šetnica uz rijeku Jadro (od parka do starog željezničkog mosta)</b>	<b>100.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	100.000,00	500.000,00	500.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	100.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	–	–
	<b>K1014 18 Proširenje ulice Dudini od Ulice sv. Nikole do stare uljare</b>	<b>80.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	80.000,00	700.000,00	1.000.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	80.000,00	700.000,00	1.000.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>80.000,00</b>	<b>700.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>700.000,00</b>	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>80.000,00</b>	–	<b>1.000.000,00</b>
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	–	–
	<b>K1014 19 Spojna cesta S. Radića - Zvonimirova</b>	<b>50.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	50.000,00	500.000,00	500.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	50.000,00	500.000,00	500.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	50.000,00	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	–	<b>500.000,00</b>

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b><i>K1014 20 Ulica nadbiskupa Ante Jurića</i></b>	<b>2.515.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	2.515.000,00	200.000,00	500.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	165.000,00	200.000,00	500.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>165.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>15.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	15.000,00	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	–	<b>500.000,00</b>
	421 Građevinski objekti	150.000,00	–	–
	<i>Izvor: 42 Doneseni višak namjenskih prihoda</i>	2.350.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>2.350.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.350.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	2.350.000,00	–	–
	<b><i>K1014 21 Ulica na predjelu Bunje</i></b>	<b>220.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:0451 Cestovni promet</i>	220.000,00	1.000.000,00	700.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	220.000,00	1.000.000,00	700.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>220.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	200.000,00	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>20.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	–	–
	<b><i>K1014 22 Potporni zid u Ulici fra Grge Martića (kod kafića As)</i></b>	<b>200.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	200.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	200.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>200.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	200.000,00	–	–
	<b><i>K1014 24 Potporni zid u Ulici sv. Petra – Kućine</i></b>	<b>470.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	470.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	470.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>470.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>470.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	450.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	–	–
	<b>K1014 25 Nogostup u dijelu Salonitanske ulice</b>	<b>40.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	40.000,00	200.000,00	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	40.000,00	200.000,00	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>40.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	–	–
	<b>K1014 26 Rekonstrukcija dijela Ulice fra Grge Martića</b>	<b>230.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	230.000,00	1.600.000,00	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	230.000,00	1.600.000,00	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>230.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	–
41	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	150.000,00	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>80.000,00</b>	<b>1.600.000,00</b>	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	–	–
	<b>K1014 28 Izgradnja nogostupa i javne rasvjete u dijelu Ulice J. K. Šantića</b>	<b>400.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	400.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	400.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>400.000,00</b>	–	–
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>400.000,00</b>	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00	–	–
	<b>K1014 29 Rekonstrukcija spoja Matoševe ulice i Ulice Bašini</b>	<b>730.000,00</b>	<b>2.200.000,00</b>	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	730.000,00	2.200.000,00	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	230.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>230.000,00</b>	–	–



Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
41	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	150.000,00	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>80.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	80.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	<i>500.000,00</i>	<i>2.200.000,00</i>	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>500.000,00</b>	<b>2.200.000,00</b>	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>2.200.000,00</b>	–
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>500.000,00</b>	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	500.000,00	–	–
	<b><i>K1014 30 Spojna cesta od OŠ V. Paraća do državne ceste D8</i></b>	<b><i>50.000,00</i></b>	<b><i>200.000,00</i></b>	<b><i>500.000,00</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	<i>50.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>500.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>50.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>500.000,00</i>
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	–	–
	<b><i>K1014 31 Križanje Ulice don L. Katića - Sesartići</i></b>	<b><i>120.000,00</i></b>	<b><i>300.000,00</i></b>	<b><i>800.000,00</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	<i>120.000,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>800.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>120.000,00</i>	<i>300.000,00</i>	<i>800.000,00</i>
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>120.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>800.000,00</b>
41	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>120.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	120.000,00	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>200.000,00</b>	<b>800.000,00</b>
	<b><i>K1014 45 Ulica 27. rujna – Mravince – II. faza</i></b>	<b><i>125.000,00</i></b>	<b><i>200.000,00</i></b>	<b><i>800.000,00</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	<i>125.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>800.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>125.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>800.000,00</i>
4	<b>Rashodi za nabavu nefinancijske imovine</b>	<b>125.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>800.000,00</b>
41	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	100.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>25.000,00</b>	–	<b>800.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	–	–
	<b>K1014 47 Poslovni centar Rupotina</b>	<b>6.850.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	6.850.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	3.480.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>3.480.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.480.000,00</b>	–	–
421	Građevinski objekti	3.480.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	1.000.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.000.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.000.000,00</b>	–	–
421	Građevinski objekti	1.000.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	2.370.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>2.370.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>2.370.000,00</b>	–	–
421	Građevinski objekti	1.520.000,00	–	–
422	Postrojenja i oprema	850.000,00	–	–
	<b>K1014 55 Proširenje dijela ulice Marka Marulića</b>	<b>400.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	400.000,00	4.500.000,00	4.500.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	4.500.000,00	4.500.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>4.500.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	–	<b>4.500.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	400.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>400.000,00</b>	–	–
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>400.000,00</b>	–	–
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	400.000,00	–	–
	<b>K1014 61 Garaže za DVD Solin</b>	<b>70.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0320 Usluge protupožarne zaštite</i>	70.000,00	500.000,00	200.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	70.000,00	500.000,00	200.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	500.000,00	200.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	–	–
	<b><i>K1014 75 Prometnica potokom Karabaš</i></b>	<b>100.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	100.000,00	500.000,00	1.000.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	100.000,00	500.000,00	1.000.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>100.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	300.000,00	1.000.000,00
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	100.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	200.000,00	–
	<b><i>K1014 82 Nogostup u Ulici braće Radića (od križanja sa A. Starčevića do škole)</i></b>	<b>425.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	425.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	425.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>425.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	300.000,00	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	300.000,00	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	125.000,00	1.000.000,00	1.200.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	125.000,00	–	–
	<b><i>K1014 85 Rekonstrukcija dijela Ulice Zgon</i></b>	<b>70.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	70.000,00	200.000,00	500.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	70.000,00	200.000,00	500.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	–	–	500.000,00
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	200.000,00	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	–	–
	<b><i>K1014 86 Projekt društveno poticane stanogradnje</i></b>	<b>685.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0610 Razvoj stanovanja</i>	685.000,00	1.100.000,00	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	125.000,00	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>125.000,00</b>	–	–
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>125.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	125.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	45.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>45.000,00</b>	–	–
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>45.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	45.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	515.000,00	1.100.000,00	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>515.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	–
	<b>36 Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>515.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	–
	366 Pomoći proračunskim korisnicima drugih proračuna	515.000,00	–	–
	<b>K1014 90 Spoj ulica Put mira - Hrvatski branitelji</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>600.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	70.000,00	100.000,00	600.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	70.000,00	100.000,00	600.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>600.000,00</b>
	<b>41 Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	–	–	<b>600.000,00</b>
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	–	–
	<b>K1014 91 Stadion NK "Sloga" Mrvince</b>	<b>2.500.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	2.500.000,00	1.000.000,00	3.000.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	1.000.000,00	–	2.500.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.000.000,00</b>	–	<b>2.500.000,00</b>
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.000.000,00</b>	–	<b>2.500.000,00</b>
	421 Građevinski objekti	1.000.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	1.500.000,00	1.000.000,00	500.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>500.000,00</b>

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	421 Građevinski objekti	1.500.000,00	–	–
	<b><i>K1014 92 Rekonstrukcija i proširenje zapadne tribine na stadionu NK Solin</i></b>	<b>823.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	823.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	673.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>673.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>23.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena Imovina	23.000,00	–	–
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>650.000,00</b>	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	650.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	150.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	–	–
	<b><i>K1014 93 Spoj Stepinčeve ulice sa ulicom Put mira i Dioklecijanovom</i></b>	–	<b>1.450.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	–	1.450.000,00	3.000.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	1.450.000,00	3.000.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>1.450.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>
41	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>1.200.000,00</b>	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>250.000,00</b>	<b>3.000.000,00</b>
	<b><i>K1014 94 Dom kulture Kučine – zamjena stolica</i></b>	<b>30.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	30.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	30.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>30.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>30.000,00</b>	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>K1014 97 Odvojak Tuđmanove ulice</b>	<b>508.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	508.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	508.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>508.000,00</b>	–	–
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>127.000,00</b>	–	–
	411 Materijalna imovina – prirodna bogatstva	127.000,00	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>381.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	330.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	51.000,00	–	–
	<b>K1014 98 Spojna cesta ulice Pri sela s Vranjičkim putem</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	70.000,00	100.000,00	300.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	70.000,00	100.000,00	300.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	–	–	<b>300.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>70.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	70.000,00	–	–
	<b>K1014 99 Uređenje C faze Sportske dvorane Arapovac</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	100.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	100.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	100.000,00	–	–
	<b>P1024 Poslovi Odsjeka za komunalno redarstvo</b>	<b>1.872.000,00</b>	<b>1.992.000,00</b>	<b>1.992.000,00</b>
	<b>A1024 01 Zbrinjavanje napuštenih životinja i lešina te usluge sterilizacije</b>	<b>185.000,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>185.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	185.000,00	185.000,00	185.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	185.000,00	185.000,00	185.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>185.000,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>185.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>185.000,00</b>	<b>185.000,00</b>	<b>185.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	185.000,00	–	–
	<i>A1024 02 Zaštita divljači</i>	<i>27.000,00</i>	<i>27.000,00</i>	<i>27.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0423 Ribarstvo i lov</i>	<i>27.000,00</i>	<i>27.000,00</i>	<i>27.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>27.000,00</i>	<i>27.000,00</i>	<i>27.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>	<b>27.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	27.000,00	–	–
	<i>A1024 03 Sanacija divljih odlagališta i zbrinjavanje opasnog otpada</i>	<i>470.000,00</i>	<i>590.000,00</i>	<i>590.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0530 Smanjenje zagađivanja</i>	<i>470.000,00</i>	<i>590.000,00</i>	<i>590.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>470.000,00</i>	<i>470.000,00</i>	<i>470.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>470.000,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>470.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>470.000,00</b>	<b>470.000,00</b>	<b>470.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	430.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	–	<i>120.000,00</i>	<i>120.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	–	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	–	<b>120.000,00</b>	<b>120.000,00</b>
	<i>A1024 04 Dezinfekcija i deratizacija</i>	<i>255.000,00</i>	<i>255.000,00</i>	<i>255.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>255.000,00</i>	<i>255.000,00</i>	<i>255.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>255.000,00</i>	<i>255.000,00</i>	<i>255.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>255.000,00</b>	<b>255.000,00</b>	<b>255.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>255.000,00</b>	<b>255.000,00</b>	<b>255.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	5.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	250.000,00	–	–
	<i>A1024 05 Čišćenje zapuštenih parcela po nalogu komunalnog redara</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	100.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>A1024 06 Uklanjanje reklama po nalogu komunalnog redara</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	50.000,00	–	–
	<b>A1024 07 Građevinski radovi po rješenju/nalogu komunalnog redara</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	540.000,00	540.000,00	540.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	540.000,00	540.000,00	540.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>	<b>540.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	40.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	500.000,00	–	–
	<b>K1024 01 Oprema za video nadzor nad divljim odlagalištima</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	230.000,00	230.000,00	230.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	230.000,00	230.000,00	230.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>	<b>230.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	200.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	–	–
	<b>T1024 01 Nabavka odore za komunalne redare</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	15.000,00	15.000,00	15.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	15.000,00	–	–
	<b>P1033 Participativno budžetiranje građana</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>
	<b>K1033 01 Ulaganje u komunalne objekte i opremu</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>



Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	400.000,00	400.000,00	400.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	400.000,00	400.000,00	400.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>400.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	100.000,00	–	–
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	300.000,00	–	–
	<i>T1033 01 Održavanje komunalne infrastrukture</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija:0620 Razvoj zajednice</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	200.000,00	–	–
	<b>Razdjel: 4 Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti</b>	<b>27.116.000,00</b>	<b>26.952.000,00</b>	<b>23.285.000,00</b>
	<b>Glava: 4-1 Vlastiti pogon za obavljanje komunalnih djelatnosti</b>	<b>27.116.000,00</b>	<b>26.952.000,00</b>	<b>23.285.000,00</b>
	<i>P1004 Promicanje kulture i tehničke kulture</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
	<i>T1004 04 Organizacija Božičnog grada</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0860 Rashodi za rekreaciju, kulturu i religiju koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	200.000,00	–	–
	<i>P1016 Uprava i djelatnici Vlastitog pogona</i>	<i>8.520.000,00</i>	<i>8.520.000,00</i>	<i>8.520.000,00</i>
	<i>A1016 01 Financiranje uprave i djelatnika Vlastitog pogona</i>	<i>7.907.000,00</i>	<i>7.907.000,00</i>	<i>7.907.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>7.907.000,00</i>	<i>7.907.000,00</i>	<i>7.907.000,00</i>
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	<i>7.907.000,00</i>	<i>7.907.000,00</i>	<i>7.907.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>7.907.000,00</b>	<b>7.907.000,00</b>	<b>7.907.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>7.177.000,00</b>	<b>7.177.000,00</b>	<b>7.177.000,00</b>
	311 Plaće (Bruto)	5.840.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	350.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	987.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>730.000,00</b>	<b>730.000,00</b>	<b>730.000,00</b>
	321 Naknade troškova zaposlenima	288.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	88.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	305.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	49.000,00	–	–
	<b>A1016 02 Financiranje djelatnika na javnim radovima</b>	<b>590.000,00</b>	<b>590.000,00</b>	<b>590.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>590.000,00</i>	<i>590.000,00</i>	<i>590.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>590.000,00</i>	<i>590.000,00</i>	<i>590.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>590.000,00</b>	<b>590.000,00</b>	<b>590.000,00</b>
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>555.000,00</b>	<b>555.000,00</b>	<b>555.000,00</b>
	311 Plaće (Bruto)	475.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	80.000,00	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
	321 Naknade troškova zaposlenima	35.000,00	–	–
	<b>K1016 01 Opremanje uredskih prostorija</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>23.000,00</i>	<i>23.000,00</i>	<i>23.000,00</i>
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>23.000,00</i>	<i>23.000,00</i>	<i>23.000,00</i>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>	<b>23.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	23.000,00	–	–
	<b>P1017 Održavanje i izgradnja javnih površina</b>	<b>5.326.000,00</b>	<b>4.716.000,00</b>	<b>4.966.000,00</b>
	<b>A1017 01 Održavanje ulica i javnih površina</b>	<b>4.271.000,00</b>	<b>4.271.000,00</b>	<b>4.271.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0510 Gospodarenje otpadom</i>	<i>1.260.000,00</i>	<i>1.260.000,00</i>	<i>1.260.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>1.260.000,00</i>	<i>1.260.000,00</i>	<i>1.260.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.260.000,00</b>	<b>1.260.000,00</b>	<b>1.260.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.260.000,00</b>	<b>1.260.000,00</b>	<b>1.260.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	1.260.000,00	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>3.011.000,00</i>	<i>3.011.000,00</i>	<i>3.011.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>3.011.000,00</i>	<i>3.011.000,00</i>	<i>3.011.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>3.011.000,00</b>	<b>3.011.000,00</b>	<b>3.011.000,00</b>

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>2.979.000,00</b>	<b>2.979.000,00</b>	<b>2.979.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	1.240.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	1.705.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	34.000,00	–	–
<b>38</b>	<b>Ostali rashodi</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>
	381 Tekuće donacije	32.000,00	–	–
	<b><i>K1017 01 Nabava strojeva i opreme za javne površine</i></b>	<b><i>170.000,00</i></b>	<b><i>110.000,00</i></b>	<b><i>110.000,00</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>170.000,00</i>	<i>110.000,00</i>	<i>110.000,00</i>
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>170.000,00</i>	<i>110.000,00</i>	<i>110.000,00</i>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>170.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>170.000,00</b>	<b>110.000,00</b>	<b>110.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	170.000,00	–	–
	<b><i>K1017 05 Kamion i kombi za Vlastiti pogon</i></b>	<b><i>130.000,00</i></b>	<b><i>–</i></b>	<b><i>–</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>130.000,00</i>	<i>–</i>	<i>–</i>
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>130.000,00</i>	<i>–</i>	<i>–</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>10.000,00</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
	323 Rashodi za usluge	10.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>120.000,00</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>120.000,00</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
	423 Prijevozna sredstva	120.000,00	–	–
	<b><i>K1017 06 Park za pse</i></b>	<b><i>250.000,00</i></b>	<b><i>–</i></b>	<b><i>–</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	<i>250.000,00</i>	<i>–</i>	<i>–</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>250.000,00</i>	<i>–</i>	<i>–</i>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>250.000,00</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>250.000,00</b>	<b>–</b>	<b>–</b>
	421 Građevinski objekti	220.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
426	Nematerijalna proizvedena imovina	30.000,00	–	–
	<b>K1017 08 Osobno vozilo za Vlastiti pogon</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	45.000,00	45.000,00	45.000,00
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	45.000,00	45.000,00	45.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>	<b>45.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	45.000,00		
	<b>K1017 09 Sustav automatskog navodnjavanja zapadno od PPC-a Solin</b>	–	–	<b>200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</i>	–	–	200.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	–	200.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	–	<b>200.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	–	<b>200.000,00</b>
	<b>K1017 10 Izrada katastra zelenih površina</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</i>	40.000,00	40.000,00	40.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	40.000,00	40.000,00	40.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	40.000,00	–	–
	<b>K1017 11 Projektna dokumentacija za zelene površine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</i>	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	–	–
	<b>K1017 12 Sustav automatskog navodnjavanja kod crkvice Sv. Kaja</b>	<b>70.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</i>	70.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	70.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>70.000,00</b>	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	70.000,00	–	–
	421 Građevinski objekti	70.000,00	–	–
	<b>K1017 13 Sustav automatskog navodnjavanja u parku pored Policijske postaje</b>	–	<b>150.000,00</b>	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	–	150.000,00	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	150.000,00	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>150.000,00</b>	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	<b>150.000,00</b>	–
	<b>K1017 14 Rekonstrukcija sustava automatskog navodnjavanja na Širini</b>	–	–	<b>200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	–	–	200.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	–	200.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	–	<b>200.000,00</b>
45	Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini	–	–	<b>200.000,00</b>
	<b>K1017 15 Gradska fontana</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	50.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	50.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	<b>50.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	–	–
	<b>T1017 01 Dohrana plaža</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika	50.000,00	50.000,00	50.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	50.000,00	50.000,00	50.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>	<b>50.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	50.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>T1017 10 Uređenje dvorišta uz osnovnu školu u Kučinama</b>	<b>80.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	80.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	80.000,00	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>80.000,00</b>	–	–
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>80.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	80.000,00	–	–
	<b>T1017 12 Hortikulturno uređenje uz spomenik na Voljaku</b>	<b>20.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</i>	20.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	20.000,00	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>20.000,00</b>	–	–
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>20.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	20.000,00	–	–
	<b>T1017 14 Tretiranje borova protiv borovog prelca (Mravinca, park šuma Voljak)</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0540 Zaštita bioraznolikosti i krajolika</i>	100.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	100.000,00	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	100.000,00	–	–
	<b>P1018 Mali sportski centri, dječja igrališta i balotišta</b>	<b>3.298.000,00</b>	<b>2.055.000,00</b>	<b>2.655.000,00</b>
	<b>A1018 01 Održavanje malih sportskih centara, dječjih igrališta i balotišta</b>	<b>505.000,00</b>	<b>505.000,00</b>	<b>505.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	505.000,00	505.000,00	505.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	505.000,00	505.000,00	505.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>505.000,00</b>	<b>505.000,00</b>	<b>505.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>505.000,00</b>	<b>505.000,00</b>	<b>505.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	205.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	300.000,00	–	–
	<b>K1018 01 Dodatna ulaganja na dječjim igralištima i balotištima</b>	<b>200.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	200.000,00	150.000,00	200.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	200.000,00	150.000,00	200.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>200.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	200.000,00	–	–
	<b>K1018 06 Dječje igralište Priko vode (kraj groblja)</b>	<b>268.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0810 Službe rekreacije i sporta</i>	268.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	268.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>268.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>268.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	268.000,00	–	–
	<b>K1018 07 Dječje igralište pored crkve u Sv. Kaju</b>	<b>135.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0810 Službe rekreacije i sporta</i>	135.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	135.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>135.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>135.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	125.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	–	–
	<b>K1018 13 Dječje igralište u Ulici Petra Kružića</b>	<b>450.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0810 Službe rekreacije i sporta</i>	450.000,00	150.000,00	150.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	450.000,00	150.000,00	150.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>450.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>450.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	421 Građevinski objekti	450.000,00	–	–
	<b>K1018 15 Sportska podloga – igralište Kučine</b>	<b>350.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0810 Službe rekreacije i sporta</i>	350.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	350.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>350.000,00</b>	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>350.000,00</b>	–	–
422	Postrojenja i oprema	350.000,00	–	–
	<b>K1018 19 Mali sportski centar Priko vode (Karabaš)</b>	<b>50.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	50.000,00	500.000,00	500.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	50.000,00	500.000,00	500.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	<b>500.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	–	–
	<b>K1018 22 Scate park na ulazu u Solin – proširenje</b>	<b>360.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	360.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	180.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>180.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>25.000,00</b>	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	–	–
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>155.000,00</b>	–	–
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	155.000,00	–	–
	<i>Izvor: 61 Donacije</i>	180.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>180.000,00</b>	–	–
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>180.000,00</b>	–	–
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	180.000,00	–	–
	<b>K1018 25 Mali sportski centar Žižina glavica</b>	<b>325.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	325.000,00	400.000,00	300.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	325.000,00	400.000,00	300.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>325.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>325.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
421	Građevinski objekti	300.000,00	–	–
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	–	–



Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b><i>K1018 26 Mali sportski centar kraj Vatrogasnog doma u Vranjicu</i></b>	<b>220.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	220.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	220.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>220.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>220.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	200.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	–	–
	<b><i>K1018 27 Balotaško igralište istočno od dvorane na Arapovcu</i></b>	<b>200.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	200.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	200.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>200.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	180.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	20.000,00	–	–
	<b><i>K1018 28 Street workout park Mravince</i></b>	<b>50.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	50.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	50.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	45.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	5.000,00	–	–
	<b><i>K1018 30 Street workout park Vranjic</i></b>	<b>50.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	50.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	50.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	50.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>K1018 31 Mali sportski centar Priko vode – sportska podloga</b>	–	<b>350.000,00</b>	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0810 Službe rekreacije i sporta	–	350.000,00	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	350.000,00	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>350.000,00</b>	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>350.000,00</b>	–
	<b>K1018 32 Mali sportski centar Meterize – sportska podloga</b>	–	–	<b>300.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0810 Službe rekreacije i sporta	–	–	300.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	–	300.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	–	<b>300.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	–	<b>300.000,00</b>
	<b>K1018 33 Mali sportski centar sjeverno od mosta dr. Franje Tuđmana</b>	–	–	<b>500.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0810 Službe rekreacije i sporta	–	–	500.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	–	500.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	–	<b>500.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	–	<b>500.000,00</b>
	<b>K1018 34 Dječje igralište ispod OŠ Kralja Zvonimira</b>	–	–	<b>200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	–	–	200.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	–	200.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	–	<b>200.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	–	<b>200.000,00</b>
	<b>K1018 35 Dodatna ulaganja na dječjem igralištu u Ulici J. K. Šantića</b>	<b>135.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> 0810 Službe rekreacije i sporta	135.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	135.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>135.000,00</b>	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	10.000,00	–	–
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>125.000,00</b>	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	125.000,00	–	–
	<b><i>P1019 Održavanje i izgradnja groblja</i></b>	<b><i>5.548.000,00</i></b>	<b><i>7.037.000,00</i></b>	<b><i>2.435.000,00</i></b>
	<b><i>A1019 01 Održavanje groblja</i></b>	<b><i>220.000,00</i></b>	<b><i>220.000,00</i></b>	<b><i>220.000,00</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	220.000,00	220.000,00	220.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	220.000,00	220.000,00	220.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>220.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>220.000,00</b>
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>220.000,00</b>	<b>220.000,00</b>	<b>220.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	160.000,00	–	–
	<b><i>K1019 01 Novo groblje Solin</i></b>	<b><i>4.150.000,00</i></b>	<b><i>1.150.000,00</i></b>	<b><i>150.000,00</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	4.150.000,00	1.150.000,00	150.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	150.000,00	150.000,00	150.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	150.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	4.000.000,00	1.000.000,00	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>4.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	–
	421 Građevinski objekti	4.000.000,00	–	–
	<b><i>K1019 02 Groblje Kućine</i></b>	<b><i>338.000,00</i></b>	<b><i>482.000,00</i></b>	<b><i>300.000,00</i></b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	338.000,00	482.000,00	300.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	–	300.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	–	–	<b>100.000,00</b>
32	<b>Materijalni rashodi</b>	–	–	<b>100.000,00</b>

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	–	<b>200.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	–	<b>200.000,00</b>
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	338.000,00	482.000,00	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>338.000,00</b>	<b>482.000,00</b>	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>338.000,00</b>	<b>482.000,00</b>	–
	421 Građevinski objekti	338.000,00	–	–
	<b><i>K1019 03 Izgradnja mrtvačnice na novom groblju u Solinu</i></b>	<b>500.000,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	500.000,00	3.500.000,00	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	500.000,00	3.500.000,00	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>500.000,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>500.000,00</b>	<b>3.500.000,00</b>	–
	421 Građevinski objekti	500.000,00	–	–
	<b><i>K1019 05 Groblje Mravince – nove grobnice</i></b>	<b>100.000,00</b>	<b>800.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	100.000,00	800.000,00	700.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	100.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	100.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	–	800.000,00	700.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>800.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>800.000,00</b>	<b>700.000,00</b>
	<b><i>K1019 06 Izgradnja zajedničkih grobnica na Novom groblju Solin</i></b>	–	<b>625.000,0</b>	<b>625.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	–	625.000,00	625.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	625.000,00	625.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>625.000,00</b>	<b>625.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>625.000,00</b>	<b>625.000,00</b>
	<b><i>K1019 07 Staro groblje Solin</i></b>	–	<b>20.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	–	20.000,00	200.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	20.000,00	200.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>20.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>20.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<b><i>T1019 03 Popločavanje pješačke staza i platoa na Novom groblju Solin</i></b>	<b>240.000,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>240.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0660 Rashodi vezani za stanovanje i komunalne pogodnosti koji nisu drugdje svrstani</i>	240.000,00	240.000,00	240.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	240.000,00	240.000,00	240.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>240.000,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>240.000,00</b>
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>240.000,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>240.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	240.000,00	–	–
	<b><i>P1020 Održavanje sportskih dvorana</i></b>	<b>640.000,00</b>	<b>655.000,00</b>	<b>670.000,00</b>
	<b><i>A1020 01 Održavanje sportskih dvorana</i></b>	<b>640.000,00</b>	<b>635.000,00</b>	<b>635.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	640.000,00	635.000,00	635.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	640.000,00	635.000,00	635.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>640.000,00</b>	<b>635.000,00</b>	<b>635.000,00</b>
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>640.000,00</b>	<b>635.000,00</b>	<b>635.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	410.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	230.000,00	–	–
	<b><i>K1020 03 Nabava opreme za sportske dvorane</i></b>	–	<b>20.000,00</b>	<b>35.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	–	20.000,00	35.000,00
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	–	20.000,00	35.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	20.000,00	35.000,00
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>20.000,00</b>	<b>35.000,00</b>

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>P1021 Javna rasvjeta</b>	<b>2.515.000,00</b>	<b>2.750.000,00</b>	<b>2.820.000,00</b>
	<b>A1021 01 Održavanje javne rasvjete</b>	<b>2.005.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	2.005.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	2.005.000,00	2.300.000,00	2.300.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.005.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>2.005.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>	<b>2.300.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	1.830.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	175.000,00	–	–
	<b>K1021 01 Oprema za održavanje javne rasvjete</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	10.000,00	10.000,00	10.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	10.000,00	–	–
	<b>K1021 05 Projektna dokumentacija za izgradnju javne rasvjete</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	60.000,00	60.000,00	60.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	60.000,00	–	–
	<b>K1021 12 Izgradnja javne rasvjete u Krešimirovoj ulici (Vranjic)</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	150.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	150.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	150.000,00	–	–
	<b>K1021 13 Izgradnja javne rasvjete u Zoranićevoj ulici</b>	–	<b>180.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	–	180.000,00	200.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	180.000,00	200.000,00

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>180.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>180.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	<i>K1021 14 Izgradnja javne rasvjete Put Majdana</i>	–	<b>200.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	–	200.000,00	250.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	–	200.000,00	250.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>200.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>200.000,00</b>	<b>250.000,00</b>
	<i>K1021 16 Izgradnja javne rasvjete u Ulici A. Stepinca</i>	<b>50.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	50.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	50.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	50.000,00	–	–
	<i>K1021 18 Izgradnja javne rasvjete u Kaštelanskoj ulici</i>	<b>180.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	180.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	180.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>180.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>180.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	180.000,00	–	–
	<i>K1021 20 Izgradnja javne rasvjete u Trpimirovoj ulici do broja 157</i>	<b>30.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	30.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	30.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>30.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>30.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	30.000,00	–	–
	<i>K1021 21 Izgradnja javne rasvjete na spoju Ulice braće Radić i Ulice Dražena Kuduza</i>	<b>30.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	30.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	30.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>30.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>30.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	30.000,00	–	–
	<b><i>P1022 Organizacija, naplata i kontrola parkinga</i></b>	<b>439.000,00</b>	<b>439.000,00</b>	<b>439.000,00</b>
	<b><i>A1022 01 Redovna djelatnost na gradskim parking površinama</i></b>	<b>428.000,00</b>	<b>428.000,00</b>	<b>428.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	428.000,00	428.000,00	428.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	428.000,00	428.000,00	428.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>428.000,00</b>	<b>428.000,00</b>	<b>428.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>428.000,00</b>	<b>428.000,00</b>	<b>428.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	60.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	361.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	7.000,00	–	–
	<b><i>K1022 01 Ulaganje u parking opremu i projekte</i></b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	11.000,00	11.000,00	11.000,00
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	11.000,00	11.000,00	11.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	8.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	3.000,00	–	–
	<b><i>P1023 Održavanje nogometnih igrališta</i></b>	<b>630.000,00</b>	<b>580.000,00</b>	<b>580.000,00</b>
	<b><i>A1023 01 Održavanje nogometnih igrališta</i></b>	<b>580.000,00</b>	<b>580.000,00</b>	<b>580.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	580.000,00	580.000,00	580.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	580.000,00	580.000,00	580.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>580.000,00</b>	<b>580.000,00</b>	<b>580.000,00</b>
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>580.000,00</b>	<b>580.000,00</b>	<b>580.000,00</b>
	322 Rashodi za materijal i energiju	330.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	250.000,00	–	–
	<b><i>K1023 01 Oprema za održavanje nogometnih igrališta</i></b>	<b>50.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	50.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	50.000,00	–	–



Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
	422 Postrojenja i oprema	50.000,00	–	–
	<b>Razdjel: 5 Upravni odjel za gospodarstvo, zaštitu okoliša i EU fondove</b>	<b>40.402.000,00</b>	<b>42.187.000,00</b>	<b>45.253.000,00</b>
	<b>Glava: 5-1 Upravni odjel za gospodarstvo, zaštitu okoliša i EU fondove</b>	<b>40.402.000,00</b>	<b>42.187.000,00</b>	<b>45.253.000,00</b>
	<i>P1001 Javna uprava i administracija</i>	<i>1.605.000,00</i>	<i>1.500.000,00</i>	<i>500.000,00</i>
	<i>K1001 10 Digitalizacija javne uprave (EU sredstva 90%)</i>	<i>555.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>555.000,00</i>	–	–
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	<i>500.000,00</i>	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>500.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>500.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	500.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>55.000,00</i>	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>55.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>55.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	55.000,00	–	–
	<i>K1001 11 E-uprava (EU projekt)</i>	<i>300.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija:</i> <i>0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>300.000,00</i>	–	–
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	<i>150.000,00</i>	–	–
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	100.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
41	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
	412 Nematerijalna imovina	50.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>150.000,00</i>	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
	422 Postrojenja i oprema	150.000,00	–	–
	<i>K1001 12 Sustav energetske učinkovitosti upravne zgrade Grada Solina (EU sredstva 85%)</i>	<i>750.000,00</i>	<i>1.500.000,00</i>	<i>500.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0111 Izvršna i zakonodavna tijela</i>	<i>750.000,00</i>	<i>1.500.000,00</i>	<i>500.000,00</i>
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	<i>638.000,00</i>	<i>1.275.000,00</i>	<i>425.000,00</i>
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>638.000,00</b>	<b>1.275.000,00</b>	<b>425.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>638.000,00</b>	<b>1.275.000,00</b>	<b>425.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	638.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>112.000,00</i>	<i>225.000,00</i>	<i>75.000,00</i>
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>112.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>112.000,00</b>	<b>225.000,00</b>	<b>75.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	112.000,00	–	–
	<i>P1004 Promicanje kulture i tehničke kulture</i>	<i>1.346.000,00</i>	<i>5.000.000,00</i>	<i>6.000.000,00</i>
	<i>K1004 09 Uređenje Doma kulture Zvonimir (EU projekt)</i>	<i>150.000,00</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>2.000.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	<i>150.000,00</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>2.000.000,00</i>
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	–	<i>850.000,00</i>	<i>1.700.000,00</i>
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>850.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	–	<b>850.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>150.000,00</i>	<i>150.000,00</i>	<i>300.000,00</i>
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>150.000,00</b>	<b>150.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	–	–
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	–	<b>150.000,00</b>	<b>300.000,00</b>
	<i>K1004 12 Uređenje Društvenog doma u ex kinu Sv. Kajo (EU projekt)</i>	<i>150.000,00</i>	<i>4.000.000,00</i>	<i>4.000.000,00</i>

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0820 Službe kulture</i>	150.000,00	4.000.000,00	4.000.000,00
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	–	3.400.000,00	3.400.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>3.400.000,00</b>	<b>3.400.000,00</b>
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	–	<b>3.400.000,00</b>	<b>3.400.000,00</b>
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	150.000,00	600.000,00	600.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>150.000,00</b>	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>150.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	150.000,00	–	–
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	–	<b>600.000,00</b>	<b>600.000,00</b>
	<i>T1004 07 Projekt Rižinice – Heritage revived (EU sredstva 85%)</i>	<i>1.046.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije</i>	<i>1.046.000,00</i>	–	–
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	<i>28.000,00</i>	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>28.000,00</b>	–	–
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>22.000,00</b>	–	–
	311 Plaće (Bruto)	18.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	3.000,00	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>6.000,00</b>	–	–
	321 Naknade troškova zaposlenima	3.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>29.000,00</i>	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>29.000,00</b>	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>29.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	29.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	<i>90.000,00</i>	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>90.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>90.000,00</b>	–	–
	422 Postrojenja i oprema	90.000,00	–	–
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	<i>887.000,00</i>	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>307.000,00</b>	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>120.000,00</b>	–	–
	311 Plaće (Bruto)	102.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	17.000,00	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>187.000,00</b>	–	–
	321 Naknade troškova zaposlenima	12.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	18.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	157.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>580.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>580.000,00</b>	–	–
	422 Postrojenja i oprema	580.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>12.000,00</i>	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>12.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>12.000,00</b>	–	–
	422 Postrojenja i oprema	12.000,00	–	–
	<i>P1005 Razvoj sporta i rekreacije</i>	–	<i>1.500.000,00</i>	<i>4.500.000,00</i>
	<i>K1005 06 Gradski bazen (EU projekt)</i>	–	<i>1.500.000,00</i>	<i>4.500.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	–	<i>1.500.000,00</i>	<i>4.500.000,00</i>
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	–	<i>1.500.000,00</i>	<i>4.500.000,00</i>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>1.500.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
<b>41</b>	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	–	–	<b>3.000.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>1.500.000,00</b>	<b>1.500.000,00</b>
	<i>P1007 Socijalna skrb</i>	<i>1.072.000,00</i>	–	–
	<i>T1007 11 Projekt "Solín za sve" – II. faza (EU sredstva 100%)</i>	<i>1.072.000,00</i>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 1011 Bolest</i>	<i>1.072.000,00</i>	–	–
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	<i>1.072.000,00</i>	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.072.000,00</b>	–	–
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>927.000,00</b>	–	–
	311 Plaće (Bruto)	795.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	132.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>145.000,00</b>	–	–
	321 Naknade troškova zaposlenima	50.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	90.000,00	–	–
	329 Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	5.000,00	–	–
	<b>P1009 Zdravstvo</b>	<b>15.000,00</b>	–	–
	<b>T1009 02 Socioterapijski klub (EU projekt)</b>	<b>15.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0760 Poslovi i usluge zdravstva koji nisu drugdje svrstani</i>	15.000,00	–	–
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	15.000,00	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>15.000,00</b>	–	–
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>15.000,00</b>	–	–
	311 Plaće (Bruto)	13.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	2.000,00	–	–
	<b>P1012 Jačanje gospodarstva</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
	<b>T1012 01 Poticanje malog i srednjeg poduzetništva</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0490 Ekonomski poslovi koji nisu drugdje svrstani</i>	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	1.100.000,00	1.100.000,00	1.100.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
<b>35</b>	<b>Subvencije</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>	<b>1.100.000,00</b>
	352 Subvencije trgovačkim društvima, poljoprivrednicima i obrtnicima izvan javnog sektora	1.100.000,00		
	<b>P1014 Kupnja i gradnja nefinancijske imovine</b>	<b>32.803.000,00</b>	<b>24.717.000,00</b>	<b>23.783.000,00</b>
	<b>K1014 03 Sanacija brownfield lokacija – uređenje Glorijeta (EU sredstva 85%)</b>	<b>1.546.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	1.546.000,00	–	–
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	21.000,00	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>21.000,00</b>	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>21.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	21.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	375.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>375.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>375.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	375.000,00	–	–
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	1.150.000,00	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>25.000,00</b>	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>25.000,00</b>	–	–
323	Rashodi za usluge	25.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.125.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.125.000,00</b>	–	–
421	Građevinski objekti	1.125.000,00	–	–
	<b><i>K1014 07 Inteligentni transportni sustavi (EU projekt)</i></b>	<b>85.000,00</b>	<b>175.000,00</b>	<b>175.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	85.000,00	175.000,00	175.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	–	26.000,00	26.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	–	<b>26.000,00</b>	<b>26.000,00</b>
31	<b>Rashodi za zaposlene</b>	–	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
32	<b>Materijalni rashodi</b>	–	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	75.000,00	149.000,00	149.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>75.000,00</b>	<b>149.000,00</b>	<b>149.000,00</b>
31	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>65.000,00</b>	<b>55.000,00</b>	<b>55.000,00</b>
311	Plaće (Bruto)	56.000,00	–	–
313	Doprinosi na plaće	9.000,00	–	–
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	<b>94.000,00</b>	<b>94.000,00</b>
322	Rashodi za materijal i energiju	10.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	10.000,00	–	–
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>10.000,00</b>	–	–
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>10.000,00</b>	–	–
323	Rashodi za usluge	10.000,00	–	–
	<b><i>K1014 16 Ulaganje u pripremu projekata</i></b>	<b>548.000,00</b>	<b>548.000,00</b>	<b>548.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	548.000,00	548.000,00	548.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	100.000,00	100.000,00	100.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>	<b>100.000,00</b>
323	Rashodi za usluge	100.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	448.000,00	448.000,00	448.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>448.000,00</b>	<b>448.000,00</b>	<b>448.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>448.000,00</b>	<b>448.000,00</b>	<b>448.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	448.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<b>K1014 32 Dječji vrtić – Sveti Kajo (EU sredstva 90%)</b>	<b>20.000,00</b>	<b>2.180.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0911 Predškolsko obrazovanje</i>	20.000,00	2.180.000,00	5.000.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	2.000,00	18.000,00	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	–
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>2.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	–
	323 Rashodi za usluge	2.000,00	–	–
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	18.000,00	1.962.000,00	4.500.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>18.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	–
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>18.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	–
	323 Rashodi za usluge	18.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>1.800.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>1.800.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	–	200.000,00	500.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>200.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>200.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	<b>K1014 34 Osnovna škola – Sveti Kajo (EU sredstva 90%)</b>	<b>20.000,00</b>	<b>2.180.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0912 Osnovno obrazovanje</i>	20.000,00	2.180.000,00	5.000.000,00
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	2.000,00	18.000,00	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>2.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	–
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>2.000,00</b>	<b>18.000,00</b>	–
	323 Rashodi za usluge	2.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	–	200.000,00	500.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>200.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	<b>42 Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>200.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	18.000,00	1.962.000,00	4.500.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>18.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	–
	<b>32 Materijalni rashodi</b>	<b>18.000,00</b>	<b>162.000,00</b>	–
	323 Rashodi za usluge	18.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>1.800.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>1.800.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
	<i>K1014 39 Jadro – izvor života (EU sredstva 80%)</i>	<b>13.150.000,00</b>		–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	13.150.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	3.322.000,00	–	–
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>22.000,00</b>	–	–
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>22.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	22.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>3.300.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>3.300.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	3.300.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	700.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>700.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>700.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	700.000,00	–	–
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	9.128.000,00	–	–
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>128.000,00</b>	–	–
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>128.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	128.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>9.000.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>9.000.000,00</b>	–	–
	421 Građevinski objekti	9.000.000,00	–	–
	<i>K1014 40 Srednja škola Solin (EU sredstva 90%)</i>	<b>250.000,00</b>	<b>4.260.000,00</b>	<b>6.060.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0922 Više srednjoškolsko obrazovanje</i>	250.000,00	4.260.000,00	6.060.000,00
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	225.000,00	3.834.000,00	5.454.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	–	<b>180.000,00</b>	–
32	<b>Materijalni rashodi</b>	–	<b>180.000,00</b>	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>225.000,00</b>	<b>3.654.000,00</b>	<b>5.454.000,00</b>



Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
41	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>2.700.000,00</b>	<b>4.500.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>225.000,00</b>	<b>954.000,00</b>	<b>954.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	225.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	<i>25.000,00</i>	<i>426.000,00</i>	<i>606.000,00</i>
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	–	<b>20.000,00</b>	–
32	<b>Materijalni rashodi</b>	–	<b>20.000,00</b>	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>25.000,00</b>	<b>406.000,00</b>	<b>606.000,00</b>
41	<b>Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>300.000,00</b>	<b>500.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>25.000,00</b>	<b>106.000,00</b>	<b>106.000,00</b>
426	Nematerijalna proizvedena imovina	25.000,00	–	–
	<b><i>K1014 42 Projekt TEMPUS (EU sredstva 85%)</i></b>	<b><i>8.615.000,00</i></b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	<i>8.615.000,00</i>	–	–
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	<i>19.000,00</i>	–	–
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>19.000,00</b>	–	–
31	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>4.000,00</b>	–	–
311	Plaće (Bruto)	3.000,00	–	–
313	Doprinosi na plaće	1.000,00	–	–
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>15.000,00</b>	–	–
321	Naknade troškova zaposlenima	4.000,00	–	–
322	Rashodi za materijal i energiju	1.000,00	–	–
323	Rashodi za usluge	10.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>6.055.000,00</i>	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>6.055.000,00</b>	–	–
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>6.055.000,00</b>	–	–
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	6.055.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	<i>720.000,00</i>	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>720.000,00</b>	–	–
45	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>720.000,00</b>	–	–
451	Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	720.000,00	–	–
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	<i>1.821.000,00</i>	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>96.000,00</b>	–	–
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>20.000,00</b>	–	–
	311 Plaće (Bruto)	17.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	3.000,00	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>76.000,00</b>	–	–
	321 Naknade troškova zaposlenima	18.000,00	–	–
	322 Rashodi za materijal i energiju	3.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	55.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.725.000,00</b>	–	–
<b>45</b>	<b>Rashodi za dodatna ulaganja na nefinancijskoj imovini</b>	<b>1.725.000,00</b>	–	–
	451 Dodatna ulaganja na građevinskim objektima	1.725.000,00	–	–
	<i>K1014 71 Ljetne pozornice Splitske aglomeracije (EU sredstva 85%)</i>	<i>7.074.000,00</i>	<i>13.374.000,00</i>	<i>2.000.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0850 Istraživanje i razvoj rekreacije, kulture i religije</i>	<i>7.074.000,00</i>	<i>13.374.000,00</i>	<i>2.000.000,00</i>
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	<i>89.000,00</i>	<i>56.000,00</i>	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>44.000,00</b>	<b>56.000,00</b>	–
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>43.000,00</b>	<b>43.000,00</b>	–
	311 Plaće (Bruto)	36.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	1.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	6.000,00	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>1.000,00</b>	<b>13.000,00</b>	–
	321 Naknade troškova zaposlenima	1.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>45.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>45.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	45.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>12.000,00</i>	<i>1.950.000,00</i>	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>12.000,00</b>	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>12.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	12.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>1.950.000,00</b>	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>1.950.000,00</b>	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	<i>400.000,00</i>	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>400.000,00</b>	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>400.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	400.000,00	–	–
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	<i>6.573.000,00</i>	<i>11.368.000,00</i>	<i>1.700.000,00</i>
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>6.318.000,00</b>	<b>318.000,00</b>	–
<b>31</b>	<b>Rashodi za zaposlene</b>	<b>243.000,00</b>	<b>243.000,00</b>	–
	311 Plaće (Bruto)	204.000,00	–	–
	312 Ostali rashodi za zaposlene	5.000,00	–	–
	313 Doprinosi na plaće	34.000,00	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>75.000,00</b>	<b>75.000,00</b>	–
	321 Naknade troškova zaposlenima	7.000,00	–	–
	323 Rashodi za usluge	68.000,00	–	–
<b>36</b>	<b>Pomoći dane u inozemstvo i unutar općeg proračuna</b>	<b>6.000.000,00</b>	–	–
	368 Pomoći temeljem prijenosa EU sredstava	6.000.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>255.000,00</b>	<b>11.050.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>255.000,00</b>	<b>11.050.000,00</b>	<b>1.700.000,00</b>
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	255.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	–	–	<i>300.000,00</i>
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	–	<b>300.000,00</b>
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	–	<b>300.000,00</b>
	<b>K1014 72 Projekt "Biraj biciklu" (EU sredstva 85%)</b>	<b>1.295.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0810 Službe rekreacije i sporta</i>	<i>1.295.000,00</i>	–	–
	<i>Izvor: 11 Opći prihodi i primici</i>	<i>70.000,00</i>	–	–
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>70.000,00</b>	–	–
<b>32</b>	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>70.000,00</b>	–	–
	323 Rashodi za usluge	70.000,00	–	–
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	<i>1.041.000,00</i>	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>1.041.000,00</b>	–	–
<b>42</b>	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>1.041.000,00</b>	–	–
	423 Prijevozna sredstva	1.041.000,00	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	184.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>184.000,00</b>	–	–
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	184.000,00	–	–
	423 Prijevozna sredstva	184.000,00	–	–
	<b>K1014 89 Sustav energetske učinkovitosti zgrada u vlasništvu Grada Solina (EU sredstva)</b>	<b>200.000,00</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>5.000.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0620 Razvoj zajednice</i>	200.000,00	2.000.000,00	5.000.000,00
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	–	1.600.000,00	4.000.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>1.600.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	–	<b>1.600.000,00</b>	<b>4.000.000,00</b>
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	200.000,00	400.000,00	1.000.000,00
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>400.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	200.000,00	400.000,00	1.000.000,00
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	200.000,00	–	–
	<b>P1021 Javna rasvjeta</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>7.000.000,00</b>	<b>8.000.000,00</b>
	<b>T1021 04 Zamjena postojećih rasvjetnih tijela LED rasvjetom (EU sredstva 85%)</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>7.000.000,00</b>	<b>8.000.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0640 Ulična rasvjeta</i>	1.000.000,00	7.000.000,00	8.000.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	150.000,00	1.050.000,00	1.200.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>150.000,00</b>	<b>1.050.000,00</b>	<b>1.200.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	150.000,00	1.050.000,00	1.200.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	150.000,00	–	–
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	850.000,00	5.950.000,00	6.800.000,00
<b>3</b>	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>850.000,00</b>	<b>5.950.000,00</b>	<b>6.800.000,00</b>
32	Materijalni rashodi	850.000,00	5.950.000,00	6.800.000,00
	322 Rashodi za materijal i energiju	850.000,00	–	–
	<b>P1022 Organizacija, naplata i kontrola parkinga</b>	<b>641.000,00</b>	–	–
	<b>K1022 04 Smart city parking (EU sredstva 85%)</b>	<b>641.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0451 Cestovni promet</i>	641.000,00	–	–
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	96.000,00	–	–
<b>4</b>	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>96.000,00</b>	–	–

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>96.000,00</b>	–	–
	422 Postrojenja i oprema	63.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	33.000,00	–	–
	<i>Izvor: 52 Pomoći od EU</i>	<i>545.000,00</i>	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>545.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>545.000,00</b>	–	–
	422 Postrojenja i oprema	358.000,00	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	187.000,00	–	–
	<i>P1032 Zaštita okoliša</i>	<i>820.000,00</i>	<i>1.370.000,00</i>	<i>1.370.000,00</i>
	<i>K1032 01 Nabava spremnika za otpad</i>	<i>710.000,00</i>	<i>710.000,00</i>	<i>710.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0510 Gospodarenje otpadom</i>	<i>710.000,00</i>	<i>710.000,00</i>	<i>710.000,00</i>
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	<i>510.000,00</i>	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>510.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>510.000,00</b>	–	–
	422 Postrojenja i oprema	510.000,00	–	–
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>	<i>200.000,00</i>
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>	<b>200.000,00</b>
	422 Postrojenja i oprema	200.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	–	<i>510.000,00</i>	<i>510.000,00</i>
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>510.000,00</b>	<b>510.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>510.000,00</b>	<b>510.000,00</b>
	<i>K1032 02 Nabava komunalnih električnih vozila</i>	–	<i>600.000,00</i>	<i>600.000,00</i>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0530 Smanjenje zagađivanja</i>	–	<i>600.000,00</i>	<i>600.000,00</i>
	<i>Izvor: 51 Pomoći</i>	–	<i>140.000,00</i>	<i>140.000,00</i>
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>140.000,00</b>	<b>140.000,00</b>

Oznaka	Naziv	Plan 2022.	Projekcija 2023.	Projekcija 2024.
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	–	460.000,00	460.000,00
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	–	<b>460.000,00</b>	<b>460.000,00</b>
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	–	<b>460.000,00</b>	<b>460.000,00</b>
	<i>K1032 03 Sufinanciranje projektne dokumentacije za solare</i>	<b>50.000,00</b>	–	–
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0530 Smanjenje zagađivanja</i>	50.000,00	–	–
	<i>Izvor: 71 Prihodi od prodaje ili zamjene nefinancijske imovine</i>	50.000,00	–	–
4	<b>RASHODI ZA NABAVU NEFINANCIJSKE IMOVINE</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
42	<b>Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine</b>	<b>50.000,00</b>	–	–
	426 Nematerijalna proizvedena imovina	50.000,00	–	–
	<i>T1032 01 Sufinanciranje uklanjanja azbestnih elemenata s obiteljskih kuća</i>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
	<i>Funkcijska klasifikacija: 0530 Smanjenje zagađivanja</i>	60.000,00	60.000,00	60.000,00
	<i>Izvor: 41 Namjenski prihodi</i>	60.000,00	60.000,00	60.000,00
3	<b>RASHODI POSLOVANJA</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
32	<b>Materijalni rashodi</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
	323 Rashodi za usluge	60.000,00	–	–

### III. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 4.

Proračun Grada Solina za 2022. godinu stupa na snagu osmog dana od dana objave u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 024-02/22-01/1  
URBROJ: 2181-9-02-01-22-21  
Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 14. Zakona o proračunu (“Narodne novine” RH, broj 87/08, 136/12 i 15/15) i članka 28. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj dana 29. ožujka 2022. godine, donosi

## ODLUKU

**o izvršavanju Proračuna Grada Solina za 2022. godinu**

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka Proračuna Grada Solina (u daljnjem tekstu: Proračun), njegovo izvršavanje, zaduživanje i davanje jamstava Grada Solina (u daljnjem tekstu: Grad), upravljanje financijskom i nefinancijskom imovinom te druga pitanja vezana uz izvršavanje Proračuna.

### Članak 2.

Proračun je konsolidirani proračun, koji uz prihode i rashode Grada i Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti (u daljnjem tekstu: Vlastiti pogon) uključuje prihode i rashode ustanova uključenih u Gradsku riznicu (DV "Cvrčak" Solin, Gradska knjižnica Solin) te prihode i rashode Javne ustanove u kulturi "Zvonimir" Solin (u daljnjem tekstu: ustanove u vlasništvu Grada).

## II. STRUKTURA PRORAČUNA

### Članak 3.

Proračun se sastoji od sljedećih dijelova:

- Općeg dijela Proračuna,
- Posebnog dijela Proračuna.

**Opći dio Proračuna** sadrži Račun prihoda i rashoda te Račun financiranja.

U Računu prihoda i rashoda iskazani su prihodi poslovanja i prihoda od prodaje nefinancijske imovine te rashodi poslovanja i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

U Računu financiranja iskazani su primici od financijske imovine i zaduživanja te svi izdaci za financijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

**Posebni dio Proračuna** sastoji se od plana rashoda i izdataka proračunskih korisnika iskazanih po proračunskim klasifikacijama (organizacijskoj, programskoj, funkcijskoj, ekonomskoj klasifikaciji i izvorima financiranja), raspoređenih u programe koji se sastoje od aktivnosti i projekata.

## III. IZVRŠAVANJE PRORAČUNA

### Članak 4.

Proračun se izvršava od 1. siječnja do 31. prosinca 2022. godine.

Samo naplaćeni prihodi u kalendarskoj godini priznaju se kao prihodi Proračuna za 2022. godinu.

Od 2021. godine primljena sredstva EU pomoći kao i prijenosi sredstava za određene EU

projekte odmah se priznaju kao prihod, bez obzira na nastanak rashoda.

Rashodi Proračuna su svi rashodi koji su izvršeni i za koje je ispostavljen račun u 2022. godini, neovisno o njihovom plaćanju.

### Članak 5.

Pročelnici upravnih odjela Grada, upravitelj Vlastitog pogona i ravnatelj ustanova u vlasništvu Grada nalogodavci su za izvršavanje svog dijela proračuna. Oni su odgovorni za zakonito, svrhovito i učinkovito raspolaganje proračunskim sredstvima, te ne smiju preuzimati obveze na teret proračunskih sredstava iznad iznosa koji je osiguran u Proračunu.

Odgovorna osoba za planiranje i izvršavanje Proračuna u cjelini je Gradonačelnik koji konačno odobrava naloge pročelnika i ravnatelja ustanova za isplatu proračunskih sredstava.

### Članak 6.

Upravni odjeli Grada i Vlastiti pogon odgovorni su za prikupljanje proračunskih prihoda iz svoje nadležnosti, za potpunu i pravodobnu naplatu istih u skladu sa zakonom i propisima donesenim na temelju zakona.

Ustanove u vlasništvu Grada su odgovorne za naplatu prihoda u okviru svoje nadležnosti.

### Članak 7.

Pogrešno ili više uplaćeni prihodi u Proračun vraćaju se uplatiteljima na teret tih prihoda, a temeljem zahtjeva uplatitelja i dokaza o pogrešno ili više uplaćenom prihodu.

### Članak 8.

Ustanovama u vlasništvu Grada utvrđuje se blagajnički maksimum u iznosu od 20.000,00 kuna. Blagajnički maksimum glavne blagajne Grada utvrđuje se u iznosu od 150.000,00 kuna.

### Članak 9.

Svaka isplata iz Proračuna mora se temeljiti na vjerodostojnoj knjigovodstvenoj ispravi kojom se dokazuje obveza plaćanja.

Pročelnik Upravnog odjela Grada, upravitelj Vlastitog pogona i ravnatelj ustanove u vlasništvu Grada mora prije isplate provjeriti i potvrditi potpisom pravni temelj i visinu isplate koja proizlazi iz knjigovodstvene isprave i uputiti je u roku od pet dana Upravnom odjelu za proračun i računovodstvo.

**Članak 10.**

Materijalna prava zaposlenika Gradske uprave i Vlastitog pogona osiguravaju se u visini utvrđenoj pravilnicima odnosno kolektivnim ugovorima.

**Članak 11.**

Proračunski korisnik može plaćati predujam bez suglasnosti Gradonačelnika do pojedinačnog iznosa od 20.000,00 kuna.

Za plaćanje predujma iznad tog iznosa potrebna je suglasnost Gradonačelnika.

**Članak 12.**

Gradonačelnik može, na prijedlog Povjerenstva za godišnji popis imovine i obveza, otpisati ili djelomično otpisati nenaplativa potraživanja Grada do iznosa od 0,5% prihoda bez primitaka Proračuna Grada Solina ostvarenih u prethodnoj godini.

**Članak 13.**

U okviru aktivnosti A 1001 05 – Proračunska zaliha planirana su sredstva proračunske zalihe u visini od 400.000 kuna.

O korištenju sredstava proračunske zalihe odlučuje Gradonačelnik.

Kad se tijekom godine ti rashodi realiziraju, evidentiraju se na teret stvarnih rashoda kojima prema vrsti pripadaju. Odstupanje izvršenja od plana na tim računima obrazlaže se financiranjem sredstvima proračunske zalihe.

**Članak 14.**

Ako tijekom godine dođe do povećanja rashoda/izdataka ili smanjenja prihoda/primitaka Gradonačelnik može poduzeti mjere za uravnoteženje proračuna do iznosa od 5% rashoda/izdataka na proračunskoj stavci koja se smanjuje.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, preraspodjela sredstava može se izvršiti najviše do 15% ako se time osigurava povećanje sredstava nacionalnog učešća planiranog u Proračunu za financiranje projekata koji se sufinanciraju iz sredstava Europske unije.

**Članak 15.**

Udruge čiji se programi financiraju ili sufinanciraju iz Proračuna obavezne su Upravnom odjelu za javne djelatnosti dostaviti Izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava na obrascu PROR-POT u roku od 60 dana od isteka poslovne godine.

Udruge koje ne dostave obrazac PROR-POT u zakonskom roku neće se u sljedećoj godini financirati iz proračunskih sredstava.

**Članak 16.**

Prijedlozi Zaključaka, Odluka ili drugih akata kojima se povećavaju rashodi ili smanjuju prihodi proračuna moraju sadržavati fiskalnu procjenu posljedica za proračun. Iz nje mora biti razvidno na koji način će se pokriti povećani rashodi ili smanjeni prihodi.

**IV. ZADUŽIVANJE I DAVANJE JAMSTAVA****Članak 17.**

Grad se može u toku godine kratkoročno zadužiti isključivo za premošćivanje jaza nastalog zbog različite dinamike priljeva sredstava i dospjeća obaveza. Kratkoročno zaduživanje treba se vratiti najkasnije do 31. prosinca 2022. godine.

Odluku o kratkoročnom zaduživanju donosi Gradonačelnik.

**Članak 18.**

Grad Solin se može dugoročno zadužiti uzimanjem bankarskog kredita samo za investiciju koja se financira iz Proračuna, a koju potvrdi Gradsko vijeće.

Odluku o dugoročnom zaduživanju donosi Gradsko vijeće uz suglasnost Vlade Republike Hrvatske.

**Članak 19.**

Ustanove u vlasništvu Grada ne mogu se zadužiti ni kratkoročno ni dugoročno.

**V. UPRAVLJANJE FINACIJSKOM I NEFINACIJSKOM IMOVINOM****Članak 20.**

Raspoloživim novčanim sredstvima na računu Proračuna upravlja Gradonačelnik.

Raspoloživa novčana sredstva mogu se oročavati kod poslovne banke poštujući načela sigurnosti, likvidnosti i isplativosti ulaganja.

Odluku o oročavanju donosi Gradonačelnik.

Prihodi od upravljanja raspoloživim novčanim sredstvima prihodi su Proračuna.

Novčana sredstva iz stavka 1. ovog članka mogu se ulagati samo s povratom do 31. prosinca 2022. godine.



**Članak 21.**

Upravljanje nefinancijskom imovinom Grada podrazumijeva njezino korištenje, održavanje i davanje u zakup.

Upravna tijela upravljaju nefinancijskom imovinom Grada iz svog djelokruga rada brigom dobrog gospodara.

Sredstva za održavanje i osiguranje dugotrajne nefinancijske imovine osiguravaju se u rashodima poslovanja.

**VI. ZAVRŠNA ODREDBA****Članak 22.**

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-22

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 57. Zakona o proračunu ("Narodne novine" RH, broj 57/08, 136/12 i 15/15), članka 13. Odluke o izvršavanju Proračuna Grada Solina za 2021. godinu ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 12/20) i članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

**ZAKLJUČAK****povodom Izvješća o korištenju sredstava proračunske zalihe u prosincu 2021. godine**

1. Prima se na znanje Izvješće o korištenju sredstava proračunske zalihe u prosincu 2021. godine.

2. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-23

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 17., stavka 1. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 18/22) i

članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21) Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj dana 29. ožujka 2022. godine, donosi

**ODLUKU  
o socijalnoj skrbi****I. OPĆE ODREDBE****Članak 1.**

Ovom Odlukom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Odluka) propisuju se prava iz socijalne skrbi stanovnicima grada Solina propisana Zakonom o socijalnoj skrbi (u daljnjem tekstu: Zakon) i prava izvan standarda propisanih Zakonom, korisnici, uvjeti i način ostvarivanja tih prava i korištenje pojedinih socijalnih usluga sukladno Zakonu, te druga pitanja značajna za djelatnost socijalne skrbi.

Riječi i pojmovi koji se koriste u ovoj Odluci, a koji imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod, bez obzira u kojem su rodu navedeni.

Odredbe ove Odluke koje se odnose na bračnu zajednicu primjenjuju se i na izvanbračnu zajednicu.

**Članak 2.**

Poslove u svezi ostvarivanja prava iz socijalne skrbi za stanovnike grada Solina obavlja upravno tijelo Grada Solina nadležno za socijalnu skrb (u daljnjem tekstu: Upravno tijelo), u suradnji s ostalim upravnim tijelima Grada Solina, ustanovama, udrugama i drugim pravnim i fizičkim osobama čiji je cilj skrb o socijalno osjetljivim skupinama pod uvjetom i na način propisan Zakonom, posebnim zakonima i provedbenim propisima.

**Članak 3.**

Prava iz socijalne skrbi propisana ovom Odlukom ne mogu se ostvariti na teret Grada Solina ako je zakonom ili drugim propisom na temelju zakona određeno da se ta prava ostvaruju na teret Republike Hrvatske ili na teret drugih pravnih ili fizičkih osoba.

**Članak 4.**

Poslove ili dio poslova u ostvarivanju prava propisanih ovom Odlukom, Grad Solin može povjeriti Centru za socijalnu skrb (u daljnjem

tekstu: Centar) te drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova, odnosno usluga i to na temelju ugovora kojeg sklapa s tom pravnom ili fizičkom osobom. Ugovorom se uređuju međusobna prava, obveze i odgovornosti.

Za obavljanje povjerenih poslova sredstva osigurava Grad Solin.

Broj korisnika ili visina novčane pomoći i obuhvat socijalne usluge propisane ovom Odlukom mogu biti ograničeni ovisno o stanju sredstava u proračunu Grada Solina, osim u slučaju ostvarivanja prava iz socijalne skrbi na koje je Grad Solin Zakonom obvezan.

#### Članak 5.

Pojedini izrazi u smislu ove Odluke imaju sljedeće značenje:

1. samac je osoba koja živi sama,
2. kućanstvo je zajednica osoba koje zajedno žive i podmiruju troškove života,
3. jednoroditeljska obitelj je obitelj u kojoj žive dijete, odnosno djeca i jedan roditelj,
4. samohrani roditelj je roditelj koji živi sam s djetetom, sam skrbi o njemu i sam ga uzdržava, a što se može dokazati smrtnim listom supružnika ili drugim dokazom da drugi roditelj ne sudjeluje u uzdržavanju djeteta,
5. dijete je osoba do navršenih 18 (osamnaest) godina života,
6. mlađa punoljetna osoba je odrasla osoba koja nije navršila 21 (dvadeset i jednu) godinu, a ostvaruje naknade i usluge u sustavu socijalne skrbi s obzirom na dob,
7. izvanbračna zajednica je životna zajednica neudane žene i neoženjenog muškarca, koja ispunjava uvjete propisane posebnim zakonom kojim se uređuju obiteljski odnosi,
8. osoba sa invaliditetom je osoba koja ima dugotrajna tjelesna, mentalna, intelektualna ili osjetilna oštećenja, koja u međudjelovanju s različitim preprekama mogu spriječiti njezino puno i učinkovito sudjelovanje u društvu na ravnopravnoj osnovi s osobama,
9. dijete s teškoćama u razvoju je dijete koje zbog tjelesnih, senzoričkih, komunikacijskih, govorno-jezičnih ili intelektualnih teškoća treba dodatnu potporu za učenje i razvoj, kako bi ostvarilo najbolji mogući razvojni ishod i socijalnu uključenost,
10. odrasla osoba je osoba koja je navršila 18 (osamnaest) godina, a nije navršila 65 godina života,
11. starija osoba je osoba koja je navršila 65 i više godina života,

12. beskućnik je osoba koja nema mjesto stanovanja niti sredstva kojima bi mogla podmiriti troškove stanovanja, a smještena je ili koristi uslugu organiziranu u prihvatilištu ili boravi na javnim ili drugim mjestima koja nisu namijenjena za stanovanje,

13. udomiteljstvo je oblik skrbi izvan vlastite obitelji kojim se djetetu ili odrasloj osobi osigurava smještaj i skrb u udomiteljskoj obitelji,

14. korisnik je osoba ili kućanstvo koji u sustavu socijalne skrbi ostvaruju naknadu, socijalnu uslugu ili drugi oblik pomoći propisan Zakonom ili ovom Odlukom.

## II. KORISNICI SOCIJALNE SKRBI

#### Članak 6.

Korisnik socijalne skrbi (u daljnjem tekstu: Korisnik) može biti:

1. samac ili članovi obitelji i/obitelj/kućanstva koji nemaju dovoljno sredstava za podmirivanje osnovnih životnih potreba, a nisu ih u mogućnosti ostvariti svojim radom, dohotkom od imovine, od obveznika uzdržavanja ili na drugi način,
2. dijete i mlađa punoljetna osoba koja je bez roditelja ili bez odgovarajuće roditeljske skrbi, dijete žrtva obiteljskog, vršnjačkog ili drugog nasilja, dijete s teškoćama u razvoju, dijete i mlađa punoljetna osoba s problemima u ponašanju,
3. trudnica ili roditelj s djetetom do godine dana bez obiteljske potpore i odgovarajućih uvjeta za život,
4. odrasla osoba s invaliditetom koja nije u mogućnosti udovoljiti osnovnim životnim potrebama,
5. odrasla osoba žrtva obiteljskog ili drugog nasilja, te žrtva trgovanja ljudima,
6. osoba ovisna o alkoholu, drogama, kockanju i drugim oblicima ovisnosti,
7. beskućnik,
8. druge osobe koje ispunjavaju uvjete propisane ovom Odlukom.

#### Članak 7.

Prava propisana ovom Odlukom i mogućnosti korištenja usluga propisanih ovom Odlukom osiguravaju se hrvatskim državljanima koji imaju prebivalište na području grada Solina, neprekidno najmanje 2 (dvije) godine od dana podnošenja zahtjeva, (ako uvjetima za ostvarivanje prava iz socijalne skrbi nije drugačije određeno), te azilantima i strancima pod supsidijarnom zaštitom

koji zakonito borave na području grada Solina s odobrenom međunarodnom zaštitom po posebnim propisima, kao i članovima njihovih obitelji. Ako se pravo propisano ovom Odlukom odnosi na dijete, potrebno je da jedan roditelj ima prebivalište na području grada Solina neprekidno najmanje 2 (dvije) godine do dana podnošenja zahtjeva.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja ostvaruju korisnici određeni Zakonom.

Uvjet iz stavka 1. ovog članka ne odnosi se na prava iz socijalne skrbi na koje je Grad Solin obavezan Zakonom.

### III. UVJETI I KRITERIJI ZA OSTVARIVANJE PRAVA IZ SUSTAVA SOCIJALNE SKRBI

#### Članak 8.

Prava iz socijalne skrbi propisana člankom 13. ove Odluke korisnik može ostvariti ako ispunjava jedan od slijedećih uvjeta:

- a) socijalni uvjet,
- b) uvjet prihoda.

Za ostvarivanje pojedinih prava propisanih ovom Odlukom, propisuju se i dodatni uvjeti, sukladno odredbama ove Odluke.

#### 1. Socijalni uvjet

##### Članak 9.

Korisnik ispunjava socijalni uvjet, ako na temelju rješenja Centra za socijalnu skrb, ostvaruju jedno od ovih prava:

1. pravo na zajamčenu minimalnu naknadu,
2. pravo na doplatka za pomoć i njegu,
3. pravo na osobnu invalidninu.

#### 2. Uvjet prihoda

##### Članak 10.

Uvjet prihoda ispunjava korisnik ako nema prihod viši od:

- samac .....2.300,00 kuna,
  - dvočlana obitelj .....2.900,00 kuna
- i za svakog daljnjeg člana..... + 700,00 kuna.

Prihodom u smislu stavka 1. ovog članka smatra se iznos prosječnog mjesečnog prihoda samca ili svih članova obitelji/kućanstva ostvarenog (isplaćenog) u tri mjeseca koja prethode mjesecu u kojem je podnesen zahtjev za ostvarivanje prava, a čine ga novčana sredstva ostvarena po osnovi rada, mirovine, primitka od imovine ili na neki drugi način (npr. primitak od udjela u kapi-

tal, kamate od štednje i sl. ostvaren u tuzemstvu i inozemstvu), prihoda od imovine koju čine sve pokretnine, nekretnine, imovinska prava, iznos gotovine u domaćoj ili stranoj valuti, štednja, darovi, vrijednosni papiri, dionice, poslovni udjeli, stambena štednja, životno osiguranje i dr., naknada i primitaka prema drugim propisima, sredstvima obveznika uzdržavanja ili prihodima ostvarenim na neki drugi način.

Iznos prihoda obitelji/kućanstva umanjuje se za iznos koji, na temelju propisa o obiteljskim odnosima, član obitelji plaća za uzdržavanje osobe koja nije član te obitelji (alimentacija).

U prihode iz stavka 2. ovog članka ne uračunavaju se iznosi s osnova naknada, pomoći iz socijalne skrbi utvrđeni ovom Odlukom, te svi doplatci, naknade i potpore određeni Zakonom.

Nezaposlena radno sposobna osoba može ostvariti prava iz socijalne skrbi utvrđena ovom Odlukom, ako je uredno evidentirana kao nezaposlena osoba pri nadležnoj službi za zapošljavanje najmanje tri mjeseca prije podnošenja zahtjeva.

#### Članak 11.

Uvjet prihoda ne ispunjava korisnik koji je:

- prodao, darovao ili se odrekao prava na nasljeđivanje nekretnine ili druge imovine, ako je time mogao ostvariti sredstva za podmirivanje osnovnih životnih potreba,
- ima dugovanja prema Gradu Solinu po bilo kojoj osnovi (komunalna naknada, grobljanska naknada, najam, otkup, doprinos i sl.).

#### Članak 12.

Sve radno sposobne osobe, koje ostvare neko pravo ili koriste usluge iz ove Odluke, trebaju prema potrebi, a po pozivu Upravnog tijela odazvati se i sudjelovati u radovima za opće dobro bez naknade.

U slučaju neopravdanog neodazivanja na poziv Upravnog tijela gube pravo na ostvarivanja prava iz ove Odluke.

### IV. PRAVA U SUSTAVU SOCIJALNE SKRBI

#### Članak 13.

Odlukom se utvrđuju prava iz socijalne skrbi kako slijedi:

#### 1. Socijalna zaštita djece i mladih

Obuhvaća socijalne mjere koje su namijenjene obiteljima koje skrbe o djeci i mladima.

- 1.1. Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta,
- 1.2. Sufinanciranje dohrane dojenčadi,
- 1.3. Financiranje nabavke drugih obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola,
- 1.4. Stipendije učenicima i redovitim studentima iz socijalno ugroženih obitelji,
- 1.5. Potpore redovitim učenicima i studentima s invaliditetom,
- 1.6. Subvencija prijevoza redovitim studentima koji studiraju izvan Splita,
- 1.7. Prijevoz učenika sa posebnim potrebama,
- 1.8. Novčana potpora za vrijeme korištenja roditeljskog dopusta od jedne do treće godine života djeteta,
- 1.9. Pomoć obiteljima sa četvero i više djece,
- 1.10. Pomoć u organiziranju ljetovanja učenika osnovnih škola.

## 2. Socijalna zaštita pojedinca i obitelji

Obuhvaća socijalne mjere koje su namijenjene pojedincu ili obitelji za prevladavanje socijalne i materijalne situacije u kojoj su se zatekli.

- 2.1. Naknada za troškove stanovanja,
- 2.2. Jednokratne novčane pomoći,
- 2.3. Prehrana za socijalno ugrožene građane,
- 2.4. Novčana naknada korisnicima osobne invalidnine temeljem Rješenja Centra za socijalnu skrb,
- 2.5. Prijevoz nepokretnih, polupokretnih i invalidnih osoba,
- 2.6. Jednokratne naknade za pogrebne troškove.

## 3. Socijalna zaštita za građane starije dobi

Obuhvaća socijalne mjere koje su namijenjene osobama starije životne dobi radi unapređenja kvalitete života.

- 3.1. Besplatan i sufinanciran prijevoz umirovljenika i drugih građana,
- 3.2. Novčana pomoć umirovljenicima, roditeljima poginulih branitelja iz Domovinskog rata i drugim građanima povodom Božića ili Uskrsa,
- 3.3. drugi oblici pomoći od interesa za Grad Solin.

## 1. Socijalna zaštita djece i mladih

### 1.1. Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta

#### Članak 14.

Pravo na novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta ima svako novorođeno dijete kojem je prijavljeno prebivalište na području grada Solina, uz uvjet da i jedan roditelj ima prijavljeno prebivalište na području grada Solina, kako je to određeno člankom 7. ove Odluke. Ako jedan

roditelj nema prijavljeno prebivalište na području grada Solina, treba dostaviti Potvrdu grada ili općine kod koje ima prijavljeno prebivalište da nije ostvario novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta iz mjesta svog prebivališta. Novčani iznos pomoći za opremu novorođenog djeteta ovisi o broju djece u obitelji roditelja/podnositelja zahtjeva koji s njim žive u zajedničkom kućanstvu, odnosno roditelja kojem su djeca dodijeljena na brigu i skrb temeljem pravomoćne presude o razvodu braka, odnosno odobrenog Plana o zajedničkoj roditeljskoj skrbi ili pravomoćnog rješenja o dodjeli djece na brigu i skrb u slučaju prestanka izvanbračne zajednice.

Novčana pomoć za opremu novorođenog djeteta isplaćuje se jednokratno, a iznosi:

- za prvo dijete u obitelji.....2.500,00 kuna,
- za drugo dijete u obitelji.....3.000,00 kuna,
- za treće dijete u obitelji .....4.000,00 kuna,
- za četvrto dijete u obitelji.....5.000,00 kuna,
- za peto i svako naredno dijete u obitelji ..... 10.000,00 kuna.

Zahtjev za novčanu pomoć za opremu novorođenom djetetu može se podnijeti do šest (6) mjeseci od dana rođenja djeteta.

Ovo pravo se pod jednakim uvjetima odnosi i na posvojenu djecu čiji biološki roditelji nisu koristili pravo na novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta pri rođenju djeteta. Zahtjev se može podnijeti u roku od šest (6) mjeseci od posvajanja djeteta.

Ovo pravo se ne može ostvariti ukoliko je obitelj dobila novčanu pomoć za opremu novorođenog djeteta od druge jedinice lokalne samouprave (grada ili općine).

### 1.2. Sufinanciranje dohrane dojenčadi

#### Članak 15.

Pravo na sufinanciranje dohrane dojenčadi, temeljem potvrde liječnika specijaliste za dječje bolesti/pedijatra, ima obitelj do navršene prve godine života djeteta, pod uvjetom da ispunjava socijalni uvjet ili uvjet prihoda.

Pravo na dohranu dojenčadi temeljem potvrde liječnika specijaliste za dječje bolesti/pedijatra ima obitelj za rođene blizance, trojke itd. bez ispunjavanja uvjeta prihoda ili socijalnog uvjeta.

Dohrana dojenčadi subvencionira se u iznosu od 300,00 kuna mjesečno.

Zahtjev za ostvarivanje prava na dohranu dojenčadi podnosi se Upravnom tijelu, a temeljem

Odobrenja koje je izdalo Upravno tijelo, ostvaruje se u ugovornoj ljekarni.

### **1.3. *Financiranje nabavke drugih obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola***

#### Članak 16.

Financiranje nabavke drugih obrazovnih materijala (radnih bilježnica, mapa, atlasa i sl.) za učenike osnovnih škola na području grada Solina, osigurat će se sukladno Zaključku koji će Gradonačelnik Grada Solina donijeti za svaku tekuću školsku godinu.

### **1.4. *Stipendije učenicima i redovitim studentima iz socijalno ugroženih obitelji***

#### Članak 17.

Pravo na stipendiju imaju učenici srednjih škola i redoviti studenti ako učenik/student i jedan roditelj/skrbnik/udomitelj imaju prijavljeno prebivalište na području grada Solina, najkasnije do kraja prethodne godine u odnosu na godinu za koju je raspisan Natječaj.

Pravo na sudjelovanje na Natječaju za dodjelu stipendije imaju učenici srednjih škola i redoviti studenti iz obitelji sa socijalnim statusom ako ispunjavaju jedan od sljedećih uvjeta:

- da obitelj učenika /studenta ima Rješenje Centra za socijalnu skrb o prizatom pravu na zajamčenu minimalnu naknadu,
- da kućanstvo učenika/studenta ispunjava uvjet prihoda koji je određen člankom 7. ove Odluke,
- učenik/student je dijete samohranog roditelja sukladno određivanju pojma iz ove Odluke i ako kućanstvo zadovoljava uvjet prihoda uvećan za 50 %.

Učenici i studenti ne mogu istovremeno primati stipendiju Grada Solina i nekog drugog davatelja.

U slučaju da ostvare pravo na dvije stipendije, dužni su odustati od jedne i o tome obavijestiti Grad Solin u roku od mjesec dana od dana kada su ostvarili pravo na stipendiju drugog davatelja, a Upravno tijelo će izdati Rješenje o povratu iskorištene stipendije. Povrat iznosa iskorištene stipendije Grada Solina, treba se izvršiti u roku od mjesec dana od dana donošenja Rješenja.

### **1.5. *Potpora redovitim učenicima i studentima s invaliditetom***

#### Članak 18.

Pravo na potporu imaju učenici srednjih škola s invaliditetom i redoviti studenti s invaliditetom

ako učenik/student i jedan roditelj/skrbnik/udomitelj imaju prebivalište na području grada Solina prijavljeno do kraja prethodne godine, u odnosu na godinu za koju se potpora traži.

Potpору mogu ostvariti učenici/studenti koji se prijave na Javni poziv koji će biti objavljen početkom školske/akademske godine.

Potpору mogu ostvariti redoviti učenici koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da su građani Republike Hrvatske;
- da su osobe s invaliditetom registrirane u RH registar osoba sa invaliditetom;
- da su završili prethodni razred srednje škole, odnosno za učenike 1. razreda srednje škole od 5. - 8. razreda osnovne škole, s prosjekom ocjena od najmanje 3,00;
- da nisu, osim iz zdravstvenih razloga (što dokazuju vjerodostojnom medicinskom dokumentacijom liječnika specijalista), ponavljali razred u srednjoj školi.

Potpору mogu ostvariti redoviti studenti koji ispunjavaju sljedeće uvjete:

- da su građani Republike Hrvatske;
- da su osobe s invaliditetom registrirane u RH registar osoba s invaliditetom;
- da su redoviti studenti preddiplomskih sveučilišnih studija, diplomskih sveučilišnih studija, integriranih preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih studija, kratkih stručnih studija, preddiplomskih stručnih studija i specijalističkih diplomskih studija u Republici Hrvatskoj;
- da je prosjek ocjena (srednja vrijednost) prethodne godine studija najmanje 2,5;
- da nemaju osim iz zdravstvenih razloga (što dokazuje vjerodostojnom medicinskom dokumentacijom liječnika-specijalista), zaostajanja tijekom studija.

Iznosi potpora za učenike i studente s invaliditetom su:

- 600,00 kuna mjesečno u školskoj godini za učenike srednjih škola,
- 700,00 kuna mjesečno za studente u akademskoj godini koji studiraju u Splitu,
- 900,00 kuna mjesečno za studente u akademskoj godini koji studiraju izvan Splita.

Iznos potpore isplaćuje se 10 (deset) mjeseci za tekuću školsku/akademsku godinu.

Postupci isplate potpore učenicima srednjih škola i redovitim studentima s invaliditetom, dužina trajanja, produžetak, prestanak, obnova, te

ostala pitanja koja se odnose na obveze korisnika potpore se utvrđuju ugovorom koji učenik/student koji je ostvario pravo na potporu zaključuje sa Gradom Solinom.

Na početku svake školske/akademske godine, a najkasnije do 31. listopada tekuće godine, redoviti učenici i studenti sa invaliditetom, dužni su podnijeti zahtjev i priložiti potrebnu dokumentaciju kojom dokazuju ispunjavanje uvjeta za ostvarivanje prava na potporu prema ovoj Odluci.

### **1.6. Subvencija prijevoza redovitim studentima koji studiraju izvan Splita**

#### Članak 19.

Pravo na subvenciju prijevoza redovitim studentima koji studiraju izvan grada Splita, mogu ostvariti studenti koji imaju prijavljeno prebivalište na području grada Solina, a redoviti su studenti preddiplomskih sveučilišnih studija, diplomskih sveučilišnih studija, integriranih preddiplomskih i diplomskih sveučilišnih studija, preddiplomskih stručnih studija, specijalističkih diplomskih studija i kratkih stručnih studija izvan grada Splita.

Prijevoz studenata koji studiraju izvan grada Splita subvencionirat će se u iznosu povratne putne karte (autobusne) na relaciji Split - određite studiranja - Split, za tri putovanja godišnje (početak i kraj akademske godine, te božićni ili uskršni blagdani), a isplatit će se uplatom na žiro račun studenta/korisnika subvencije, uz predočenje putne karte i popunjene izjave o putovanju.

Na početku svake akademske godine, a najkasnije do 31. listopada tekuće godine, objavit će se Javni poziv, a student koji studira izvan grada Splita, dužan je podnijeti zahtjev za ostvarivanje prava na subvenciju prijevoza za studente koji studiraju izvan grada Splita, priložiti potvrdu o redovitom upisu u tekuću akademsku godinu i uvjerenje o svom prebivalištu.

### **1.7. Prijevoz učenika s posebnim potrebama**

#### Članak 20.

Odnosi se na prijevoz specijaliziranim vozilima koji su tehnički prilagođeni učenicima s posebnim potrebama, a odnosi se na usluge prijevoza učenika u Centar Slava Raškaj u Splitu, Centar Juraj Bonači u Splitu i Centar Maestral u Splitu i ostale prijevoze za učenike s posebnim potrebama koji imaju, zajedno s jednim roditeljem prebivalište na području grada Solina.

Grad Solin sklopit će ugovor s davateljem usluga (Gradsko društvo Crvenog križa Solin)

kojim će se regulirati obveze i prava ugovornih stranaka.

Davatelj usluga obavljat će prijevoz učenika isključivo u obrazovne i medicinske svrhe, a samo iznimno po odobrenju Upravnog tijela i u druge opravdane i neodgodive svrhe.

### **1.8. Novčana potpora za vrijeme korištenja roditeljskog dopusta od jedne do treće godine života djeteta**

#### Članak 21.

Pravo na novčanu potporu za vrijeme korištenja roditeljskog dopusta od jedne do treće godine života djeteta, može ostvariti roditelj koji koristi roditeljski dopust, za treće i svako sljedeće posljednje rođeno dijete, za period od prve do treće godine života djeteta ako dijete neće upisati u dječji vrtić.

Uvjeti za ostvarivanje prava na novčanu potporu su sljedeći:

- da dijete i jedan roditelj (podnositelj zahtjeva) imaju prijavljeno prebivalište na području grada Solina kako je to određeno člankom 7. ove Odluke, što dokazuje uvjerenjem o prebivalištu;
- da je roditelj koji koristi roditeljski dopust, zaposlen, te da neće aktivirati radni odnos, što dokazuje uvjerenjem poslodavca;
- da dijete nije upisano u vrtić na području grada Solina, za što je za svaku pedagošku godinu potrebno dostaviti potvrdu da dijete nije upisano u dječji vrtić "Cvrčak" ili Izjavu ovjerenu u javnog bilježnika da dijete od jedne do treće godine života neće biti upisano u dječji vrtić na području grada Solina ili na području druge jedinice lokalne samouprave.

Novčana potpora za vrijeme korištenja roditeljskog dopusta od jedne do treće godine života djeteta iznosi 700,00 kuna mjesečno, a isplaćivat će se na žiro račun podnositelja zahtjeva do ostvarivanja prava.

### **1.9. Pomoć obiteljima sa četvero i više djece**

#### Članak 22.

Pravo na pomoć obiteljima sa četvero i više djece mogu ostvariti obitelj/jednoroditeljska obitelj/samohrani roditelj pod sljedećim uvjetima:

- da djeca i jedan roditelj imaju prijavljeno prebivalište na području grada Solina kako je to određeno člankom 7. ove Odluke,
- da se članom obitelji smatraju djeca do navršanih 18. godina života, a nakon navršanih 18. godina života pod uvjetom da se redovito školuju,

- djeca nakon navršene 18. godine života, pod uvjetom da su nezaposleni i redovito se prijavljuju na Zavod za zapošljavanje do navršene 23. godine života,
- podnositelj zahtjeva dužan je, na traženje Upravnog tijela, jednom godišnje dostaviti potrebnu dokumentaciju te odmah, a najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana nastanka promjene, dostaviti Upravnom tijelu dokaz o bilo kakvoj promjeni koja utiče na daljnje korištenje ili opseg prava.

Pomoć obiteljima sa četvero i više djece isplaćivat će se u iznosu od 700,00 kuna mjesečno na žiro račun podnositelja zahtjeva do ostvarivanja prava.

### ***1.10. Pomoć u organiziranju ljetovanja učenika osnovnih škola***

#### **Članak 23.**

Pomoć u organiziranju ljetovanja učenika osnovnih škola namijenjena je:

- djeci koja imaju prebivalište na području grada Solina i polaze jednu od osnovnih škola na području grada Solina;
- djeci poginulih i nestalih hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata;
- djeci hrvatskih ratnih vojnih invalida iz Domovinskog rata;
- djeci iz obitelji koja ostvaruje neku od pomoći od Centra za socijalnu skrb, Ispostava Solin;
- djeci iz obitelji sa četvero i više djece;
- djeci s poteškoćama u razvoju.

## **2. Socijalna zaštita pojedinca i obitelji**

### ***2.1. Naknada za troškove stanovanja***

#### **Članak 24.**

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se korisniku zajamčene minimalne naknade, osim beskućniku koji se nalazi u prenoćištu, prihvatilištu ili mu je priznata usluga smještaja u organiziranom stanovanju, žrtvi nasilja u obitelji i žrtvi trgovanja ljudima kojoj je priznata usluga smještaja u kriznim situacijama.

Troškovi stanovanja u smislu Zakona i ove Odluke odnosi se na troškove:

- električne energije,
- vode,
- komunalne naknade,
- usluge odvoza komunalnog otpada,
- najamnine.

Pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u visini od najmanje 30% iznosa zajamčene minimalne naknade priznate samcu odnosno kućanstvu.

Ako su troškovi stanovanja manji od 30% iznosa zajamčene minimalne naknade, pravo na naknadu za troškove stanovanja priznaje se u iznosu stvarnih troškova stanovanja.

Uz zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka korisnik mora priložiti:

- uvjerenje o prebivalištu,
- presliku rješenja Centra za socijalnu skrb o priznavanju prava na zajamčenu minimalnu naknadu,
- ispunjenu izjavu s preslikom računa za troškove stanovanja (prema volji korisnika) Upravno tijelo o pravu na troškove stanovanja odlučuje rješenjem.

Naknada za troškove stanovanja uplaćivat će se direktnom uplatom davatelju usluga za obračunsko razdoblje od dva mjeseca.

Po podnesenom zahtjevu i dobivenom rješenju, korisnik je dužan svaka dva mjeseca (obračunsko razdoblje), a najkasnije do kraja drugog mjeseca u obračunskom razdoblju, dostaviti ispisanu izjavu i račune (uplatnice) za troškove stanovanja za mjesec iz tekućeg obračunskog razdoblja. Ukoliko ih ne dostavi, troškovi za to obračunsko razdoblje neće biti plaćeni.

Korisnik koji prema volji, podnese zahtjev za troškove najamnine, odnosno pomoć za podmirivanje troškova slobodno ugovorene najamnine za stan u vlasništvu pravne ili fizičke osobe, pored uvjeta navedenih u stavku 1. ovog članka, mora priložiti i ugovor o najmu stana s najmodavcem, ovjerenim kod javnog bilježnika. Naknada za troškove najamnine uplaćivat će se direktnom uplatom na žiro račun najmodavca.

Gradonačelnik može, na prijedlog Upravnog tijela donijeti Zaključak da se podmire troškovi slobodno ugovorene najamnine kod fizičke ili pravne osobe, pod uvjetom da član kućanstva podnese zahtjev te priloži ugovor o najmu stana ovjeren kod javnog bilježnika i to pod slijedećim okolnostima:

- uslijed iznimnog događaja (požar, poplava ili druga elementarna nepogoda i sl.) zbog kojeg je kućanstvo dovedeno u situaciju da trenutno ne mogu stanovati u stanu ili obiteljskoj kući, a sami zbog financijskih razloga nisu u mogućnosti podmiriti trošak najma stana,

- zbog teške socijalne i financijske situacije u kojoj se kućanstvo trenutno zateklo. Najamnina se može podmiriti za vrijeme trajanja izvanrednih okolnosti, a najduže na rok od 1 (jedne) godine.

## 2.2. *Jednokratna novčana pomoć*

### Članak 25.

Pravo na jednokratnu novčanu pomoć mogu ostvariti korisnici pod sljedećim uvjetima:

- da korisnik ima prijavljeno prebivalište na području grada Solina kako je to određeno člankom 7. Odluke,
- da korisnik ispunjava uvjet prihoda kako je određeno člankom 10. ove Odluke,
- da korisnik ne može zadovoljiti osnovne životne potrebe (prehrana, smještaj, odjeća i druge potrebe, osnovne životne potrebe djece i mladeži, osnovne životne potrebe djece s teškoćama u razvoju i odraslih osoba s invaliditetom),
- da se korisnik nalazi u izuzetno teškoj zdravstvenoj i materijalnoj situaciji zbog teške bolesti ili maligne bolesti dijagnosticirane najviše jednu godinu prije podnošenja zahtjeva,
- da korisnik zbog teške bolesti mora na liječenje izvan mjesta stanovanja,
- druge izvanredne okolnosti koje korisnik ne može riješiti svojim prihodima.

Zahtjev za ostvarivanje prava na jednokratnu novčanu pomoć s potrebnom dokumentacijom dostavlja se putem pisarnice ili pošte Upravnom tijelu.

Upravno tijelo može jednokratnu novčanu pomoć odobriti jednom godišnje do iznosa od 3.000,00 kuna, a samo u iznimnim situacijama pomoć se može odobriti i dva puta godišnje.

Jednokratna novčana pomoć može se odobriti preko iznosa od 3.000,00 kuna, aktom koji će donijeti Gradonačelnik Grada Solina po prijedlogu Upravnog tijela.

## 2.3. *Prehrana za socijalno ugrožene građane*

### Članak 26.

Pravo na prehranu u pučkoj kuhinji Grada Solina može ostvariti osoba koja ispunjava socijalni uvjet, živi kao samac ili član obitelji čije su materijalne i socijalne prilike posebno teške, koji to pravo može ostvariti temeljem pisanog prijedloga i procjene Centra za socijalnu skrb.

Korištenje pučke kuhinje Grada Solina može se u jednoj obitelji odobriti za jednog člana, a najviše za dva člana obitelji ukoliko se temeljem

mišljenja i prijedloga Centra za socijalnu skrb procijeni da je to potrebno zbog iznimno teških zdravstvenih, socijalnih i materijalnih uvjeta obitelji.

Upravno tijelo će, po podnesenom zahtjevu, korisniku izdati rješenje za ostvarivanja prava na prehranu u pučkoj kuhinji Grada Solina.

Način i ostala međusobna prava, obveze i odgovornosti korištenja pučke kuhinje Grada Solina, odredit se ugovorom koji će Grad Solin sklopiti s davateljem usluga.

Pravo na prehranu u pučkoj kuhinji Grada Solina korisnicima iz stavka 1. ovog članka, prestaje ako nisu koristili dvije trećine prava na prehranu u pučkoj kuhinji tijekom mjesec dana, osim ako su bili na bolničkom liječenju što dokazuju vjerodostojnom dokumentacijom.

Davatelj usluga, dužan je jednom mjesečno, Gradu Solinu dostaviti podatke o broju korisnika pučke kuhinje Grada Solina i podatke o njihovom korištenju prava na prehranu u pučkoj kuhinji tijekom mjesec dana.

## 2.4. *Novčana naknada korisnicima osobne invalidnine temeljem rješenja Centra*

### Članak 27.

Pravo na novčanu naknadu imaju korisnici osobne invalidnine od Centra, s prebivalištem na području grada Solina, ako ispunjavaju uvjet da sva primanja ostvarena po osnovi rada, mirovine, korištenja imovine, pomoći i naknada/doplatka prema propisima iz sustava socijalne skrbi uključujući i iznos osobne invalidnine, kao i pomoći i naknada/doplatka prema drugim propisima, mjesečno ne prelazi iznos minimalne neto plaće za tekuću godinu.

Zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka s potrebnom dokumentacijom korisnik može dostaviti putem pisarnice Grada Solina ili poslati poštom Upravnom tijelu.

Novčana naknada korisnicima osobne invalidnine temeljem Rješenja Centra iznosi 300,00 kuna mjesečno.

Isplata naknade vršit će se isključivo na tekuće račune korisnika prava ili roditelja/skrbnika djeteta korisnika osobne invalidnine.

## 2.5. *Prijevoz nepokretnih, polupokretnih i invalidnih osoba*

### Članak 28.

Pravo na prijevoz specijaliziranim vozilima nepokretnih, polupokretnih i invalidnih osoba mogu ostvariti osobe koje imaju prijavljeno prebi-



valište na području grada Solina, a prijevoz koriste isključivo u medicinske svrhe, a samo iznimno po odobrenju Upravnog tijela i u druge opravdane i neodgodive svrhe.

Grad Solin sklopit će ugovor s davateljem usluga (Gradsko društvo Crvenog križa Solin) koji će obavljati usluge specijaliziranim vozilima koji su tehnički prilagođeni nepokretnim, polupokretnim i invalidnim osobama, u kojem će se regulirati obveze i prava ugovornih stranaka.

### **2.6. Jednokratna naknada za pogrebne troškove**

#### **Članak 29.**

Pravo na novčanu naknadu za podmirivanje pogrebnih troškova, do najviše 5.000,00 kuna, može ostvariti član kućanstva umrle osobe s prebivalištem u gradu Solinu, ako ispunjava uvjet prihoda ili ako se kućanstvo nalazi u teškoj financijskoj odnosno, socijalnoj situaciji te sam ne može podmiriti troškove pogreba.

Zahtjev za ostvarivanje prava iz stavka 1. ovog članka sa potrebnom dokumentacijom korisnici mogu u roku od tri (3) mjeseca nakon smrti umrle osobe dostaviti Gradu Solinu.

Pravo na novčanu naknadu za podmirivanje pogrebnih troškova ne može ostvariti kućanstvo umrlog ako se naknada za pogrebne troškove može ostvariti putem Centra ili nekog drugog obveznika podmirivanja pogrebnih troškova određenih posebnim Zakonom.

Pogrebne troškove za umrle osobe koje su imale prebivalište na području grada Solina, bez obitelji, nakon primitka zahtjeva Centra podmiruje Upravno tijelo s pravom nadoknade pogrebnih troškova iz ostavine umrlog.

### **3. Socijalna zaštita za građane starije dobi**

#### **3.1. Besplatan i subvencioniran prijevoz umirovljenika i drugih građana**

#### **Članak 30.**

Pomoć za besplatan i subvencioniran prijevoz umirovljenika i drugih građana u javnom cestovnom prometu, Grad Solin će odrediti posebnim aktom kojeg će donijeti Gradonačelnik.

Korisnici besplatnog i subvencioniranog prijevoza podnose zahtjev sa potrebnom dokumentacijom, na osnovu koje Upravno tijelo izdaje Rješenje, a kojim korisnici dokazuju svoj status izravno kod "Promet"-a d.o.o. koji im izdaje autobusne karte.

Grad Solin će s "Promet" d.o.o. sklopiti ugovor o međusobnim pravima i obvezama, a "Promet" d.o.o. mjesečno dostavljati račune Gradu Solinu.

#### **3.2. Jednokratna novčana pomoć za umirovljenike, roditelje poginulih branitelja iz Domovinskog rata i druge građane povodom Božića ili Uskrsa**

#### **Članak 31.**

Jednokratna novčana pomoć za umirovljenike, roditelje poginulih branitelja iz Domovinskog rata i druge građane s prebivalištem na području Grada, povodom Božića ili Uskrsa, odobravat će se pod uvjetima, na način i u visini kako to bude određeno posebnim aktom Gradonačelnika sukladno proračunskim mogućnostima.

#### **3.3. Drugi oblici pomoći od interesa za Grad**

#### **Članak 32.**

Grad Solin može u svom Proračunu osigurati sredstva i za druge oblike pomoći koji su od interesa za Grad ako se njima neposredno ostvaruju socijalne potrebe građana.

Pomoći iz stavka 1. ovog članka odobrit će se pod uvjetima, na način i u visini kako to bude određeno posebnim aktom Grada Solina sukladno proračunskim mogućnostima.

### **V. NADLEŽNOST I POSTUPAK**

#### **Članak 33.**

Postupak za ostvarivanje prava i korištenja usluga propisanih ovom Odlukom pokreće se na temelju zahtjeva korisnika, njegovog bračnog druga, izvanbračnog druga, životnog partnera, punoljetnog djeteta, roditelja, skrbnika, udomitelja, nadležnog tijela za socijalnu skrb, te na temelju zahtjeva ili zaključenog ugovora između Grada Solina i pružatelja usluga.

Postupak za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom je žuran.

#### **Članak 34.**

Uz zahtjev podnositelj je dužan dostaviti, odnosno predočiti Upravnom tijelu odgovarajuće isprave, odnosno dokaze potrebne za ostvarivanje prava.

Podnositelj zahtjeva dužan je dati istinite osobne podatke, podatke o prihodu i imovini, kao i drugim okolnostima o kojima ovisi priznavanje nekog prava.

Upravno tijelo može odlučiti da se u pojedinom slučaju ispituju relevantne činjenice i okolnosti od kojih zavisi ostvarivanje pojedinog prava posjetom korisniku ili na drugi odgovarajući način.

#### Članak 35.

O zahtjevu za ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom, odlučuje Upravno tijelo rješenjem, ukoliko ovom Odlukom nije drugačije utvrđeno.

O žalbi protiv rješenja Upravnog tijela odlučuje Upravno tijelo Splitsko-dalmatinske županije nadležno za poslove socijalne skrbi.

Ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom započinje teći od prvog dana sljedećeg mjeseca nakon podnošenja zahtjeva, osim u slučaju kada je to Zakonom ili ovom Odlukom drugačije određeno.

Korisnik ili član obitelji/kućanstva dužan je Upravnom tijelu prijaviti svaku promjenu činjenica koje utječu na ostvarivanje prava propisanih ovom Odlukom najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana nastanka promjene.

Ako se promijene činjenice i okolnosti o kojima ovisi ostvarivanje pojedinog prava u sustavu socijalne skrbi Upravno tijelo će donijeti novo Rješenje.

#### Članak 36.

Korisnik koji je ostvario neko pravo iz socijalne skrbi propisano ovom Odlukom, dužan je vratiti neosnovano primljenu naknadu, odnosno potporu ako je:

- na temelju neistinitih ili netočnih podataka za koje je korisnik ili podnositelj zahtjeva iz članka 34. ove Odluke, znao ili je morao znati da su neistiniti, odnosno netočni ili na drugi protupravan način ostvario pravo koje mu ne pripada,
- ostvario pravo zbog toga što korisnik ili podnositelj zahtjeva, nije prijavio promjenu koja utječe na gubitak ili opseg prava za koju je korisnik, odnosno podnositelj zahtjeva znao ili je morao znati,
- isplaćena naknada, odnosno potpora na koju nije imao pravo prema rješenju ili mu je naknada, odnosno potpora isplaćena u većem iznosu od iznosa određenog u rješenju.

#### Članak 37.

Kada Upravno tijelo utvrdi okolnosti iz članka 36. ove Odluke pozvat će korisnika da neosnovano primljenu naknadu, odnosno potporu vrati u roku

od 30 (trideset) dana od dana zaprimljene obavijesti o utvrđenim okolnostima.

Upravno tijelo može sa korisnikom sklopiti nagodbu o načinu i vremenu povrata neosnovano primljene naknade, odnosno potpore pri čemu se uzima u obzir imovno stanje i socijalni položaj korisnika.

#### Članak 38.

Upravno tijelo će na službenoj internetskoj stranici Grada Solina i u prostorijama Upravnog tijela, istaknuti obrasce i popis odnosno pregled odgovarajućih isprava, odnosno dokaza potrebnih za ostvarivanje pojedinih prava propisanih ovom Odlukom.

#### Članak 39.

Korištenje prava i usluga iznad onih propisanih ovom Odlukom, kao i ostale potpore iz sustava socijalne skrbi koje nisu propisane ovom Odlukom, prije provođenja biti će utvrđene zaključkom Gradonačelnika ili drugim aktom.

## VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 40.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o socijalnoj skrbi ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 5/12, 10/13, 11/13, 3/14, 7/15, 12/15, 7/16, 3/17, 13/17 i 7/20).

#### Članak 41.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-24

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA  
**Ivan Andabak**, mag. pov. i etno., v.r.

Na temelju članka 7., 12. i 13., u vezi s člankom 69., stavkom 1. Zakona o ustanovama ("Narodne novine" RH, broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08 i 127/19), članka 7., stavka 1. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine" RH, broj 10/97, 107/07, 94/13 i 98/19) te članka 28. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradsko vijeće Grada Solina na 9. sjednici, održanoj dana 29. ožujka 2022. godine, donijelo je

## ODLUKU

### o podjeli Dječjeg vrtića Cvrčak Solin i osnivanju novog dječjeg vrtića

#### I. TEMELJNE ODREDBE

##### Članak 1.

Utvrđuje se da su temeljem rješenja Ministarstva kulture i prosvjete KLASA: 032-03/94-01/72, URBROJ: 532-02-6/4-94-02 od 22. veljače 1994. godine, osnivačka prava nad Dječjim vrtićem Cvrčak prenesena na jedinicu lokalne samouprave i to Grad Solin i Općine Klis i Muć.

Nadalje se utvrđuje da je stupanjem na snagu Zakona o područjima županija, općina i gradova u RH ("Narodne novine" RH, broj 10/97) osnovana Općina Dugopolje izdvajanjem iz područja Općine Klis i time stekla prava i obveze suosnivača Dječjeg vrtića Cvrčak – Solin, a što je potvrđeno sklapanjem Sporazuma o uređenju međusobnih prava i obveza spram dječjeg vrtića Cvrčak Solin iz 2015. godine.

##### Članak 2.

Dječji vrtić Cvrčak Solin, sa sjedištem u Solinu, Kralja Zvonimira 71 (u daljnjem tekstu: Dječji vrtić Cvrčak), upisan u registarski uložak s matičnim brojem subjekta upisa 060173680, OIB: 96340711235, kod Trgovačkog suda u Splitu, ima status javne ustanove koja djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja, te skrb o djeci rane i predškolske dobi obavlja kao javnu službu.

##### Članak 3.

Ovom Odlukom o podjeli i osnivanju Dječji vrtić Cvrčak dijeli se na dvije javne ustanove i to na način da se osniva jedan novi dječji vrtić Dječji vrtić Maslačak sa sjedištem u Dugopolju, dok Dječji vrtić Cvrčak Solin, nastavlja s obavljanjem djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja, te skrbi o djeci rane i predškolske dobi.

##### Članak 4.

Dječji vrtić Maslačak imat će u svom sastavu sljedeće objekte – jedinice:

- Maslačak, Dugopolje, IV. gardijske brigade 6, osam odgojnih skupina;
- Bubamara, Dugopolje, Ante Starčevića 4, pet odgojnih skupina.

Dječji vrtić Cvrčak Solin, dužan je iz svojih akata brisati odgojne skupine iz Dugopolja iz stavka 1. ovog članka.

##### Članak 5.

Osnivač Dječjeg vrtića Maslačak je Općina Dugopolje sa sjedištem u Dugopolju, IV. gardijske brigade 6 (u daljnjem tekstu: Osnivač).

Dječji vrtić iz stavka 1. ovog članka je pravna osoba koja je samostalna u obavljanju svoje djelatnosti i poslovanju sukladno Zakonu, propisima utemeljenim na Zakonu, ovoj Odluci, statutu dječjeg vrtića, stručnim normama, te pravilima struke.

##### Članak 6.

Dječji vrtić Maslačak stječe svojstvo pravne osobe danom upisa u sudski registar Trgovačkog suda u Splitu.

Dječji vrtić Maslačak može prestati s radom pod uvjetima i na način utvrđen odredbama Zakona o ustanovama i Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (u daljnjem tekstu: Zakon).

##### Članak 7.

Dječji vrtić može imati jednu ili više podružnica.

Osnivač donosi odluku o osnivanju podružnice dječjeg vrtića koja će biti ustrojena Statutom dječjeg vrtića na temelju Zakona o ustanovama.

Dječji vrtić obavlja svoju djelatnost i posluje u sjedištu osnivača Općine Dugopolje.

#### II. DJELATNOST DJEČJEG VRTIĆA

##### Članak 8.

Djelatnost Dječjeg vrtića Maslačak je predškolski odgoj i obrazovanje, te skrb o djeci rane i predškolske dobi od navršenih 6 mjeseci života do polaska u osnovnu školu.

##### Članak 9.

U Dječjem vrtiću Maslačak ostvaruju se:

- redoviti programi njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece rane i predškolske dobi koji su prilagođeni razvojnim potrebama djece te njihovom mogućnostima i sposobnostima,
- programi za djecu rane i predškolske dobi sa teškoćama u razvoju,
- programi za darovitu djecu rane i predškolske dobi,
- predškolski program,
- programi ranog učenja stranih jezika i drugi programi umjetničkog, kulturnog, vjerskog i sportskog sadržaja.

Dječji vrtić može izvoditi i druge programe u skladu s potrebama djece i zahtjevima roditelja, a sve sukladno Zakonu te Državnom pedagoškom standardu predškolskog odgoja i naobrazbe.

### III. SREDSTVA ZA RAD

#### Članak 10.

Diobenom bilancom utvrdit će se podjela nekretnina, pokretnina, financijskih sredstava, te prava i obveza između Dječjeg vrtića Cvrčak i Dječjeg vrtića Maslačak.

Diobena bilanca iz stavka 1. ovog članka temeljit će se na teritorijalnom principu i sukladno članku 5. Sporazuma o uređivanju međusobnih prava i obveza spram Dječjeg vrtića Cvrčak Solin iz 2015. godine, na način da objekti s pripadajućom opremom ostaju na raspolaganju onom osnivaču na čijem području se nalaze.

Po jednog člana Povjerenstva za izradu diobene bilance imenovat će Gradonačelnik Grada Solina iz reda djelatnika Dječjeg vrtića Cvrčak i predstavnik Grada, a Načelnik Općine Dugopolje iz reda Dječjeg vrtića Maslačak i predstavnik općine Dugopolje.

Povjerenstvo iz stavka 3. ovog članka izradit će Diobenu bilancu po načelima iz stavka 2. ovog članka, najkasnije do početka rada novoosnovanog dječjeg vrtića.

Ovom Odlukom svi osnivači, sukladno Sporazumu iz 2015. godine, obvezuju se prije početka rada novoosnovanog dječjeg vrtića, podmiriti sva dugovanja prema Dječjem vrtiću Cvrčak – Solin.

#### Članak 11.

Prostor za obavljanje djelatnosti dječjeg vrtića Maslačak osigurat će osnivač Općina Dugopolje u svom sjedištu.

Sredstva za osnivanje, te sredstva za rad i obavljanje djelatnosti dječjeg vrtića Maslačak osigurat će se u skladu s utvrđenim kriterijima za financiranje djelatnosti predškolskog odgoja i obrazovanja, te skrbi o djeci rane i predškolske dobi, sudjelovanjem roditelja u cijeni programa iz proračuna osnivača Općine Dugopolje i iz drugih Zakonom dopuštenih izvora.

Ako u obavljanju djelatnosti dječji vrtić Maslačak ostvari višak prihoda dužan je njime se koristiti isključivo za obavljanje i razvoj djelatnosti u skladu sa Zakonom, Statutom i odlukama osnivača.

Osnivač Općina Dugopolje osigurava broj odgojno-obrazovnih i ostalih radnika potrebnih za obavljanje djelatnosti dječjeg vrtića Maslačak.

### IV. UPRAVLJANJE DJEČJIM VRTIĆEM

#### Članak 12.

Dječjim vrtićem Maslačak upravlja Upravno vijeće.

Rad Upravnog vijeća pobliže se uređuje Statutom dječjeg vrtića Maslačak u skladu s ovom Odlukom i Zakonom.

Upravno vijeće ima pet članova:

- tri člana imenuje osnivač sukladno Zakonu o predškolskom odgoju i Zakonu o ustanovama iz reda javnih djelatnika,
- jednog člana biraju roditelji na sastanku roditelja djece koja koriste usluge dječjeg vrtića,
- jedan član bira se tajnim glasovanjem iz reda odgojitelja i stručnih suradnika dječjeg vrtića na odgojiteljskom vijeću.

Mandat članova Upravnog vijeća traje četiri godine.

Upravno vijeće, osim prava i obveza utvrđenih Zakonom o ustanovama, obavlja ove poslove:

- odlučuje o stjecanju, opterećivanju i otuđivanju nekretnina dječjeg vrtića pod uvjetima propisanim ovom Odlukom i Statutom dječjeg vrtića uz suglasnost osnivača,
- predlaže osnivačima statusne promjene dječjeg vrtića,
- predlaže osnivačima promjenu naziva dječjeg vrtića,
- odlučuje o upisu djece i mjerilima upisa, uz suglasnost osnivača,
- odlučuje o zasnivanju i prestanku radnog odnosa na prijedlog ravnatelja dječjeg vrtića, sukladno odredbama Zakona,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktom o osnivanju i Statutom dječjeg vrtića.

#### Članak 13.

Ravnatelj zastupa dječji vrtić Maslačak te je poslovodni i stručni voditelj dječjeg vrtića.

Ravnatelj je odgovoran za zakonitost rada i stručni rad dječjeg vrtića.

Djelokrug i način rada ravnatelja utvrđuje se Statutom dječjeg vrtića u skladu sa Zakonom.

Za ravnatelja dječjeg vrtića može biti imenovana osoba koja ispunjava uvjete za odgojitelja

ili stručnog suradnika te ima najmanje pet godina radnog staža u djelatnosti predškolskog odgoja.

Ravnatelj se imenuje na temelju javnog natječajja koji raspisuje Upravno vijeće dječjeg vrtića u skladu sa Zakonom i Statutom.

Ravnatelja imenuje i razrješava osnivač dječjeg vrtića na prijedlog Upravnog vijeća.

Ravnatelji se imenuju na četiri godine. Ista osoba može biti ponovno imenovana za ravnatelja.

Uz poslove utvrđene Zakonom o ustanovama ravnatelj:

- predlaže kurikulum dječjeg vrtića,
- predlaže godišnji plan i program rada dječjeg vrtića te podnosi izvješće o njegovom ostvarenju,
- brine o provođenju odluka Upravnog vijeća, Odgojiteljskog vijeća i drugih tijela,
- obavlja i druge poslove utvrđene Statutom dječjeg vrtića.

#### Članak 14.

Do izbora i imenovanja ravnatelja dječjeg vrtića sukladno Statutu i Zakonu, privremenog ravnatelja imenovat će Osnivač posebnom Odlukom.

Privremeni ravnatelj ovlašten je za obavljanje radnji u vezi osnivanja i poslovanja Dječjeg vrtića kao samostalne ustanove, a osobito:

- pribaviti potrebne dozvole za početak rada,
- donijeti privremeni statut uz prethodnu suglasnost osnivača,
- podnijeti prijavu za upis u sudski registar,
- obaviti i druge radnje potrebne za početak rada Dječjeg vrtića.

#### Članak 15.

Stručno tijelo dječjeg vrtića Maslačak je Odgojiteljsko vijeće.

Odgojiteljsko vijeće čine svi odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni radnici koji ostvaruju program predškolskog odgoja u dječjem vrtiću.

Odgojiteljsko vijeće sudjeluje u utvrđivanju kurikulumu dječjeg vrtića Maslačak i plana i programa rada kao njegovog sastavnog dijela, prati njegovo ostvarivanje, raspravlja i odlučuje o stručnim pitanjima rada, potiče i promiče stručni rad te obavlja i druge stručne poslove utvrđene Zakonom i Statutom dječjeg vrtića.

Djelokrug i način rada Odgojiteljskog vijeća pobliže se uređuje Statutom dječjeg vrtića.

## V. RADNICI DJEČJEG VRTIĆA

### Članak 16.

Na poslovima njege, odgoja i obrazovanja, socijalne i zdravstvene zaštite te skrbi o djeci rane i predškolske dobi u dječjem vrtiću Maslačak radit će sljedeći odgojno-obrazovni radnici: odgojitelj i stručni suradnik (pedagog, psiholog i stručnjak edukacijsko-rehabilitacijskog profila) te medicinska sestra kao zdravstvena voditeljica.

Osim odgojno-obrazovnih radnika iz stavka 1. ovog članka u dječjem vrtiću Maslačak, radit će i druge osobe koje će obavljati administrativno-tehničke i pomoćne poslove.

Odgojno-obrazovni radnici u dječjem vrtiću moraju imati odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja, položeni ispit te utvrđenu zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova iz stavka 1. ovog članka.

### Članak 17.

Dječji vrtić Maslačak preuzet će radnike zaposlene u Dječjem vrtiću Cvrčak – Solin, zatečene na obavljanju poslova u vrtićkim odgojnim skupinama koje rade na području općine Dugopolje, a koji ispunjavaju stručne i druge uvjete utvrđene propisima, u broju potrebnom za obavljanje djelatnosti dječjeg vrtića Maslačak.

O preuzimanju iz stavka 1. ovog članka Dječji vrtić Cvrčak – Solin i Dječji vrtić Maslačak sklopit će posebni pisani Sporazum.

## VI. KORISNICI USLUGA DJEČJEG VRTIĆA

### Članak 18.

Korisnike usluga ranog i predškolskog odgoja, obrazovanja i skrbi upisane u vrtićke skupine preuzet će dječji vrtić Maslačak.

O preuzimanju korisnika iz stavka 1. ovoga članka dječji vrtić Cvrčak – Solin i dječji vrtić Maslačak sklopit će posebni pisani Sporazum.

## VII. MEĐUSOBNA PRAVA I OBVEZE OSNIVAČA I DJEČJEG VRTIĆA DUGOPOLJE

### Članak 19.

Dječji vrtić Maslačak za svoje obveze odgovara cijelom svojom imovinom.

Osnivač Općina Dugopolje solidarno i neograničeno odgovara za obveze dječjeg vrtića.

Ukoliko u obavljanju djelatnosti dječji vrtić Maslačak ostvari manjak prihoda, Osnivač Općina Dugopolje se obvezuje pokriti manjak za dječji

vrtić uz uvjet da je dječji vrtić pravilno i u skladu sa Zakonom i odlukama osnivača koristio osigurana sredstva, u protivnom manjak je dužan podmiriti dječji vrtić Maslačak.

#### Članak 20.

Dječji vrtić Maslačak ne može bez suglasnosti osnivača Općine Dugopolje stjecati, opterećivati ili otuđivati nekretnine i drugu imovinu na njihovom području čija je pojedinačna vrijednost veća od 200.000,00 kuna.

#### Članak 21.

Osnivač donosi odluku o nazivu i sjedištu dječjeg vrtića, te promjeni naziva i sjedištu dječjeg vrtića, odlučuje o promjeni djelatnosti dječjeg vrtića, donosi odluke o statusnim promjenama i prestanku dječjeg vrtića, te druge odluke sukladno zakonskim ovlaštenjima osnivača.

#### Članak 22.

Dječji vrtić Maslačak dužan je:

- obavljati djelatnost za koju je osnovan,
- najmanje jednom godišnje izvijestiti osnivača o radu i poslovanju,
- obavljati upis djece u dječji vrtić,
- dostaviti statut na suglasnost osnivaču i Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada,
- pravovremeno izvršavati obveze koje ima prema Zakonu, općim aktima i odlukama osnivača.

Osnivač Općina Dugopolje se obvezuje:

- da će dječjem vrtiću Maslačak redovito osiguravati potrebna financijska sredstva,
- da će dječjem vrtiću Maslačak pružati stručnu i drugu potrebitu pomoć u vezi s poslovanjem.

#### Članak 23.

Na međusobna prava i obveze osnivača Općine Dugopolje i dječjeg vrtića Maslačak koja nisu utvrđena ovom Odlukom, primjenjuju se odredbe Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju i Zakona o ustanovama.

### VIII. OPĆI AKTI DJEČJEG VRTIĆA

#### Članak 24.

Dječji vrtić Maslačak ima Statut.

Osim Statuta, dječji vrtić ima i druge opće akte određene Statutom.

Statutom se pobliže uređuju ustrojstvo, ovlasti i način odlučivanja pojedinih tijela, vrste i trajanje

pojedinih programa, uvjeti i način davanja usluga, radno vrijeme, javnost rada te druga pitanja važna za obavljanje djelatnosti i poslovanja dječjeg vrtića.

Statut donosi Upravno vijeće uz prethodnu suglasnost osnivača.

### IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

#### Članak 25.

Privremeni ravnatelj dječjeg vrtića Maslačak, donijet će privremeni Statut dječjeg vrtića Maslačak uz prethodnu suglasnost osnivača, u roku od 90 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Na temelju privremenog Statuta dječjeg vrtića Maslačak izvršit će se imenovanje Upravnog vijeća u roku od 45 dana od dana početka rada dječjeg vrtića.

Upravno vijeće dužno je u roku od 60 dana od konstituiranja donijeti Statut dječjeg vrtića te raspisati natječaj za ravnatelja dječjeg vrtića Maslačak.

#### Članak 26.

Popis radnika koje dječji vrtić Maslačak preuzima od dječjeg vrtića Cvrčak – Solin, sukladno članku 9. ove Odluke, sastavni je dio Diobene bilance.

#### Članak 27.

Dječji vrtić Cvrčak – Solin dužan je svoje opće akte uskladiti sa ovom Odlukom u roku od 90 dana od njezinog stupanja na snagu.

Ova Odluka objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina", a stupa na snagu danom donošenja Rješenja ministarstva nadležnog za djelatnost predškolskog odgoja i obrazovanja o ocjeni sukladnosti ove Odluke sa Zakonom.

KLASA: 024-02/22-01/1

URBROJ: 2181-9-02-01-22-25

Solin, 29. ožujka 2022. godine

Predsjednik  
GRADSKOG VIJEĆA

Ivan Andabak, mag. pov. i etn., v.r.

Na temelju članka 173. Zakona o gospodarenju otpadom ("Narodne novine" RH, broj 84/21) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina donosi



Tablica 7d. Broj spremnika za prikupljanje otpada u naseljima JLS Splitsko-dalmatinske županije

Grad/općina	Neselje	Broj zelenih otoka	Broj spremnika za odvojeno prikupljanje otpada					Broj spremnika za MKO		Kućni komposter
			Plavi (papir)	Žuti (plastika i metal)	Zeleni (staklo)	Sivi (tetrapak)	Smeđi (tekstil)	Pocinčani	Kante	
SOLIN	Blaca									
	Kučine									
	Mravince									
	Solin	75	75	75	74	6	13	–	–	–
	Vranjic									

Tablica 9. Status odlagališta otpada na području Splitsko-dalmatinske županije

Naziv odlagališta	Status korištenja	Opis i status sanacije
<b>KAREPOVAC</b>	<b>AKTIVNO</b>	<p>Rad odlagališta planiran je do otvaranja CGO "Lećevecica". Na odlagalištu "Karepovac" trenutno je u tijeku provedba sanacije i zatvaranja odlagališta. Sanacija i zatvaranje odlagališta "Karepovac" obuhvaća faznu izgradnju i sastoji se od PAKETA A, B i C.</p> <p>Na odlagalištu "Karepovac" završena je faza I. PAKETA A, tako da se otpad odlaže na novoizgrađeni plato.</p> <p>Grad Split je trenutačno u fazi pripreme za nastavak daljnjih faza sanacije odlagališta.</p>

Tablica 12. Pregled uspostavljenih i planiranih građevina za gospodarenje otpadom (MRD – mobilno reciklažno dvorište, RD – reciklažno dvorište, RDGO – reciklažno dvorište za građevni otpad, S – sortirnica, K/BP – kompostana/bioplinsko postrojenje) i sprječavanje nastanka otpada (KPU – "kutak ponovne uporabe", CPU – centar za ponovnu uporabu, KK – kućno kompostiranje) na području Splitsko-dalmatinske županije

Legenda:  zadovoljen zakonski propisani minimum, ✓ uspostavljeno, Da – planirano, Ne – nije planirano, ! – planirano u suradnji

Redni broj	Grad/općina	Broj stanovnika	Propisani minimum broja RD	MRD	RD	KPU	RDGO	S	K/BP	CPU	KK	Napomena
∞.	SOLIN	24.912	1 RD	Ne	Da	Ne	Ne	Ne	Ne	Ne	Da	Izgrađeno je i opremljeno reciklažno dvorište grada Solina u ulici Joze Kljakovića Šantića 35, Solin na k.č.zem. 3086/4 K.O. Solin odnosno č.zem. 495/4 K.O. Solin. Građevina je povjerena na upravljanje tvrtki Čistoća d.o.o., Split te je započela s radom 6. srpnja 2020. godine. Grad Solin, Upravni odjel za gospodarstvo, zaštitu okoliša i europske fondove u suradnji s dionicima u gradnji objekta, 2 puta godišnje provodi stručni pregled građevine te redovito surađuje s tvrtkom Čistoća d.o.o. i aktivno prati rad reciklažnog dvorišta.



Tablica 13. Lokacije nepropisno odbačenog otpada u Splitsko-dalmatinskoj županiji 2021. godine

Grad/općina	Naziv divljeg odlagališta	Procijenjena količina otpada (m <sup>3</sup> )	Divlje odlagalište uklonjeno
SOLIN	Put Put Blaca	20	DA
	Mravinački gaj	80	NE
	Ulica Podine	20	DA
	Ulica Vladimira Čerine	130	DA
	Mikrolokacije oko spremnika za otpad na javnim površinama	150	DA

Tablica 14. Služba komunalnog redarstva i sustav video nadzora na području općina i gradova u Splitsko-dalmatinskoj županiji

Redni broj	Grad/općina	Služba komunalnog redarstva	Sustav video nadzora (SVN)
8.	SOLIN	5	Izvršena je nadogradnja postojećeg sustava video nadzora s postavljanjem kamera na dvije lokacije: u ulici Don Frane Bulića kod br. 66 i ulici Put mira (poviše gradskog groblja). Planira se daljnja nadogradnja SVN.

Tablica 15. Izobrazno-informativne aktivnosti i eko-akcije JLS na području SDŽ, 2021. godina

Redni broj	Grad/općina	Izobrazno-informativne aktivnosti	EKO-akcije
8.	SOLIN	✓	DA

### 1.1. ANALIZA, OCJENA STANJA I POTREBA U GOSPODARENJU OTPADOM GRADOVA I OPĆINA NA PODRUČJU SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE

#### A) JAVNA USLUGA PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG I BIORAZGRADIVOG KOMUNALNOG OTPADA

1. Na području grada Solina, tvrtka koja sakuplja komunalni otpad i izdvojene vrste komunalnog otpada je Čistoća d.o.o. Split.

2. Čistoća d.o.o. Split odvozi otpad na odlagalište Karepovac u Splitu.

3. Grad Solin kupio je specijalno, malo vozilo, kako bi se miješani komunalni otpad u teško pristupačnim, uskim ulicama grada mogao redovito kupiti i odvoziti. Ovo prikupljanje rade djelatnici Vlastitog pogona Grada.

Čistoća Split u MO-ima Rupotina, Srednja strana i Sv. Kajo je krenula sa sakupljanjem komunalnog otpada po principu "od kuće do kuće". Čistoća d.o.o. Split planira početkom 2022. godine sakupljati u MO Kučina i Mravince komunalni otpad po principu "od kuće do kuće".

4. Opremu za odvojeno prikupljanje otpada do 2018. godine je nabavljala tvrtka Čistoća d.o.o. Split. Temeljem potpisanog Ugovora broj

2020/013821 o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje plastike Grad Solin je preuzeo 500 za plastiku (kante 120 l). Temeljem potpisanog Ugovora broj 2020/013822 o nabavi spremnika za sakupljanje bio otpada Grad Solin je preuzeo 300 spremnika za biootpad. Ugovora broj 2020/013819 o nabavi spremnika za odvojeno prikupljanje papira i kartona Grad Solin je preuzeo 500 spremnika za papir, te sklopio sa Fondom za zaštitu okoliša i energetske učinkovitost Ugovor o prijenosu prava vlasništva spremnika za odvojeno prikupljanje otpada.

5. Za sakupljanje komunalnog otpada "od kuće do kuće", nakon postupka javne nabave, Grad je kupio od tvrtke Gradatin d.o.o. 600 kante od 120 litara te 200 kanti od 240 litara.

Na razini grada postoji 75 lokacija zelenih otoka za odvojeno prikupljanje razvrstanog komunalnog otpada.

#### B) INFORMATIČKI SUSTAV EVIDENCIJE KOLIČINE I VRSTE OTPADA

Za sada još ne postoji informatički sustav evidencije količine i vrste otpada prikupljenih od pojedinačnih korisnika na lokacijama zelenih otoka i zajedničkih spremnika. Podatke o tome Grad dobiva od Čistoće d.o.o. Split.

### C) CJENIK JAVNE USLUGE PRIKUPLJANJA MIJEŠANOG KOMUNALNOG OTPADA I ODLUKA O KOMUNALNOM REDU

Od strane Čistoće d.o.o. Split donesene su Izmjene cjenika javne usluge prikupljanja miješanog komunalnog otpada i biorazgradivog otpada na području grada Solina, 20. rujna 2018., a Grad Solin je, na sjednici Gradskog vijeća od 10. siječnja 2019., donio odluku o suglasnosti na Cjenik.

### D) GOSPODARENJE OTPADOM, OPASNIM OTPADOM I POSEBNIM KATEGORIJAMA OTPADA

#### *Odvojeno sakupljanje glomaznog otpada*

Na javnim površinama na području grada Solina postavljaju se kontejneri na zahtjev građana uz redovan odvoz. S obzirom na to da Grad Solin organizira stalno sakupljanje glomaznog otpada na širem području grada, sve je manji broj nelegalnih deponija takvog otpada. Ukoliko ipak dođe do nelegalnog odlaganja tvrtka Čistoća d.o.o. Split, po pozivu djelatnika gradske uprave, odvozi nelegalno odložen glomazni otpad.

*Posebne kategorije otpada (bio otpad, otpad koji sadrži azbest, građevinski otpad, nusproizvodi životinjskog podrijetla itd.)*

Na području grada Solina nisu postavljeni spremnici za odvojeno sakupljanje bio otpada. Bio otpad se najčešće odlaže u spremniku za otpad s ostalim vrstama otpada te kao takav odvozi na odlagalište. Biootpad sa zelenih površina u vlasništvu Grada Solina u količini od cca 5.400 tona u 2021. je predan tvrtki Čistoća d.o.o. na daljnju obradu.

Obzirom da većina stanovnika stanuje u vlastitim kućama, neki imaju svoje kompostere, a cilj je potaknuti još više ljudi da sami kompostiraju bio otpad.

#### *Odvojeno sakupljanje građevnog otpada*

Na području grada Solina ne postoji legalna deponija za zbrinjavanje građevinskog otpada. Bez obzira na tu činjenicu, Grad Solin u što većoj mjeri pokušava spriječiti nelegalna deponiranja građevinskog otpada, obzirom da tijekom godine građani nelegalno i nesavjesno odlože znatnu količinu građevinskog otpada. Grad Solin je u kontaktu s tvrtkom Cemex, koja je izgradila reciklažno dvorište za gospodarenje građevinskim otpadom koje je na području Kaštela, te se organizirano zbrinjava građevinski otpad.

U Prostornom planu ne postoji predviđena lokacija za odlaganje građevnog otpada ali će

izmjenama i dopunama Prostornog plana, koje su u tijeku, biti osigurana lokacija na području Karabaša.

Također, stanovnici koji imaju adresu prebivališta na području grada imaju mogućnost odlaganja maksimalno do 200 kg građevinskog otpada u postojeće reciklažno dvorište u ulici Joze Kljakovića.

#### *Nusproizvodi životinjskog podrijetla*

Tijekom izvještajne godine Grad Solina je putem ugovornog pružatelja usluge o obavljanju poslova sakupljanja lešina životinja i ostalih nusproizvoda životinjskog porijekla s javnih površina grada Solina je zbog isteka dvogodišnjeg ugovora za obavljanje poslova skupljanja lešina životinja i ostalih nusproizvoda životinjskog porijekla s javnih površina grada Solina sakupio i zbrinuo 205 kg otpada životinjskog porijekla. Lešine divljih životinja sukladno Programu zaštite od divljači su se i tijekom izvještajne godine zbrinjavale sukladno godišnjem ugovoru sklopljenim s lokalnom Lovačkom udrugom.

#### *Opasni otpad*

Na području grada Solina opasni otpad se sakuplja po potrebi, od strane ovlaštenog skupljača opasnog otpada, tvrtke Cian d.o.o. Split.

Za jedan dio opasnog otpada je osiguran prostor u reciklažnom dvorištu i to: akumulatori, baterije, boje, lakovi, stara ulja i masti, deterdženti, lijekovi, živine i ostale sijalice, dio elektro otpada i dr.

### E) SPRJEČAVANJE ODBACIVANJA OTPADA NA NAČIN SUPROTAN ZAKONU TE UKLANJANJE TAKO ODBAČENOG OTPADA

Iz Proračuna Grada Solina, za troškove uklanjanja protupravno odbačenog otpada na divljim odlagalištima u 2021. godini je utrošeno 250.250,00 kn, a za navedene troškove u Proračunu Grada predviđen je iznos od 311.000,00 kn.

Za sanaciju lokacija onečišćenih nepropisno odbačenim otpadom Grad Solin je u 2021. raspisao javnu nabavu te potpisao ugovor o sanaciji divljih odlagališta s tvrtkom Gradina mont d.o.o. iz Hrvaca koja je tijekom izvještajne godine s otprilike 40 (četrdeset) lokacija sakupila i zbrinula 376 m<sup>3</sup> otpada, što uključuje miješani komunalni, glomazni i građevinski otpad. Neke lokacije su zbog ponovnog onečišćenja tretirane više puta. Krajem godine zbog ponovnog onečišćenja pojedinih lokacija za predmetne radove angažirana je tvrtka Reciklaža sirovine koja je sa sedam (7) lokacija zbrinula oko 20 m<sup>3</sup> otpada. Troškovi zbrin

njavanja su iznosili 6.250,00 kn.

Kao mjeru za sprječavanje protupravnog odlaganja otpada Grad je izvršio nabavku 24 (dvadeset-četiri) table s oznakom zabrane odlaganja otpada koje su postavljene na isti broj lokacija, a koje su utvrđene kao problematične s aspekta nelegalnog odlaganja otpada. Troškovi nabavke i montaže su iznosili ukupno 24.200,00 kuna.

Također kao daljnju mjeru sprječavanja protupravnog odlaganja otpada, Grad je izvršio nabavku 20 (dvadeset) komada betonskih blokova tipa new jersey koje je postavio na sedam (7) lokacija. Troškovi nabavke su iznosili 17.500,00 kuna.

Na službenim stranicama Grada je temeljem obveze po Zakonu o gospodarenju otpadom ustrojen sustav za zaprimanje obavijesti o nepropisno odbačenom otpadu kao i sustav evidentiranja lokacija s nepropisno odbačenim otpadom (ELOO) kao i druge korisne informacije vezano za odlaganje i prikupljanje miješanog komunalnog i drugog otpada.

Svaki građanin putem obrasca na web stranici Grada može prijaviti nepropisno odložen otpad kao i putem Gradsko oko i ELOO aplikacija.

## **F) SUSTAV VIDEO NADZORA**

Tijekom izvještajne godine temeljem ugovora sklopljenog s obrtom Kam-bell iz Kaštel Kambelovca je izvršena nadogradnja postojećeg sustava video nadzora s postavljanjem kamera video nadzora na još dvije lokacije: u ulici Don Frane Bulića kod 66 i u ulici Put mira (sjeverna strana od gradskog groblja). Predmetnom nadogradnjom sustava video nadzora je time uspostavljena kontrola tj. mjere za sprječavanje protupravnog odlaganja otpada na ukupno šest lokacija na području grada.

## **G) UVOĐENJE PROVEDBE ZELENE JAVNE NABAVE**

Za sada se ne planira uvođenje posebne provedbe zelene javne nabave, ali se kroz razne projekte financirane preko EU fondova provodi zelena nabava, kao npr.: korištenje recikliranog papira, korištenje rasvjete sa smanjenim utroškom električne energije, upotreba štednih slavina za vodu i sl.

## **H) PROVOĐENJE IZOBRAZNO-INFORMATIVNIH AKTIVNOSTI**

Grad Solin, dječji vrtić Cvrčak Solin i Udruga za edukaciju građana Split je pod sponzorstvom i inicijatorom tvrtke Čistoća d.o.o. Split je od listo-

pada 2020. godine do listopada 2021. održavala edukacije – radionice na temu odvajanje otpada na kućnom pragu. Edukacija se održavala u svim gradskim dječjim vrtićima grada Solina za uzrast od 3 - 7 godina.

Održanim edukacijama – radionicama razvija se ekološku svijest kod djece predškolske dobi i usmjerava ih na odgovorno ponašanje prema odvajanju otpada.

Aktivnosti na nivou skupine su bili educiranje o važnosti očuvanja prirode, pravilnom prikupljanju i odlaganju otpada. Koristili su se isključivo materijali fonda za zaštitu okoliša i prema dozvoli ministarstava znanosti i obrazovanja.

Tema radionica u sklopu projekta je odvajanje otpada, prvenstveno papira, plastike, stakla, tetrapaka i bio otpada kako bi djeca naučila da otpad nije smeće te stvorila naviku sakupljanja, razvrstavanja i iskorištavanja otpada u vrtiću i u obitelji. Nakon edukacije djeca su dobila na poklon plave i žute vrećice i metlice kako bi ih uvijek mogli podsjećati na odgovorno ponašanje prema okolišu.

## **I) EKO-AKCIJE**

U studenome 2021. godine čišćenje područja MO Rupotina. Sudjelovala su grupe građana iz MO Rupotine. Sakupljen komunalni otpad i nešto građevinskog otpada.

## **1.2. GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE OTPADOM GRADOVA I OPĆINA NA PODRUČJU SPLITSKO-DALMATINSKE ŽUPANIJE**

### **A) PRETOVARNE STANICE**

Grad Solin nema u planu izgradnju pretovarne stanice. Pretovarna stanica bi se trebala koristiti zajedno sa gradom Splitom, na Karepovcu.

### **B) RECIKLAŽNO DVORIŠTE (RD) / MOBILNO RECIKLAŽNO DVORIŠTE (MRD)/ RECIKLAŽNO DVORIŠTE ZA GRAĐEVNI OTPAD (RDGO)**

Za sufinanciranje izgradnje i opremanja reciklažnog dvorišta, Grad Solin je s Ministarstvom zaštite okoliša i energetike sklopio ugovor o dodjeli bespovratnih sredstava, 19. prosinca 2017., koji se financiraju iz Kohezijskog fonda u financijskom razdoblju 2014.- 2020., referentni broj ugovora KK 06.3.1.0048.

Projekt je završen 19. veljače 2020. godine te je izgrađeno i opremljeno reciklažno dvorište

Grada Solina u ulici Joze Kljakovića Šantića 35, Solin na k.č.zem. 3086/4 K.O. Solin, odnosno č.zem. 495/4 K.O. Solin. Za navedeno reciklažno dvorište ishoda je uporabna dozvola te je upisano u očevidnik reciklažnih dvorišta pod oznakom REC-52-G-2. Upravljanje reciklažnim dvorištem preuzima tvrtka Čistoća d.o.o. te je građevina s radom započela 6. srpnja 2020. godine.

Reciklažno dvorište je namjenjeno za korištenje fizičkim osobama s prebivalištem ili boravištem na području grada Solina.

Reciklažno dvorište će se koristiti samostalno za grad Solin.

### C) CENTAR ZA PONOVDNU UPORABU (CPU)

Grad Solin nema u planu izgradnju centra za ponovnu uporabu. Centar za ponovnu uporabu će se koristiti zajedno s gradom Splitom, na Karepovcu.

### D) SORTIRNICA

Grad Solin nema u planu izgradnju sortirnice. Sortirница će se koristiti zajedno s gradom Splitom, na Karepovcu.

### E) KOMPOSTANA

Grad Solin nema u planu izgradnju kompostane. Kompostana će se koristiti zajedno s gradom Splitom, na Karepovcu.

### F) BIOPLINSKO POSTROJENJE

Grad Solin nema u planu izgradnju bioplinskog postrojenja. Bioplinsko postrojenje će se koristiti zajedno s gradom Splitom, na Karepovcu.

### G) GRAĐEVINE ZA GOSPODARENJE MULJEM IZ UREĐAJA ZA PROČIŠĆAVANJE OTPADNIH VODA

Grad Solin nema u planu izgradnju građevine za gospodarenje muljem iz uređaja za pročišćavanje otpadnih voda.

### 1.3. ZAKLJUČCI JEDINICE LOKALNE SAMOUPRAVE

Na području grada Solina uspostava potpunog sustava odvojenog prikupljenog otpada je u fazi organizacije te još uvijek nije dovoljno razvijena svijest stanovništva o važnosti odvojenog sakupljanja otpada, tako da je potrebno uložiti dodatni napor da bi se u narednim godinama ostvario veći udio odvojeno prikupljenog otpada. U svakom slučaju, cilj Grada je povećanje udjela odvojeno prikupljenog otpada u odnosu na prethodne godine povećanjem broja i opreme na zelenim otocima, te što više približavanje kvantitativnim ciljevima za količine otpada predviđene Strategijom gospodarenja otpadom RH. Obzirom da se radi o gradu u kojem većina stanovništva stanuje u vlastitim kućama, te postoje dobri uvjeti za kompostiranje u vlastitim vrtovima, poseban naglasak potrebno je staviti na smanjenje količine bio otpada u komunalnom otpadu.

Za što efikasniju i kvalitetniju provedbu primarnog odvajanja otpada planira se još intenzivnije raditi na edukaciji stanovništva.

Očekujemo da će se, budućom izgradnjom još jednog reciklažnog dvorišta i reciklažnog dvorišta za građevinski otpad, znatno poboljšati ostvarivanje ciljeva jer će Grad u Izmjenama prostornog plana, koje su u tijeku, osigurati lokacije za navedeno.

Legenda vezana uz tablicu

Mjera		Rok
M 1.2.4	Uvođenje naplate prikupljanja i obrade miješanog i biorazgradivog komunalnog otpada po količini	2017.
M 1.2.3	Izgradnja reciklažnih dvorišta	2019.
M 2.6.2	Izrada Studije procjene količine otpada koji sadrži azbest po županijama	2019.
M 1.1.3	Kućno kompostiranje	2020.
M 1.2.1	Nabava opreme, vozila i plovila za odvojeno prikupljanje papira, metala, plastike, stakla i tekstila	2020.
M 1.2.2	Izgradnja postrojenja za sortiranje odvojeno prikupljenog otpada (sortirница)	2020.
M 1.3.2	Nabava opreme i vozila za odvojeno prikupljanje biootpada	2020.
M 1.3.3	Izgradnja postrojenja za biološku obradu odvojeno prikupljenog biootpada	2020.
M 1.4.4	Interventna mjera za smanjenje odlaganja komunalnog otpada nastalog u gradu Solinu	2020.

Mjera		Rok
M 2.1.2	Izgradnja i opremanje reciklažnih dvorišta za građevni otpad	2020.
M 4.5	Sanacija lokacija onečišćenih otpadom odbačenim u okoliš	2020.
M 2.6.3	Izgradnja odlagališnih ploha za odlaganje građevnog otpada koji sadrži azbest	2022.
M 4.2	Sanacija odlagališta neopasnog otpada	2022.
M 1.4.2	Praćenje udjela biorazgradivog otpada u miješanom komunalnom otpadu	kontinuirano

Redni broj	Grad/općina	Terminski rok 2017.	Terminski rok 2019.	Terminski rok 2020.									Terminski rok 2022.	Kontinuirano	
		M 1.2.4	M 1.2.3	M 2.6.2	M 1.1.3	M 1.2.1	M 1.2.2	M 1.3.2	M 1.3.3	M 1.4.4	M 2.1.2	M 4.5	M 2.6.3		M 4.2
8.	SOLIN	2017.	2020.	2019.	2020.	2021.	2023.	2023.	2023.	2020.	2023.	2022.	2023.	2023.	

Grad mora biti nositelj i pokretač svih mjera predloženih Planom, Županijskim planom gospodarenja otpadom i Programom zaštite okoliša Splitsko-dalmatinske županije, te odgovoran za učinkovitost provedbe Plana gospodarenja grada Solina. Gradonačelnik je dužan po ZGO svake godine izraditi godišnje izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom te ga do 31. ožujka tekuće godine za prethodnu godinu podnijeti jedinici područne (regionalne) samouprave. Nadležni županijski ured nadzire provedbu Plana i usvojena gradska izvješća dostavlja nadležnom Ministarstvu zaštite okoliša i energetike i Hrvatskoj agenciji za okoliš i prirodu do 31. svibnja tekuće godine za prethodnu kalendarsku godinu.

Ovo Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom Grada Solina za 2021. godinu stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 351-01/22-02/2

URBROJ: 2181-9-01-22-1

Solin, 25. ožujka 2022. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 21., stavak 1. i 2., te članka 24., stavak 1. i 3. Zakona o sustavu civilne zaštite ("Narodne novine RH", broj 82/15, 118/18, 31/20 i 20/21), članka 5. Pravilnika o sastavu stožera, načinu rada te uvjetima za imenovanje načelnika, zamjenika načelnika i članova Stožera civilne zaštite ("Narodne novine" broj 126/19 i 17/20), te članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina, dana 10. ožujka 2022. godine, donio je

## ODLUKU

### o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Solina

#### Članak 1.

1. U Odluci o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/21), u članku 2., točka 8. umjesto: "Željko Grubišić, Ravnatelj Gradskog društva Crvenog križa Solin, član", mijenja se i glasi: "Buga Blažević, Ravnateljica Gradskog društva Crvenog križa Solin, član".

U članku 2. dodaje se točka 13. i glasi: "Željko Grubišić, dopredsjednik Crvenog križa Hrvatske".

#### Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 810-06/21-01/2

URBROJ: 2181-9-01-22-2

Solin, 10. ožujka 2022. godine

Gradonačelnik  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 8. Odluke o reklamiranju na području grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 8/17) i članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), a povodom izmjene sastava Povjerenstva za postavljanje reklamnih predmeta, Gradonačelnik Grada Solina dana 15. ožujka 2022. godine, donosi

## RJEŠENJE

### o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za postavljanje reklamnih predmeta na području grada Solina

1. U točki 1. Rješenja o imenovanju članova Povjerenstva za provedbu postupka i izdavanja rješenja o postavljanju reklamnih predmeta na području grada Solina, sastav Povjerenstva mijenja se i glasi:

- Sanja Samardžija, predsjednica Povjerenstva;
- Dijana Barišić, članica Povjerenstva;
- Jasenka Vuletin, članica Povjerenstva;
- Ante Roso, član Povjerenstva;
- Nediljko Kovacević, član Povjerenstva.

2. U ostalim odredbama Rješenje ostaje neizmijenjeno.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 382-01/22-01/1

URBROJ: 2181-9-01-22-1

Solin, 15. ožujka 2022. godine *Gradonačelnik*  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

---

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se Udruzi za sport i rekreaciju “Priko vode”, OIB: 63874478836, Solin, Domovinskog rata 2, isplata sredstava u iznosu od 5.000,00 kuna (slovima: pettisuća kuna), kao pomoć za rad Udruge.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR2624020061101067318 otvoren kod OTP, s pozicije proračuna PR01431 – Ostali rashodi za šport – pričuva.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-06/22-01/12

URBROJ: 2181-9-01-22-2

Solin, 30. ožujka 2022. godine *Gradonačelnik*  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se Udruzi kuhara SD županije, OIB: 42618078314, Solin, Domovinskog rata 20, isplata sredstava u iznosu od 3.000,00 kuna (slovima: tritisućekuna), kao pomoć za odlazak i sudjelovanje na 14. Danima hrvatskog kulinarstva u Varaždinu.

2. Sredstva će se isplatiti na račun udruge IBAN: HR172360001101952559 otvoren kod Zagrebačke banke, s pozicije proračuna PR01317 – ostali rashodi za kulturu – pričuva.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-06/22-01/016

URBROJ: 2181-9-01-22-2

Solin, 30. ožujka 2022. godine

*Gradonačelnik*  
**Dalibor Ninčević**, uprav. prav., v.r.

---

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se udruzi Odbojkaški klub invalida “Split”, OIB: 76756611969, Split, Gundulićeva 19, isplata sredstava u iznosu od 5.000,00 kuna (slovima: pettisuća kuna), kao pomoć za prijevoz na treninge i službene utakmice.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro-račun Udruge IBAN: HR7023400091110250396 otvoren kod PBZ, s pozicije proračuna PR01431 – Ostali rashodi za šport – pričuva.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-06/22-01/15

URBROJ: 2181-9-01-22-2

Solin, 30. ožujka 2022. godine Gradonačelnik  
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina, dana 16. ožujka 2022. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK** o prestanku prava na stipendiju za školsku/akademsku godinu 2021./2022.

1. Studentici Lari Jukić, OIB: 33080498443, Solin, prestaje pravo na stipendiju Grada Solina, koja joj je dodijeljena Zaključkom Gradonačelnika Grada Solina donesenim dana 26. studenog 2021. godine za školsku/akademsku godinu 2021./2022., na osobni zahtjev, a zbog ostvarivanja prava na stipendiju Sveučilišta u Splitu.

2. Pravo na stipendiju Grada Solina prestaje dana 1. ožujka 2022. godine.

3. Studentica Lara Jukić dužna je izvršiti povrat uplaćenog iznosa stipendije Grada Solina za školsku /akademsku godinu 2021./2022., za što će joj Upravni odjel izdati posebno Rješenje.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 604-02/22-01/4

URBROJ: 2181-9-01-22-3

Solin, 16. ožujka 2022. godine Gradonačelnik  
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09,4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina, dana 16. ožujka 2022. godine, donosi

### **ZAKLJUČAK** o prestanku prava na stipendiju za školsku/akademsku godinu 2021./2022.

1. Studentici Mariji Badrov, OIB: 6695950-3772, Solin, prestaje pravo na stipendiju Grada

Solina, koja joj je dodijeljena Zaključkom Gradonačelnika Grada Solina donesenim dana 26. studenog 2021. godine za školsku/akademsku godinu 2021./2022., na osobni zahtjev, a zbog ostvarivanja prava na stipendiju Sveučilišta u Splitu.

2. Pravo na stipendiju Grada Solina prestaje dana 1. ožujka 2022. godine.

3. Studentica Marija Badrov dužna je izvršiti povrat uplaćenog iznosa stipendije Grada Solina za školsku/akademsku godinu 2021./2022., za što će joj Upravni odjel izdati posebno Rješenje.

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 604-02/22-01/5

URBROJ: 2181-9-01-22-3

Solin, 16. ožujka 2022. godine Gradonačelnik  
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), a povodom zahtjeva gđe. Zdravke Brković iz Solina, dana 16. studenog 2021. godine, donosim sljedeći

### **ZAKLJUČAK** o naknadi štete nastale na automobilu

1. Grad Solin isplatiti će gđi. Zdravki Brković iz Solina, štetu koja je nastala košnjom trave na zelenim površinama uslijed čega je oštećen prednji branik te vozačeva i stražnja vrata na automobilu marke “ŠKODA”, reg. oznake i broja ST-6831-M. Navedena šteta je procijenjena na iznos od 5.000,15 kn (slovima: pettisuća kuna i petnaest lipa).

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo za izvršenje obveze iz točke 1. ovog Zaključka s pozicije proračuna PR02873 – Naknada štete pravnim i fizičkim osobama.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 052-02/21-02/3

URBROJ: 2180/01-01-21-6

Solin, 16. studenog 2021. godine Gradonačelnik  
Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13,

7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina dana 30. ožujka 2022. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o dodjeli uskrsnice umirovljenicima, socijalno ugroženim obiteljima i nezaposlenim osobama s područja grada Solina

1. Pravo na uskrnicu u obliku bona mogu ostvariti građani koji imaju prijavljeno prebivalište na području grada Solina.

2. Pravo na uskrnicu u obliku bona u visini od 300,00 kuna mogu ostvariti umirovljenici čija mjesečna osnovna mirovina iznosi do 1.300,00 kuna. Pravo na uskrnicu u obliku bona u visini od 200,00 kuna mogu ostvariti umirovljenici čija mjesečna osnovna mirovina iznosi od 1.300,01 kunu do 2.500,00 kuna.

Uskrnicu u obliku bona ne mogu ostvariti umirovljenici koji ostvaruju inozemnu mirovinu temeljem Međunarodnih ugovora kao i umirovljenici koji pored mirovine ostvarene u Republici Hrvatskoj ostvaruju i inozemnu mirovinu temeljem Međunarodnih ugovora.

3. Pravo na uskrnicu u obliku bona u visini od 200,00 kuna, mogu ostvariti osobe starije od 60 godina života, koje ne ostvaruju i nikada nisu ostvarivale dohodak od nesamostalnog rada, dohodak od samostalnog rada ili dohodak od imovine i imovinskih prava ili drugi dohodak po bilo kojoj osnovi.

4. Pravo na uskrnicu u obliku bona u visini od 200,00 kuna, mogu ostvariti nezaposlene osobe koje se vode u evidenciji Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – Ispostava Solin.

5. Pravo na uskrnicu u obliku bona u visini od 300,00 kuna, mogu ostvariti korisnici zajamčene minimalne naknade, doplatka za pomoć i njegu i osobne invalidnine od Centra za socijalnu skrb, Ispostava Solin.

6. Pravo na uskrnicu može se ostvariti samo po jednom osnovu.

7. Uskrnica će se dijeliti u prostoru Gradske uprave Solin, Solin, Stjepana Radića 42, u periodu od 7. travnja 2022. godine do 15. travnja 2022. godine.

8. Za provedbu ovog Zaključka zadužuje se Upravni odjel za javne djelatnosti i Upravni odjel za proračun i računovodstvo.

9. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 550-01/22-01/02

URBROJ: 2181-9-01-22-1

Solin, 30. ožujka 2022. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina dana 3. ožujka 2022. godine, donosi

## ZAKLJUČAK

### o dodjeli jednokratne novčane pomoći

1. Odobrava se jednokratna novčana pomoć gđi. Ivani Frankić, OIB: 27388834970, Solin, radi teške financijske situacije u iznosu od 4.000,00 kuna (slovima: četiritsuće kuna).

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog Zaključka, s proračunske stavke PR00248 – jednokratne financijske pomoći građanima, te navedeni iznos uplati na ime gđe. Ivane Frankić, Solin, na račun otvoren kod OTP banke.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-06/22-02/59

URBROJ: 2181-9-01-01-22-2

Solin, 9. ožujka 2022. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, uprav. prav., v.r.







# S A D R Ź A J

Stranica

## GRADSKO VIJEĆE

1. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja grada Solina .....	45
2. Odluka o donošenju Izmjena i dopuna Generalnog urbanističkog plana Solina .....	60
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o uređenju prometa na području grada Solina .....	73
4. Odluka o dodjeli obavljanja javne usluge sakupljanja komunalnog otpada na području grada Solina.....	75
5. Odluka o komunalnim djelatnostima.....	75
6. Odluka o usvajanju Programa raspolaganja poljoprivrednim zemljištem u vlasništvu Republike Hrvatske na području grada Solina.....	79
7. Odluka o donošenju Plana djelovanja Grada Solina u području prirodnih nepogoda za 2022. godinu .....	79
8. Zaključak o analizi stanja sustava civilne zaštite za 2021. godinu i Plan razvoja sustava civilne zaštite Grada Solina za 2022. godinu, s financijskim planom za trogodišnje razdoblje.....	79
9. Zaključak o Izvješću o radu Gradske knjižnice Solin za 2021. godinu.....	85
10. Zaključak o Izvješću o financijskom poslovanju Gradske knjižnice Solin za 2021. godinu.....	85
11. Zaključak o raspisivanju natječaja za prodaju zemljišta smještenog u K.O. Solin (katastarski K.O. Blaca).....	85
12. Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Solina .....	86
13. Odluka o izmjeni Odluke o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika Vlastitog pogona za obavljanje komunalnih djelatnosti Grada Solina.....	86
14. Program građenja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2022. godinu .....	87
15. Program održavanja komunalne infrastrukture na području grada Solina za 2022. godinu.....	100
16. Program javnih potreba u kulturi grada Solina za 2022. godinu .....	102
17. Program javnih potreba u sportu grada Solina za 2022. godinu s Planom sredstava za sufinanciranje potreba u sportu za 2022. godinu.....	103
18. Program javnih potreba socijalne skrbi grada Solina za 2022. godinu .....	109
19. Proračun Grada Solina za 2022. godinu i projekcije za 2023. i 2024. godinu .....	111
20. Odluka o izvršavanju Proračuna Grada Solina za 2022. godinu .....	178
21. Zaključak povodom Izvješća o korištenju sredstava proračunske zalihe u prosincu 2021. godine .....	181
22. Odluka o socijalnoj skrbi .....	181
23. Odluka o podjeli Dječjeg vrtića Cvrčak Solin i osnivanju novog dječjeg vrtića .....	190

## GRADONAČELNIK

1. Izvješće o provedbi Plana gospodarenja otpadom grada Solina za 2021. godinu.....	194
2. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o osnivanju i imenovanju Stožera civilne zaštite Grada Solina.....	201
3. Rješenje o izmjeni Rješenja o imenovanju Povjerenstva za postavljanje reklamnih predmeta na području grada Solina .....	201
4. Zaključak o odobravanju isplate sredstava Udruzi za sport rekreaciju "Priko vode" .....	202
5. Zaključak o odobravanju isplate sredstava Udruzi kuhara SD županije .....	202
6. Zaključak o odobravanju isplate sredstava Odbojkaški klub invalida "Split" .....	202
7. Zaključak o prestanku prava na stipendiju za školsku/akademsku godinu 2021./2022. studentici Lari Jukić ...	203
8. Zaključak o prestanku prava na stipendiju za školsku/akademsku godinu 2021./2022. studentici Mariji Badrov ...	203
9. Zaključak o naknadi štete nastale na automobilu gđi. Zdravki Brković .....	203
10. Zaključak o dodjeli uskrsnice umirovljenicima, socijalno ugroženim obiteljima i nezaposlenim osobama s područja grada Solina .....	203
11. Zaključak o dodjeli jednokratne novčane pomoći gđi. Ivani Frankić .....	204

