



REPUBLIKA HRVATSKA  
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA  
GRAD SOLIN

Upravni odjel za pravne i opće poslove  
Povjerenstvo za provedbu postupka izbora kandidata  
KLASA: 112-01/22-01/9  
URBROJ: 2181-9-03-01-23-9  
Solín, 10. veljače 2023. godine

Na temelju članka 19. - 22. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN broj: 86/08, 61/11, 4/18 i 112/19), Povjerenstvo za provedbu oglasa radi prijma u službu na **određeno vrijeme - zamjena duže vrijeme odsutnog službenika** u Upravnom odjelu za pravne i opće poslove Grada Solina objavljenog 26. siječnja 2023. godine na stranicama Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i web stranici Grada Solina, objavljuje

**POZIV  
NA PRETHODNU PROVJERU ZNANJA I SPOSOBNOSTI  
kandidata prijavljenih na oglas**

1. Provjeri znanja mogu pristupiti kandidati/ kandidatkinje čija prijava je pravodobna i uredna te ispunjava formalne uvjete.

P.V.                      M.J.                      A.P.                      A.R.                      D.H.

2. Provjera znanja provodi se iz područja navedenih u pravnim izvorima, a koji su objavljeni na službenim stranicama Grada. S kandidatima koji ostvare 50% i više bodova iz pisane provjere znanja i sposobnosti obaviti će se intervju istog dana, a nakon objave rezultata.

**Provjera znanja obaviti će se dana 16. veljače (četvrtak) 2023. godine u 9.00 u Gradskoj vijećnici u zgradi Gradske uprave Solin, Stjepana Radića 42.**

***Kandidati će, zbog zaštite osobnih podataka, biti obaviješteni kontaktima navedenima u prijavi na Natječaj.***

Napomena: Kandidati su dužni ponijeti osobnu iskaznicu.  
U slučaju da kandidat ne pristupi ispitu smatra se da je povukao prijavu na natječaj.



**Pravni izvori za pripremanje kandidata prijavljenih na oglas za prijam u službu na određeno vrijeme – zamjena duže vrijeme odsutnog službenika na radnom mjestu Viši referent za mjesne odbore (1 izvršitelj/ica)**

- Ustav Republike Hrvatske (NN RH br: 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, 124/00, 28/01, 41/01, 55/01, 76/10, 85/10, 05/14)
- Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br: 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20)
- Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br: 86/08, 61/11, 04/18 i 112/19)
- Zakon o općem upravnom postupku (NN RH br: 47/09 i 110/21)
- Zakon o lokalnim izborima (NN RH br: 144/12, 121/16, 98/19, 42/20, 144/20 i 37/21)
- Uredba o uredskom poslovanju (NN RH br: 75/21)
- Statut Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina br. 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21)

**Podaci o radnom mjestu i plaći:**

Radno mjesto podrazumijeva sljedeće poslove: administrativno-stručne poslove za potrebe mjesnih odbora (pripreme sjednica zborova građana i vijeća mjesnih odbora), pripremanje nacрта odluka za gradonačelnika i upravne odjele Grada, praćenje i provedba akata o participativnu budžetiranju, prijem stranaka.

Plaća službenika iznosi približno 810 eura neto (izračun za osobe bez staža osiguranja i bez olakšica za uzdržavane članove obitelji).

**Način obavljanja provjere znanja i sposobnosti kandidata:**

Postupak provjere znanja, sukladno člancima 19. - 22. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, provodi se putem pisanog testa i intervjuja prema navedenim pravnim izvorima.

Svi kandidati koji budu udovoljavali formalnim uvjetima bit će pozvani na provjeru znanja. Intervju se provodi samo s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% bodova iz pisane provjere znanja. Vrijeme održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti objavit će se na web stranici Grada Solina i oglasnoj ploči najmanje pet dana prije održavanja provjere.