

Temeljem članka 7. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi („Narodne novine“, broj 83/22) i članka 5. Pravilnika o financiranju javnih potreba Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina broj 12/15 i 12/19), objavljuje se

**JAVNI POZIV  
ZA PREDLAGANJE PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI GRADA SOLINA  
ZA 2025. GODINU**

**I.**

Sredstva iz proračuna Grada Solina osigurana za financiranje javnih potreba u kulturi namijenjena su potpori programima i projektima, aktivnostima i manifestacijama u kulturi od interesa za Grad Solin, a dodjeljuju se na temelju provedenog javnog poziva (u daljnjem tekstu: Javni poziv) koji se objavljuje na mrežnim stranicama Grada Solina.

Javnim pozivom definiraju se područja javnih potreba u kulturi, prioriteti i ciljevi, postupak dodjele financijskih sredstava, uvjeti i kriteriji za dodjelu financijskih sredstava, način prijave, rokovi, postupak objave rezultata, postupak podnošenja prigovora, postupanje s prijavama nakon provedbe Javnog poziva, postupak ugovaranja odobrenih sredstava, način korištenja odobrenih sredstava, način izvještavanja te praćenja korištenja sredstava sukladno Zakonu o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi.

**II.**

Javne potrebe u kulturi za koje se sredstva osiguravaju iz proračuna Grada Solina jesu kulturne djelatnosti, programi, akcije i manifestacije u kulturi od interesa za Grad Solin.

U Program javnih potreba u kulturi Grada Solina za 2025. godinu, u skladu sa zakonom i ocjenom izvršenja programa za 2023. i 2024. godinu uvrstit će se:

- programska djelatnost ustanova kulture kojima je osnivač Grad Solin
- redovna djelatnost ustanova kulture, udruga u kulturi i drugih organizacija u kulturi koje su od interesa za grad Solin
- programi muzejsko - galerijske i likovne djelatnosti
- programi u području kazališne i glazbeno - scenske djelatnosti
- programi izdavačke djelatnosti te akcije i manifestacije u književno - nakladničkoj i knjižničarskoj djelatnosti
- programi filmske i multimedijske djelatnosti
- programi poticanja i razvitka kulturno - umjetničkih društava
- akcije i manifestacije u području kazališne, glazbeno-scenske, glazbene i plesne djelatnosti
- programi međunarodne kulturne suradnje
- programi koji promiču kulturu mladih i alternativnu kulturu
- ostali programi u kulturi

**III.**

Prijedlozi projekata/programa moraju biti obrazloženi i sadržavati projekt/program od interesa za Grad Solin.

**IV.**

Pravo podnošenja prijave na ovaj Poziv imaju samostalni umjetnici, umjetničke organizacije, udruge, ustanove u kulturi, pravne i fizičke osobe (s članstvom u strukovnoj udruzi/bez članstva u strukovnoj udruzi) koje obavljaju djelatnosti u kulturi.

#### V.

Pravo podnošenja prijave na ovaj Poziv nemaju prijavitelji koji nisu podnijeli izvješća o izvršenim projektima/programima sufinanciranim iz proračuna Grada Solina u prethodnim godinama.

Na Poziv se ne mogu prijaviti ogranci, podružnice i slični ustrojbeni oblici udruga koji nisu registrirani sukladno Zakonu o udrugama kao pravne osobe; udruge koje nisu upisane u Registar neprofitnih organizacija; strukovne udruge čiji rad/djelatnost nije vezana uz područje kulture i umjetnosti; udruge koje su nenamjenski trošile prethodno dodijeljena sredstva iz javnih izvora (nemaju pravo prijave sljedeće dvije godine, računajući od godine u kojoj su provodile projekt); udruge koje su u stečaju; udruge koje nisu ispunile obveze vezane uz plaćanje doprinosa ili poreza.

#### VI.

Prijave se unose u odgovarajućoj prijavnici Opis i troškovnik programa, koja je dostupna u sklopu Javnog poziva za predlaganje programa u kulturi Grada Solina objavljenog na internetskim stranicama Grada Solina [www.solin.hr](http://www.solin.hr).

Prijedlozi projekata prijavitelja dostavljaju se isključivo na propisanim obrascima (potpisani uz pečat – gdje je primjenjivo). Obrasci zajedno s Uputama za prijavitelje dostupni su u sklopu Javnog poziva za predlaganje programa u kulturi objavljenog na web stranici Grada Solina [www.solin.hr](http://www.solin.hr).

Prijava sadržava obvezne obrasce potpisane od strane osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta te ovjerene službenim pečatom organizacije.

#### VII

Za prihvaćene projekte/programme sklopit će se ugovor o sufinanciranju između Grada Solina s jedne strane te prijavitelja projekta/programa s druge strane i to u roku od 30 dana od objave Odluke gradonačelnika s rezultatima Poziva.

#### VIII.

Uz ispisanu prijavicu i ispunjene obrasce, predlagatelji su obvezni dostaviti sljedeće priloge:

- dokaz o pravnoj osobnosti (kako je primjenjivo): izvadak iz registra trgovačkog suda (izvornik ili preslik), izvadak iz registra obrtnika (preslik obrtnice), rješenje o statusu samostalnog umjetnika (preslik), dokaz o članstvu u strukovnoj udruzi (gdje je primjenjivo), domovnica (preslik) za fizičke osobe, upis u Registar neprofitnih organizacija Ministarstva financija,
- dokaz da nemaju dugovanja s osnove plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu.
- dokaz da se protiv predlagatelja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja projekta/programa ne vodi kazneni postupak te da nije pravomoćno osuđen za kaznena djela i prekršajna djela definirana Uredbom o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15 i 37/21) navedene u članku 48. stavak 2. točke c i d. te se isto dokazuje uvjerenjem o nekažnjavanju, ne starijem od 6 mjeseci.

#### IX.

Rok za podnošenje prijedloga projekata i programa je zaključno s 30.studenoga 2024.godine .

#### X.

Gradonačelnik Grada Solina donosi Odluku o dodjeli financijskih sredstava s popisom odobrenih programa.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava donosi se najkasnije u roku od 90 dana od dana donošenja Proračuna Grada Solina.

Odluka o dodjeli financijskih sredstava objavljuje se na mrežnim stranicama Grada Solina.

XI.

Prijavnice koje ne ispunjavaju tražene uvjete, i koje nisu dostavljene u skladu s navedenim rokom, prijavnice koje nisu dostavljene na odgovarajućem obrascu, kojima nedostaje neki od priloga te prijavnice korisnika koji nisu izvršili dosadašnje obveze, neće se razmatrati niti uvrstiti u Program javnih potreba u kulturi Grada Solina za 2025. godinu.

XII.

Prigovor protiv Odluke o dodjeli financijskih sredstava podnosi se Gradu Solinu sukladno članku 28. Zakona o kulturnim vijećima i financiranju javnih potreba u kulturi.

Datum do kojeg se može podnijeti prigovor objavljuje se zajedno s odlukom o dodjeli financijskih sredstava na mrežnim stranicama Grada Solina.

Grad Solin dužan je odgovoriti na prigovor u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora.

S predlagateljem programa i projekta, kojem su odobrena financijska sredstva na temelju Odluke o dodjeli sredstava, Grad Solin sklapa ugovor o financiranju koji dostavlja predlagatelju kao korisniku financijskih sredstava.

Ugovor o financiranju obvezno sadrži iznos odobrenih financijskih sredstava za projekt ili program, rokove isplate odobrenih sredstava te obveze davatelja i obveze korisnika financijskih sredstava.

XIII.

Odobrena sredstva moraju se koristiti namjenski, uz poštovanje ugovorenih rokova izvršenja programa, projekta ili aktivnosti te ugovorenih rokova dostave završnog izvješća. Grad Solin zadržava pravo izmjene uvjeta i kriterija utvrđenih ugovorom u slučaju nastupanja izvanrednih okolnosti o čemu će uz obrazloženje pravodobno obavijestiti korisnike sredstava. Ako korisnik sredstava nenamjenski koristi sredstva, ne izvrši program ili ne podnese propisana izvješća, dužan je vratiti primljena sredstva zajedno sa zakonskim zateznim kamatama obračunatim od dana primitka sredstava.

Ako korisnik financijskih sredstava dostavi izvješća izvan ugovorenog roka ili dostavi nepotpuno izvješće, Grad Solin nije dužan podmiriti preostali dio ugovorenih sredstava. Grad Solin zadržava pravo praćenja izvršenja programa korisnika financijskih sredstava te kontrole namjenskog korištenja sredstava do pet godina nakon završetka programa.

XIV.

Korisnik financijskih sredstava obavezan je u svim tiskanim i elektroničkim materijalima kao i medijskim objavama na vidljivom mjestu istaknuti logotip i/ili naziv Grada Solina kao institucije koja sufinancira program ili projekt koji je predmet ugovora.

KLASA: 611-01/24-01/3

URBROJ: 2181-9-07-01-24-1

PROČELNIK

DARKO BILANDŽIĆ, dipl.iur

**DARKO  
BILANDŽIĆ** Digitalno potpisao:  
DARKO BILANDŽIĆ  
Datum: 2024.10.29  
13:23:34 +01'00'