

GRAD SOLIN
UPRAVNI ODJEL ZA GOSPODARSTVO, ZAŠTITU
OKOLIŠA I EUROPSKE FONDOVE

UPUTE I OBAVIJESTI KANDIDATIMA

Na temelju članka 86. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine RH broj: 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25), raspisan je Javni natječaj, objavljen dana 24. prosinca 2025., u Narodnim Novinama RH broj 156/25 i mrežnoj stranici Grada Solina, za prijam u službu na neodređeno u Upravni odjel za gospodarstvo, zaštitu okoliša i europske fondove Grada Solina, na radno mjesto:

- **savjetnik za europske fondove** – 2 izvršitelja

Izrazi koji se koriste u ovim Uputama, a imaju rodno značenje, odnose se jednako na muški i ženski rod.

1) Opis poslova radnog mjesta savjetnik za europske fondove

Sukladno Pravilniku o unutarnjem redu Gradske uprave Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina broj 6/24, 5/25, 9/25, 10/25 i 11/25) glasi:

Obavlja poslove pripreme i izrade projekata i programa međunarodne suradnje s Europskom unijom, osobito pripreme projekata za kandidiranje za EU i druge međunarodne fondove, fondove financijskih institucija, a u suradnji s nadležnim gradskim upravnim tijelima. Prati, proučava i analizira informacije o alternativnim izvorima financiranja, analizira uvjete natječaja u vezi s time, te procjenjuje i predlaže projekte koji bi se mogli kandidirati na te natječeaje. Usklađuje programe i planove Grada, trgovačkih društava i ustanova koje djeluju na području Grada s projektima međunarodne suradnje s Europskom unijom. Prati propise te izrađuje i predlaže izradu akata, prijedloga odluka. Vodi administrativne i organizacijske poslove u vezi s popunjavanjem prijave na natječeaje (aplikacijskih obrazaca), poslove provedbe aktivnosti projekata, izrađuje izvještaje, te prikuplja potrebnu dokumentaciju.

Prati i kontrolira provođenje ugovora, periodično obilazi teren, kontrolira račune za obavljene poslove. Prati rad sudionika u projektu. Po potrebi pomaže u organiziranju i praćenju i drugih investicija i poslova u nadležnosti Odjela.

2) Podaci o plaći

Sukladno članku 8. Zakona o plaćama u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (Narodne novine RH broj: 28/10 i 10/23) plaću čini umnožak koeficijenta složenosti radnog mjesta na koje je službenik odnosno namještenik raspoređen i osnovice za obračun plaće uvećan za 0,5 % za svaku navršenu godinu radnog staža. Koeficijent složenosti poslova radnog mjesta određen je Odlukom o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina broj: 5/24 i 9/24), a osnovica za obračun plaće određena je Odlukom o osnovici za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina broj. 10/24).

3) Pravni izvori za pripremu kandidata za testiranje

Pitanja kojima se provjerava znanje i sposobnosti bitne za obavljanje poslova navedenog radnog mjesta temelje se na sljedećim pravnim izvorima:

Zakon o općem upravnom postupku (NN RH br. 47/09 i 110/21)

Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13- pr. tekst, 137/15- ispravak, 123/17, 98/19 i 144/20)

Zakon o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (NN RH br. 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25)

Zakon o gradnji (NN RH br. 153/13, 20/17, 39/19, 125/19 i 145/24)

Uredba o uredskom poslovanju (NN RH br. 75/21)

Statut Grada Solina (Službeni vjesnik br. 7/09, 4/13, 7/13, 3/18 i 4/18- pr. tekst, 2/20 i 3/21)

Poznavanje osnova ustrojstva Europske unije i mogućnosti financiranja projekata jedinica lokalne samouprave sredstvima EU, poznavanje procedura prijave na natječaje sufinancirane sredstvima EU, poznavanje provedbe projekata financiranih fondovima EU

Prethodna provjera znanja i sposobnosti kandidata obavlja se putem pisanog testiranja i intervjua. Provjera znanja i sposobnosti provodi se s kandidatima prijavljenima na Javni natječaj koji ispunjavaju formalne uvjete iz Javnog natječaja, a o čemu će, zbog zaštite osobnih podataka, biti obaviješteni elektroničkim putem na e-mail adresu naznačenu u prijavi na Javni natječaj. Poziv na pisano testiranje s vremenom i mjestom održavanja istog, biti će objavljen, najmanje pet dana prije testiranja, na mrežnoj stranici Grada Solina www.solin.hr.

