

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 - pročišćeni tekst i 2/20), gradonačelnik Grada Solina dana 30. travnja 2026. godine, donio je

PROGRAM za sufinanciranja kamata za stambene kredite u 2026.godini

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim se Programom u cilju poticanja demografske obnove, uviđajući težinu životne situacije građana grada Solina, ponajviše mladih koji nemaju riješeno stambeno pitanje, a posebno onih koji žive u podstanarstvu, te uzevši u obzir ekonomski tešku i nepredvidljivu situaciju na tržištu nekretnina, uređuju kriteriji i postupak sufinanciranja kamate na stambene kredite kao pomoć pri rješavanju stambenog pitanja građana grada Solina.

Javni poziv za sufinanciranje kamate na stambene kredite iz stavka 1. ovog članka objavit će se nakon stupanja na snagu ovog Programa.

Članak 2.

Sredstva za sufinanciranje kamata osigurana su u proračunu Grada Solina.

Sredstva se odobravaju u visini od 60% kamate za odobrene stambene kredite, a najviše do 100,00 EUR mjesečno po odobrenom zahtjevu.

KRITERIJI ZA ODOBRAVANJE ZAHTJEVA ZA SUFINANCIRANJE KAMATE

Članak 3.

Sufinanciranje kamate temeljem stambenog kredita, za koji je građanin sklopio ugovor sa kreditnom institucijom koja ima odobrenje za rad od strane HNB-a, za **kupnju ili izgradnju prve nekretnine**, a radi rješavanja svojeg stambenog pitanja, odobrit će se osobama kojima je odobren stambeni kredit te za koji imaju zaključen Ugovor o kreditu s kreditnom institucijom pod uvjetima utvrđenim ovim Programom.

Članak 4.

Sufinanciranje kamate stambenog kredita odobrit će se za kredit koji ispunjava slijedeće uvjete:

1) Ne prelazi 250.000,00 EUR.

2)

A) Stan stečen stambenim kreditom prema broju članova obitelji, ne smije prelaziti slijedeće površine, za:

a) samac – 35 m ²
b) dvočlanu obitelj – 55 m ²
c) tročlanu obitelj – 70 m ²
d) četveročlanu obitelj – 80 m ²
e) peteročlanu obitelj – 90 m ²

– za svakoga sljedećeg člana obitelji dodatnih 10 m².

**Iznimno, ukoliko se na poziv prijavljuje samac ili dvočlana obitelj (zbog planiranja obitelji) - prijavitelj do 35 godina starosti, na dan podnošenja zahtjeva, može mu se priznati kvadratura do 75 m².*

B) Obiteljska kuća koja se gradi stambenim kreditom, a za koji se traži subvencija može imati samo jednu stambenu jedinicu po investitoru.

3) Sufinanciranje kamate odobrava se za stambene kredite koje je kreditna institucija odobrila nakon 1. 1. 2015. godine.

4) Sufinanciranje kamate odobrit će se samo za kredite za koje se uredno vrši podmirenje mjesečnih anuiteta.

5) Prodavatelj nekretnine za koju je odobren kredit ne smije biti srodnik po uspravnoj ili pobočnoj liniji s podnositeljem zahtjeva ili njegovim bračnim/izvanbračnim drugom. Ukoliko je prodavatelj pravna osoba podnositelj zahtjeva ne smije sudjelovati u vlasničkoj strukturi pravne osobe niti biti srodnik po uspravnoj ili pobočnoj liniji s vlasnikom/cima pravne osobe.

Članak 5.

Ovaj Program namijenjen je isključivo za stambene kredite sklopljene s fizičkim osobama, hrvatskim državljanima. Podnositelj zahtjeva mora biti nositelj kredita.

U smislu ovog Programa obitelj čine, podnositelj zahtjeva, njegov bračni i/ili izvanbračni drug, djeca te posvojenici i pastarci.

Članak 6.

Sufinanciranje kamate Grad Solin isplaćuje kreditnoj instituciji kod koje podnositelj zahtjeva ima odobren stambeni kredit i s kojom ima zaključen Ugovor o kreditu, a nakon provedenog postupka temeljem kojeg je zaključen Ugovor o sufinanciranju kamate između Grada Solina i podnositelja zahtjeva.

Iznos sufinanciranja kamate isplaćuje se jednokratno godišnje na kreditni račun korisnika kredita sukladno dostavljenom otplatnom planu, odmah po sklapanju ugovora iz stavka 1. ovog članka za sve anuitete u periodu od siječnja do prosinca 2026.godine, ako je primjenjivo.

Članak 7.

Sufinanciranje kamate sukladno ovom Programu može se odobriti osobi koja ispunjava sljedeće uvjete:

- da ima prebivalište na području Grada Solina u trenutku podnošenja zahtjeva;
- da se nekretnina za koju je odobren stambeni kredit i za koju traži sufinanciranje kamate od Grada Solina nalazi na području grada Solina;
- da nema u vlasništvu i/ili suvlasništvu nekretninu uvjetnu za stanovanje odnosno da je to podnositelju zahtjeva prva nekretnina za koju je odobren stambeni kredit i za koju traži sufinanciranje kamate od Grada Solina te da članovi obitelji navedeni u zahtjevu nemaju u vlasništvu nekretninu uvjetnu za stanovanje.

Ukoliko je podnositelj zahtjeva prodao prvu nekretninu u svrhu kupnje veće nekretnine za koju je ostvario stambeni kredit, taj stambeni kredit smatrat će se prihvatljivim uz poštivanje odredbi iz članka 4. ovog Programa.

- da je odobren stambeni kredit od strane kreditne institucije;
- da nema dugovanja prema proračunu Grada Solina;
- da predmetna nekretnina nije dana u najam;
- da ne postoji izdano rješenje o kategorizaciji objekta;
- da podnositelj zahtjeva nema sklopljen ugovor o drugoj vrsti sufinanciranja stambenog kredita od strane državnih ili drugih javnopravnih tijela ili kroz druge mjere programa stambenog zbrinjavanja,

Na javni poziv mogu se javiti i osobe koje nemaju prebivalište na predmetnoj nekretnini na području grada Solina, ali uz uvjet da će do donošenja Odluke o sufinanciranju kamate prijaviti prebivalište na adresi objekta za koji je odobren stambeni kredit koji je predmet sufinanciranja kamate. Osim prijave prebivališta podnositelj zahtjeva je dužan bez odgode useliti u predmetnu nekretninu.

Svaki podnositelj zahtjeva i njegov član obitelji ima pravo na ostvarenje sufinanciranja kamate samo za jedan stambeni kredit.

OBJAVA POZIVA

Članak 8.

Zahtjev za sufinanciranje kamate podnosi se Upravnom odjelu za društvene djelatnosti i javne poslove nakon objave Javnog poziva za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje kamate.

Predmet javnog poziva je podnošenje zahtjeva za sufinanciranje kamate temeljem stambenog kredita koji građanin uzima od kreditne institucije koja ima odobrenje za rad od strane HNB-a. Javnim pozivom precizno će se propisati način podnošenje zahtjeva, glavni i dodatni kriteriji, načina rada povjerenstva, rokovi za donošenje odluka i slično.

Javni poziv za podnošenje zahtjeva za sufinanciranje kamate objavljuje se na web stranicama Grada Solina.

NAČIN, VRIJEME I MJESTO DOSTAVE PRIJAVE

Članak 9.

Zahtjev za sufinanciranje kamate može se podnijeti od dana objave javnog poziva za podnošenje zahtjeva, a poziv će biti otvoren do datuma utvrđenog Javnim pozivom ili iskorištenja sredstava osiguranih u proračunu Grada Solina, dostavom zahtjeva s pratećom dokumentacijom putem pošte preporučeno ili osobno predajom u pisarnici Grada Solina, u zatvorenoj omotnici uz naznaku

„NE OTVARAJ – ZAHTJEV ZA SUFINANCIRANJE KAMATE“.

GRAD SOLIN

Stjepana Radića 42, 21210 Solina

Upravni odjel za društvene djelatnosti i javne poslove

Zahtjev za sufinanciranje kamate mora najmanje sadržavati:

- ime i prezime, prebivalište, te osobni identifikacijski broj (OIB) podnositelja zahtjeva te svih članova obitelji;
- uvjerenje o prebivalištu izdano od strane MUP-a za podnositelja zahtjeva i sve članove obitelji, a koje ne smije biti starije od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva;
- ugovor o kupoprodaji nekretnine odnosno akt o gradnji s potvrdom pravomoćnosti ukoliko se radi o izgradnji nekretnine;
- potvrda zemljišnoknjižnog odjela Općinskog suda o vlasništvu nekretnina za podnositelja zahtjeva i članove obitelji, ne starija od 15 dana od dana podnošenja zahtjeva;
- Ugovor o kreditu od nadležne kreditne institucije ;
- Vlasnički list nekretnine;
- otplatni plan po Ugovoru o kreditu;
- dokaz o prvom stjecanju nekretnine, odnosno izjava o prvom stjecanju nekretnine dana pod materijalnom i kaznenom odgovornošću ovjerena kod javnog bilježnika (ne starija od 30 dana od dana podnošenja zahtjeva);
- kao i eventualno drugu dokumentaciju utvrđenu Javnim pozivom.

**Napomena: Ugovor o kreditu i Ugovor o kupoprodaji nekretnine odnosno akt o gradnji s potvrdom pravomoćnosti, ukoliko se radi o izgradnji nekretnine, nije obvezan za osobe koje se ponovno prijavljuju na javni poziv, ukoliko nije došlo do promjene u istima*

Dokumentacija se dostavlja uz Obrasce za prijavu koji će biti sastavni dio Javnog poziva.

POVJERENSTVO

Članak 10.

Postupak za odobravanje zahtjeva za sufinanciranje kamate provodi Povjerenstvo za provedbu postupka.

Povjerenstvo osniva i imenuje Gradonačelnik.

Povjerenstvo čine predsjednik i najmanje 4 člana.

Povjerenstvo utvrđuje tekst javnog poziva i potrebnu dokumentaciju.

Stručne i administrativno – tehničke poslove za Povjerenstvo obavlja nadležni upravni odjel.

Na temelju zaprimljenih zahtjeva i potrebne dokumentacije, Povjerenstvo analizira pristigle prijave te provjerava cjelovitost pristigle dokumentacije. Nakon izvršene administrativne provjere, povjerenstvo utvrđuje listu odobrenih zahtjeva sukladno kriterijima utvrđenim Programom i Javnim pozivom.

Temeljem utvrđene liste, Gradonačelnik na prijedlog Povjerenstva donosi odluku o dodjeli sredstava.

Povjerenstvo je ovlašteno, uz sve prethodno navedeno, provjeravati valjanost i istinitost navoda iz prijave. Ovlašteno je pri vršenju provjere izvršiti uvid u sve evidencije Grada Solina te drugih javnopravnih tijela, poslovnih banaka te svih relevantnih institucija. Također je ovlašteno vršiti terenske provjere te kontaktirati treće strane u postupku sklapanja kredita.

UGOVOR O SUFINANCIRANJU KAMATE

Članak 11.

Grad Solin s podnositeljima zahtjeva koji ispunjavaju uvjete propisane ovim Programom sklapa ugovor o sufinanciranju kamate.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka, uz ostalo, mora sadržavati zabranu davanja u najam nekretnine za koju je odobreno sufinanciranje kamate, do kraja tekuće godine.

Ukoliko se tijekom razdoblja sufinanciranja kamate utvrdi da je korisnik potpore postupao protivno odredbama ovog Programa, dužan je vratiti iznos sufinanciranja kamate uvećan za pripadajuće zatezne kamate. U slučaju zadovoljavanja svih uvjeta za isplatu, a sukladno uvjetima Ugovora iz stavka 1. ovog članka u svezi sufinanciranja kamatne stope, Grad Solin se obvezuje izvršiti isplatu novčanih sredstava na ime sufinanciranja kamate kreditnoj instituciji sukladno otplatnom planu.

Članak 12.

Ukoliko se podnositelj zahtjeva neopravdano ne odazove pozivu za sklapanje Ugovora o sufinanciranju kamate, gubi pravo na isto.

Članak 13.

Ovaj Program stupa na snagu danom donošenja.

KLASA: 371-06/26-01/1

URBROJ: 2181-9-07/1-26-2

Solin, 30. travnja 2026. godine

GRADONAČELNIK



Dalibor Ninčević, uprav. prav.

DOSTAVITI:

1. Gradonačelnik, ovdje
2. Upravni odjel za financije i javnu nabavu, ovdje
3. Upravni odjel za društvene djelatnosti i javne poslove, ovdje
4. Pismohrana, ovdje