

Na temelju članka 50. stavka 2. Zakona o upravljanju i održavanju zgrada ("Narodne novine" broj 152/24), čl. 385. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („NN“ broj 91/96.....143/12, 152/14, 81/15, 94/17), čl. 39. Statuta Grada Solina („Službeni vjesnik Grada Solina br. 7/09, 4/13, 7/13. 3/18, 4/18-proč. tekst, 2/20 i 3/21), gradonačelnik Grada Solina raspisuje

JAVNI POZIV

za prikupljanje ponuda za imenovanje prinudnog upravitelja stambene zgrade Kralja Zvonimira 33, 21210 Solin

I. Predmet javnog poziva:

Prikupljanje ponuda za imenovanje prinudnog upravitelja stambene zgrade za koju suvlasnici nisu izabrali upravitelja sukladno odredbama Zakona o upravljanju i održavanju zgrada ("Narodne novine", broj 152/24) i to zgrade na adresi Kralja Zvonimira 33, 21210 Solin, sagrađenoj na č.zem. 381 ZGR, Z.U. 2478, K.O. Solin (jedan izvršitelj).

II. Prihvatljivi ponuditelji:

Pravo sudjelovanja na Javnom pozivu imaju sve fizičke i pravne osobe koje su registrirane za obavljanje djelatnosti upravljanja nekretninama i koje ispunjavaju sljedeće uvjete:

- 1) imaju najmanje dvije godine iskustva u poslovima upravljanja zgradama
- 2) nemaju duga po osnovi javnih davanja o čemu evidenciju vodi Porezna uprava,
- 3) nemaju duga prema Gradu Solinu,
- 4) protiv kojih se ne vodi kazneni postupak.

Prihvatljivost ponuditelja utvrđuje se temeljem dostavljenih vjerodostojnih isprava iz točke II. ovog Javnog poziva, osim dugovanja prema Gradu Solinu što se utvrđuje na temelju službenih evidencija i podataka Grada Solina.

III. Ponuda mora sadržavati:

Ponuda sadrži osnovne podatke o ponuditelju - ime i prezime fizičke osobe, odnosno naziv pravne osobe: adresa prebivališta fizičke osobe, odnosno sjedište pravne osobe, OIB, kontakt broj i adresa elektroničke pošte. Podaci se upisuju na Obrazac 1, koji čini sastavni dio ovog Javnog poziva, a ukoliko ponudu podnosi fizička osoba, uz istu je potrebno dostaviti i presliku osobne iskaznice.

Uz Obrazac ponude, ponuditelj je dužan dostaviti sljedeću dokumentaciju:

- 1) izvadak iz sudskog registra (ako je podnositelj pravna osoba) odnosno izvadak iz obrtnog registra ili drugog relevantnog upisnika (ako je podnositelj fizička osoba), ne stariji od mjesec dana od dana objave Javnog poziva,
- 2) dokaz o ostvarenom iskustvu upravljanja zgradama za period od najmanje dvije godine,
- 3) potvrda Grada Solina, Upravnog odjela za financije i javnu nabavu o nepostojanju dugovanja po bilo kojem osnovu, ne starija od 30 dana od dana podnošenja ponude (izvornik),

4) potvrda Porezne uprave da nema dospjelih, a nepodmirenih dugovanja po osnovi javnih davanja prema državnom proračunu, ne starija od 30 dana od dana podnošenja ponude (izvornik),

5) uvjerenje da se ne vodi kazneni postupak protiv pravne osobe i odgovorne osobe u pravnoj osobi, odnosno protiv fizičke osobe,

6) javnobilježnički ovjerovljena izjava ponuditelja da prihvaća obavljanje poslova prinudnog upravitelja s dužnostima i ovlastima iz Zakona o upravljanju i održavanju zgrada (Narodne novine“ br. 152/24) i zakona kojima se uređuje vlasništvo i druga stvarna prava u dijelu koji se odnosi na upravljanje nekretninama te drugih propisa kojima je regulirana navedena tematika, a koja se ispunjava na Obrascu 2, koji čini sastavni dio ovog Javnog poziva.

Grad Solin zadržava pravo provjere istinitosti dostavljane dokumentacije.

IV. Rok i način podnošenja ponude

Ponude se podnose u zatvorenoj koverti na adresu: Grad Solin, Stjepana Radića 42, 21210 Solin, s naznakom „Ne otvaraj - PONUDA ZA IMENOVANJE PRINUDNOG UPRAVITELJA“ u roku od 15 dana od dana objave Javnog poziva na mrežnim stranicama Grada Solina i oglasnoj ploči Grada Solina.

Ponude se mogu predati osobno u pisarnicu Grada Solina, koja se nalazi na adresi Stjepana Radića 42, ili preporučeno putem pošte.

Nepravovremene i nepotpune ponude, kao i ponude koji nisu potpisane ili nisu potpisane od strane ovlaštene osobe, neće se razmatrati.

V. Kriterij za odabir ponuditelja:

Kriterij za odabir ponuditelja je redosljed zaprimljenih ponuda od strane prihvatljivih ponuditelja.

VI. Gradonačelnik Grada Solina imenovat će Povjerenstvo za otvaranje i pregled ponuda prijavljenih na ovaj Javni poziv.

Povjerenstvo otvara zaprimljene ponude, provjerava je li dostavljena dokumentacija kojom se dokazuju uvjeti, utvrđuje pravovremenost i potpunost ponude te utvrđuje prihvatljivost ponude.

Nepravodobne te ponude koje nisu podnesene od strane ovlaštene osobe neće se razmatrati.

VII. Rok na koji se imenuje prinudni upravitelj

Prinudni upravitelj zgrade na temelju rješenja upravlja zgradom s pravima i obvezama upravitelja, dok zgradu na upravljanje ne preuzme novoizabrani upravitelj zgrade.

Sukladno članku 51. Zakona, gradonačelnik će rješenjem ukinuti rješenje o prinudnom upravitelju ako:

- 1) suvlasnici sklope ugovor o upravljanju u skladu s Zakonom ili
- 2) prinudni upravitelj zgrade ne upravlja zgradom u skladu sa Zakonom.

U slučaju ako prinudni upravitelj zgrade ne upravlja zgradom u skladu sa Zakonom, gradonačelnik će rješenjem odrediti novog prinudnog upravitelja zgrade.

Protiv rješenja kojim se ukida rješenje o prinudnom upravitelju ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

VIII. Rješenje o imenovanju prinudnog upravitelja donijet će gradonačelnik Grada Solina na prijedlog Povjerenstva. Protiv rješenja ne može se izjaviti žalba, ali se može pokrenuti upravni spor.

Grad Solin zadržava pravo poništenja ovog Javnog poziva, djelomično ili u cijelosti, bez posebnog obrazloženja i bez snošenja odgovornosti prema ponuditeljima.

IX. Ostale odredbe

Grad Solin ne odgovara za eventualnu neusklađenost podataka koji mogu proizaći iz katastarske, zemljišnoknjižne i druge dokumentacije i stvarnog stanja u prostoru.

Ostali uvjeti, prava i obveze propisani su odredbama Zakona o upravljanju i održavanju zgrada („NN“ broj 152/24) te se odgovarajuće primjenjuju na ovaj natječaj.

Sve informacije vezane uz provedbu ovoga Javnog poziva zainteresirane osobe mogu zatražiti na kontakt broj telefona 021 681-551 ili 681-552.

Ponuditelj je podnošenjem ponude na ovaj Javni poziv suglasan da se njegovi osobni podaci prikupljaju i obrađuju u svrhu provođenja Javnog poziva.

KLASA: 370-05/25-01/3

URBROJ: 2181-9-04-01/2-26-11

Solin, 10. lipnja 2026. godine



GRADONAČELNIK
Dalibor Ninčević, upr.prav.

D*



OBRAZAC 1



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SOLIN

Upravni odjel za poslove gradonačelnika, gradskog vijeća i opće poslove

PRIJAVA

na Javni poziv za prikupljanje ponuda za imenovanje prinudnog upravitelja višestambenih zgrada na području grada Solina

1. PODACI O PRIJAVITELJU	
Ime i prezime fizičke osobe odnosno fizičke osobe obrtnika/ naziv pravne osobe	
Prebivalište fizičke osobe odnosno fizičke osobe obrtnika/ sjedište pravne osobe	
Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje (samo za pravne osobe)	
OIB	
Kontakt broj	
Adresa e-pošte	

Mjesto i datum	Potpis i pečat ponuditelja, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje

**Napomena: Ukoliko ponudu podnosi fizička osoba, potrebno je dostaviti preslik osobne iskaznice.*

OBRAZAC 2



**REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
GRAD SOLIN**

Upravni odjel za poslove gradonačelnika, gradskog vijeća i opće poslove

(Ponuditelj)

(adresa prebivališta/sjedišta)

(OIB)

(mjesto i datum)

IZJAVA

kojom izjavljujem da prihvaćam obavljanje poslova prinudnog upravitelja s dužnostima i ovlastima iz Zakona o upravljanju i održavanju zgrada („Narodne novine“ broj 152/24) i zakona kojim se uređuje vlasništvo i druga stvarna prava u dijelu koji se odnosi na upravljanje nekretninama te drugih propisa kojima je regulirana navedena problematika.

Ovu Izjavu dostavljam kao prilog ponudi na Javni poziv za prikupljanje ponuda za imenovanje prinudnog upravitelja višestambenih zgrada na području grada Solina.

(potpis/pečat Ponuditelja)