



SLUŽBENI VJESNIK

GRADA SOLINA

GODINA XXXIV

SOLIN, 18. kolovoza 2026. godine

BROJ 11

Na temelju članka 28. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine" RH, broj 120/16, 114/22 i 48/26) te članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina donosi sljedeći

ZAKLJUČAK

o izmjeni i dopuni Plana nabave roba, radova i usluga za 2026. godinu

1. U Planu nabave roba, radova i usluga za 2026. godinu kojeg je donio Gradonačelnik Grada Solina dana 19. veljače 2026. godine iza toč. 87. dodaju se nove točke 88. do 100. koje glase:

točka 88. Izrada Izvedbenog projekta za tribine HNK Sloga u Mravincima (evidencijski broj nabave 88/2026, CPV 71242000, procijenjena vrijednost nabave iznosi 12.000,00 €, jednostavna nabava, financira li se ugovor iz fondova EU – ne),

točka 89. Usluga cateringa povodom odlaska djelatnika u mirovinu (evidencijski broj nabave 89/2026, CPV 55520000, procijenjena vrijednost nabave iznosi 6.500,00 €, jednostavna nabava, financira li se ugovor iz fondova EU – ne),

točka 90. Usluge izrade projektno-tehničke dokumentacije – glavni projekt proširenja groblja Mravince (evidencijski broj nabave 90/2026, CPV 71242000, procijenjena vrijednost nabave iznosi 5.000,00 €, jednostavna nabava, financira li se ugovor iz fondova EU – ne),

točka 91. Usluga izrade plana izvođenja radova te koordinatora zaštite na radu u fazi izvođenja radova DV Bunje (evidencijski broj nabave 91/2026, CPV 71520000, procijenjena vrijednost nabave iznosi 3.450,00 €, jednostavna nabava, financira li se ugovor iz fondova EU – ne),

točka 92. Rekonstrukcija dječjeg i sportskog igrališta i vježbališta: Grupa 1: Rekonstrukcija sportskog igrališta, Grupa 2: Rekonstrukcija dječjeg igrališta i vježbališta (evidencijski broj nabave 92/2026, procijenjena vrijednost nabave Grupa 1 iznosi 50.850,00 €, procijenjena vrijednost nabave Grupa 2 iznosi 44.150,00 €, CPV 45236110, otvoreni postupak javne nabave, planirani početak

nabave: 2. kvartal, trajanje ugovora Grupa 1 – 45 dana, Grupa 2 – 3 mjeseca, financira li se ugovor iz fondova EU – ne),

točka 93. Nastavak radova na izgradnji garaže s vatrogasnim tornjem DVD-a Solin (evidencijski broj nabave 93/2026, CPV 45216121, procijenjena vrijednost nabave 280.000,00 €, otvoreni postupak javne nabave: planirani početak: 2. kvartal, trajanje ugovora 5 mjeseci, financira li se ugovor iz fondova EU – ne),

točka 94. Rekonstrukcija prometnice Ulica Gašpini (evidencijski broj nabave 94/2026, CPV 45233161, procijenjena vrijednost nabave 800.000,00 €, otvoreni postupak javne nabave, planirani početak nabave: 2. kvartal, trajanje ugovora 8 mjeseci, financira li se ugovor iz fondova EU – ne),

točka 95. Stručni nadzor nad radovima rekonstrukcije prometnice Ulica Gašpini (evidencijski broj nabave 95/2026, CPV 71247000, procijenjena vrijednost nabave 20.000,00 €, jednostavna nabava, planirani početak nabave: 2. kvartal, trajanje ugovora 8 mjeseci, financira li se ugovor iz fondova EU – ne),

točka 96. Izrada projektno-tehničke dokumentacije za izgradnju mrtvačnice (evidencijski broj nabave 96/2026, CPV 71242000, procijenjena vrijednost nabave 24.800,00 €, jednostavna nabava, planirani početak nabave: 2. kvartal, trajanje ugovora 3 mjeseca, financira li se ugovor iz fondova EU – ne),

točka 97. Usluge stručnog nadzora nad radovima zamjene postojećih rasvjetnih tijela LED rasvjetom (evidencijski broj nabave 97/2026, CPV 71247000, procijenjena vrijednost nabave 4.000,00 €, jednostavna nabava, planirani početak nabave: 2. kvartal, trajanje ugovora 12 mjeseci, financira li se ugovor iz fondova EU – ne),

točka 98. Izrada projektne dokumentacije za izgradnju parkirališta u sklopu Nogometnog trening centra Vranjic (evidencijski broj nabave 98/2026, CPV 71242000, procijenjena vrijednost nabave 10.000,00 €, jednostavna nabava, planirani početak nabave: 2. kvartal, trajanje ugovora 3 mjeseca, financira li se ugovor iz fondova EU – ne),

točka 99. Izrada projektno-tehničke dokumentacije energetske obnove NK Omladinac (evi-

dencijski broj nabave 99/2026, CPV 71242000, procijenjena vrijednost nabave 10.000,00 €, jednostavna nabava, planirani početak nabave: 2. kvartal, trajanje ugovora 30 dana, financira li se ugovor iz fondova EU – ne),

točka 100. Izrada tehničke dokumentacije za postupak ozakonjenja nezakonito izgrađene građevine – Dom kulture Kučine s bočalištem i atomskim skloništem (evidencijski broj nabave 100/2026, CPV 71242000, procijenjena vrijednost nabave 10.000,00 €, jednostavna nabava, planirani početak nabave: 3. kvartal, trajanje ugovora 3 mjeseca, financira li se ugovor iz fondova EU – ne).

2. U Planu nabave roba, radova i usluga za 2026. godinu:

točka 5. Mijenja se naziv predmeta nabave i sada glasi: Horizontalna signalizacija,

točka 13. Mijenja se iznos procijenjene vrijednosti nabave te sada iznosi 80.000,00 €,

točka 18. Mijenja se naziv predmeta nabave i sada glasi: Sanacija dijela Ulice Solinske mladeži, mijenja se procijenjena vrijednost nabave te sada iznosi 130.000,00 €,

točka 21. – briše se,

točka 22. – briše se,

točka 32. – briše se,

točka 33. – briše se,

točka 44. Mijenja se iznos procijenjene vrijednosti nabave te sada iznosi 140.040,00 €,

točka 60. Mijenja se iznos procijenjene vrijednosti nabave te sada iznosi 400.000,00 €,

točka 62. – briše se,

točka 63. – briše se,

točka 65. Mijenja se iznos procijenjene vrijednosti nabave te sada iznosi 30.000,00 €,

točka 68. – briše se,

točka 69. – briše se,

točka 72. Mijenja se iznos procijenjene vrijednosti nabave te sada iznosi 26.000,00 €,

točka 74. Mijenja se iznos procijenjene vrijednosti nabave te sada iznosi 13.000,00 €,

točka 76. Mijenja se naziv predmeta nabave i sada glasi: Izrada plana uklanjanja otpada odbacenog u okoliš,

točka 77. Mijenja se trajanje ugovora te sada iznosi 120 kalendarskih dana,

točka 78. Mijenja se iznos procijenjene vrijednosti nabave te sada iznosi 10.000,00 €, a trajanje ugovora sada iznosi 120 kalendarskih dana,

točka 82. Mijenja se iznos procijenjene vrijednosti nabave te sada iznosi 600.000,00 €, a trajanje ugovora sada iznosi 12 mjeseci,

točka 83. Mijenja se iznos procijenjene vrijednosti nabave te sada iznosi 16.000,00 €,

točka 84. – briše se,

točka 85. Mijenja se iznos procijenjene vrijednosti nabave te sada iznosi 50.000,00 €, a trajanje ugovora sada iznosi 24 mjeseca (okvirni sporazum), otvoreni postupak javne nabave.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u Elektroničkom oglasniku javne nabave i u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 400-06/25-01/4

URBROJ: 2181-9-01-26-4

Solin, 3. kolovoza 2026. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 4., stavak 3. Zakona o službenicima i namještenicima u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 86/08, 61/11, 4/18, 112/19 i 17/25; u daljnjem tekstu: Zakon), članaka 3. i 21., stavak 1. Odluke o ustrojstvu i djelokrugu upravnih tijela Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 4/26) (u daljnjem tekstu: Odluka), Uredbe o klasifikaciji radnih mjesta u lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi (“Narodne novine”, broj 74/10, 125/14 i 48/23; u daljnjem tekstu: Uredba) i članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21) na prijedlog pročelnika Upravnog odjela za financije i javnu nabavu, Gradonačelnik Grada Solina donosi izmjene

PRAVILNIKA

o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i javnu nabavu

Članak 1.

Ovim Izmjenama Pravilnika o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i javnu nabavu (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 5/26), u daljnjem tekstu: Pravilnik, mijenja se članak 13. za sljedeća radna mjesta:

12. VODITELJ ODSJEKA ZA JAVNU NABAVU

Osnovni podaci o radnom mjestu				
Kategorija	Podkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
I.	Rukovoditelj	2.	7.	1

Opis poslova radnog mjesta	
Opis poslova	Postotak vremena
Organizira i rukovodi radom Odsjeka za javnu nabavu te odgovara za zakonit, pravovremen i učinkovit rad Odsjeka. Planira, koordinira i nadzire provedbu postupaka javne nabave u skladu sa zakonskim propisima i internim aktima Grada. Sudjeluje u izradi i koordinira izradu Plana nabave Grada, njegovih izmjena i dopuna te prati izvršenje Plana. Organizira i provodi postupke javne i jednostavne nabave za potrebe upravnih odjela i službi Grada te pruža stručnu pomoć u pripremi dokumentacije o nabavi. Priprema, izrađuje i kontrolira dokumentaciju o nabavi, sudjeluje u radu stručnih povjerenstava za javnu nabavu te koordinira aktivnosti u svim fazama postupka nabave, od pripreme dokumentacije do sklapanja ugovora i okvirnog sporazuma. Prati izvršenje ugovora o javnoj nabavi, vodi evidencije o provedenim postupcima i sklopljenim ugovorima te izrađuje zakonom propisana izvješća iz područja javne nabave. Prati propise iz područja javne nabave i osigurava njihovu primjenu u radu upravnih odjela i službi Grada. Savjetuje upravna tijela u vezi primjene propisa o javnoj nabavi te daje stručna mišljenja i upute. Koordinira suradnju s drugim upravnim odjelima, proračunskim korisnicima i drugim tijelima u postupcima javne nabave te osigurava pravovremenu i pravilnu provedbu nabave.	80
Suraduje s drugim upravnim tijelima Grada za potrebe pripreme akata, plana nabave i izvršenja postupaka nabave.	10
Organizacija i podjela poslova unutar odsjeka. Obavlja i druge aktivnosti i poslove po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika.	10

Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta	
<i>Potrebno stručno znanje</i>	– završen sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplomski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske ili pravne struke, – minimalno 4 godine radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, – položen državni ispit, – važeći certifikat u području javne nabave, – poznavanje rada na računalu, – važeća vozačka dozvola za upravljanje vozilom B kategorije.
<i>Stupanj složenosti poslova</i>	Organizacija obavljanja poslova, potpora službenicima u rješavanju složenih zadataka, obavljanje najsloženijih poslova unutar odsjeka.
<i>Stupanj samostalnosti u radu</i>	Samostalnost u radu, ograničena češćim nadzorom i pomoći nadređenog pri rješavanju stručnih problema.

<i>Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama</i>	Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacija sa strankama: kontakt unutar i izvan upravnog tijela s nižim ustrojstvenim jedinicama, u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.
<i>Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</i>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima radi, visoku odgovornost za zakonitost rada i postupanja i pravilnu primjenu postupaka i metoda rada u odsjeku.

13. VIŠI STRUČNI SURADNIK ZA JAVNU NABAVU

Osnovni podaci o radnom mjestu				
Kategorija	Podkategorija	Razina	Klasifikacijski rang	Broj izvršitelja
II.	Viši stručni suradnik	–	6.	2

Opis poslova radnog mjesta	
Opis poslova	Postotak vremena
Obavlja stručne i koordinacijske poslove u pripremi, provedbi i nadzoru postupaka javne nabave za Grad i njegove proračunske korisnike. Odgovoran je za pripremu dokumentacije, provođenje postupaka, analizu ponuda, praćenje izvršenja ugovora i praćenje zakonitosti u postupcima nabave. Sudjeluje u edukaciji korisnika i pružanju stručne pomoći upravnim odjelima.	30
Priprema dokumentaciju za postupke javne i jednostavne nabave. Sudjeluje u raspisivanju natječaja, otvaranju ponuda i radu stručnih povjerenstava. Analizira pristigle ponude i predlaže odabir najpovoljnijih. Prati i kontrolira pravovremenost i zakonitost postupaka.	40
Savjetuje upravne odjele i proračunske korisnike Grada o zakonima i pravilima javne nabave. Sudjeluje u izradi Planova nabave i njihovih izmjena i dopuna. Koordinira aktivnosti između odjela, službi i povjerenstava tijekom provedbe postupaka.	10
Prati izvršenje ugovora sklopljenih u postupcima javne nabave. Vodi evidenciju o provedenim postupcima i sklopljenim ugovorima. Priprema zakonom propisana izvješća i interne analize za potrebe Odsjeka i Voditelja.	10
Provodi samokontrole i druge kontrolne aktivnosti radi osiguranja zakonitosti, transparentnosti i učinkovitosti postupaka nabave. Praćenje strukovnih normi, propisa i smjernica u području javne nabave.	5
Obavlja i druge aktivnosti i poslove po nalogu Voditelja Odsjeka i Pročelnika.	5

Opis razine standardnih mjerila za klasifikaciju radnih mjesta	
<i>Potrebno stručno znanje</i>	– završen sveučilišni diplomski studij, sveučilišni integrirani prijediplo-mski i diplomski studij ili stručni diplomski studij ekonomske ili pravne struke, – minimalno 1 godina radnog iskustva na odgovarajućim poslovima, – položen državni ispit, – važeći certifikat u području javne nabave (u službu može biti primljen kandidat koji nema certifikat, uz obvezu polaganja ispita u roku od jedne godine od prijma u službu), – poznavanje rada na računalu.

<i>Stupanj složenosti poslova</i>	Stupanj složenosti posla koji uključuje stalne složenije upravne i stručne poslove unutar odsjeka.
<i>Stupanj samostalnosti u radu</i>	Stupanj samostalnosti koji uključuje obavljanje poslova uz redoviti nadzor i upute nadređenog službenika.
<i>Stupanj suradnje s drugim tijelima i komunikacije sa strankama</i>	Stupanj stručnih komunikacija koji uključuje komunikaciju unutar nižih unutarnjih ustrojstvenih jedinica te povremenu komunikaciju izvan upravnog tijela u svrhu prikupljanja ili razmjene informacija.
<i>Stupanj odgovornosti i utjecaj na donošenje odluka</i>	Stupanj odgovornosti koji uključuje odgovornost za materijalne resurse s kojima službenik radi, te pravilnu primjenu utvrđenih postupaka i metoda rada.

Članak 2.

Ove Izmjene Pravilnika stupaju na snagu osmog dana od dana objave u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 024-04/26-02/8

URBROJ: 2181-9-01-26-4

Solin, 17. srpnja 2026. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina, dana 18. kolovoza 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o financijskoj pomoći Gradu Omišu za saniranje posljedica katastrofalnog požara

Članak 1.

Odobrava se financijska pomoć Gradu Omišu, Trg kralja Tomislava 5, 21310 Omiš u iznosu od 25.000,00 € neto.

Članak 2.

Pomoć se odobrava za sanaciju posljedica požara te obnovu infrastrukture i osiguranje osnovnih potreptina za stradale i evakuirane.

Članak 3.

Zadužuje se Upravni odjel za financije i javnu nabavu da iznos iz točke 1. ovog Zaključka isplati iz sredstava proračunske zalihe Grada Solina na račun Grada Omiša, IBAN: HR2224070001830000008 otvoren kod OTP banke d.d., Model: HR68, poziv na broj: 7706-40642464411, opis plaćanja: dona-

cija i pomoć za saniranje posljedica požara od 13. kolovoza 2026. godine.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 024-04/26-02/12

URBROJ: 2181-9-01-26-1

Solin, 18. kolovoza 2026. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina, dana 16. srpnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o financiranju nabavke drugih obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola u školskoj godini 2026./2027.

1. Odobravam financiranje nabavke drugih obrazovnih materijala prema odabiru škole (radnih bilježnica, zbirke zadataka, likovnu mapu, atlas i radni materijal za izvođenje vježbi praktičnog rada za tehničku kulturu) za učenike od 1. do 8. razreda osnovnih škola na području grada Solina u školskoj godini 2026./2027.

2. Osnovne škole na području grada Solina provest će postupak javne nabave za druge obrazovne materijale u skladu sa Zakonom o javnoj nabavi.

3. Po završenom postupku javne nabave drugih obrazovnih materijala, škole će račune za nabavljene druge obrazovne materijale ispostaviti Gradu Solinu.

4. Pravo na financiranje drugih obrazovnih materijala ne mogu ostvariti:

- učenici koji će to pravo ostvariti temeljem Odluke o financiranju drugih obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola u Republici Hrvatskoj za školsku godinu 2026./2027. sredstvima iz Državnog proračuna;
- učenici O.Š. Vjekoslava Parača Solin, koji teritorijalno pripadaju gradu Splitu i koji će to pravo ostvariti temeljem Odluke o financiranju drugih obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola grada Splita;
- učenici koji teritorijalno pripadaju općini Klis i koji će to pravo ostvariti temeljem Odluke o financiranju drugih obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola općine Klis.

5. Učenicima koji zajedno s roditeljem/starateljem imaju prijavljeno prebivalište na području grada Solina, a polaze osnovnu školu izvan područja grada Solina, te pravo na druge obrazovne materijale ne ostvaruju po drugoj osnovi, Grad Solin će financirati nabavku drugih obrazovnih materijala (prema odabiru škole) temeljem podnesenog zahtjeva roditelja/staratelja najkasnije do početka školske godine 2026./2027.

6. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 602-01/26-01/10
URBROJ: 2181-9-01-26-1
Solin, 16. srpnja 2026. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 8. Odluke o reklamiranju na području grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 8/17) i članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina, dana 13. srpnja 2026. godine, donosi

RJEŠENJE

o imenovanju Povjerenstva za postavljanje reklamnih predmeta na području grada Solina

1. Imenuje se Povjerenstvo za postavljanje reklamnih predmeta na području grada Solina.

2. U Povjerenstvo iz točke 1. imenuju se:

- Marijana Žižić, predsjednica Povjerenstva;
- Luciana Grubišić, članica Povjerenstva;

- Jasenka Vuletin, članica Povjerenstva;
- Ante Roso, član Povjerenstva;
- Ljubica Matković, članica Povjerenstva.

3. Povjerenstvo za postavljanje reklamnih predmeta obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje koji su zahtjevi za postavljanje reklamnog predmeta potpuni;
- vrši terenski obilazak lokacije na kojoj se predlaže postavljanje reklamnog predmeta;
- daje mišljenje o mogućnosti postavljanja predmetnog reklamnog predmeta.

4. Predsjednica Povjerenstva rukovodi radom Povjerenstva. U njenom odsustvu radom Povjerenstva rukovodi član kojeg ona odredi. O radu Povjerenstva vodi se zapisnik.

5. Ovim Rješenjem stavlja se van snage prethodno Rješenje o imenovanju Povjerenstva za postavljanje reklamnih predmeta na području grada Solina od 26. veljače 2026. godine.

6. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 024-04/26-02/10
URBROJ: 2181-9-01-26-1
Solin, 13. srpnja 2026. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 6. Odluke o zakupu i davanju na privremeno korištenje javnih površina na području grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina” broj 10/26), članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), a povodom organizacije popratnih svjetovnih događanja za blagdan Male Gospe, odnosno Dana grada Solina, donosim

ODLUKU

o povjeravanju poslova organizacije javne manifestacije na javnim površinama povodom blagdana Male Gospe – Dana grada Solina za 2026. godinu tvrtki Komunalno društvo Grada Solina d.o.o.

1. Grad Solin povjerava poslove organizacije javne manifestacije na javnim površinama svjetovnih događanja povodom blagdana Male Gospe – Dana grada Solina za 2026. godinu tvrtki Komunalno društvo Grada Solina d.o.o., Stjepana Radića 42, Solin, OIB: 19526025847, koja je u stopostotnom vlasništvu Grada Solina.

2. Zadužuje se tvrtka Komunalno društvo Grada Solina d.o.o. da poduzme sve potrebne radnje u svezi organizacije manifestacije na javnim površinama iz točke 1. ovog Zaključka.

3. Grad Solin u svrhu organizacije manifestacije iz članka 1. ovog Zaključka ovlašćuje Komunalno društvo Grada Solina d.o.o. da za vrijeme trajanja manifestacije u vremenu od 29. kolovoza – 20. rujna 2026. godine, daje u zakup javne površine grada Solina radi postavljanja prodajnih štandova i zabavnih igara za djecu na sljedećim lokacijama:

- S lijeve strane Zvonimirove ulice na potezu od gradskog parka do kafića Light te od suvenirnice prema zgradi PPC-a,
- Ispred pošte,
- S desne strane korita rijeke Jadro na potezu od mosta do pizzerije River,
- Zelena površina kod PPC-a (ograničena namjena).

Detaljan opis i raspored lokacija predviđen je Planom rasporeda štandova i zabavnih radnji koje su izradile stručne službe Grada Solina a koji je Komunalno društvo Grada Solina d.o.o. dužno poštivati. Ugovore o korištenju prodajnih mjesta i štandova sklopiti će Komunalno društvo Grada Solina d.o.o.

4. Komunalno društvo Grada Solina d.o.o., ovlašteno je sklopiti Ugovor s ovlaštenom tvrtkom za najam WC kabina (7 komada) te Ugovor s ovlaštenom tvrtkom o organizaciji zaštitarske službe, a Grad Solin će te troškove refundirati tvrtki Komunalno društvo Grada Solina d.o.o. temeljem ispostavljenog računa.

5. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 610-04/26-01/3

URBROJ: 2181-9-01-26-1

Solin, 17. kolovoza 2026. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 3. i 10. Odluke o gospodarenju nekretninama u vlasništvu Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 10/26) i članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), a povodom zahtjeva gosp. Joška Žižića iz Solina, Gradonačelnik Grada Solina, dana 13. kolovoza 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju na privremeno korištenje dijela
k.č.zem. 5088, K.O. Solin

1. Grad Solin vlasnik je k.č.zem. 5088, ZU 2303, K.O. Solin, na kojoj se nalazi objekt anagrafske oznake: Ulica kralja Zvonimira 35.

2. Grad Solin daje na privremeno korištenje na rok od 2 (dvije) godine gosp. Jošku Žižiću iz Solina, Ulica kralja Zvonimira 14a, dio k.č.zem. iz točke 1. ovog Zaključka i to u površini od 25 m², a iz razloga privremene nemogućnosti pristupa obiteljskoj kući.

3. Korisnik Joško Žižić, dužan je s osnova korištenja dijela zemljišta iz točke 2. ovog Zaključka plaćati naknadu u iznosu od 70 (sedamdeset) eura mjesečno u korist proračuna Grada Solina.

4. Zadužuje se Upravni odjel za razvoj i komunalno gospodarstvo da izvrši sve potrebne radnje u svezi sklapanja ugovora kojim će se pobliže urediti međusobni odnosi između Grada Solina i gosp. Joška Žižića u svezi korištenja dijela predmetnog zemljišta.

5. U slučaju privođenja predmetnog zemljišta drugoj namjeni, uređivanja zemljišta, izmjene Prostornog plana ili drugih potreba, Grad Solin pridržava pravo jednostrano raskinuti predmetni ugovor iz točke 4. ovog Zaključka.

6. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 944-05/25-01/1

URBROJ: 2181-9-01-26-8

Solin, 13. kolovoza 2026. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), a povodom blagdana Male Gospe i Dana grada Solina, dana 17. kolovoza 2026. godine donosim sljedeće

RJEŠENJE

o osnivanju i imenovanju članova
Odbora za proslavu blagdana Male Gospe
i Dana grada Solina

1. Osniva se Odbor za proslavu blagdana Male Gospe u Solinu koji se slavi kao Dan grada Solina 8. rujna.

U Odbor se imenuju:

- Dalibor Ninčević, predsjednik;
- Zdravko Perko, član;
- Davor Mikas, član;

- Jozo Matijašević, član;
- Tonći Čićerić, član;
- Srđan Žižak, član;
- don Stipan Šurlin, član;
- don Robert Pudar, član;
- Marko Koljanin, član;
- Buga Bulj, članica;
- Jure Šaban Stanić, član;
- Antonia Frlan, članica;
- Boris Roguljić, član;
- Jelena Aranza, članica;
- Jelena Stupalo, članica;
- Marijana Žižić, članica;
- Anamaria Mikulić, članica.

2. Zadatak Odbora je da poduzme sve potrebite radnje kako bi se blagdan Male Gospe i Dan grada Solina obilježio svečarski i na primjeren način.

3. Ovo Rješenje stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

4. Danom stupanja na snagu ovog Rješenja prestaje važiti Rješenje o osnivanju i imenovanju članova Odbora za proslavu blagdana Male Gospe i Dana grada Solina od 18. kolovoza 2025. godine.

KLASA: 610-04/26-01/2

URBROJ: 2181-9-01-26-1

Solin, 17. kolovoza 2026. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (Službeni vjesnik Grada Solina broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21) Gradonačelnik Grada Solina, dana 7. srpnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o dodjeli finansijskih sredstava svim školama na području grada Solina

1. Odobrava se jednokratna finansijska pomoć u ukupnom iznosu od 2.000,00 EUR (slovima: dvijetisuće eura) za Osnovnu školu Vjekoslava Parača, Osnovnu školu kraljice Jelene, Osnovnu školu don Lovre Katića i Osnovnu školu kralja Zvonimira, kao priznanje za iznimne rezultate koje su njihovi učenici ostvarili na županijskim i državnim natjecanjima.

2. Zadužuje se Upravni odjel za proračun i računovodstvo da izvrši obvezu iz točke 1. ovog

Zaključka. Navedeni iznos uplatit će se na račun SPLITSKO DALMATINSKE ŽUPANIJE – HR7124070001800017008 otvoren kod OTP banke s modelom i pozivom na broj: HR65 3816-086-13211-425613 za OŠ Vjekoslava Parača, s modelom i pozivom na broj: HR65 3816-086-40859-403613 za OŠ kraljice Jelene, s modelom i pozivom na broj: HR65 3816-086-13203-422613 za OŠ don Lovre Katića i s modelom i pozivom na broj: HR65 3816-086-50475-332613 za OŠ kralja Zvonimira sa stavke Proračuna Grada Solina PR 02944 – donacija za organizaciju dodjele nagrada uspješnim učenicima i mentorima.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-06/26-01/71

URBROJ: 2181-9-03-01/3-26-2

Solin, 7. srpnja 2026. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina, dana 22. srpnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se DVD-u Solin, OIB: 9091421-3436, Solin, Joze Kljakovića Šantića 3, isplata sredstava u iznosu od 2.000,00 eura, kao potpora za organizaciju natjecanja vatrogasnog podmlatka Splitsko-dalmatinske županije.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun Udruge, IBAN: HR24 24070001100581700 otvoren kod OTP banke, s pozicije proračuna PR04076 – Sredstva namijenjena za organizaciju vatrogasnih natjecanja.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-06/26-01/69

URBROJ: 2181-9-01-26-2

Solin, 22. srpnja 2026. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina, dana 6. kolovoza 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se društvu naziva "Prvi solinski partizanski odred – Solin", OIB: 26014652132, Kralja Zvonimira 50, 21210 Solin, isplata sredstava u iznosu od 1.500,00 eura, kao potpora u organizaciji prijema delegacije društva povodom 85. obljetnice ustanka naroda solinskog bazena protiv okupatora u drugom svjetskom ratu.

2. Sredstva će se isplatiti na račun, IBAN: HR53 24020061101246961 otvoren kod Erste&Steiermärkische banke, s pozicije proračuna PR01317 – ostali rashodi za kulturu.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-06/26-01/78

URBROJ: 2181-9-01-26-2

Solin, 6. kolovoza 2026. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 54., stavka 2. Zakona o ustanovama ("Narodne novine", broj 76/93, 29/97, 47/99, 35/08, 127/19 i 151/22), članka 35. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju ("Narodne novine", broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22, 101/23 i 22/26), članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina, dana 20. srpnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama i naknadama plaća i ostalim materijalnim pravima radnika

Članak 1.

Daje se suglasnost na prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama i

naknadama plaća i ostalim materijalnim pravima radnika, Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Izvor Solin od 10. srpnja 2026. godine, a koji je utvrđen na 41. sjednici Upravnog vijeća Dječjeg vrtića Izvor Solin, a čiji je tekst sastavni dio ovog Zaključka.

Članak 2.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 120-01/26-01/4

URBROJ: 2181-9-01-26-2

Solin, 20. srpnja 2026. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina, dana 20. srpnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se Jeleni Buble, vl. obrta Persone, OIB: 29410916889, Kroz Smiljanovac 30, Solin, isplata sredstava u iznosu od 2.000,00 eura (slovima: dvijetisuće eura), kao pomoć za organizaciju kulturne manifestacije.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun IBAN: HR0924070001100011804 otvoren kod OTP banke d.d., s pozicije proračuna PR01317 Ostali rashodi za kulturu – pričuva.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Službenom vjesniku Grada Solina".

KLASA: 402-06/26-01/53

URBROJ: 2181-9-01-26-2

Solin, 20. srpnja 2026. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina ("Službeni vjesnik Grada Solina", broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina, dana 9. srpnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se Danieli Bulić, OIB: 9069333-7456, Solin, isplata sredstava u iznosu od 300,00 eura, kao pomoć za tešku zdravstvenu situaciju.

2. Sredstva će se isplatiti na tekući račun otvoren kod Erste banke, s pozicije proračuna PR00248 – Jednokratne novčane pomoći.

3. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 551-04/26-08/79

URBROJ: 2181-9-01-26-2

Solin, 9. srpnja 2026. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina, dana 9. srpnja 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se Domu za starije osobe Lovret, OIB: 68089998008, Starčevićeva 19, Split, isplata sredstava u iznosu od 5.000,00 eura (slovima: pettisuća eura), kao pomoć za adaptaciju invalidskog zahoda.

2. Sredstva će se isplatiti na žiro račun IBAN: HR6623400091100089718 otvoren kod Privredne banke Zagreb d.d., s pozicije proračuna PR02810 – Kapitalne donacije vjerskim zajednicama.

3. Primatelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-06/26-01/22

URBROJ: 2181-9-01-26-2

Solin, 9. srpnja 2026. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21),

Gradonačelnik Grada Solina dana 14. kolovoza 2026. godine, donio je

ZAKLJUČAK

o davanju suglasnosti Nogometnom klubu Adriatic Split za najam nogometnog terena s umjetnom travom u Vranjicu

Članak 1.

Grad Solin kao vlasnik Sportskog centra Vranjic, daje suglasnost Nogometnom klubu Adriatic Split da može odigravati isključivo službene prvenstvene utakmice za kategorije: pioniri i kadeti II. u okviru 1. HNL, na terenima s umjetnom travom u sastavu Sportskog centra Vranjic.

Članak 2.

Nogometni klub Adriatic Split dužan je uskladiti termine odigravanja utakmica s terminima odigravanja utakmica nogometnih klubova s područja grada Solina – NK Solin, HNK Sloga Mravince i NK Omladinac Vranjic.

Članak 3.

Detalji vezani za najam terena i svi ostali uvjeti korištenja terena urediti će se posebnim aktom.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 620-03/26-01/3

URBROJ: 2181-9-01-26-2

Solin, 14. kolovoza 2026. godine

Gradonačelnik
Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

Na temelju članka 39. Statuta Grada Solina (“Službeni vjesnik Grada Solina”, broj 7/09, 4/13, 7/13, 3/18, 4/18 – pročišćeni tekst, 2/20 i 3/21), Gradonačelnik Grada Solina, dana 17. kolovoza 2026. godine, donosi

ZAKLJUČAK

o odobravanju isplate sredstava

1. Odobrava se Lovačkom društvu Voljak, OIB: 19474937318, Solin, Put Majdana 3A, isplata sredstava u iznosu od 2.000,00 eura (slovima: dvijetisuće eura), kao pomoć za obilježavanje 70. obljetnice djelovanja Lovačke udruge.

2. Sredstva će se isplatiti na račun Udruge IBAN: HR1724070001100578528 otvoren kod OTP banke, s pozicije proračuna PR01431 – Ostali rashodi za sport.

3. Primateelj sredstava se obvezuje Gradu Solinu dostaviti izvještaj o potrošnji proračunskih sredstava (obrazac PROR-POT).

4. Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom vjesniku Grada Solina”.

KLASA: 402-06/26-01/67

URBROJ: 2181-9-01-26-2

Solin, 17. kolovoza 2026. godine

Gradonačelnik

Dalibor Ninčević, upr. prav., v.r.

S A D R Ź A J

Stranica

GRADONAČELNIK

1. Zaključak o izmjeni i dopuni Plana nabave roba, radova i usluga za 2026. godinu.....	685
2. Pravilnik o unutarnjem redu Upravnog odjela za financije i javnu nabavu.....	686
3. Zaključak o financijskoj pomoći Gradu Omišu za saniranje posljedica katastrofalnog požara	689
4. Zaključak o financiranju nabavke drugih obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola u školskoj godini 2026./2027.	689
5. Rješenje o imenovanju Povjerenstva za postavljanje reklamnih predmeta na području grada Solina.....	690
6. Odluka o povjeravanju poslova organizacije javne manifestacije na javnim površinama povodom blagdana Male Gospe – Dana grada Solina za 2026. godinu tvrtki Komunalno društvo Grada Solina d.o.o.	690
7. Zaključak o davanju na privremeno korištenje dijela k.č.zem. 5088, K.O. Solin gosp. Jošku Žižiću iz Solina ..	691
8. Rješenje o osnivanju i imenovanju članova Odbora za proslavu blagdana Male Gospe i Dana grada Solina....	691
9. Zaključak o dodjeli financijskih sredstava svim školama na području grada Solina	692
10. Zaključak o odobravanju isplate sredstava DVD-u Solin	692
11. Zaključak o odobravanju isplate sredstava društvu “Prvi solinski partizanski odred – Solin”	693
12. Zaključak o davanju suglasnosti na Prijedlog Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o plaćama i naknadama plaća i ostalim materijalnim pravima radnika	693
13. Zaključak o odobravanju isplate sredstava Jeleni Buble, vl. obrta Personare, Solin	693
14. Zaključak o odobravanju isplate sredstava Danieli Bulić iz Solina	693
15. Zaključak o odobravanju isplate sredstava Domu za starije osobe Lovret Split	694
16. Zaključak o davanju suglasnosti Nogometnom klubu Adriatic Split za najam nogometnog terena s umjetnom travom u Vranjicu	694
17. Zaključak o odobravanju isplate sredstava Lovačkom društvu Voljak, Solin	694